

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE
DEI SERVIZI ASSISTENZIALI, TERAPEUTICO-RIABILITATIVI
E SOCIO RIABILITATIVI PER UTENTI PSICHIATRICI PRESSO
LE STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMI-RESIDENZIALI DELLE
AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE BASILICATA
(art. 60 del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50)**

SIMOG – GARA N. 6744460

Sommario

Premesse	4
SEZIONE I – INFORMAZIONI PRELIMINARI.....	5
Art. 1 – Oggetto dell'appalto	5
Art. 2 – Stazione Appaltante	5
Art. 3 – Procedura di gara e modalità di determinazione del corrispettivo	5
Art. 4 – Luogo di esecuzione	5
Art. 5 – Descrizione dell'appalto	5
Art. 6 – Durata dell'appalto	8
Art. 7 – Importo complessivo dell'appalto.....	9
Art. 8 – Richiesta di chiarimenti, comunicazioni e informazioni sulla gara	10
Art. 9 – Pubblicazione atti di gara - Progetto	12
SEZIONE II – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
Art. 10 – Soggetti ammessi a partecipare	13
Art. 11 – Requisiti e condizioni di partecipazione	13
Art. 12 – Sottoscrizione della documentazione.....	15
Art. 13 – Avvalimento	16
Art. 14 – Subappalto	16
Art. 15 – Registrazione al sistema AVCPass	16
SEZIONE III – DOCUMENTAZIONE.....	17
Art. 16 – Documento di gara unico europeo (DGUE)	17
Art. 17 – Cauzione provvisoria	18
Art. 18 – Pagamento del contributo all'ANAC.....	20
SEZIONE IV – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	20
Art. 19 – Modalità di recapito dell'offerta	20
Art. 20 – Contenuto della BUSTA A – Documentazione amministrativa	21
Art. 21 – Contenuto della BUSTA B – Offerta tecnica	24
Art. 22 – Contenuto della BUSTA C – Offerta economica.....	24
SEZIONE V – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	25
Art. 23 – Criterio di aggiudicazione	25
LOTTO 1 – CASA FAMIGLIA	25
Prestazioni rivolte alla struttura	26
LOTTO 2 – COMUNITA' TERAPEUTICHE RIABILITATIVE	28
Prestazioni rivolte alla struttura	29
LOTTO 3 – CENTRO DIURNO	30
Prestazioni rivolte alla struttura	31
LOTTO 4 – GRUPPI APPARTAMENTO	33
Prestazioni rivolte alla struttura	34
LOTTO 5 – R.E.M.S.	35
Prestazioni rivolte alla struttura	36
LOTTO 6 - RESIDENZE PROTETTE.....	37
Prestazioni rivolte alla struttura	38
LOTTO 7 – CENTRO DIURNO EX O.P.G.....	40

Prestazioni rivolte alla struttura	41
Art. 24 – Operazioni di gara	43
Art. 25 – Verifica dell’anomalia delle offerte	44
Art. 26 – Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto	44
Art. 27 – Soccorso istruttorio	45
Art. 28 – Ulteriori disposizioni	46
Art. 29 – Definizione delle controversie	47
Art. 30 – Trattamento dei dati personali e accesso agli atti	47

Premesse

Il presente Disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Stazione Unica Appaltante (di seguito SUA-RB) – Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto per l’affidamento quinquennale della gestione dei “Servizi assistenziali, terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata”, come meglio specificato nel capitolato tecnico e nel capitolato speciale di appalto. L’affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione dirigenziale di indizione n. 20AB.2017/D.00043 del 27/4/2017 e avverrà mediante procedura aperta con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito, Codice). Il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sul profilo del committente, raggiungibile al link <http://siab.regione.basilicata.it/PortaleAppalti>.

Il Responsabile del procedimento presso il Dipartimento Stazione Unica Appaltante – Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è il geom. Locaspi Nicola, tel. +39 0971 669138, e-mail: nicola.locaspi@regione.basilicata.it.

SEZIONE I – INFORMAZIONI PRELIMINARI

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

1. Affidamento quinquennale dei servizi assistenziali, terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata.

Il servizio sarà suddiviso, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del Codice, come definiti all'art. 3, comma 1, lettera qq) stesso Codice, in numero 7 (sette) lotti funzionali:

Lotto 1 – CIG: 7079655C1D - Strutture Residenziali a carattere Estensivo (Casa Famiglia)

Lotto 2 – CIG: 7079660041 - Strutture Residenziali a carattere Intensivo (Comunità Terapeutiche)

Lotto 3 – CIG: 70796621E7 - Strutture Semiresidenziali (Centro Diurno)

Lotto 4 – CIG: 707966438D - Strutture Socio-Riabilitative (Gruppi Appartamento)

Lotto 5 – CIG: 7079666533 - Residenza Esecuzione Misure di Sicurezza (R.E.M.S.)

Lotto 6 – CIG: 707967087F - Strutture Protette

Lotto 7 – CIG: 7079673AF8 - Centro Diurno per utenti con applicazione di Misura di Sicurezza

Art. 2 – Stazione Appaltante

1. Dipartimento Stazione Unica Appaltante – Regione Basilicata (SUA-RB) – Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore, via Vincenzo Verrastro, 4 - 85100 Potenza – Tel. +39 0971 668307 – PEC ufficio.centrale.committenza.soggetto.aggregatore@cert.regione.basilicata.it.

Art. 3 – Procedura di gara e modalità di determinazione del corrispettivo

1. Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 95 del Codice. L'importo, nonché il prezzo contrattuale derivante dall'aggiudicazione della presente procedura è da intendersi regolato come per legge secondo i fabbisogni delle aziende sanitarie committenti.

Art. 4 – Luogo di esecuzione

1. Territorio Regione Basilicata – codice NUTS ITF5.

Art. 5 – Descrizione dell'appalto

1. I servizi che la Regione Basilicata intende affidare riguardano:
 - a) CPV 85121270-6 | Servizi psichiatrici o psicologici
 - b) CPV 85000000-9 | Servizi sanitari e di assistenza sociale
 - c) CPV 85300000-2 | Servizi di assistenza sociale e servizi affini
 - d) CPV 85311000-2 | Servizi di assistenza sociale con alloggio
2. La Ditta Aggiudicataria dell'appalto di ogni singolo lotto, in forma singola, consorziata ovvero associata, anche temporaneamente (nel seguito sinteticamente denominata DA), è tenuta a fornire relativamente all'espletamento del servizio aggiudicato, capacità organizzativa, forza lavoro, attrezzature, materiali e supporti logistici nel rispetto degli standard industriali riconosciuti, delle normative internazionali, delle leggi e dei regolamenti comunitari, nazionali e locali.
3. L'oggetto della gara è rappresentato dalle attività indicate nel capitolato tecnico ovvero:

Lotto 1 - Strutture Residenziali a carattere Estensivo (Casa Famiglia):

Le Case Famiglia, (in seguito C.F.) sono strutture residenziali psichiatriche per trattamenti terapeutico riabilitativi a carattere estensivo per Utenti di sola competenza psichiatrica. Si tratta di strutture che accolgono pazienti con compromissioni del funzionamento personale e sociale gravi o di gravità moderata ma persistenti e invalidanti, per i quali si ritengono efficaci trattamenti terapeutico

riabilitativi e di assistenza tutelare, anche finalizzati a consolidare un funzionamento adeguato alle risorse personali.

Strutture di proprietà e/o nella disponibilità dell'Amministrazione

- Grassano	posti letto	8	mq.	344
- Miglionico	posti letto	8	mq.	292
- Pomarico	posti letto	8	mq.	300
- Tricarico	posti letto	8	mq.	421
- Tinchi di Pisticci	posti letto	8	mq.	160
- Colobraro	posti letto	8	mq.	500

Strutture da mettere a disposizione a cura della ditta aggiudicataria

- Potenza	<u>posti letto</u>	<u>10</u>	<u>mq.</u>	<u>400</u>
	totale	posti letto	mq.	2.417

Lotto 2 - Strutture Residenziali a carattere Intensivo (Comunità Terapeutiche):

Le Comunità Terapeutiche Riabilitative (in seguito C.T.R.) sono strutture residenziali psichiatriche, nelle quali vengono accolti pazienti con gravi compromissioni del funzionamento personale e sociale per i quali si ritengono efficaci trattamenti a carattere intensivo.

Strutture di proprietà e/o nella disponibilità dell'Amministrazione

- Matera	posti letto	9	mq.	229
- Montalbano	<u>posti letto</u>	<u>9</u>	<u>mq.</u>	<u>500</u>
	totale	posti letto	mq.	729

Lotto 3 - Strutture Semiresidenziali (Centro Diurno):

Il Centro Diurno (in seguito C.D.) è una struttura semiresidenziale tesa a prevenire e contenere i ricoveri e ospitare Utenti che necessitano durante il giorno di interventi terapeutici-riabilitativi e di risocializzazione. E' una struttura intermedia con funzioni terapeutiche e socio-riabilitative in cui si erogano prestazioni e attività destinate a quegli utenti che, pur trovandosi in situazioni gravi e con bisogni di trattamenti socio-sanitari tesi a ridurre tendenze passivizzate, necessitano di mantenere un legame forte con il contesto di vita familiare e/o sociale. Il C.D. è pertanto una struttura funzionale al progetto terapeutico e all'inserimento sociale, sia nelle situazioni critiche che nei trattamenti a lungo termine; svolge una funzione di intermediario tra il ricovero e la cura ambulatoriale, tra un intervento globale e la delega alla famiglia o al contesto sociale di appartenenza.

Strutture di proprietà e/o nella disponibilità dell'Amministrazione

- Matera	utenti	20	mq.	500
----------	--------	----	-----	-----

Strutture da mettere a disposizione a cura della ditta aggiudicataria

- Policoro	<u>utenti</u>	<u>10</u>	<u>mq.</u>	<u>130</u>
	totale	utenti	mq.	630

Lotto 4 - Strutture Socio-Riabilitative (Gruppi Appartamento):

I Gruppi Appartamento (di seguito definiti brevemente G.A.) sono strutture che erogano prestazioni socio-riabilitative con presenza di personale di assistenza per fasce orarie (6 h al dì), così come previsto dalla DGR n° 286/97. I destinatari sono pazienti clinicamente stabilizzati, con provenienza, ma non esclusivamente, da una pregressa esperienza in Strutture Residenziali Psichiatriche a 24 o 12 ore, conclusasi positivamente, e con bisogni prevalentemente orientati alla supervisione nella pianificazione e nella verifica delle attività della vita quotidiana con possibilità di beneficiare, in modo mirato, di periodi di affiancamento personalizzato, a supporto delle competenze autonome acquisite, che richiedono un'assistenza garantita solo in alcune fasce orarie diurne.

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

Strutture da mettere a disposizione a cura della ditta aggiudicataria

- Grassano	utenti	4	min. mq.	680
- Pomarico	utenti	4	min. mq.	80
- Tricarico	<u>utenti</u>	<u>4</u>	min. <u>mq.</u>	<u>100</u>
	totale	utenti 12	mq.	248

Lotto 5 - Residenza Esecuzione Misure di Sicurezza (R.E.M.S.):

La Residenza per l'Esecuzione delle Misure di Sicurezza (in seguito REMS) è la struttura di accoglienza per le persone affette da disturbi mentali, autori di fatti che costituiscono reato, a cui viene applicata dalla Magistratura la misura di sicurezza detentiva ai sensi della legge 81/2014. La Residenza ha caratteristiche specifiche di struttura sanitaria con funzioni assistenziali, terapeutico-riabilitative e socio-riabilitative nel rispetto delle misure adottate dall'Autorità Giudiziaria e fortemente integrata con le altre articolazioni del Dipartimento di Salute Mentale (in seguito D.S.M.) e con la rete dei Servizi dell'Azienda sanitaria. La sua strutturazione tiene conto delle peculiarità specifiche dei pazienti, adeguando, innovando ed integrando percorsi e modalità tipici delle comunità residenziali terapeutiche già esistenti sul territorio. In questa direzione si realizzeranno percorsi appropriati e, in quanto tali, utili per ogni singola persona, al recupero di salute e diritti, garantendo ai pazienti, inseriti a vario titolo giuridico nella REMS, piani individualizzati di cura aventi come obiettivo finale il reinserimento sociale e la continuità del trattamento nel territorio.

Strutture di proprietà e/o nella disponibilità dell'Amministrazione

- Tinchì di Pisticci	<u>posti letto</u>	<u>10</u>
	totale	posti letto 10

Lotto 6 - Strutture Protette:

Le Strutture Protette, (di seguito definite brevemente S.P.) sono strutture residenziali psichiatriche per trattamenti socio-riabilitativi per Utenti di sola competenza psichiatrica. Accolgono pazienti con compromissioni del funzionamento personale e sociale gravi o di gravità moderata ma persistenti o invalidanti, non assistibili nel proprio contesto familiare e con quadri variabili di autosufficienza per i quali si ritengono efficaci trattamenti socio-riabilitativi e di assistenza tutelare, da attuare in programmi a bassa intensità riabilitativa.

Strutture di proprietà e/o nella disponibilità dell'Amministrazione

- Genzano di Lucania	posti letto	10	mq.	300
- Ripacandida	posti letto	10	mq.	1.000
- Maschito	posti letto	10	mq.	527

Strutture da mettere a disposizione a cura della ditta aggiudicataria

- Lauria	posti letto	15	min. mq.	600
- Trecchina	posti letto	15	min. mq.	600
- Avigliano	posti letto	15	min. mq.	600
- Senise	posti letto	15	min. mq.	600
- Potenza 1	posti letto	15	min. mq.	600
- Potenza 2	posti letto	15	min. mq.	600
- Potenza 3	<u>posti letto</u>	<u>15</u>	min. <u>mq.</u>	<u>600</u>
	totale	posti letto 135	mq.	6.027

Lotto 7 - Centro Diurno per utenti con applicazione di Misura di Sicurezza:

Il Centro Diurno per utenti con applicazione di Misura di Sicurezza è una struttura semiresidenziale socio-sanitaria tesa a ospitare persone affette da disturbi psichiatrici, autori di reato a cui viene applicata una misura di sicurezza. E' una struttura intermedia con funzioni assistenziali, terapeutiche

*Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi assistenziali,
terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture
residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata*

DISCIPLINARE DI GARA

e socio-riabilitative in cui si erogano interventi terapeutico-riabilitativi e di risocializzazione ai fini di un reinserimento sociale.

Strutture di proprietà e/o nella disponibilità dell'Amministrazione

- Lauria	<u>utenti</u> 10	<u>mq.</u> 350
	totale	mq. 350

4. I contenuti specifici, le caratteristiche tecniche delle prestazioni e la definizione delle modalità di svolgimento dei servizi in affidamento sono descritti dettagliatamente nel capitolato tecnico, nel capitolato speciale e nella relazione tecnico-illustrativa che s'intendono qui completamente riprodotti e trascritti ad ogni effetto.
5. Per ogni lotto oggetto della presente gara il capitolato tecnico, a cui è fatto obbligo di attenersi, riporta in maniera dettagliata i requisiti organizzativi relativi alla dotazione organica di personale necessaria, le specifiche qualifiche professionali richieste, il programma delle ore settimanali che dovrà effettuare ogni singola figura professionale. La DA dovrà, per ciascuna figura professionale impiegata, predisporre adeguati meccanismi di sostituzione del personale in caso di ferie, malattie, e comunque di interruzione temporanea o definitiva del rapporto lavorativo.

Art. 6 – Durata dell'appalto

1. L'appalto ha durata quinquennale a decorrere dalla data della stipula del contratto con le singole aziende sanitarie interessate dalla presente procedura o, laddove ricorrano i presupposti dell'esecuzione in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32 comma 8, del Codice dall'avvio delle attività nelle more della stipula contrattuale.
2. Le aziende sanitarie esecutrici del contratto si riservano di fare apportare eventuali migliorie alle modalità di espletamento dei servizi appaltati, ai fini del raggiungimento di una maggiore efficacia riferita agli aspetti igienici ed organizzativi, senza che l'appaltatore possa opporsi o vantare alcun compenso aggiuntivo, sempre che tali migliorie non alterino oggettivamente gli oneri ed i costi produttivi delle prestazioni.
3. A termini di quanto previsto dal capitolato tecnico, si precisa che qualora il numero degli utenti ospitati/fruitori del servizio sia inferiore a quello massimo assegnato a ciascuna struttura, in ragione di assenze temporanee o di diminuzione definitiva del numero di utenti, il compenso sarà proporzionalmente ridotto nei modi stabiliti dal capitolato tecnico.
4. Le aziende sanitarie si riservano, in ogni caso, la facoltà di recedere dal contratto per loro motivato e insindacabile giudizio, qualora ricorra una delle condizioni previste dall'art. 12 del Capitolato speciale, senza che la Ditta possa pretendere danno o compensi di sorta. Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.
5. In ogni caso l'aggiudicatario è comunque tenuto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 106, comma 11, del Codice, alla prosecuzione del servizio per il periodo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente.
6. Inoltre, al termine del servizio, anche in presenza di nuova aggiudicazione a favore di altro operatore economico, la Ditta si obbliga a garantire la regolarità del servizio, nonché il necessario supporto ed assistenza per consentire alla U.O. utilizzatrice di erogare al meglio i propri servizi nelle more dell'avvio della nuova aggiudicazione.
7. La suddetta clausola costituisce specifico patto contrattuale e, pertanto, in caso di inadempienza le aziende sanitarie si rivarranno sul deposito cauzionale.

Art. 7 – Importo complessivo dell'appalto

1. L'importo complessivo a base di gara per l'intera durata quinquennale dell'appalto, al netto dell'IVA come per legge, è stabilito in complessivi € **58.630.801,99 (cinquantottomilioniseicentotrentamilaottocento uno/99)**, così ripartito:

Lotto	a	b	c = (a x b)	d = (c x 365)	e = (d x 5)
	Posti letto/utenti	Costo giornaliero posto letto/utente	Costo giornaliero totale	Costo Annuo totale	Prezzo a base d'asta quinquennale
1	48	€ 135,4533538	€ 6.501,76	€ 2.373.142,76	€ 11.865.713,79
1	10	€ 143,3832170	€ 1.433,83	€ 523.348,74	€ 2.616.743,71
Subtotale lotto 1			€ 7.935,59	€ 2.896.491,50	€ 14.482.457,50
2	18	€ 160,9872937	€ 2.897,77	€ 1.057.686,52	€ 5.288.432,58
Subtotale lotto 2			€ 2.897,77	€ 1.057.686,52	€ 5.288.432,58
3	30	€ 43,8050356	€ 1.314,15	€ 479.665,14	€ 2.398.325,71
Subtotale lotto 3			€ 1.314,15	€ 479.665,14	€ 2.398.325,71
4	12	€ 76,0520114	€ 912,62	€ 333.107,81	€ 1.665.539,04
Subtotale lotto 4			€ 912,62	€ 333.107,81	€ 1.665.539,04
5	10	€ 274,0208986	€ 2.740,21	€ 1.000.176,28	€ 5.000.881,42
Subtotale lotto 5			€ 2.740,21	€ 1.000.176,28	€ 5.000.881,42
6	135	€ 115,7785415	€ 15.630,10	€ 5.704.987,63	€ 28.524.938,13
Subtotale lotto 6			€ 15.630,10	€ 5.704.987,63	€ 28.524.938,13
7	10	€ 69,6015123	€ 696,02	€ 254.045,52	€ 1.270.227,61
Subtotale lotto 7			€ 696,02	€ 254.045,52	€ 1.270.227,61
TOTALE LOTTI DA 1 A 7				€ 11.726.160,39	€ 58.630.801,99

2. In considerazione della natura delle prestazioni oggetto della presente procedura, non sussiste, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui all'art. 26 commi 3 e 3 ter del predetto decreto (pre-duvri).
3. La valutazione economica delle offerte, in sede di gara, sarà riferita al ribasso offerto rispetto all'importo a base di gara, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui al successivo art. 23.
4. Detto importo è omnicomprensivo di tutte le somme, gli oneri diretti ed indiretti e le spese per la realizzazione delle attività oggetto della presente procedura, nonché le spese del personale dipendente e/o collaboratori utilizzati per l'espletamento del servizio.
5. Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta, offerte parziali o condizionate o espresse in modo indeterminato.
6. Gli importi per il servizio e per i servizi aggiuntivi sarà pagato a presentazione di fattura corredata della documentazione necessaria a comprovare la corretta esecuzione del servizio, con le modalità stabilite dal capitolato speciale.
7. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
8. L'Amministrazione stabilisce di procedere, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del Codice, alla individuazione di n. 7 (sette) lotti funzionali, come individuati all'art. 3, comma 1, lettera qq) del Codice, che formano oggetto di singolo affidamento. Gli operatori economici interessati, potranno formulare offerta per quanti lotti riterranno opportuno. In caso di partecipazione a più lotti, dovranno essere prestate tante, distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare nonché tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva.

9. Si precisa che, in caso di partecipazione a più lotti, al concorrente singolo, raggruppato o consorziato che presenti offerta e risulti primo in graduatoria per più lotti, potrà essere aggiudicato un solo lotto esclusivamente in ragione dell'ordine di rilevanza economica degli stessi ovvero a cominciare dal lotto di maggior rilevanza economica e procedendo in ordine decrescente.
10. Non troverà applicazione il limite sui lotti aggiudicabili ad un medesimo concorrente e sarà, quindi, possibile procedere con l'aggiudicazione ad uno stesso concorrente di un numero di lotti superiore ad uno nelle seguenti ipotesi:
 - a) nel caso in cui detto concorrente risulti il solo concorrente ad aver presentato offerta - o comunque il solo nella graduatoria provvisoria anche per la successiva esclusione di altri concorrenti - per ulteriori lotti rispetto all'eventuale lotto allo stesso aggiudicato attraverso l'applicazione della regola sul limite di aggiudicazione dei lotti dianzi esposta;
 - b) nel caso in cui due o più concorrenti, già provvisoriamente aggiudicatari di n. 1 (uno) lotti ciascuno, secondo il predetto ordine decrescente, siano gli unici ad aver presentato offerte valide per uno o più dei restanti lotti; in tal caso, detti lotti saranno aggiudicati al concorrente risultato primo nelle relative graduatorie provvisorie di merito.
12. Il concorrente singolo, raggruppato o consorziato in caso di aggiudicazione di ulteriori lotti oltre il numero massimo di un lotto previsto dal presente disciplinare dovrà dimostrare, per poter ottenere il relativo affidamento, di possedere i requisiti inerenti la capacità economico finanziaria in misura almeno pari alla somma degli importi richiesti per la partecipazione ad ogni singolo lotto.
13. L'appalto non è frazionabile. Alla stipula dei contratti per ognuno dei 7 (sette) lotti funzionali oggetto della presente gara si provvederà con le singole aziende sanitarie interessate dalla presente procedura per il corrispondente importo frazionario di aggiudicazione.
14. L'appalto è finanziato con fondi di bilancio delle singole aziende sanitarie interessate.
15. I prezzi di aggiudicazione si intendono fissi ed invariati per il primo anno di validità del contratto.
16. A decorrere dal secondo anno, pertanto, il corrispettivo contrattuale del servizio sarà sottoposto a revisione periodica, previa richiesta scritta dell'appaltatore corredata del Certificato dell'Ufficio Prezzi e Statistica C.C.I.A.A. riportante la variazione degli indici ISTAT per le famiglie di operai ed impiegati dell'anno trascorso.
17. La revisione viene effettuata sulla base di istruttoria condotta dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016.

Art. 8 – Richiesta di chiarimenti, comunicazioni e informazioni sulla gara

1. Gli operatori economici possono richiedere eventuali chiarimenti inerenti la presente procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati esclusivamente in lingua italiana, da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Amministrazione ufficio.centrale.committenza.soggetto.aggregatore@cert.regione.basilicata.it entro e non oltre il **25 luglio 2017**. L'Amministrazione si riserva, pertanto, la facoltà di non fornire risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.
2. Le risposte ai quesiti, sempre che gli stessi risultino pertinenti alla fase relativa alla gara di appalto, sono pubblicati sul profilo del committente della SUA-RB <http://siab.regione.basilicata.it/PortaleAppalti>, al permalink http://siab.regione.basilicata.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_scaduti_lista.wp?actionPath=/ExtStr2/do/FrontEnd/Bandi/view.action¤tFrame=7&codice=G00056 non oltre il **1 agosto 2017**.
3. Tutte le informazioni riguardanti la convocazione delle sedute pubbliche del Seggio di gara e della Commissione giudicatrice, la composizione della Commissione giudicatrice, i curricula dei suoi componenti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, e i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione, qualora redatti, sono pubblicati nei

termini previsti dall'art. 29, comma 1, del Codice sul profilo del committente della SUA-RB <http://siab.regione.basilicata.it/PortaleAppalti>, al permalink http://siab.regione.basilicata.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_scaduti_lista.wp?actionPath=/ExtStr2/do/FrontEnd/Bandi/view.action¤tFrame=7&codice=G00056.

4. L'Amministrazione, contestualmente alla pubblicazione degli atti ex art. 29, comma 1, del Codice, dà avviso ai concorrenti, mediante PEC o strumento analogo negli altri Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, secondo le disposizioni dell'art. 76 del Codice.
5. Ogni altra comunicazione e tutti gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato.
6. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o la presenza di problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, devono essere tempestivamente segnalati; diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
7. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
8. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
9. I concorrenti hanno la facoltà di richiedere di effettuare apposito sopralluogo esclusivamente presso le strutture ricomprese in ogni lotto oggetto dell'appalto, per il quale formuleranno offerta, che siano di proprietà e/o nella disponibilità delle aziende sanitarie locali di Potenza e Matera, come elencate al punto 3 dell'art. 5 del presente Disciplinare, indicate nel seguente elenco che riporta anche i nominativi per i relativi contatti dei singoli referenti individuati dalle relative aziende sanitarie:

LOTTO	AZIENDA	COMUNE	REFER. SOPRALLUOGO	TEL.	E MAIL
1	ASM MATERA	GRASSANO	Dott.ssa Giovanna Olivieri	329-5832535 0835-253720	giovanna.olivieri@asmbasilicata.it
	ASM MATERA	MIGLIONICO	Dott.ssa Giovanna Olivieri	329-5832535 0835-253720	giovanna.olivieri@asmbasilicata.it
	ASM MATERA	POMARICO	Dott.ssa Giovanna Olivieri	329-5832535 0835-253720	giovanna.olivieri@asmbasilicata.it
	ASM MATERA	TRICARICO	Dott.ssa Giovanna Olivieri	329-5832535 0835-253720	giovanna.olivieri@asmbasilicata.it
	ASM MATERA	TINCHI DI PISTICCI	Dr. Giuseppe Fagnano	338-2705592 0835-986248	giuseppe.fagnano@asmbasilicata.it
	ASM MATERA	COLOBRARO	Dr. Giuseppe Fagnano	338-2705592 0835-986248	giuseppe.fagnano@asmbasilicata.it
2	ASM MATERA	MATERA	Dott.ssa Giovanna Olivieri	329-5832535 0835-253720	giovanna.olivieri@asmbasilicata.it
	ASM MATERA	MONTALBANO	Dr. Giuseppe Fagnano	338-2705592 0835-986248	giuseppe.fagnano@asmbasilicata.it
3	ASM MATERA	MATERA	Dr. Edoardo De Ruggieri	329-5832587 0835-253744	edoardo.deruggieri@asmbasilicata.it
5	ASM MATERA	TINCHI DI PISTICCI	Dr. Domenico Guarino	344-2503236 0835-986424	domenico.guarino@asmbasilicata.it
6	ASP POTENZA	GENZANO	Dott.ssa Carmela Spera	340-3369837 0971-310619	carmela.spera@aspbasilicata.it
	ASP POTENZA	RIPACANDIDA	Dott.ssa Carmela Spera	340-3369837 0971-310619	carmela.spera@aspbasilicata.it
	ASP POTENZA	MASCHITO	Dott.ssa Carmela Spera	340-3369837 0971-310619	carmela.spera@aspbasilicata.it
7	ASP POTENZA	LAURIA	Dott.ssa Carmela Spera	340-3369837 0971-310619	carmela.spera@aspbasilicata.it

*Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi assistenziali,
terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture
residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata*
DISCIPLINARE DI GARA

Ogni singola azienda sanitaria e/o referente incaricato predisporrà un proprio calendario di visita.

10. Il sopralluogo potrà essere effettuato entro e non oltre il **24 luglio 2017** dall'operatore economico o da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e di documento d'identità in corso di validità.
11. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE o aggregazione di imprese di rete, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati o aggregati in rete, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.
12. In caso di consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi. In caso di più operatori economici consorziati indicati come esecutori dei servizi, il sopralluogo può essere effettuato o congiuntamente o da un operatore soltanto, munito di delega rilasciata dagli altri operatori. Persone diverse da quelle sopra indicate non verranno ammesse al sopralluogo
13. Si precisa che l'eventuale partecipazione al sopralluogo è comprovata dalla firma apposta dall'incaricato dell'operatore economico, unitamente a quella dell'incaricato dall'azienda sanitaria locale, sui moduli da quest'ultima predisposti e conservati agli atti.
14. La mancata effettuazione del sopralluogo di presa visione dello stato dei luoghi e di tutte le altre circostanze generali e speciali che possono influire sulla formazione dell'offerta non consentirà al concorrente di poter eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Capitolato Tecnico e/o dal Capitolato Speciale.

Art. 9 – Pubblicazione atti di gara - Progetto

1. La documentazione di gara, secondo la disciplina di cui agli artt. 72, 73, 74 del Codice, è pubblicata dall'Amministrazione sul profilo del committente al permalink http://siab.regione.basilicata.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_scaduti_lista.wp?actionPath=/ExtStr2/do/FrontEnd/Bandi/view.action¤tFrame=7&codice=G00056 e ne è garantito l'accesso libero e incondizionato.
2. Il progetto del servizio in appalto comprende la seguente documentazione:
 - Allegato 1 - Capitolato tecnico
 - Allegato 2 - Griglia criteri di valutazione
 - Allegato 3 - Base d'asta
 - Allegato 4 - Capitolato Speciale
 - Allegato 5 - Relazione tecnico-Illustrativa
3. La documentazione di gara comprende i seguenti elaborati:
 - A Disciplinare di gara
 - B Bando di gara GUUE
 - C Bando di gara GURI
 - D Schema Domanda di partecipazione
 - E Modello DGUE
 - F Schema di Offerta Economica
 - G Dichiarazione di impegno al rilascio di garanzia fideiussoria definitiva
 - H Schema contratto di avvalimento
 - I Schema dichiarazione di avvalimento dell'impresa ausiliaria

- L Patto di integrità
- M Dichiarazione per informazioni antimafia
- N Dichiarazione di messa in disponibilità immobile

SEZIONE II – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Art. 10 – Soggetti ammessi a partecipare

1. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara:
 - a) gli operatori economici di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;
 - b) gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;
 - c) gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara;
2. In caso di consorzi o raggruppamento temporanei d'impresa (di seguito RTI) ovvero di partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, va indicato il soggetto capogruppo, cui spettano i poteri di conduzione e rappresentanza; inoltre, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, vanno specificate, a pena di esclusione, le parti del servizio che ciascun operatore del raggruppamento o consorzio intende espletare.

Art. 11 – Requisiti e condizioni di partecipazione

1. Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente deve possedere e, successivamente, dimostrare i requisiti di seguito riportati.
 - A. Requisiti di ordine generale, secondo le disposizioni di cui all'art. 80 del Codice;
 - B. Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 comma 1 lett. a) del Codice:
 - i. iscrizione, per attività corrispondenti ai servizi oggetto di gara, nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui l'operatore economico ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (Allegato XVI Registri di cui all'art. 83 del Codice);
 - ii. nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A. dichiarazione del legale rappresentante, resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, di insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione con allegata la copia dell'Atto Costitutivo o dello Statuto in cui deve essere previsto lo svolgimento di attività rispondenti a quelle oggetto del presente affidamento.
 - C. Requisiti di capacità economico - finanziaria ex art. 83, comma 1 lett. b), del Codice:
 - i. un fatturato globale realizzato cumulativamente nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando (2014-2016), almeno pari o superiore all'importo posto a base di gara di ogni lotto per il quale si concorre e più specificatamente:

Lotto 1 -	€ 14.482.457,50
Lotto 2 -	€ 5.288.432,58
Lotto 3 -	€ 2.398.325,71
Lotto 4 -	€ 1.665.539,04
Lotto 5 -	€ 5.000.881,42
Lotto 6 -	€ 28.524.938,13

*Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi assistenziali,
terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture
residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata*

DISCIPLINARE DI GARA

Lotto 7 - € 1.270.227,61

Si precisa che, in caso di presentazione di offerta per più lotti, l'importo di fatturato globale dovrà essere almeno pari o superiore a quello di maggior rilevanza economica per il quale si concorre (ad esempio se si presenta offerta per i lotti 1, 2, 3 e 4 il fatturato globale realizzato nel triennio di riferimento dovrà essere almeno pari o superiore ad € 14.482.457,50).

D. Requisiti di capacità tecnico professionale ex art. 83 comma 1 lett. c) del Codice

- i. produzione di un elenco, riferito agli ultimi tre esercizi chiusi alla data di pubblicazione del bando, dei principali servizi eseguiti con i relativi importi fatturati presso Strutture Sanitarie pubbliche o private;
- ii. un fatturato specifico relativo alle attività oggetto di gara, realizzato cumulativamente nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando (2014-2016), comprovabile su richiesta della Amministrazione, da copia conforme dei bilanci o loro estratti oppure copia conforme all'originale delle dichiarazioni IVA o Modello Unico degli ultimi tre esercizi e dall'elenco delle forniture da allegarsi alla documentazione di gara, almeno pari o superiore al 60% dell'importo posto a base di gara di ogni lotto per il quale si concorre e più specificatamente:

Lotto 1 - € 8.689.474,50

Lotto 2 - € 3.173.059,55

Lotto 3 - € 1.438.995,43

Lotto 4 - € 999.323,42

Lotto 5 - € 3.000.528,85

Lotto 6 - € 17.114.962,88

Lotto 7 - € 762.136,57

Tali importi, pari al 60% del valore quinquennale dell'appalto, sono da considerarsi proporzionati e congrui ai fini della valutazione.

Si precisa inoltre che, in caso di presentazione di offerta per più lotti, l'importo di fatturato specifico dovrà essere almeno pari o superiore a quello di maggior rilevanza economica per il quale si concorre (ad esempio se si presenta offerta per i lotti 1, 2, 3 e 4 il fatturato specifico realizzato nel triennio di riferimento dovrà essere almeno pari o superiore ad € 8.689.474,50).

2. Nel caso di partecipazione alla gara di concorrenti con idoneità plurisoggettiva e di Consorzi:

- a) i requisiti di ordine generale di cui alla lettera A e i requisiti di idoneità professionale di cui alla lettera B, devono essere posseduti da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento o, in caso di Consorzio, da tutti i consorziati che partecipano alla gara;
- b) il requisito relativo al fatturato realizzato cumulativamente negli ultimi tre esercizi di cui alla lettera D punto ii, deve essere posseduto cumulativamente per il 100% dall'intero raggruppamento, Consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso; detto requisito deve essere posseduto per almeno il 60% dal soggetto mandatario o dal consorzio se mandatario, mentre la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo del lotto a base di gara per il quale si concorre;
- c) i requisiti di capacità tecnico professionale di cui alla precedente lettera D punto i, devono essere posseduti dal soggetto capogruppo mandatario indicato come tale, nel caso di Raggruppamento non ancora costituito o, in caso di Consorzio, da uno dei soggetti consorziati indicati come esecutori dell'appalto.

3. Nel caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice:

- a) i requisiti di ordine generale, e le altre condizioni di partecipazione, devono essere possedute dal consorzio e dai soggetti consorziati indicati come esecutori dell'appalto;

- b) in relazione ai requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico organizzativa, si applicano le disposizioni normative di cui all'art. 83 del Codice.
4. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato o aggregato in rete in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e di capacità tecnico professionale, utilizzando l'istituto dell'avvalimento. A tal fine il concorrente deve presentare la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1 del Codice e rispettare, scrupolosamente, le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.
 5. E' fatto divieto ai concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata ovvero di partecipare in più di un RTI, Consorzio o aggregazione di soggetti, pena l'esclusione dalla gara, del soggetto medesimo e del RTI, Consorzi o aggregazioni ai quali il soggetto partecipa. I consorzi stabili sono tenuti a indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
 6. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette *black list* di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 dicembre 2010 ai sensi dell'art. 37 del decreto legge 3 maggio 2010, n. 78, come convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122.
 7. Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m), del Codice, sono esclusi dalla gara gli operatori economici che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Art. 12 – Sottoscrizione della documentazione

1. Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta con firma leggibile per esteso dal rappresentante legale o da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente, nello specifico:
 - a) da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;
 - b) da procuratore generale o speciale ai sensi dell'art. 2209 e segg. c.c. In tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura nella BUSTA A - Documentazione amministrativa;
 - c) dall'istitutore ai sensi dell'art. 2209 e segg. C.C. In tal caso, è sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese;
 - d) in caso di RTI costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila;
 - e) in caso di Consorzio ordinario costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso;
 - f) in caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande.
2. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione deve essere prodotta in modalità idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
3. Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o, se in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevale la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Art. 13 – Avvalimento

1. L'avvalimento è ammesso, per ciascuno dei lotti interessati, nei limiti e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del Codice.
2. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice è consentito l'avvalimento anche tra operatori facenti parte dello stesso raggruppamento/Consorzio.
3. Qualora, ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, il soggetto partecipante alla gara si avvalga dei requisiti di un altro soggetto, non è consentito, in relazione al presente appalto, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante per ogni lotto, nonché che partecipino al presente appalto, relativamente ad ogni singolo lotto, sia l'impresa ausiliaria che l'impresa ausiliata.
4. Il concorrente dovrà allegare alla domanda di partecipazione, in originale o copia autentica, ai sensi dell'art. 89 comma 1, il contratto (Elaborato H) in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente ausiliato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
5. Il concorrente dovrà inoltre allegare alla domanda di partecipazione una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria (Elaborato I) con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente ausiliato e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, relativamente ad ogni specifico lotto di interesse, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
6. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione. A pena di esclusione, non è consentito che più ditte concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa impresa ausiliaria e che partecipino per ogni lotto sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

Art. 14 – Subappalto

1. Ai sensi dell'art. 105 del Codice, è ammessa la facoltà, per ogni lotto per il quale si concorre, di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione dell'Amministrazione, purché:
 - a) il concorrente indichi all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, nonché la terna di subappaltatori di cui intenda eventualmente avvalersi così come disposto all'art.105, comma 6 del Codice. In mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato;
 - b) il concorrente dimostri l'assenza, in capo ai subappaltatori, dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.
2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale complessivo, secondo le disposizioni dell'art. 105, comma 2, del Codice.
3. L'Autorità procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate dall'art. 105, comma 13 del Codice.

Art. 15 – Registrazione al sistema AVCPass

1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, secondo il combinato disposto di cui agli artt. 81 e 216 comma 13 del Codice, è effettuata acquisendo la documentazione comprovante, attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.
2. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito (Servizi ad accesso riservato AVCPASS Operatore economico) link: www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCPass e acquisire il relativo "PASSOE", di cui all'art. 2, comma 3 lett b. della Deliberazione ANAC 157/2016, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Al fine del rilascio del suddetto PASSOE, deve essere in possesso dell'indirizzo PEC sia il concorrente sia l'amministratore/legale rappresentante.
3. La documentazione a comprova del possesso dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, che sono nell'esclusiva disponibilità del concorrente, è inserita nel sistema direttamente

dall'operatore economico, secondo quanto disposto dall'art. 6, comma 4 della Deliberazione ANAC 157/2016.

4. Nel caso di raggruppamento, aggregazione e consorzio, il PASSOE deve essere acquisito per ciascun componente il gruppo.
5. Nel caso di ricorso all'avvalimento, la predetta documentazione deve essere acquisita anche per l'impresa ausiliaria.
6. Nel caso di ricorso al subappalto, il PASSOE deve essere acquisito come "RTI" in cui il concorrente assume il ruolo di mandatario ed i subappaltatori quello di mandanti.

SEZIONE III – DOCUMENTAZIONE

Art. 16 – Documento di gara unico europeo (DGUE)

1. Al fine della partecipazione alla presente procedura d'appalto, il concorrente allega il documento di gara unico europeo (DGUE), ai sensi dell'art. 85 del Codice e secondo le disposizioni del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e della Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016, n. 3 (GU n. 174 del 27.07.2016), "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016".
2. Attraverso il DGUE il concorrente attesta di:
 - a) non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80 del Codice;
 - b) soddisfare i criteri di selezione ex art. 83 del Codice.
3. Il concorrente, nelle more di poter utilizzare sistemi informativi armonizzati alla normativa italiana, compila il modello DGUE, secondo lo schema di cui all'Elaborato I del presente disciplinare, quale autodichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. In caso di partecipazione in forma singola, deve essere compilato un solo DGUE a firma del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma ed eventualmente per ogni subappaltatore indicato.
5. In caso di partecipazione sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee (RTI), dev'essere presentato, per ciascuno degli operatori economici partecipanti ed eventualmente per ogni subappaltatore indicato, un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a VI e firmato dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.
6. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate ed eventualmente per ogni subappaltatore indicato. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto e firmato dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.
4. In caso di avvalimento, il concorrente indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, IV e VI. Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente, a pena di esclusione.
5. Ogni pagina del presente documento deve essere corredato di timbro dell'operatore economico interessato e firma del legale rappresentante/procuratore.

Art. 17 – Cauzione provvisoria

1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo per ciascun lotto a cui il concorrente parteciperà e più precisamente:
 - Lotto 1 - € 289.649,15 (duecentottantanovemilaseicentoquarantanove/15)
 - Lotto 2 - € 105.768,65 (centocinquemilasettecentosessantotto/65)
 - Lotto 3 - € 47.966,51 (quarantasettemilanovecentosessantasei/51)
 - Lotto 4 - € 33.310,78 (trentatremilatrecentodieci/78)
 - Lotto 5 - € 100.017,63 (centomiladiciassette/63)
 - Lotto 6 - € 570.498,76 (cinquecentosettantamilaquattrocentonovantotto/76)
 - Lotto 7 - € 25.404,55 (venticinquemilaquattrocentoquattro/55)
2. In caso di partecipazione a più lotti, dovranno essere prestate tante, distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare nonché tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva.
3. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:
 - a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato e depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - b) in contanti, con versamento in favore della Regione Basilicata - codice IBAN: IT79Q0542404297000011700994. In tale caso, al fine di facilitare lo svincolo della medesima, si prega di indicare gli estremi della banca, il numero di conto corrente e codice IBAN presso cui l'Amministrazione deve restituire la cauzione provvisoria versata;
 - c) da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari, iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia:
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
 - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdfe al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):
 - http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp.
4. Solo in caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, deve essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del Codice (Elaborato G), contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice in favore dell'Amministrazione.
5. In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa deve:
 - a) essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
 - b) avere validità per 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta ed essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'Amministrazione, la garanzia per ulteriori 180 (centottanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non

sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di appalto;

- c) in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, deve riguardare ai sensi dell'art. 93, comma 1, ultimo periodo, del Codice, tutte le imprese del raggruppamento temporaneo;
 - d) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori costituendo il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE;
 - e) prevedere espressamente:
 - i. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - ii. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - iii. l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
 - iv. la dichiarazione, a pena di esclusione, contenente l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria in favore dell'Amministrazione per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice con validità fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 102, comma 2, del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.
6. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria è svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, mentre, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, è svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
7. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.
8. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, nonché in tutte le altre ipotesi indicate dall'art. 93, comma 7, del Codice, e per le percentuali ivi indicate.
9. In caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione.
10. In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento.
11. In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.
12. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà inoltre depositare polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso terzi (RCVT), con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti alla SA ovvero a terzi o a cose di terzi da dipendenti

dell'aggiudicatario nell'espletamento dell'attività di appalto, con massimale per sinistro pari ad almeno 2.000.000,00 (duemilioni/00) di euro.

Art. 18 – Pagamento del contributo all'ANAC

1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla Delibera ANAC. n. 377 del 21 dicembre 2016, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'importo complessivo per ciascun lotto a cui il concorrente parteciperà pari a:

Lotto 1 - € 200,00 (duecento/00)

Lotto 2 - € 200,00 (duecento/00)

Lotto 3 - € 140,00 (centoquaranta/00)

Lotto 4 - € 140,00 (centoquaranta/00)

Lotto 5 - € 200,00 (duecento/00)

Lotto 6 - € 500,00 (cinquecento/00)

Lotto 7 - € 140,00 (centoquaranta/00)

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti e costituendi, il versamento dovrà essere effettuato dalla sola Impresa capogruppo mandataria.

Sul sito dell'ANAC, <http://www.avcp.it/riscossioni.html>, è possibile consultare tutte le istruzioni operative per il pagamento della contribuzione di cui al precedente punto.

SEZIONE IV – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Art. 19 – Modalità di recapito dell'offerta

1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione (Busta A, Busta/e B e Busta/e C), a pena di esclusione, devono essere sigillati e devono pervenire, con qualunque mezzo, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 8 agosto 2017** al seguente indirizzo: Regione Basilicata - Dipartimento Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) – Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore - via Vincenzo Verrastro n. 4 - 85100 Potenza.
2. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, fa fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Dipartimento Stazione Unica Appaltante (SUA-RB), riportato su entrambi i plichi, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.
3. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, garantire l'integrità e la non manomissione dei plichi e delle buste.
4. L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi postali o di altra natura oppure per qualsiasi altro motivo, i plichi non pervengano all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.
5. L'Amministrazione non tiene conto in alcun caso dei plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale, altresì, per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Per tali plichi non si procede all'apertura, risultando come non consegnati e sono riconsegnati al concorrente, previa richiesta scritta.
6. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione/ragione sociale, P.IVA/codice fiscale, indirizzo sede legale, indirizzo di posta elettronica certificata) e riportare la dicitura "Contiene offerta per l'affidamento dei "Servizi assistenziali, terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata" – Scadenza offerte ore 12:00 del 8/8/2017.

7. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sui plichi le suddette informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.
8. La mancata indicazione sui plichi del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta e/o l'apposizione di una indicazione totalmente errata o generica, costituiscono motivi di irricevibilità dello stesso.
9. Il plico, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno, a seconda del numero di lotti per i quali si concorre, oltre ad una sola "Busta A-Documentazione amministrativa", altre buste chiuse e sigillate, una "B" ed una "C" per ogni lotto per il quale si concorre, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
 - "BUSTA B – Lotto __ - Offerta tecnica"
 - "BUSTA C – Lotto __ - Offerta economica"
10. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella "BUSTA C - Offerta economica", costituisce causa di esclusione.
11. La Stazione appaltante ritiene escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Art. 20 – Contenuto della BUSTA A – Documentazione amministrativa

1. Nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:
 - a) elenco della documentazione prodotta e inclusa nella medesima busta;
 - b) domanda di partecipazione, redatta secondo il modello (Elaborato D) predisposto dall'Amministrazione e corredata da una marca da bollo da € 16,00, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente su ogni pagina con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La domanda può essere sottoscritta anche dal procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti costituendo il raggruppamento o consorzio, a pena di esclusione. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, a pena di esclusione:
 - i. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - ii. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - iii. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.
 - c) DGUE, secondo le disposizioni dell'art. 16 del presente disciplinare (Elaborato E);
 - d) Cauzione provvisoria, per ogni lotto per il quale si concorre, secondo le disposizioni dell'art. 17 del presente Disciplinare di gara;

- e) Modello di impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva (Elaborato G), per ogni lotto per il quale si concorre, così come previsto dall'art. 93, comma 8 del Codice per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice;
 - f) PASSOE, secondo le disposizioni dell'art. 15 del presente Disciplinare di gara;
 - g) Documentazione attestante il pagamento in favore dell'ANAC, per ogni lotto per il quale si concorre, secondo le disposizioni dell'art. 18 del presente Disciplinare di gara;
 - h) Patto di Integrità (Elaborato L) siglato su ogni pagina e sottoscritto dal rappresentante legale. In caso di partecipazione da parte di RTI/Consorzi lo stesso dovrà essere timbrato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione;
 - i) Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia (Elaborato M) compilato dai medesimi soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs n. 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi e dichiarazione sostitutiva di certificato camerale contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011;
 - j) Dichiarazione sostitutiva, per ogni lotto per il quale è prevista anche la messa a disposizione dell'immobile da parte del concorrente (Elaborato N), recante gli identificativi catastali e di proprietà degli stessi oltre che le relative caratteristiche tecniche con l'obbligo a depositare all'avvenuta aggiudicazione definitiva e comunque prima della stipula del contratto di appalto la documentazione amministrativa attestante la relativa disponibilità e quella necessaria ad attestarne l'agibilità, ai sensi di quanto disposto dall'art. 24 del D.P.R. n. 380/01 e s.m.i.;
 - k) Eventuale attestazione di avvenuto sopralluogo del concorrente, relativamente ai soli immobili prima indicati, rilasciata dall'Azienda Sanitaria Locale competente. Si ribadisce che per ciascun concorrente, i sopralluoghi possono essere eseguiti da un solo rappresentante. È fatto divieto allo stesso rappresentante di svolgere sopralluoghi per più concorrenti.
 - l) Nel caso di concorrenti aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette *black list* di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 dicembre 2010 ai sensi dell'art. 37 del decreto legge 3 maggio 2010, n. 78, come convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122.
2. Per i concorrenti che partecipano in forma associata, si riportano, di seguito, le informazioni relative alla documentazione da inserire nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa".
- a) per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:
 - i. Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;
 - ii. Dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/ i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
 - b) nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:
 - i. Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
 - ii. Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati.
 - c) nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituito:

- i. Atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
 - ii. Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- d) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito:
- i. Dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE, nonché le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.
- e) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5:
- i. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - ii. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre con il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 - iii. dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- f) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5:
- i. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- g) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:
- i. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o che sarà eseguito dai singoli operatori economici aggregati in rete;
 - ii. o in alternativa, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti: a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei; le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
3. In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, oltre alle prescrizioni di cui all'art. 16 del presente disciplinare, il concorrente deve inserire nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa", per ogni lotto per il quale si concorre, a pena di esclusione:
- a) il contratto originale (Elaborato H) o in copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente ausiliato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

- b) la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente ausiliato e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (Elaborato I).

Art. 21 – Contenuto della BUSTA B – Offerta tecnica

1. La "BUSTA B – Offerta tecnica" da presentare per ogni singolo lotto per il quale si concorre, deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:
 - a) elenco della documentazione prodotta e inclusa nella medesima busta;
 - b) relazione tecnica che contenga tutte le informazioni necessarie a consentire una adeguata valutazione delle offerte da parte della commissione giudicatrice. In particolare il progetto tecnico dovrà contenere la descrizione di tutte le procedure operative inerenti lo svolgimento del servizio nonché di tutti gli elementi utili a consentire la valutazione dell'offerta secondo i criteri indicati all'art. 23 del presente Disciplinare. La predetta relazione tecnica deve essere costituita, pena l'esclusione, da non più di 50 facciate in formato A4, dattiloscritte su una sola facciata, incluse eventuali tabelle e/o grafici ed escluso testata ed indice, carattere Arial 11, interlinea singola, redatta in lingua italiana.
2. L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere firmata e timbrata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina per esteso dal legale rappresentante dell'operatore concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), del Codice, oppure dal legale rappresentate del soggetto mandatario in caso di RTI o consorzio o GEIE già costituito, oppure ancora nel caso di RTI o consorzio o GEIE o contratti di rete da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.
3. A pena di esclusione, in ogni ipotesi di partecipazione di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, devono essere specificate, ex art. 48, comma 4, del Codice, in apposita dichiarazione inserita nella "BUSTA B – Offerta tecnica", le parti di prestazione che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dai singoli soggetti raggruppati o consorziati. La mandataria in ogni caso deve eseguire le prestazioni in misura prevalente.

Art. 22 – Contenuto della BUSTA C – Offerta economica

1. La "BUSTA C – Schema di Offerta Economica", da compilarci per ogni lotto per il quale si concorre, deve contenere l'offerta economica, redatta secondo lo schema allegato al presente Disciplinare di gara (Elaborato F).
2. L'offerta economica deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, su ogni facciata dal legale rappresentante dell'operatore concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), del Codice, oppure dal legale rappresentate del soggetto mandatario in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituito, oppure, nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti costituendi il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.
3. A pena di esclusione, l'offerta economica non può essere superiore all'importo previsto a base di gara per ciascun lotto, oltre IVA come per legge, più specificamente:

Lotto 1 -	€ 14.482.457,50
Lotto 2 -	€ 5.288.432,58
Lotto 3 -	€ 2.398.325,71
Lotto 4 -	€ 1.665.539,04
Lotto 5 -	€ 5.000.881,42
Lotto 6 -	€ 28.524.938,13
Lotto 7 -	€ 1.270.227,61

4. L'offerta economica, a pena di esclusione, deve contenere il ribasso percentuale proposto per l'espletamento del servizio con l'indicazione di due cifre decimali dopo la virgola, chiaramente indicato in lettere e cifre. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale quello più favorevole all'Amministrazione.
5. L'offerta economica deve intendersi omnicomprensiva e include, comunque, tutte le spese e gli oneri che il concorrente deve sostenere per garantire una esecuzione contrattuale continuativa ed efficiente, ivi compresi tutti i costi, le spese e gli oneri connessi all'espletamento dell'appalto e gli obblighi di previdenza, assistenza e sicurezza.
6. I prezzi di aggiudicazione si intendono fissi ed invariati per il primo anno di validità del contratto.
7. A decorrere dal secondo anno, pertanto, il corrispettivo contrattuale del servizio sarà sottoposto a revisione periodica, previa richiesta scritta dell'appaltatore corredata del Certificato dell'Ufficio Prezzi e Statistica C.C.I.A.A. riportante la variazione degli indici ISTAT per le famiglie di operai ed impiegati dell'anno trascorso.
8. La revisione viene effettuata sulla base di istruttoria condotta dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016.
9. Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di consorzio ordinario o di GEIE, costituiti o da costituirsi, a pena di esclusione, l'offerta economica deve specificare le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati, con indicazione dell'importo o della percentuale del corrispettivo di competenza dei singoli soggetti.
10. L'Amministrazione valuta la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 del Codice.
11. Eventuali indicazioni di prezzo o di ribasso, sia pure parziali, poste al di fuori di detta busta e la mancanza anche parziale della documentazione richiesta o redatta con modalità difformi da quelle sopra prescritte, comportano l'esclusione dalla gara.

SEZIONE V – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Art. 23 – Criterio di aggiudicazione

1. Ai fini dell'attività di valutazione delle offerte, nella determinazione dei criteri di valutazione, con l'intento di uniformare le procedure di gara, ci si è avvalsi delle prerogative concesse a questa Centrale di Committenza dall'art. 3, comma 1, del D.P.C.M. 30/6/2011.
2. Pertanto, per l'aggiudicazione dell'appalto, ad ogni offerta verrà attribuito un punteggio da determinarsi, per ogni lotto interessato dalla presente procedura di appalto, esclusivamente in base alla seguente ripartizione:

LOTTO 1 – CASA FAMIGLIA

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
A) Caratteristiche del servizio	60
B) Prezzo offerto	40
TOTALE	100

Nel progetto gestionale dovranno essere specificate le iniziative e i programmi da attuare nell'arco del periodo di affidamento con attenzione alle prestazioni ricolte alla persona, alla Comunità e agli operatori.

Non saranno attribuiti punteggi alla medesima attività, laboratorio o progetto qualora essa risulti essere inserita in più punti, a prescindere a carattere di connessione, interazione, integrazione o similari dichiarati dalla Ditta. Non si considera documentazione aggiuntiva che risulti non appropriata o comunque non rientrante nei punti di seguito indicati. I laboratori, le attività, i progetti, le azioni e le prestazioni proposte

dalla Ditta devono essere calendarizzate, specificandone la durata complessiva, il correlato numero di giorni/ore.

A) Criterio di determinazione del punteggio relativo alle caratteristiche del servizio

Il punteggio relativo alle caratteristiche qualitative del servizio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale di requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero ed uno;

Σn = sommatoria degli n requisiti.

Ad ogni singolo elemento verrà attribuito un valore pari alla media dei coefficienti (compresi tra 0 e 1) attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari mediante un giudizio sintetico (vedi prospetto sottostante). Nel caso in cui nessuna delle offerte esaminate consegua il giudizio medio "Ottimo" e quindi il coefficiente 1, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre. I coefficienti definitivi verranno moltiplicati per il punteggio previsto per lo specifico elemento.

Giudizio sintetico	Coefficiente
OTTIMO (O)	1
BUONO (B)	0,8
SUFFICIENTE (S)	0,6
MEDIOCRE (M)	0,4
CARENTE (C)	0,2
INSUFFICIENTE (I)	0

I criteri e i punteggi previsti per il Lotto n. 1 sono i seguenti:

Voce	Descrizione	Coefficiente di valutazione	Punteggio max
1	<i>Prestazioni rivolte agli Utenti</i>	0 – 1	15
2	<i>Prestazioni rivolte al contesto ambientale</i>	0 – 1	10
3	<i>Prestazioni rivolte alla struttura</i>	0 – 1	10
4	<i>Prestazioni rivolte agli Operatori</i>	0 – 1	10
5	<i>Figure professionali-organizzazione</i>	0 – 1	10
6	<i>Ulteriori connotazioni di qualità del servizio non precedentemente indicate.</i>	0 – 1	5
	Totale punti PROGETTO		60

1) Prestazioni rivolte agli utenti:

1.1- Programmi di attività finalizzate al recupero delle abilità personali di base sociali e relazionali (punti 3);

1.2 - attività di strutturazione del tempo libero, espressive, occupazionali e di recupero degli spazi ludico-riabilitativi (punti 2);

1.3 - organizzazione e/o assistenza per: vacanze, soggiorni, gite, escursioni (punti 2);

1.4 - eventuali altre attività finalizzate al benessere psicofisico dell'utenza (punti 2);

*Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi assistenziali,
terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture
residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata*

DISCIPLINARE DI GARA

- 1.5 – assistenza al recupero/mantenimento del benessere psicofisico -accompagnamento e assistenza presso le strutture socio-sanitarie, dal medico di Base ecc.- (punti 2)
- 1.6 – orientamento e sollecito degli ospiti all'utilizzo dei mezzi e servizi necessari a soddisfare le domande/bisogni espressi dagli ospiti - servizi sanitari, assistenziali, di integrazione sociale ecc.- (punti 2);
- 1.7 – sollecito e sostegno alla cura della persona, dell'igiene personale e la cura dei propri spazi e suppellettili - letto, armadi, vestiti ecc.- (punti 2).

2) Prestazioni rivolte al contesto ambientale:

- 2.1 - interventi ed azioni di sensibilizzazione e lotta al pregiudizio nella comunità presso cui è insediata la struttura (punti 3);
- 2.2 - interventi ed azioni di contatto con la rete parentale, amicale e dell'ambiente di provenienza degli ospiti, tesi al coinvolgimento ed al reinserimento in famiglia (punti 3);
- 2.3 - interventi ed azioni miranti a tenere la struttura aperta e inserita nell'ambiente per mantenere e sviluppare l'integrazione ed evitare la ghettizzazione (punti 2);
- 2.4 – organizzazione di attività di coinvolgimento del volontariato, di risocializzazione, sportive, culturali (punti 2).

3) Prestazioni rivolte alla struttura:

- 3.1 - Corretta manutenzione dell'abitazione, degli spazi personali e comuni e delle aree verdi ove esistenti (punti 3);
- 3.2 - Attività di pulizia e manutenzione programmata, ad esclusiva opera della ditta, al fine di mantenere un corretto standard di igienicità, funzionalità e pulizia complessiva della struttura (punti 3);
- 3.3 – Responsabilità dell'industria alimentare (Dlgs 155/97, D.Lgs 193/2007) e tutto quanto concerne l'igiene degli spazi comunitari e della sicurezza e della privacy (punti 4).

4) Prestazioni rivolte agli operatori:

- 4.1 - percorsi formativi scaglionati nel corso della gestione che non dovranno essere inferiori alle trenta ore annuali, ai fini di aggiornamento e messa a punto di modalità operative nel successivo svolgimento delle attività. Tali percorsi formativi dovranno essere redatti e inclusi nel progetto indicandone le caratteristiche necessarie e pertinenti al lavoro che dovranno svolgere (punti 4);
- 4.2 - organizzare periodicamente incontri, tranne casi urgenti, tra tutti gli operatori coinvolti a vario titolo sulle attività della struttura e degli ospiti (punti 3);
- 4.3 – valutazione periodica degli operatori circa gli esiti e l'efficacia delle loro attività e prestazioni (punti 3).

5) Figure professionali – organizzazione:

- 5.1 - flessibilità organizzative del progetto in relazione al numero degli utenti ed ai loro bisogni. (Punti 4);
- 5.2 - eventuali risorse aggiuntive (es. arti terapie svolte sia all'interno che all'esterno della struttura) (punti 6);

6) Ulteriori connotazioni di qualità del servizio non precedentemente indicate che il concorrente vorrà proporre nel progetto secondo modalità dettagliatamente indicate (punti 5)

Il progetto dovrà essere redatto su un numero massimo di pagine pari a **50 (cinquanta)**, su foglio A4, dattiloscritto su una sola facciata, incluse eventuali tabelle e/o grafici ed escluso testata ed indice, carattere Arial 11, interlinea singola. Si raccomanda, pertanto, alle Ditte partecipanti di redigere i propri progetti nella massima sinteticità, concisione e chiarezza. Si precisa che, **a pena di esclusione**, nessun elemento dell'offerta economica deve essere riportato nell'offerta tecnica. Il mancato raggiungimento di almeno 36 punti per la valutazione complessiva del parametro A comporterà l'esclusione dalla gara.

B) Criterio di determinazione del punteggio relativo al prezzo del servizio.

Il punteggio relativo al Prezzo verrà assegnato secondo la seguente formula:

nel caso di $A_i \leq A_{soglia}$: $C_i = X * A_i / A_{soglia}$

nel caso di $A_i > A_{soglia}$: $C_i = X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

$X = 0,90$;

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Si precisa che il punteggio verrà arrotondato per difetto, in caso di terza cifra decimale inferiore a 5; verrà invece arrotondato per eccesso in caso di terza cifra decimale superiore o pari a 5.

Il lotto verrà aggiudicato all'operatore economico che sommando i punteggi sub A) e sub B), avrà conseguito il punteggio più alto.

LOTTO 2 – COMUNITA' TERAPEUTICHE RIABILITATIVE

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
A) Caratteristiche del servizio	60
B) Prezzo offerto	40
TOTALE	100

Nel progetto gestionale dovranno essere specificate le iniziative e i programmi da attuare nell'arco del periodo di affidamento con attenzione alle prestazioni ricolte alla persona, alla Comunità e agli operatori.

Non saranno attribuiti punteggi alla medesima attività, laboratorio o progetto qualora essa risulti essere inserita in più punti, a prescindere a carattere di connessione, interazione, integrazione o similari dichiarati dalla Ditta. Non si considera documentazione aggiuntiva che risulti non appropriata o comunque non rientrante nei punti di seguito indicati. I laboratori, le attività, i progetti, le azioni e le prestazioni proposte dalla Ditta devono essere calendarizzate, specificandone la durata complessiva, il correlato numero di giorni/ore.

A) Criterio di determinazione del punteggio relativo alle caratteristiche del servizio

Il punteggio relativo alle caratteristiche qualitative del servizio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale di requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero ed uno;

$\sum n$ = sommatoria degli n requisiti.

Ad ogni singolo elemento verrà attribuito un valore pari alla media dei coefficienti (compresi tra 0 e 1) attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari mediante un giudizio sintetico (vedi prospetto sottostante). Nel caso in cui nessuna delle offerte esaminate consegua il giudizio medio "Ottimo" e quindi il coefficiente 1, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media

più alta e proporzionando ad essa le altre. I coefficienti definitivi verranno moltiplicati per il punteggio previsto per lo specifico elemento.

Giudizio sintetico	Coefficiente
OTTIMO (O)	1
BUONO (B)	0,8
SUFFICIENTE (S)	0,6
MEDIOCRE (M)	0,4
CARENTE (C)	0,2
INSUFFICIENTE (I)	0

I criteri e i punteggi previsti per il Lotto n. 2 sono i seguenti:

Voce	Descrizione	Coefficiente di valutazione	Punteggio max
1	<i>Prestazioni rivolte agli Utenti</i>	0 – 1	20
2	<i>Prestazioni rivolte al contesto di ambientale</i>	0 – 1	10
3	<i>Prestazioni rivolte alla struttura</i>	0 – 1	11
4	<i>Prestazioni rivolte agli Operatori</i>	0 – 1	8
5	<i>figure professionali-organizzazione</i>	0 – 1	6
6	<i>Ulteriori connotazioni di qualità del servizio non precedentemente indicate.</i>	0 – 1	5
	Totale punti PROGETTO		60

1) Prestazioni rivolte agli utenti:

1.1- Programmi di attività finalizzate al recupero delle abilità personali di base sociali e relazionali (punti 3);

1.2 - attività di strutturazione del tempo libero, espressive, occupazionali e di recupero degli spazi ludico-riabilitativi (punti 4);

1.3 - organizzazione e/o assistenza per: vacanze, soggiorni, gite, escursioni (punti 3);

1.4 - eventuali altre attività finalizzate al benessere psicofisico dell'utenza (punti 2);

1.5 – orientamento e sollecito degli ospiti all'utilizzo dei mezzi e servizi necessari a soddisfare le domande/bisogni espressi dagli ospiti (servizi sanitari, assistenziali, di integrazione sociale ecc.) (punti 4)

1.6 – partecipazione ad attività pre-lavorative e di inserimento in progetti di avviamento al lavoro, gruppi di auto-mutuo-aiuto, gruppi di discussione (punti 4)

2) Prestazioni rivolte al contesto di ambientale:

2.1 - interventi ed azioni di sensibilizzazione e lotta al pregiudizio nella comunità presso cui è insediata la struttura (punti 2);

2.2 - interventi ed azioni di contatto con la rete parentale, amicale e dell'ambiente di provenienza degli ospiti, tesi al coinvolgimento ed al reinserimento in famiglia (punti 4);

2.3 - interventi ed azioni miranti a tenere la struttura aperta e inserita nell'ambiente per mantenere e sviluppare l'integrazione ed evitare la ghettizzazione (punti 2)

2.4 – organizzazione di attività di coinvolgimento del volontariato, di risocializzazione, sportive, culturali (punti 2);

3) Prestazioni rivolte alla struttura:

3.1 - Corretta manutenzione dell'abitazione, degli spazi personali e comuni e delle aree verdi (punti 5)

3.2 - Attività di pulizia e manutenzione programmata, ad esclusiva opera della ditta, al fine di mantenere un corretto standard di igienicità, funzionalità e pulizia complessiva della struttura (punti 3)

*Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi assistenziali,
terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture
residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata*

DISCIPLINARE DI GARA

3.3 – Responsabilità dell'industria alimentare (Dlgs 155/97) e tutto quanto concerne l'igiene degli spazi comunitari e della sicurezza e della privacy (punti 3)

4) Prestazioni rivolte agli operatori:

4.1 - percorsi formativi scaglionati nel corso della gestione che non dovranno essere inferiori alle trenta ore annuali, ai fini di aggiornamento e messa a punto di modalità operative nel successivo svolgimento delle attività. Tali percorsi formativi dovranno essere redatti e inclusi nel progetto indicandone le caratteristiche necessarie e pertinenti al lavoro che dovranno svolgere (punti 5)

4.2 - organizzare periodicamente riunioni tra tutti gli operatori coinvolti a vario titolo nelle attività della struttura e degli ospiti (punti 1);

4.3 – valutazione periodica degli operatori circa gli esiti e l'efficacia delle loro attività e prestazioni (punti 2);

5) Figure professionali – organizzazione:

5.1 - flessibilità organizzative del progetto in relazione al numero degli utenti ed ai loro bisogni. (Punti 2);

5.2 - eventuali risorse aggiuntive – es. arti terapie sia all'interno che all'esterno della struttura) (punti 4);

6) Ulteriori connotazioni di qualità del servizio non precedentemente indicate che il concorrente vorrà proporre nel progetto secondo modalità dettagliatamente indicate (Punti 5)

Il progetto dovrà essere redatto su un numero massimo di pagine pari a **50 (cinquanta)**, su foglio A4, dattiloscritto su una sola facciata, incluse eventuali tabelle e/o grafici ed escluso testata ed indice, carattere Arial 11, interlinea singola. Si raccomanda, pertanto, alle Ditte partecipanti di redigere i propri progetti nella massima sinteticità, concisione e chiarezza. Si precisa che, **a pena di esclusione**, nessun elemento dell'offerta economica deve essere riportato nell'offerta tecnica. Il mancato raggiungimento di almeno 36 punti per la valutazione complessiva del parametro A comporterà l'esclusione dalla gara.

B) Criterio di determinazione del punteggio relativo al prezzo del servizio.

Il punteggio relativo al Prezzo verrà assegnato secondo la seguente formula:

nel caso di $A_i \leq A_{soglia}$: $C_i = X * A_i / A_{soglia}$

nel caso di $A_i > A_{soglia}$: $C_i = X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

$X = 0,90$;

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Si precisa che il punteggio verrà arrotondato per difetto, in caso di terza cifra decimale inferiore a 5; verrà invece arrotondato per eccesso in caso di terza cifra decimale superiore o pari a 5.

Il lotto verrà aggiudicato all'operatore economico che sommando i punteggi sub A) e sub B), avrà conseguito il punteggio più alto.

LOTTO 3 – CENTRO DIURNO

ELEMENTO DI VALUTAZIONE

PUNTI MAX

A) Caratteristiche del servizio

60

*Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi assistenziali,
terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture
residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata*

DISCIPLINARE DI GARA

B) Prezzo offerto	40	
	TOTALE	100

Nel progetto gestionale dovranno essere specificate le iniziative e i programmi da attuare nell'arco del periodo di affidamento con attenzione alle prestazioni ricolte alla persona, alla Comunità e agli operatori.

Non saranno attribuiti punteggi alla medesima attività, laboratorio o progetto qualora essa risulti essere inserita in più punti, a prescindere a carattere di connessione, interazione, integrazione o similari dichiarati dalla Ditta. Non si considera documentazione aggiuntiva che risulti non appropriata o comunque non rientrante nei punti di seguito indicati. I laboratori, le attività, i progetti, le azioni e le prestazioni proposte dalla Ditta devono essere calendarizzate, specificandone la durata complessiva, il correlato numero di giorni/ore.

A) Criterio di determinazione del punteggio relativo alle caratteristiche del servizio

Il punteggio relativo alle caratteristiche qualitative del servizio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale di requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero ed uno;

Σn = sommatoria degli n requisiti.

Ad ogni singolo elemento verrà attribuito un valore pari alla media dei coefficienti (compresi tra 0 e 1) attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari mediante un giudizio sintetico (vedi prospetto sottostante). Nel caso in cui nessuna delle offerte esaminate consegua il giudizio medio "Ottimo" e quindi il coefficiente 1, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre. I coefficienti definitivi verranno moltiplicati per il punteggio previsto per lo specifico elemento.

Giudizio sintetico	Coefficiente
OTTIMO (O)	1
BUONO (B)	0,8
SUFFICIENTE (S)	0,6
MEDIOCRE (M)	0,4
CARENTE (C)	0,2
INSUFFICIENTE (I)	0

I criteri e i punteggi previsti per il Lotto n. 3 sono i seguenti:

Voce	Descrizione	Coefficiente di valutazione	Punteggio max
1	<i>Prestazioni rivolte agli Utenti</i>	0 – 1	20
2	<i>Prestazioni rivolte al contesto di ambientale</i>	0 – 1	10
3	<i>Prestazioni rivolte alla struttura</i>	0 – 1	7
4	<i>Prestazioni rivolte agli Operatori</i>	0 – 1	8
5	<i>figure professionali-organizzazione</i>	0 – 1	10
6	<i>Ulteriori connotazioni di qualità del servizio non precedentemente indicate.</i>	0 – 1	5
	Totale punti PROGETTO		60

Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi assistenziali, terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata

DISCIPLINARE DI GARA

1) Prestazioni rivolte agli utenti:

- 1.1 - attività di strutturazione del tempo libero, espressive, culturali, sportive, occupazionali e di recupero degli spazi ludico-riabilitativi (punti 3);
- 1.2 - organizzazione e/o assistenza per: vacanze, soggiorni, gite, escursioni (punti 2);
- 1.3 - eventuali altre attività finalizzate al benessere psicofisico dell'utenza (punto 1);
- 1.4 - attività di laboratorio e di formazione tesi a promuovere la consapevolezza delle proprie capacità e rafforzamento dell'autostima (punti 7)
- 1.5 - partecipazione ad attività pre-lavorative e di inserimento in progetti di avviamento al lavoro, gruppi di auto-mutuo-aiuto, gruppi di discussione (punti 7).

2) Prestazioni rivolte al contesto di ambientale:

- 2.1 - interventi ed azioni di sensibilizzazione e lotta al pregiudizio nella comunità presso cui è insediata la struttura (punti 5);
- 2.2 - organizzazione di attività di coinvolgimento del volontariato, dell'associazionismo, delle istituzioni e delle scuole (punti 5);

3) Prestazioni rivolte alla struttura:

- 3.1 - corretta manutenzione dell'abitazione, degli spazi personali e comuni e delle aree verdi (punti 4)
- 3.2 - attività di pulizia e manutenzione programmata, ad esclusiva opera della ditta, al fine di mantenere un corretto standard di igienicità, funzionalità e pulizia complessiva della struttura (punti 1)
- 3.3 - responsabilità dell'industria alimentare (Dlgs 155/97) e tutto quanto concerne l'igiene degli spazi comunitari e della sicurezza e della privacy (punti 2);

4) Prestazioni rivolte agli operatori:

- 4.1 - percorsi formativi scaglionati nel corso della gestione che non dovranno essere inferiori alle trenta ore annuali, ai fini di aggiornamento e messa a punto di modalità operative nel successivo svolgimento delle attività. Tali percorsi formativi dovranno essere redatti e inclusi nel progetto indicandone le caratteristiche necessarie e pertinenti al lavoro che dovranno svolgere (punti 5)
- 4.2 - organizzare periodicamente riunioni tra tutti gli operatori coinvolti a vario titolo nelle attività della struttura e degli ospiti (punti 1);
- 4.3 - valutazione periodica degli operatori circa gli esiti e l'efficacia delle loro attività e prestazioni (punti 2);

5) Figure professionali – organizzazione:

- 5.1 - flessibilità organizzative del progetto in relazione al numero degli utenti ed ai loro bisogni. (Punti 4);
- 5.2 - eventuali risorse aggiuntive – es. arti terapia sia all'interno che all'esterno della struttura - (punti 6);

6) Ulteriori connotazioni di qualità del servizio non precedentemente indicate che il concorrente vorrà proporre nel progetto secondo modalità dettagliatamente indicate (Punti 5)

Il progetto dovrà essere redatto su un numero massimo di pagine pari a **50 (cinquanta)**, su foglio A4, dattiloscritto su una sola facciata, incluse eventuali tabelle e/o grafici ed escluso testata ed indice, carattere Arial 11, interlinea singola. Si raccomanda, pertanto, alle Ditte partecipanti di redigere i propri progetti nella massima sinteticità, concisione e chiarezza. Si precisa che, **a pena di esclusione**, nessun elemento dell'offerta economica deve essere riportato nell'offerta tecnica. Il mancato raggiungimento di almeno 36 punti per la valutazione complessiva del parametro A comporterà l'esclusione dalla gara.

B) Criterio di determinazione del punteggio relativo al prezzo del servizio.

Il punteggio relativo al Prezzo verrà assegnato secondo la seguente formula:

*Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi assistenziali,
terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture
residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata*
DISCIPLINARE DI GARA

nel caso di $A_i \leq A_{soglia}$: $C_i = X * A_i / A_{soglia}$

nel caso di $A_i > A_{soglia}$: $C_i = X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

$X = 0,90$;

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Si precisa che il punteggio verrà arrotondato per difetto, in caso di terza cifra decimale inferiore a 5; verrà invece arrotondato per eccesso in caso di terza cifra decimale superiore o pari a 5.

Il lotto verrà aggiudicato all'operatore economico che sommando i punteggi sub A) e sub B), avrà conseguito il punteggio più alto.

LOTTO 4 – GRUPPI APPARTAMENTO

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
A) Caratteristiche del servizio	60
B) Prezzo offerto	40
TOTALE	100

Nel progetto gestionale dovranno essere specificate le iniziative e i programmi da attuare nell'arco del periodo di affidamento con attenzione alle prestazioni ricolte alla persona, alla Comunità e agli operatori. Non saranno attribuiti punteggi alla medesima attività, laboratorio o progetto qualora essa risulti essere inserita in più punti, a prescindere a carattere di connessione, interazione, integrazione o similari dichiarati dalla Ditta. Non si considera documentazione aggiuntiva che risulti non appropriata o comunque non rientrante nei punti di seguito indicati. I laboratori, le attività, i progetti, le azioni e le prestazioni proposte dalla Ditta devono essere calendarizzate, specificandone la durata complessiva, il correlato numero di giorni/ore.

A) Criterio di determinazione del punteggio relativo alle caratteristiche del servizio

Il punteggio relativo alle caratteristiche qualitative del servizio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale di requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero ed uno;

$\sum n$ = sommatoria degli n requisiti.

Ad ogni singolo elemento verrà attribuito un valore pari alla media dei coefficienti (compresi tra 0 e 1) attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari mediante un giudizio sintetico (vedi prospetto sottostante). Nel caso in cui nessuna delle offerte esaminate consegua il giudizio medio "Ottimo" e quindi il coefficiente 1, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre. I coefficienti definitivi verranno moltiplicati per il punteggio previsto per lo specifico elemento.

Giudizio sintetico	Coefficiente
OTTIMO (O)	1
BUONO (B)	0,8
SUFFICIENTE (S)	0,6
MEDIOCRE (M)	0,4
CARENTE (C)	0,2
INSUFFICIENTE (I)	0

I criteri e i punteggi previsti per il Lotto n. 4 sono i seguenti:

Voce	Descrizione	Coefficiente di valutazione	Punteggio max
1	<i>Prestazioni rivolte agli Utenti</i>	0 – 1	20
2	<i>Prestazioni rivolte al contesto di ambientale</i>	0 – 1	15
3	<i>Prestazioni rivolte alla struttura</i>	0 – 1	7
4	<i>Prestazioni rivolte agli Operatori</i>	0 – 1	8
5	<i>figure professionali-organizzazione</i>	0 – 1	5
6	<i>Ulteriori connotazioni di qualità del servizio non precedentemente indicate.</i>	0 – 1	5
	Totale punti PROGETTO		60

1) Prestazioni rivolte agli utenti:

- 1.1 - attività di strutturazione del tempo libero, espressive, culturali, sportive, occupazionali e di recupero degli spazi ludico-riabilitativi (punti 5);
- 1.2 - organizzazione e/o assistenza per: vacanze, soggiorni, gite, escursioni (punti 3);
- 1.3 - eventuali altre attività finalizzate al benessere psicofisico dell'utenza (punti 2);
- 1.4 – partecipazione ad attività pre-lavorative e di inserimento in progetti di avviamento al lavoro, gruppi di auto-mutuo-aiuto, gruppi di discussione (punti 10)

2) Prestazioni rivolte al contesto di ambientale:

- 2.1 - interventi ed azioni di sensibilizzazione e lotta al pregiudizio nella comunità presso cui è insediata la struttura (punti 10);
- 2.2 – organizzazione di attività di coinvolgimento del volontariato e dell'associazionismo (punti 5);

3) Prestazioni rivolte alla struttura:

- 3.1 - corretta manutenzione dell'abitazione, degli spazi personali e comuni (punti 5).
- 3.2 - attività di pulizia e manutenzione programmata, ad esclusiva opera della ditta, al fine di mantenere un corretto standard di igienicità, funzionalità e pulizia complessiva della struttura (punti 2).

4) Prestazioni rivolte agli operatori:

- 4.1 - percorsi formativi scaglionati nel corso della gestione che non dovranno essere inferiori alle trenta ore annuali, ai fini di aggiornamento e messa a punto di modalità operative nel successivo svolgimento delle attività. Tali percorsi formativi dovranno essere redatti e inclusi nel progetto indicandone le caratteristiche necessarie e pertinenti al lavoro che dovranno svolgere (punti 6).
- 4.2 – valutazione periodica degli operatori circa gli esiti e l'efficacia delle loro attività e prestazioni (punti 2);

5) Figure professionali – organizzazione:

- 5.1 - flessibilità organizzative del progetto in relazione al numero degli utenti e ai loro bisogni. (Punti 2);
- 5.2 - eventuali risorse aggiuntive (es. arti terapia sia all'interno che all'esterno della struttura) (punti 3);

*Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi assistenziali,
terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture
residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata*

DISCIPLINARE DI GARA

6) Ulteriori connotazioni di qualità del servizio non precedentemente indicate che il concorrente vorrà proporre nel progetto secondo modalità dettagliatamente indicate (Punti 5)

Il progetto dovrà essere redatto su un numero massimo di pagine pari a **50 (cinquanta)**, su foglio A4, dattiloscritto su una sola facciata, incluse eventuali tabelle e/o grafici ed escluso testata ed indice, carattere Arial 11, interlinea singola. Si raccomanda, pertanto, alle Ditte partecipanti di redigere i propri progetti nella massima sinteticità, concisione e chiarezza. Si precisa che, **a pena di esclusione**, nessun elemento dell'offerta economica deve essere riportato nell'offerta tecnica. Il mancato raggiungimento di almeno 36 punti per la valutazione complessiva del parametro A comporterà l'esclusione dalla gara.

B) Criterio di determinazione del punteggio relativo al prezzo del servizio.

Il punteggio relativo al Prezzo verrà assegnato secondo la seguente formula:

nel caso di $A_i \leq A_{soglia}$: $C_i = X * A_i / A_{soglia}$

nel caso di $A_i > A_{soglia}$: $C_i = X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

$X = 0,90$;

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Si precisa che il punteggio verrà arrotondato per difetto, in caso di terza cifra decimale inferiore a 5; verrà invece arrotondato per eccesso in caso di terza cifra decimale superiore o pari a 5.

Il lotto verrà aggiudicato all'operatore economico che sommando i punteggi sub A) e sub B), avrà conseguito il punteggio più alto.

LOTTO 5 – R.E.M.S.

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
A) Caratteristiche del servizio	60
B) Prezzo offerto	40
TOTALE	100

Nel progetto gestionale dovranno essere specificate le iniziative e i programmi da attuare nell'arco del periodo di affidamento con attenzione alle prestazioni ricolte alla persona, alla Comunità e agli operatori. Non saranno attribuiti punteggi alla medesima attività, laboratorio o progetto qualora essa risulti essere inserita in più punti, a prescindere a carattere di connessione, interazione, integrazione o similari dichiarati dalla Ditta.

Non si considera documentazione aggiuntiva che risulti non appropriata o comunque non rientrante nei punti di seguito indicati. I laboratori, le attività, i progetti, le azioni e le prestazioni proposte dalla Ditta devono essere calendarizzate, specificandone la durata complessiva, il correlato numero di giorni/ore.

A) Criterio di determinazione del punteggio relativo alle caratteristiche del servizio

Il punteggio relativo alle caratteristiche qualitative del servizio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

*Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi assistenziali,
terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture
residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata*
DISCIPLINARE DI GARA

- C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a);
n = numero totale di requisiti;
W_i = punteggio attribuito al requisito (i);
V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero ed uno;
Σn = sommatoria degli n requisiti.

Ad ogni singolo elemento verrà attribuito un valore pari alla media dei coefficienti (compresi tra 0 e 1) attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari mediante un giudizio sintetico (vedi prospetto sottostante). Nel caso in cui nessuna delle offerte esaminate consegua il giudizio medio "Ottimo" e quindi il coefficiente 1, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre. I coefficienti definitivi verranno moltiplicati per il punteggio previsto per lo specifico elemento.

Giudizio sintetico	Coefficiente
OTTIMO (O)	1
BUONO (B)	0,8
SUFFICIENTE (S)	0,6
MEDIOCRE (M)	0,4
CARENTE (C)	0,2
INSUFFICIENTE (I)	0

I criteri e i punteggi previsti per il Lotto n. 5 sono i seguenti:

Voce	Descrizione	Coefficiente di valutazione	Punteggio max
1	<i>Prestazioni rivolte agli Utenti</i>	0 – 1	22
2	<i>Prestazioni rivolte al contesto di ambientale</i>	0 – 1	10
3	<i>Prestazioni rivolte alla struttura</i>	0 – 1	3
4	<i>Prestazioni rivolte agli Operatori</i>	0 – 1	10
5	<i>figure professionali-organizzazione</i>	0 – 1	10
6	<i>Ulteriori connotazioni di qualità del servizio non precedentemente indicate</i>	0 – 1	5
	Totale punti PROGETTO		60

1) Prestazioni rivolte agli utenti:

- 1.1- Programmi di attività finalizzate al recupero delle abilità personali di base sociali e relazionali (punti 5);
1.2 - attività di strutturazione del tempo libero, espressive, occupazionali e di recupero degli spazi ludico-riabilitativi (punti 3);
1.3 - organizzazione e/o assistenza per eventuali trasferimenti disposti dall'Autorità Giudiziaria in altre strutture sanitarie e/o riabilitative (punti 2);
1.4 - eventuali altre attività finalizzate al benessere psicofisico dell'utenza (punti 2);
1.5 – prestazioni psichiatriche, psicologiche, psicodiagnostiche, psicoterapeutiche e riabilitative - (punti 8);
1.6 – sollecito e sostegno alla cura della persona, dell'igiene personale e la cura dei propri spazi e suppellettili - letto, armadi, vestiti ecc.- (punti 2).

2) Prestazioni rivolte al contesto di ambientale:

- 2.1 - interventi ed azioni di sensibilizzazione e lotta al pregiudizio nella comunità presso cui è insediata la struttura (punti 4);
2.2 - interventi ed azioni di contatto con la rete parentale (punti 6);

*Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi assistenziali,
terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture
residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata*

DISCIPLINARE DI GARA

3) Prestazioni rivolte alla struttura:

3.1 - Corretta manutenzione dell'ambiente di vita quotidiana, degli spazi personali e comuni e delle aree verdi (punti 3);

4) Prestazioni rivolte agli operatori:

4.1 - percorsi formativi scaglionati nel corso della gestione che non dovranno essere inferiori alle trenta ore annuali, ai fini di aggiornamento e messa a punto di modalità operative nel successivo svolgimento delle attività. Tali percorsi formativi dovranno essere redatti e inclusi nel progetto indicandone le caratteristiche necessarie e pertinenti al lavoro che dovranno svolgere (punti 4);

4.2 - modalità di verifiche periodiche inerenti le attività erogate da tutti gli operatori coinvolti a vario titolo nel servizio (punti 3);

4.3 – valutazione periodica degli operatori circa gli esiti e l'efficacia delle loro attività e prestazioni (punti 3).

5) Figure professionali – organizzazione:

5.1 - flessibilità organizzative del progetto in relazione al numero degli utenti ed ai loro bisogni. (Punti 4);

5.2 - eventuali risorse aggiuntive – es. arti terapia sia all'interno che all'esterno della struttura- (punti 6);

6) Ulteriori connotazioni di qualità del servizio non precedentemente indicate che il concorrente vorrà proporre nel progetto secondo modalità dettagliatamente indicate (Punti 5)

Il progetto dovrà essere redatto su un numero massimo di pagine pari a **50 (cinquanta)**, su foglio A4, dattiloscritto su una sola facciata, incluse eventuali tabelle e/o grafici ed escluso testata ed indice, carattere Arial 11, interlinea singola. Si raccomanda, pertanto, alle Ditte partecipanti di redigere i propri progetti nella massima sinteticità, concisione e chiarezza. Si precisa che, **a pena di esclusione**, nessun elemento dell'offerta economica deve essere riportato nell'offerta tecnica. Il mancato raggiungimento di almeno 36 punti per la valutazione complessiva del parametro A comporterà l'esclusione dalla gara.

B) Criterio di determinazione del punteggio relativo al prezzo del servizio.

Il punteggio relativo al Prezzo verrà assegnato secondo la seguente formula:

nel caso di $A_i \leq A_{soglia}$: $C_i = X * A_i / A_{soglia}$

nel caso di $A_i > A_{soglia}$: $C_i = X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

$X = 0,90$;

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Si precisa che il punteggio verrà arrotondato per difetto, in caso di terza cifra decimale inferiore a 5; verrà invece arrotondato per eccesso in caso di terza cifra decimale superiore o pari a 5.

Il lotto verrà aggiudicato all'operatore economico che sommando i punteggi sub A) e sub B), avrà conseguito il punteggio più alto

LOTTO 6 - RESIDENZE PROTETTE

ELEMENTO DI VALUTAZIONE

PUNTI MAX

*Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi assistenziali,
terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture
residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata*

DISCIPLINARE DI GARA

A) Caratteristiche del servizio	60	
B) Prezzo offerto	40	
TOTALE	100	

Nel progetto gestionale dovranno essere specificate le iniziative e i programmi da attuare nell'arco del periodo di affidamento con attenzione alle prestazioni ricolte alla persona, alla Comunità e agli operatori. Non saranno attribuiti punteggi alla medesima attività, laboratorio o progetto qualora essa risulti essere inserita in più punti, a prescindere a carattere di connessione, interazione, integrazione o similari dichiarati dalla Ditta. Non si considera documentazione aggiuntiva che risulti non appropriata o comunque non rientrante nei punti di seguito indicati. I laboratori, le attività, i progetti, le azioni e le prestazioni proposte dalla Ditta devono essere calendarizzate, specificandone la durata complessiva, il correlato numero di giorni/ore.

A) Criterio di determinazione del punteggio relativo alle caratteristiche del servizio

Il punteggio relativo alle caratteristiche qualitative del servizio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale di requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero ed uno;

Σn = sommatoria degli n requisiti.

Ad ogni singolo elemento verrà attribuito un valore pari alla media dei coefficienti (compresi tra 0 e 1) attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari mediante un giudizio sintetico (vedi prospetto sottostante). Nel caso in cui nessuna delle offerte esaminate consegua il giudizio medio "Ottimo" e quindi il coefficiente 1, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre. I coefficienti definitivi verranno moltiplicati per il punteggio previsto per lo specifico elemento.

Giudizio sintetico	Coefficiente
OTTIMO (O)	1
BUONO (B)	0,8
SUFFICIENTE (S)	0,6
MEDIOCRE (M)	0,4
CARENTE (C)	0,2
INSUFFICIENTE (I)	0

I criteri e i punteggi previsti per il Lotto n. 6 sono i seguenti:

Voce	Descrizione	Coefficiente di valutazione	Punteggio max
1	<i>Prestazioni rivolte agli Utenti</i>	0 – 1	15
2	<i>Prestazioni rivolte al contesto ambientale</i>	0 – 1	10
3	<i>Prestazioni rivolte alla struttura</i>	0 – 1	10
4	<i>Prestazioni rivolte agli Operatori</i>	0 – 1	10
5	<i>figure Professionali-organizzazione</i>	0 – 1	10
6	<i>Ulteriori connotazioni di qualità del servizio non precedentemente indicate.</i>	0 – 1	5
Totale punti PROGETTO			60

Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi assistenziali, terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata

DISCIPLINARE DI GARA

1) Prestazioni rivolte agli utenti:

- 1.1- Programmi di attività finalizzate al recupero delle abilità personali di base sociali e relazionali (punti 3);
- 1.2 - attività di strutturazione del tempo libero, espressive, occupazionali e di recupero degli spazi ludico-riabilitativi (punti 2);
- 1.3 - organizzazione e/o assistenza per: vacanze, soggiorni, gite, escursioni (punti 2);
- 1.4 - eventuali altre attività finalizzate al benessere psicofisico dell'utenza (punti 2);
- 1.5 – assistenza al recupero/mantenimento del benessere psicofisico -accompagnamento e assistenza presso le strutture socio-sanitarie, dal medico di Base ecc.- (punti 2)
- 1.6 – orientamento e sollecito degli ospiti all'utilizzo dei mezzi e servizi necessari a soddisfare le domande/bisogni espressi dagli ospiti - servizi sanitari, assistenziali, di integrazione sociale ecc.- (punti 2);
- 1.7 – sollecito e sostegno alla cura della persona, dell'igiene personale e la cura dei propri spazi e suppellettili - letto, armadi, vestiti ecc.- (punti 2).

2) Prestazioni rivolte al contesto ambientale:

- 2.1 - interventi ed azioni di sensibilizzazione e lotta al pregiudizio nella comunità presso cui è insediata la struttura (punti 3);
- 2.2 - interventi ed azioni di contatto con la rete parentale, amicale e dell'ambiente di provenienza degli ospiti, tesi al coinvolgimento ed al reinserimento in famiglia (punti 3);
- 2.3 - interventi ed azioni miranti a tenere la struttura aperta e inserita nell'ambiente per mantenere e sviluppare l'integrazione ed evitare la ghettizzazione (punti 2);
- 2.4 – organizzazione di attività di coinvolgimento del volontariato, di risocializzazione, sportive, culturali (punti 2).

3) Prestazioni rivolte alla struttura:

- 3.1 - Corretta manutenzione dell'abitazione, degli spazi personali e comuni e delle aree verdi ove esistenti (punti 3);
- 3.2 - Attività di pulizia e manutenzione programmata, ad esclusiva opera della ditta, al fine di mantenere un corretto standard di igienicità, funzionalità e pulizia complessiva della struttura (punti 3);
- 3.3 – Responsabilità dell'industria alimentare (Dlgs 155/97, D.Lgs 193/2007) e tutto quanto concerne l'igiene degli spazi comunitari e della sicurezza e della privacy (punti 4).

4) Prestazioni rivolte agli operatori:

- 4.1 - percorsi formativi scaglionati nel corso della gestione che non dovranno essere inferiori alle trenta ore annuali, ai fini di aggiornamento e messa a punto di modalità operative nel successivo svolgimento delle attività. Tali percorsi formativi dovranno essere redatti e inclusi nel progetto indicandone le caratteristiche necessarie e pertinenti al lavoro che dovranno svolgere (punti 4);
- 4.2 - organizzare periodicamente incontri, tranne casi urgenti, tra tutti gli operatori coinvolti a vario titolo sulle attività della struttura e degli ospiti (punti 3);
- 4.3 – valutazione periodica degli operatori circa gli esiti e l'efficacia delle loro attività e prestazioni (punti 3).

5) Figure professionali – organizzazione:

- 5.1 - flessibilità organizzative del progetto in relazione al numero degli utenti ed ai loro bisogni. (Punti 4);
- 5.2 - eventuali risorse aggiuntive (es. arti terapie svolte sia all'interno che all'esterno della struttura) (punti 6);

6) Ulteriori connotazioni di qualità del servizio non precedentemente indicate che il concorrente vorrà proporre nel progetto secondo modalità dettagliatamente indicate (punti 5)

Il progetto dovrà essere redatto su un numero massimo di pagine pari a **50 (cinquanta)**, su foglio A4, dattiloscritto su una sola facciata, incluse eventuali tabelle e/o grafici ed escluso testata ed indice, carattere Arial 11, interlinea singola. Si raccomanda, pertanto, alle Ditte partecipanti di redigere i propri progetti nella massima sinteticità, concisione e chiarezza. Si precisa che, **a pena di esclusione**, nessun elemento dell'offerta economica deve essere riportato nell'offerta tecnica. Il mancato raggiungimento di almeno 36 punti per la valutazione complessiva del parametro A comporterà l'esclusione dalla gara.

B) Criterio di determinazione del punteggio relativo al prezzo del servizio.

Il punteggio relativo al Prezzo verrà assegnato secondo la seguente formula:

nel caso di $A_i \leq A_{soglia}$: $C_i = X * A_i / A_{soglia}$

nel caso di $A_i > A_{soglia}$: $C_i = X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

$X = 0,90$;

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Si precisa che il punteggio verrà arrotondato per difetto, in caso di terza cifra decimale inferiore a 5; verrà invece arrotondato per eccesso in caso di terza cifra decimale superiore o pari a 5.

Il lotto verrà aggiudicato all'operatore economico che sommando i punteggi sub A) e sub B), avrà conseguito il punteggio più alto.

LOTTO 7 – CENTRO DIURNO EX O.P.G.

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
A) Caratteristiche del servizio	60
B) Prezzo offerto	40
TOTALE	100

Nel progetto gestionale dovranno essere specificate le iniziative e i programmi da attuare nell'arco del periodo di affidamento con attenzione alle prestazioni ricolte alla persona, alla Comunità e agli operatori. Non saranno attribuiti punteggi alla medesima attività, laboratorio o progetto qualora essa risulti essere inserita in più punti, a prescindere a carattere di connessione, interazione, integrazione o similari dichiarati dalla Ditta. Non si considera documentazione aggiuntiva che risulti non appropriata o comunque non rientrante nei punti di seguito indicati. I laboratori, le attività, i progetti, le azioni e le prestazioni proposte dalla Ditta devono essere calendarizzate, specificandone la durata complessiva, il correlato numero di giorni/ore.

A) Criterio di determinazione del punteggio relativo alle caratteristiche del servizio

Il punteggio relativo alle caratteristiche qualitative del servizio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale di requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito (i);

*Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi assistenziali,
terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture
residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata*

DISCIPLINARE DI GARA

V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero ed uno;
Σn = sommatoria degli n requisiti.

Ad ogni singolo elemento verrà attribuito un valore pari alla media dei coefficienti (compresi tra 0 e 1) attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari mediante un giudizio sintetico (vedi prospetto sottostante). Nel caso in cui nessuna delle offerte esaminate consegua il giudizio medio "Ottimo" e quindi il coefficiente 1, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre. I coefficienti definitivi verranno moltiplicati per il punteggio previsto per lo specifico elemento.

Giudizio sintetico	Coefficiente
OTTIMO (O)	1
BUONO (B)	0,8
SUFFICIENTE (S)	0,6
MEDIOCRE (M)	0,4
CARENTE (C)	0,2
INSUFFICIENTE (I)	0

I criteri e i punteggi previsti per il Lotto n. 7 sono i seguenti:

Voce	Descrizione	Coefficiente di valutazione	Punteggio max
1	<i>Prestazioni rivolte agli Utenti</i>	0 – 1	20
2	<i>Prestazioni rivolte al contesto di ambientale</i>	0 – 1	10
3	<i>Prestazioni rivolte alla struttura</i>	0 – 1	7
4	<i>Prestazioni rivolte agli Operatori</i>	0 – 1	8
5	<i>figure professionali-organizzazione</i>	0 – 1	10
6	<i>Ulteriori connotazioni di qualità del servizio non precedentemente indicate.</i>	0 – 1	5
	Totale punti PROGETTO		60

1) Prestazioni rivolte agli utenti:

- 1.1 - attività di strutturazione del tempo libero, espressive, culturali, sportive, occupazionali e di recupero degli spazi ludico-riabilitativi (punti 3);
- 1.2 - organizzazione e/o assistenza per: vacanze, soggiorni, gite, escursioni (punti 2);
- 1.3 - eventuali altre attività finalizzate al benessere psicofisico dell'utenza (punti 1);
- 1.4 – attività di laboratorio e di formazione tesi a promuovere la consapevolezza delle proprie capacità e rafforzamento dell'autostima (punti 7)
- 1.5 – partecipazione ad attività pre-lavorative e di inserimento in progetti di avviamento al lavoro, gruppi di auto-mutuo-aiuto, gruppi di discussione (punti 7).

2) Prestazioni rivolte al contesto di ambientale:

- 2.1 - interventi ed azioni di sensibilizzazione e lotta al pregiudizio nella comunità presso cui è insediata la struttura (punti 5);
- 2.2 – organizzazione di attività di coinvolgimento del volontariato, dell'associazionismo, delle istituzioni e delle scuole (punti 5);

3) Prestazioni rivolte alla struttura:

- 3.1 - corretta manutenzione dell'abitazione, degli spazi personali e comuni e delle aree verdi (punti 4)

*Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi assistenziali,
 terapeutico-riabilitativi e socio riabilitativi per utenti psichiatrici presso le strutture
 residenziali e semi-residenziali delle aziende sanitarie della Regione Basilicata*

DISCIPLINARE DI GARA

3.2 - attività di pulizia e manutenzione programmata, ad esclusiva opera della ditta, al fine di mantenere un corretto standard di igienicità, funzionalità e pulizia complessiva della struttura (punto 1)

3.3 – responsabilità dell'industria alimentare (Dlgs 155/97) e tutto quanto concerne l'igiene degli spazi comunitari e della sicurezza e della privacy (punti 2);

4) Prestazioni rivolte agli operatori:

4.1 - percorsi formativi scaglionati nel corso della gestione che non dovranno essere inferiori alle trenta ore annuali, ai fini di aggiornamento e messa a punto di modalità operative nel successivo svolgimento delle attività. Tali percorsi formativi dovranno essere redatti e inclusi nel progetto indicandone le caratteristiche necessarie e pertinenti al lavoro che dovranno svolgere (punti 5)

4.2 - organizzare periodicamente riunioni tra tutti gli operatori coinvolti a vario titolo nelle attività della struttura e degli ospiti (punti 1);

4.3 – valutazione periodica degli operatori circa gli esiti e l'efficacia delle loro attività e prestazioni (punti 2);

5) Figure professionali – organizzazione:

5.1 - flessibilità organizzative del progetto in relazione al numero degli utenti e ai loro bisogni. (Punti 4);

5.2 - eventuali risorse aggiuntive – es. arti terapia sia all'interno che all'esterno della struttura - (punti 6);

6) Ulteriori connotazioni di qualità del servizio non precedentemente indicate che il concorrente vorrà proporre nel progetto secondo modalità dettagliatamente indicate (Punti 5)

Il progetto dovrà essere redatto su un numero massimo di pagine pari a **50 (cinquanta)**, su foglio A4, dattiloscritto su una sola facciata, incluse eventuali tabelle e/o grafici ed escluso testata ed indice, carattere Arial 11, interlinea singola. Si raccomanda, pertanto, alle Ditte partecipanti di redigere i propri progetti nella massima sinteticità, concisione e chiarezza. Si precisa che, **a pena di esclusione**, nessun elemento dell'offerta economica deve essere riportato nell'offerta tecnica. Il mancato raggiungimento di almeno 36 punti per la valutazione complessiva del parametro A comporterà l'esclusione dalla gara.

B) Criterio di determinazione del punteggio relativo al prezzo del servizio.

Il punteggio relativo al Prezzo verrà assegnato secondo la seguente formula:

nel caso di $A_i \leq A_{soglia}$: $C_i = X * A_i / A_{soglia}$

nel caso di $A_i > A_{soglia}$: $C_i = X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

$X = 0,90$;

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Si precisa che il punteggio verrà arrotondato per difetto, in caso di terza cifra decimale inferiore a 5; verrà invece arrotondato per eccesso in caso di terza cifra decimale superiore o pari a 5.

Il lotto verrà aggiudicato all'operatore economico che sommando i punteggi sub A) e sub B), avrà conseguito il punteggio più alto.

Art. 24 – Operazioni di gara

1. La prima seduta pubblica per l'apertura dei plichi, aperta ai soli rappresentanti degli operatori economici partecipanti alla gara o a persone munite di delega, nella misura di un rappresentante per raggruppamento, è fissata per le ore **10:00 del giorno 29 agosto 2017** presso la sede della Regione Basilicata - Dipartimento Stazione Unica Appaltante (SUA-RB), sita in via Vincenzo Verrastro n. 4 - Potenza.
2. Le date delle successive sedute di gara pubbliche, ivi comprese le eventuali variazioni, saranno pubblicate con congruo anticipo sul profilo dell'Amministrazione, raggiungibile al link <http://siab.regione.basilicata.it/PortaleAppalti> e avranno valore di notifica agli effetti di legge.
3. Le varie fasi procedurali della gara sono espletate ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 31, comma 3, e 77, comma 1, del Codice.
4. Sulla base della documentazione contenuta nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa", nella prima seduta pubblica, il Seggio di gara procede:
 - a) a verificare la tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità, della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
 - b) a verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice concorrono, non abbiano presentato per ogni lotto per il quale concorrono offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, a escludere dalla gara il consorzio e il consorziato;
 - c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi per ogni lotto per il quale concorre in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
 - d) a escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
 - e) a richiedere, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, le necessarie integrazioni e chiarimenti, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice e secondo quanto previsto dall'art. 27 del presente Disciplinare di gara;
 - f) ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, il presidente del Seggio di gara può chiedere ai concorrenti in qualsiasi momento, nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi qualora tale circostanza sia necessaria per assicurare il corretto svolgimento della procedura. All'esito di tali verifiche si procede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.
5. Il Seggio di gara, in seduta pubblica, alla presenza dei componenti della Commissione Giudicatrice, procede all'apertura della "BUSTA B - Offerta tecnica" relativa a tutti i n. 7 (sette) lotti funzionali previsti per la verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare di gara. All'esito dell'apertura delle predette "BUSTE B" le stesse, unitamente al verbale di seduta ed alla restante documentazione di gara, saranno consegnate alla disponibilità della Commissione Giudicatrice per le consequenziali attività di competenza.
6. In seduta riservata, la Commissione giudicatrice procede all'esame dei contenuti dei documenti presentati, con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica, secondo i criteri e le modalità descritte al precedente art. 23.
7. Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice comunica i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse e procede, in seguito, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei ribassi offerti.
8. Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte non formulate autonomamente, ovvero imputabili a un unico centro decisionale, procede a informarne il Responsabile del procedimento ex art. 31 comma 14, del Codice ai fini dell'esclusione dei concorrenti per i quali è accertata tale condizione. In tal caso, se necessario, la Commissione provvede a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte, senza modificare i giudizi già espressi.

9. All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti, la Commissione giudicatrice provvede alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.
10. Il responsabile del procedimento, in caso di esclusioni per false dichiarazioni o falsa documentazione, dispone l'eventuale escussione della garanzia provvisoria e predisporre l'eventuale segnalazione del fatto all'ANAC, ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.
11. La valutazione della congruità dell'offerta, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice, è effettuata dal responsabile del procedimento unitamente alla Commissione di gara per quelle offerte in cui sia il punteggio relativo al prezzo, che la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti.
12. Nel caso di offerte con uguale punteggio, l'aggiudicazione avviene in favore dell'offerta che presenta il maggior punteggio nell'offerta tecnica.
13. Qualora, anche i punteggi attribuiti all'offerta tecnica dovessero risultare uguali, l'aggiudicatario è individuato mediante sorteggio in seduta pubblica.
14. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e la trasmette al responsabile del procedimento al fine della formulazione della proposta di aggiudicazione.

Art. 25 – Verifica dell'anomalia delle offerte

1. La verifica delle offerte anormalmente basse avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del Codice, attraverso la seguente procedura:
 - a) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni. La richiesta può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse e invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
 - b) si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
 - c) il responsabile del procedimento, unitamente alla Commissione, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta, tenendo conto delle giustificazioni fornite dal concorrente e comunicando allo stesso anche la data fissata per la valutazione delle giustificazioni fornite;
 - d) potrà essere esclusa l'offerta a prescindere dalle giustificazioni dell'offerente, qualora questi non presenti le giustificazioni richieste entro il termine stabilito;
 - e) verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

Art. 26 – Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto

1. L'Amministrazione provvede all'aggiudicazione previa verifica della relativa proposta. L'aggiudicazione diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura di gara ex artt. 80, 83 e 85, comma 5, del Codice.
2. Nel caso in cui l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.
3. In caso di ulteriori impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.
4. La stipulazione del contratto per ogni lotto con ognuna delle aziende sanitarie interessate è subordinata alla presentazione della garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa, ai sensi dell'art. 103 del Codice, nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 103, comma 1, del Codice. L'importo della garanzia può essere ridotto nelle misure indicate dall'art. 93, comma 7, del Codice.
5. Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 2 del Capitolato Speciale, prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve inoltre esibire per ogni lotto affidato:

- Comunicazione ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. n. 187/91 sulla composizione societaria e sull'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto. Qualora il soggetto aggiudicatario o subappaltatore sia un consorzio, lo stesso è tenuto a comunicare i dati di cui sopra riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipino all'esecuzione del servizio;
 - Polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso terzi (RCVT), con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti alla SA ovvero a terzi o a cose di terzi da dipendenti dell'aggiudicatario nell'espletamento dell'attività di appalto, con massimale per sinistro pari ad almeno 2.000.000,00 (duemilioni/00) di euro;
 - Estremi identificativi del conto corrente dedicato da utilizzare in relazione al presente appalto e generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso nonché dichiarazione contenente l'impegno a comunicare ogni modifica relativa a tali dati.
7. L'Amministrazione Aggiudicatrice effettuerà con la DA un congruo periodo di prova di durata pari a un mese, decorrenti dalla data di avvio del servizio, al fine di effettuare le valutazioni di merito in relazione alla rispondenza del servizio alle prescrizioni di gara ed all'offerta aggiudicata e, in caso negativo, potrà dare luogo alla risoluzione unilaterale e motivata del contratto. In tale eventualità alla DA spetterà il solo corrispettivo del lavoro eseguito decurtato dell'importo di eventuali penali applicate, con esclusione di qualsiasi indennizzo o rimborso.
 8. L'aggiudicatario dell'appalto deve presentarsi alla data fissata dall'Azienda Sanitaria per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso, è facoltà dell'Amministrazione aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.
 9. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali, gli oneri fiscali nonché le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.
 10. Le suddette spese vanno rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace, ove dovute dalla normativa tempo per tempo vigente.
 11. L'Amministrazione chiede tali rimborsi a mezzo PEC all'aggiudicatario con indicazione degli estremi di pubblicazione del bando, degli ordini emessi dalla G.U.R.I./Quotidiani, delle coordinate bancarie e con allegata relativa fattura.
 12. In caso di mancata stipula del contratto per carenza, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti di partecipazione richiesti, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.
 13. E' vietata la cessione totale o parziale del contratto.

Art. 27 – Soccorso istruttorio

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dei documenti da inserire nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa", con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, per ogni lotto per il quale si concorre, dietro pagamento in favore dell'Amministrazione della sanzione pecuniaria, stabilita nella seguente misura per ogni lotto interessato:
 - Lotto 1 - € 5.000.00 (cinquemila/00)
 - Lotto 2 - € 5.000.00 (cinquemila/00)
 - Lotto 3 - € 2.400.00 (duemilaquattrocento/00)
 - Lotto 4 - € 1.700.00 (millesettecento/00)
 - Lotto 5 - € 5.000.00 (cinquemila/00)

Lotto 6 - € 5.000.00 (cinquemila/00)

Lotto 7 - € 1.300.00 (milletrecento/00)

2. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.
3. Ai fini della sanatoria di cui sopra, l'Amministrazione assegna al concorrente un termine di 10 (dieci) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.
4. In caso di inutile decorso del suddetto termine, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara.
5. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Amministrazione ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, ma senza applicazione di alcuna sanzione.

Art. 28 – Ulteriori disposizioni

1. Il personale è assunto dall'Appaltatore nel rispetto del C.C.N.L. della categoria ed è assicurato secondo le norme di legge.
2. Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016, al presente appalto si applica la clausola sociale prevista dalla Legge Regionale 15 febbraio 2010, n. 24. È fatto obbligo dell'osservanza delle leggi, dei regolamenti e delle disposizioni normative in materia di rapporto di lavoro, di previdenza ed assistenza sociale e di sicurezza ed igiene del lavoro nei riguardi dei dipendenti e, per le società cooperative, anche nei confronti dei soci-lavoratori impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto. A richiesta del Responsabile Unico del Procedimento e/o del Direttore di esecuzione, l'appaltatore deve esibire il Libro Unico di cui al D.L. n. 112/2008 e s.m.i. ed il Registro degli Infortuni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., ovvero i corrispondenti documenti previsti per legge.
3. L'Amministrazione può procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice.
4. È facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
5. L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta. Nel caso in cui, alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Amministrazione può richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Amministrazione e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.
6. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto è stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice e, comunque, non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice.
7. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
8. Nei casi indicati all'art. 110, comma 1 del Codice, l'Amministrazione provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, così come disposto dall'art. 110, comma 2 del Codice.

Art. 29 – Definizione delle controversie

1. Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza del Foro di Potenza, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Art. 30 – Trattamento dei dati personali e accesso agli atti

1. I dati raccolti sono trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.
2. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento.
3. In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta è consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.