



Servizio Sanitario Regionale Basilicata  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

NUMERO 2023/00537

DEL 02/08/2023

☒ Collegio Sindacale il 02/08/2023

### OGGETTO

Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata (SUA-RB) - Procedura telematica aperta per la fornitura di cancelleria, materiale di consumo per stampanti e stampati per le Aziende Sanitarie della Regione Basilicata e della Giunta della Regione Basilicata (ID 2021\_11). Delibera a contrarre.

Struttura Proponente

Economato - Proweditorato

Documenti integranti il provvedimento:

| Descrizione Allegato | Pagg. | Descrizione Allegato | Pagg. |
|----------------------|-------|----------------------|-------|
|                      |       |                      |       |
|                      |       |                      |       |
|                      |       |                      |       |

Uffici a cui notificare

Economico Patrimoniale

Budget e Controllo di Gestione

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente è stata pubblicata ai sensi dell'Art.32 della L.69/2009 all'Albo Pretorio on-line in data 02/08/2023

La presente diviene  
eseguibile ai sensi  
dell'art.44 della L.R.  
n.39/2001 e ss.mm.ii

☒ Immediatamente

☐ Dopo 5 gg dalla  
pubblicazione all'Albo

☐ Ad avvenuta  
approvazione  
regionale

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato-Economato, Dott. Gaetano Rinaldi relaziona quanto segue:

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 32 della Legge Regionale 8 agosto 2013, n. 18, così come sostituito dall'art. 11, comma 1, L.R. 30 aprile 2014, n. 8 e dall'art. 10, comma 2, L.R. 18 agosto 2014, n. 26 e, da ultimo, modificato dall'art. 1 della L.R. n. 15 del 21 aprile 2021, che ha istituito (al comma 1) la Stazione Unica Appaltante Regionale della Basilicata SUA-RB per lavori, servizi e forniture d'importo superiore a quelli previsti dalla normativa vigente per le acquisizioni in economia, la quale funge, altresì, (come previsto al comma 2) da Centrale di Committenza degli Enti e delle Aziende del Servizio Sanitario regionale, nonché (al comma 3) da Soggetto Aggregatore della Regione Basilicata;
- la D.G.R. Basilicata (di seguito solo D.G.R.) n. 1039 del 03/09/2014, pubblicata sul BUR n. 36 del 16/09/2014 che, in attuazione dei commi 4 e 5, del citato art. 10 della L.R. n. 26/2014, ha disciplinato con specifico riferimento agli Enti e alle Aziende del Servizio Sanitario Regionale, la fase transitoria di avvio della predetta Stazione Unica Appaltante;

**VISTE:**

- la D.G.R. 11 settembre 2015, n. 1153, con la quale è stato approvato lo schema della stipulanda convenzione tra la Regione Basilicata SUA-RB e gli enti del Servizio Sanitario Regionale per la disciplina delle attività inerenti alla Stazione Unica Appaltante - S.U.A.-RB e Centrale di committenza ex comma 2 dell'art. 32 della L.R. 32/2013 e ss.mm.ii.;
- la D.D.G. n. 2015/00683 del 21/10/2015 di presa d'atto e approvazione dello schema di convenzione in argomento;
- la D.G.R. n. 713 del 20/10/2020 recante "Prime misure organizzative per la semplificazione delle procedure di affidamento dei contratti pubblici di competenza del Dipartimento Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata";

**DATO ATTO** che quest'Azienda Sanitaria, insieme alle altre Aziende del Servizio Sanitario Regionale e il Dipartimento SUA-RB hanno sottoscritto, per il tramite dei rispettivi rappresentanti legali, apposita convenzione per la disciplina delle attività inerenti alla Stazione Unica Appaltante -SUA-RB e Centrale di Committenza ex art. 32 comma 2 della L.R. 18/2013 e ss.mm.ii.;

**PREMESSO** che, in data 28.07.2023, si è tenuta la Conferenza di Servizi (CdS) decisoria, indetta dalla SUA-RB ai sensi degli artt. 14 e ss. della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., per l'approvazione della documentazione tecnica di gara relativa alla *Procedura telematica aperta per la fornitura di cancelleria, materiale di consumo per stampanti e stampati per le Aziende Sanitarie della Regione Basilicata e della Giunta della Regione Basilicata* (ID 2021\_11), giusta convocazione del Dirigente dell'Ufficio Appalti di Servizi e Forniture della Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata prot. n.164122/20BC del 26.07.2023;

**TENUTO CONTO** che, all'esito dei lavori della Conferenza di Servizi del 28.07.2023, giusta verbale trasmesso, in pari data, a mezzo e-mail all'U.O. proponente dal Responsabile del Procedimento di gara della SUA-RB, sono stati approvati i seguenti atti: (a) Capitolato Tecnico; (b) Elenco fabbisogni;

**EVIDENZIATO** che, dagli atti di gara predisposti dal tavolo tecnico istituito presso la SUA-RB ed approvati in sede di Conferenza di Servizi, si evince che: (a) l'acquisizione dei beni avverrà tramite "convenzione" che gli aggiudicatari stipuleranno con la SUA-RB con la quale si impegneranno ad accettare ordinativi di fornitura da parte dei Committenti alle condizioni e ai prezzi stabiliti in sede di gara, fino al raggiungimento del limite massimo previsto; (b) la durata della Convenzione è stabilita in 5 anni, con la previsione di un'eventuale opzione di rinnovo per ulteriori due semestralità; (c) la gara è articolata in n.4 lotti da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo;

**DATO ATTO** che dal verbale della Conferenza di Servizi e dagli atti di gara approvati risulta che l'importo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D. lgs. n. 36/2023, per la sua intera durata comprensiva dell'eventuale rinnovo, è pari ad € 15.782.517,98 (IVA esclusa) complessivi per tutte le aziende committenti;

**DATO ATTO** che la convenzione scaturente dall'indicanda gara non prevede un quantitativo minimo/massimo per azienda committente atteso che gli ordinativi di fornitura validi ai fini dell'adesione alla convenzione per l'importo di spesa in essi indicati, saranno emessi sulla base delle necessità contingenti nel limite massimo complessivo dell'importo contrattuale determinato ad esito della gara, valido per tutti gli enti committenti;

**DATO ATTO** che al solo fine di determinare i costi diretti e generali di cui alla convenzione vigente stipulata tra SUA-RB ed Aziende del SSR, la spesa dei diversi enti committenti è stata definita sulla base dei fabbisogni presunti;

**DATO ATTO**, pertanto, che per l'ASP, ai sensi dell'art. 6 della Convenzione in essere stipulata tra la SUA-RB e le Aziende del SSR, i *costi diretti* sono quantificabili in € 311,28 e i *costi generali* in € 7.781,95;

**VERIFICATO** che l'art. 6 della citata Convenzione stipulata tra la SUA-RB e le Aziende del SSR, relativamente ai "costi generali" non fa alcun riferimento agli incentivi per le funzioni tecniche ma solo a *"quei costi che sono sostenuti dalla SUA-RB per l'attività di espletamento delle gare e che dovrebbero essere sostenuti dall'amministrazione appaltante se quest'ultima procedesse direttamente a selezionare il contraente"* che vengono *"quantificati in maniera forfetaria"* previa emissione, da parte della SUA-RB prima dell'espletamento della gara, di *"un preventivo indicante le spese che verosimilmente verranno sostenute e l'importo della somma forfetaria (...)";*

**VERIFICATO**, altresì, che il predetto art. 6 della Convenzione in parola, prevede che *"la SUA-RB al termine dell'attività espletata e a conclusione della stessa redige e trasmette all'ente o agli enti interessati un rendiconto articolato in una relazione illustrativa e nella specificazione dei costi sostenuti dalla Stazione Unica Appaltante / Centrale di Committenza";*

**RITENUTO**, pertanto, di dover rinviare a successivo provvedimento la determinazione della quota degli incentivi da destinare, ex art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, al personale dell'ASP e della SUA RB impegnato nelle funzioni tecniche relative alla gara in parola, previa modifica del vigente regolamento aziendale adottato con Deliberazione del D.G. n. 2019/581 del 28.08.2019;

**DATO ATTO** che, nel Verbale conclusivo della Conferenza di Servizi, è stata confermata la necessità, come previsto dalla citata Convenzione regolante i rapporti tra gli enti e le aziende del SSR e la SUA-RB, di acquisire la deliberazione a contrarre degli enti committenti relativamente alla procedura di gara in oggetto, con contestuale nomina del RUP;

**PRECISATO** che la gara in parola è inserita nella programmazione della SUA-RB, giusta Conferenza di Servizi del 28.02.2023 relativa alla pianificazione e armonizzazione delle iniziative di gara della SUA-RB (beni e servizi) per l'anno 2023 ed aggiornamento Piani per gli anni 2015/2022, con ID 2021\_11;

**ATTESTATO** che gli oneri derivanti dall'aggiudicazione della gara *de qua* saranno quantificati in sede di presa d'atto della relativa aggiudicazione da parte della SUA-RB;

**VISTO** il *"Regolamento aziendale per la gestione del Fondo per funzioni tecniche svolte dal personale aziendale di cui all'art.113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50"* adottato con Deliberazione del D.G. n. 2019/581 del 28.08.2019;

**Dato atto che** la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente in ordine alla regolarità amministrativa e legittimità del contenuto della stessa;

## **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

**Di :**

Giusta la premessa in narrativa, qui integralmente richiamata:

1. prendere atto dell'esito dei lavori della Conferenza di Servizi (CdS) tenutasi il 28.07.2023 indetta dalla SUA-RB con nota del Dirigente dell'Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore prot. n.164122/20BC del 26.07.2023, riguardante l'approvazione della documentazione di gara relativa alla *Procedura telematica aperta per la fornitura di cancelleria, materiale di consumo per stampanti e stampati per le Aziende Sanitarie della Regione Basilicata e della Giunta della Regione Basilicata* (ID 2021\_11);
2. dare atto che dagli atti di gara approvati nel corso della predetta CdS si evince che: (a) l'acquisizione dei beni avverrà tramite "convenzione" che gli aggiudicatari stipuleranno con la SUA-RB con la quale si impegneranno ad accettare ordinativi di fornitura da parte dei Committenti alle condizioni e ai prezzi stabiliti in sede di gara, fino al raggiungimento del limite massimo previsto; (b) la durata della Convenzione è stabilita in 5 anni, con la previsione di un'eventuale opzione di rinnovo per ulteriori due semestralità; (c) la gara è articolata in n.4 lotti da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo;
3. dare atto che l'importo complessivo dell'appalto per l'intera durata contrattuale (comprensivo dell'opzione di rinnovo), così come desumibile da quanto approvato dalla Conferenza di Servizi giusta verbale del 28.07.2023, trasmesso, in pari data, all'U.O. proponente a mezzo e-mail dal Responsabile del Procedimento di gara della SUA-RB, è pari ad **€ 15.782.517,98 (IVA esclusa)** complessivi per tutte le aziende committenti;

4. dare atto che la convenzione scaturente dall'indicenda gara non prevede un quantitativo minimo/massimo per azienda committente atteso che gli ordinativi di fornitura validi ai fini dell'adesione alla convenzione per l'importo di spesa in essi indicati, saranno emessi sulla base delle necessità contingenti nel limite massimo complessivo dell'importo contrattuale determinato ad esito della gara valido per tutti gli enti committenti;
5. dare atto che gli oneri di gara per l'ASP derivanti da quanto previsto all'art. 6 della Convenzione in essere stipulata tra la SUA-RB e le Aziende del SSR, sono quantificabili in **€ 311,28 (per costi diretti)** e **€ 7.781,95 (per costi generali)**;
6. confermare la volontà di questa Azienda di procedere, per il tramite della SUA-RB, all'indizione della predetta gara, prendendo atto della quantificazione dell'importo stimato dell'appalto;
7. rinviare ad un successivo provvedimento la determinazione della quota degli incentivi da destinare, ex art. 45 del D. Lgs. n.36/2023, al personale dell'ASP e della SUA-RB impegnato nelle funzioni tecniche relative alla gara in parola, previa modifica del vigente regolamento aziendale adottato con Deliberazione del D.G. n. 2019/581 del 28.8.2019 anche alla luce del regolamento regionale approvato con DGR n. 513 del 28.06.2021 e successivo Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 215 del 25.10.2021 nonché ad avvenuta sottoscrizione della nuova Convenzione SUA-RB/Aziende SSR;
8. nominare, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), il Direttore p.t. dell'U.O.C. Provveditorato-Economato;
9. dare atto che gli oneri derivanti dall'aggiudicazione della gara *de qua* saranno quantificati complessivamente in sede di presa d'atto della relativa aggiudicazione da parte della SUA-RB;
10. dare atto che gli oneri per l'ASP saranno quantificati in fase di emissione degli ordinativi di fornitura che nel corso di validità della convenzione si renderanno necessari per far fronte alle esigenze contingenti aziendali;
11. dare atto che, al fine della loro iscrizione nel bilancio economico previsionale e pluriennale, la quantificazione dei costi derivanti dalla procedura concorsuale in parola, così come sopra dettagliato, è al momento determinabile, sulla base dei fabbisogni stimati, solo in via presuntiva in circa 2.450.000,00 (oltre IVA);
12. trasmettere il presente provvedimento alla SUA-RB e, per il tramite della piattaforma informatica "Atti digitali", per quanto di rispettiva competenza, all'U.O.C. Controllo di gestione, alla U.O.C. Economico-Finanziaria e all'U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e contenuti sito aziendale;
13. dare atto che tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la U.O.C. proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge;
14. dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile attesa la necessità di consentire l'immediato avvio della procedura di gara.

## IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con DDG n. 506 del 20/07/2023, a seguito del Decreto di nomina dal Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 125 del 26.06.2023;

**Letta e valutata** la proposta deliberativa riportata in narrativa;

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore amministrativo, del Direttore sanitario, resi per quanto di rispettiva competenza;

## DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati e per l'effetto:

Giusta la narrativa che precede, qui integralmente richiamata, di:

1. prendere atto dell'esito dei lavori della Conferenza di Servizi (CdS) tenutasi il 28.07.2023 indetta dalla SUA-RB con nota del Dirigente dell'Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore prot. n.164122/20BC del 26.07.2023, riguardante

l'approvazione della documentazione di gara relativa alla *Procedura telematica aperta per la fornitura di cancelleria, materiale di consumo per stampanti e stampati per le Aziende Sanitarie della Regione Basilicata e della Giunta della Regione Basilicata* (ID 2021\_11);

2. dare atto che dagli atti di gara approvati nel corso della predetta CdS si evince che: (a) l'acquisizione dei beni avverrà tramite "convenzione" che gli aggiudicatari stipuleranno con la SUA-RB con la quale si impegneranno ad accettare ordinativi di fornitura da parte dei Committenti alle condizioni e ai prezzi stabiliti in sede di gara, fino al raggiungimento del limite massimo previsto; (b) la durata della Convenzione è stabilita in 5 anni, con la previsione di un'eventuale opzione di rinnovo per ulteriori due semestralità; (c) la gara è articolata in n.4 lotti da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo;
3. dare atto che l'importo complessivo dell'appalto per l'intera durata contrattuale (comprensivo dell'opzione di rinnovo), così come desumibile da quanto approvato dalla Conferenza di Servizi giusta verbale del 28.07.2023, trasmesso, in pari data, all'U.O. proponente a mezzo e-mail dal Responsabile del Procedimento di gara della SUA-RB, è pari ad **€ 15.782.517,98 (IVA esclusa)** complessivi per tutte le aziende committenti;
4. dare atto che la convenzione scaturente dall'indicanda gara non prevede un quantitativo minimo/massimo per azienda committente atteso che gli ordinativi di fornitura validi ai fini dell'adesione alla convenzione per l'importo di spesa in essi indicati, saranno emessi sulla base delle necessità contingenti nel limite massimo complessivo dell'importo contrattuale determinato ad esito della gara valido per tutti gli enti committenti;
5. dare atto che gli oneri di gara per l'ASP derivanti da quanto previsto all'art. 6 della Convenzione in essere stipulata tra la SUA-RB e le Aziende del SSR, sono quantificabili in **€ 311,28 (per costi diretti)** e **€ 7.781,95 (per costi generali)**;
6. confermare la volontà di questa Azienda di procedere, per il tramite della SUA-RB, all'indizione della predetta gara, prendendo atto della quantificazione dell'importo stimato dell'appalto;
7. rinviare ad un successivo provvedimento la determinazione della quota degli incentivi da destinare, ex art. 45 del D. Lgs. n.36/2023, al personale dell'ASP e della SUA-RB impegnato nelle funzioni tecniche relative alla gara in parola, previa modifica del vigente regolamento aziendale adottato con Deliberazione del D.G. n. 2019/581 del 28.8.2019 anche alla luce del regolamento regionale approvato con DGR n. 513 del 28.06.2021 e successivo Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 215 del 25.10.2021 nonché ad avvenuta sottoscrizione della nuova Convenzione SUA-RB/Aziende SSR;
8. nominare, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), il Direttore p.t. dell'U.O.C. Provveditorato-Economato;
9. dare atto che gli oneri derivanti dall'aggiudicazione della gara *de qua* saranno quantificati complessivamente in sede di presa d'atto della relativa aggiudicazione da parte della SUA-RB;
10. dare atto che gli oneri per l'ASP saranno quantificati in fase di emissione degli ordinativi di fornitura che nel corso di validità della convenzione si renderanno necessari per far fronte alle esigenze contingenti aziendali;
11. dare atto che, al fine della loro iscrizione nel bilancio economico previsionale e pluriennale, la quantificazione dei costi derivanti dalla procedura concorsuale in parola, così come sopra dettagliato, è al momento determinabile, sulla base dei fabbisogni stimati, solo in via presuntiva in circa 2.450.000,00 (oltre IVA);
12. trasmettere il presente provvedimento alla SUA-RB e, per il tramite della piattaforma informatica "Atti digitali", per quanto di rispettiva competenza, all'U.O.C. Controllo di gestione, alla U.O.C. Economico-Finanziaria e all'U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e contenuti sito aziendale;
13. dare atto che tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la U.O.C. proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge;
14. dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile attesa la necessità di consentire l'immediato avvio della procedura di gara.

Cataldo Lopardo

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Gaetano Rinaldi

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Il presente provvedimento è notificato ai destinatari a cura dell'istruttore.

*Luigi D'Angola*

*Antonello Maraldo*

*Gaetano Rinaldi*

Il Direttore Sanitario  
Luigi D'Angola

Il Direttore Generale  
Antonello Maraldo

Il Direttore Amministrativo  
Gaetano Rinaldi

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.