

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

**PROCEDURA NEGOZIATA D'URGENZA PER
L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI DUE
SISTEMI PER L'ESTRAZIONE E AMPLIFICAZIONE DI
MATERIALE VIRALE IN MODALITÀ AUTOMATICA PER
COVID-19**

CUP: G39D20001180009

SIMOG n. 7922640

LETTERA DI INVITO AD OFFRIRE

SOMMARIO

1	PREMESSE	4
2	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	5
2.1	DOCUMENTI DI GARA	5
2.2	CHIARIMENTI	5
2.3	COMUNICAZIONI	6
3	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	6
4	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	8
4.1	DURATA	8
4.2	OPZIONI E RINNOVI	8
5	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	8
6	REQUISITI GENERALI	10
7	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	10
7.1	REQUISITI DI IDONEITÀ	10
7.2	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	10
7.3	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	11
7.4	INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	11
8	AVVALIMENTO	11
9	SUBAPPALTO	12
10	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	13
11	SOCCORSO ISTRUTTORIO	15
12	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	16
12.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	16
12.1.1	Modalità di pagamento dell'imposta di bollo	17
12.2	DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO	17
12.2.1	Dichiarazioni integrative	17
12.2.2	Documentazione a corredo	18
12.2.3	Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	18
13	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA	20
14	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA	21
15	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	22
15.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	22
15.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	24
15.3	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	24
15.4	METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	25
15.4.1	Riparametrazione.....	25
16	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	26
17	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	27
18	APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	27
19	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.	28
20	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	29
20.1	CONDIZIONI COPERTURA ASSICURATIVA	30
20.1.1	Polizza responsabilità civile verso terzi e dipendenti	30
20.1.2	Polizza responsabilità civile prodotto	31
21	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	31
22	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	31

LETTERA DI INVITO AD OFFRIRE

Procedura negoziata d'urgenza per l'affidamento della fornitura in service di due sistemi per l'estrazione e amplificazione di materiale virale in modalità automatica per COVID-19

22.1	PREMESSA	31
22.2	Fonte dei dati personali.....	32
22.3	Finalità del trattamento e base giuridica	32
22.4	Modalità di trattamento dei dati.....	32
22.5	Facoltatività del conferimento dei dati.....	32
22.6	Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati	33
22.7	Trasferimento dati	33
22.8	Diritti dell'interessato	33
22.9	Titolare e responsabili del trattamento.....	33
22.10	Diritto di reclamo.....	34
22.11	Responsabile della protezione dati	34

LETTERA DI INVITO AD OFFRIRE

PROCEDURA NEGOZIATA D'URGENZA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVICE DI DUE SISTEMI PER L'ESTRAZIONE E AMPLIFICAZIONE DI MATERIALE VIRALE IN MODALITÀ AUTOMATICA PER COVID-

19

1 PREMESSE

A fronte della situazione di emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili che sta interessando l'intero territorio nazionale, dichiarata per sei mesi con delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio e successivamente prorogata fino al 15 ottobre 2020 dal decreto-legge 30 luglio 2020, n. 83, convertito con modificazioni dalla legge 25 settembre 2020, n. 124, il Capo Dipartimento della Protezione Civile ha adottato le ordinanze n. 630 del 3 febbraio 2020 recante *"Primi interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili"*, n.638 del 22 febbraio 2020 recante *"Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili"* e n.639 del 25 febbraio 2020 recante *"Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili"* con le quali, nel disporre che il Capo del Dipartimento della protezione civile assicuri il coordinamento degli interventi necessari per fronteggiare l'emergenza in corso anche avvalendosi di soggetti attuatori individuati anche tra gli enti pubblici economici e non economici e soggetti privati, prevede la deroga ad alcune specifiche disposizioni del D.lgs. n. 50/2016, per le procedure volte all'acquisizione in via di urgenza dei beni e dei servizi necessari a fronteggiare l'emergenza.

Il Capo del Dipartimento della protezione civile, con proprio decreto n. 622 del 27 febbraio 2020, ha nominato il Presidente della Giunta regionale di Basilicata soggetto attuatore ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della richiamata OCDPC n. 630 per l'emergenza sanitaria in regione Basilicata.

Con proprio Decreto n. 45 del 12/03/2020, recante *"Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione civile n. 630 del 3 febbraio 2020 e del Decreto del Capo Dipartimento della Protezione civile n. 622 del 27 febbraio 2020. Disposizioni attuative"* il Presidente della Giunta regionale di Basilicata ha stabilito che gli acquisti di beni, lavori e servizi necessari all'attuazione degli interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili sono effettuati dalla Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata (nel seguito anche SUA-RB) sulla base dei fabbisogni individuati dalle Amministrazioni Beneficiarie.

Con nota 187460/13A2 del 08/10/2020, il dirigente generale del Dipartimento Politiche della Persona, nella sua qualità di coordinatore del gruppo di supporto di cui al DPGR 45/2020, ha chiesto alla Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata di procedere all'approvvigionamento *della fornitura in service di due sistemi per l'estrazione di materiale virale in modalità completamente automatica e relativi kit (COVID-19)* in quanto detti beni sono *urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili*. L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata d'urgenza e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 63 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

I presupposti d'urgenza che legittimano il ricorso alla presente procedura negoziata ex art. 63 D.lgs. n. 50/2016 sono contenuti nelle disposizioni normative e regolamentari richiamate.

La procedura di gara è espletata, ai sensi dell'art. 58 del Codice, attraverso il Portale della piattaforma di E-procurement della SUA-RB, nel seguito anche piattaforma, raggiungibile al link <https://www.sua-rb.it> e secondo i requisiti previsti all'allegato XI del Codice.

La registrazione dell'operatore economico al Portale SUA-RB è condizione necessaria ai fini della presentazione dell'offerta telematica. Prerequisito alla registrazione è il possesso delle credenziali per il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).

Al fine della registrazione al Portale e del corretto utilizzo della piattaforma, gli operatori economici prendono visione della *"Guida alla registrazione degli operatori economici al Portale SUA-RB Procurement"* e della *"Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il Portale SUA-RB Procurement"*, disponibili nella Sezione *"Istruzioni e Manuali"* del Portale.

Nel corso della procedura di registrazione, l'operatore economico accetta espressamente le *"Regole di utilizzo della piattaforma telematica SUA-RB Procurement"*.

Gli operatori economici possono richiedere assistenza tecnica in fase di registrazione e/o di presentazione dell'offerta telematica, attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla Sezione *"Assistenza tecnica"* o inviando una e-mail all'indirizzo: sua_rb_procurement@regione.basilicata.it.

I luoghi di consegna della fornitura sono i Laboratori dell'Azienda Sanitaria di Potenza presso (codice NUTS **ITF51**):

Presidio Ospedaliero Distrettuale di Chiaromonte sito in CHIAROMONTE (PZ) alla C/da S. Lucia

Presidio Ospedaliero Distrettuale di Venosa sito in VENOSA (PZ) alla Via Appia n. 70

CIG: **84874701D1**

CUP **G39D20001180009**

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31, co. 14 del Codice (nel prosieguo: RUP), è l'ing. *Giuseppe Bianchini* (tel +39 0971 669169, mail: giuseppe.bianchini@regione.basilicata.it).

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- | | |
|---|-------------|
| 1) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale | Allegato 1 |
| 2) Domanda di partecipazione | Allegato 2 |
| 3) Offerta tecnica - Attestazione di rispondenza ai requisiti minimi | Allegato 3a |
| 4) Offerta tecnica - Scheda di Sintesi | Allegato 3b |
| 5) Patto di integrità ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n.1347 del 11/12/2017 (<i>B.U.R. Basilicata n. 3 del 16 gennaio 2018</i>) | Allegato 4 |
| 6) Accettazione patto di integrità | Allegato 4a |
| 7) Dichiarazione dell'impresa ausiliaria | Allegato 5 |

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://www.sua-rb.it/N/G00278>.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo attraverso il Portale SUA-RB, entro e non oltre le ore **14:00** del **29/10/2020**.

L'operatore economico, dopo aver effettuato l'accesso tramite SPID, secondo le modalità specificate nella *Guida alla registrazione degli operatori economici al Portale SUA-RB Procurement*, individua la presente procedura attraverso la voce Bandi di gara, nell'area personale.

Nella sezione Comunicazioni riservate al concorrente, l'operatore economico, attraverso la funzione Invia una nuova comunicazione inserisce il quesito, acclude gli eventuali allegati, e invia la comunicazione.

Al fine della corretta trasmissione del suddetto quesito, l'operatore economico prende visione del paragrafo III della *Guida alla presentazione delle offerte telematiche*. Il buon esito dell'invio della comunicazione è notificato tramite e-mail.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **30/10/2020**, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet **<https://www.sua-rb.it/N/G00278>**.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 della presente lettera di invito, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso il Portale SUA-RB e con l'eventuale ausilio di notifiche all'indirizzo PEC ufficio.appalti.servizi.forniture@cert.regione.basilicata.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente appalto prevede la fornitura in service di due sistemi per l'estrazione automatizzata di RNA genomico SARS-CoV-2 da campioni di tampone respiratori clinici e la preparazione (set up) di piastre PCR e relativo amplificatore RT-PCR da utilizzare per l'amplificazione del kit TAQPATH COVID-19 CE-IVD RT-PCR THERMO FISHER già disponibile presso i Laboratori.

La fornitura complessiva comprende tutto l'occorrente per la estrazione, la preparazione e l'amplificazione, ad eccezione dei suddetti kit TAQPATH COVID-19 CE-IVD RT-PCR THERMO FISHER, per

l'esecuzione di **263.200 test** per la diagnosi di COVID-19 nel corso dell'intera durata contrattuale fissata in **1 anno (estendibile per un ulteriore anno)**.

Per "Sistema" si intende l'intero apparato strumentale in grado di assicurare le prestazioni richieste, sia esso consolidato ovvero costituito da più moduli stand alone.

Si richiede, per ciascuna configurazione, un Sistema Integrato o modulare composto da una o più apparecchiature (e comunque non superiore a 3, escluso l'amplificatore) per l'esecuzione di tutte le fasi, dal campionamento alla purificazione, all'estrazione del materiale genetico, alla preparazione ed all'amplificazione di piastre PCR con configurazione da 96 wells.

I due sistemi richiesti dovranno essere installati presso i Laboratori dell'Azienda Sanitaria di Potenza:

n. 1 presso il **Presidio Ospedaliero Distrettuale di Chiaromonte**, sito in C/da S. Lucia;

n. 1 presso il **Presidio Ospedaliero Distrettuale "San Francesco" di Venosa** sito in Via Appia n. 70.

Le caratteristiche tecniche della fornitura, i requisiti minimi ed ogni altro aspetto necessario alla predisposizione dell'offerta tecnica ed economica sono riportate nell'*Allegato 1 Capitolato speciale descrittivo e prestazionale*.

I quantitativi dei kit, indicati nella seguente Tabella 3-A, rappresentano il fabbisogno presunto stimato dall'Azienda sanitaria di Potenza.

I quantitativi sono da considerarsi indicativi e potranno variare in eccesso o in diminuzione per una quota pari al 20%, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12 del Codice.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché sussiste l'esigenza, in capo all'Azienda sanitaria committente, di rendere la gestione dell'appalto quanto più lineare possibile dal punto di vista tecnico-sanitario, anche in considerazione della peculiarità degli aspetti clinici correlati alla sorveglianza sanitaria dei contagi da COVID-19 in virtù della situazione di emergenza pandemica in corso.

Da tale punto di vista la necessità di coordinare diversi operatori economici, riveniente da una eventuale suddivisione in lotti, potrebbe rischiare di pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto.

Tabella 3-A: Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	N.
1	Sistema automatico per l'estrazione, la preparazione e l'amplificazione di materiale virale	38434540-3 - Apparecchiature biomediche	P	2
2	Reagenti, controlli e tutti i materiali di consumo necessari per effettuare l'estrazione e la refertabilità dei test richiesti	33696500-0 - Reattivi per laboratorio	P	263.200
Importo totale a base di gara			€ 2 000 000,00	

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a zero.

L'appalto è finanziato con fondi rivenienti dal Programma Operativo FESR Basilicata 2014-2020 nell'ambito dell'operazione "Potenziamento dei servizi sanitari destinati all'emergenza sanitaria - COVID-19" - Asse 7 – Azione 9A.9.38 - DGR n. 253/2020.

4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di **1 (uno) anno**, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto.

4.2 OPZIONI E RINNOVI

L'Azienda Sanitaria committente si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a **1 (uno) anno**, per un importo massimo di **€ 2.000.000,00**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'Azienda Sanitaria committente esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza del contratto originario.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, nei casi previsti dall'art. 106, del Codice.

La durata del contratto in corso di esecuzione, anche prorogato, potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Il valore massimo stimato della suddetta modifica non potrà, in ogni caso, essere superiore a **€ 1.000.000,00**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad **€ 5.000.000,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità di cui all'Allegato 4 costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera di invito.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

b) **Possesso di una valutazione di conformità** del proprio sistema di gestione della **qualità** alla norma UNI EN ISO 9001:2015, idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: **fornitura e/o gestione e/o manutenzione di dispositivi medici**.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo alla **conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2015**, di cui al precedente punto **7.2 lett. b)**, deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9 SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, nei limiti delle deroghe della più volte citata ordinanza n. 630/2020, e non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della SUA-RB delle prestazioni subappaltate.

Si precisa che non si considera subappalto l'attività di mero trasporto della fornitura.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

10 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Le offerte telematiche, **a pena di esclusione**, devono essere inviate alla Regione Basilicata-Dipartimento Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) - Ufficio Appalti di Servizi e Forniture entro e non oltre le ore **18:00** del giorno **02/11/2020**.

Al fine della presentazione delle offerte, gli operatori economici devono:

- a) Accedere al Portale SUA-RB tramite SPID;
- b) Individuare la procedura di gara, attraverso la voce Bandi di gara nell'Area personale;
- c) Selezionare il tasto Presenta offerta, posto in fondo alla pagina;
- d) Inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step:
 1. Inizia compilazione offerta
 2. Busta amministrativa
 3. Busta tecnica
 4. Busta economica
 5. Riepilogo
 6. Conferma e invio offerta.

Al fine della corretta presentazione dell'offerta, l'operatore economico prende visione del paragrafo IV della *Guida alla presentazione delle offerte telematiche*.

Il soggetto titolato ad operare sulla piattaforma è:

- In caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'art. 45, co. 2, lettere b), c) del Codice, il consorzio, fermo restando che la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;
- In caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'art. 45, co. 2, lettere d), e), f), g) del Codice, l'impresa indicata come mandataria/capogruppo, fermo restando che la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono i raggruppamenti temporanei di imprese, il consorzio ordinario o il GEIE.

Non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via PEC.

L'invio dell'offerta telematica entro i termini sopra riportati è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione, salvo i casi di accertati malfunzionamenti della piattaforma.

Tutta la documentazione richiesta deve essere firmata digitalmente, ove non diversamente indicato nei documenti di gara.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell'offerta, fa fede la data e l'ora dell'invio della stessa.

L'accettazione dell'offerta è garantita esclusivamente dall'apposizione della marca temporale.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite dalla piattaforma e, oltre a essere non più modificabili o sostituibili, non possono essere aperte fino alla data stabilita per la prima seduta pubblica.

Ciascun file inserito nella piattaforma può avere una dimensione massima di 15 Mb. Le singole Buste (Amministrativa, Tecnica ed Economica) non devono superare 50 Mb ciascuna.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionato solo a seguito dell'esplicita

selezione da parte dell'operatore economico della voce Conferma e invia l'offerta. L'operatore economico riceve una e-mail indicante data e ora della presentazione, nonché il numero di protocollo, a notifica dell'avvenuta trasmissione.

Il concorrente può presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine per l'invio delle offerte telematiche sopra indicato. Non è necessario provvedere a comunicare all'Amministrazione il ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché l'annullamento e la sostituzione dell'offerta sono gestite automaticamente dal Portale SUA-RB. Ulteriori approfondimenti sono riportati nel paragrafo VI della *"Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il Portale SUA-RB Procurement"*.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compresa la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La domanda di partecipazione, la dichiarazione dell'impresa ausiliaria, l'offerta tecnica e la dichiarazione di accettazione del Patto di integrità potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <https://www.sua-rb.it/N/G00278>.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180 (centottanta)** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

11 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

L'attivazione del subprocedimento del soccorso istruttorio è notificata, di regola, attraverso il Portale SUA-RB.

L'operatore economico, attraverso le Comunicazioni riservate al concorrente, provvede ad integrare quanto richiesto dall'Amministrazione. Per approfondimenti, si rinvia al paragrafo VII della *Guida alla presentazione delle offerte telematiche*.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12 CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

12.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello di cui all'*Allegato 2* e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega: copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

12.1.1 Modalità di pagamento dell'imposta di bollo

Ai sensi di quanto disposto dal DPR 642/1972, l'istanza di partecipazione è soggetta all'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta, del valore di **€ 16,00**, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del **modello F23**, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4);
- dei dati identificativi della stazione appaltante: Regione Basilicata SUA-RB, Via Vincenzo Verrastro, 4 85100 POTENZA – C.F. **80002950766** (campo 5);
- del codice ufficio o ente **TCK** (campo 6);
- del codice tributo **456T** (campo 11);
- della descrizione del pagamento **Gara SIMOG 7922640** (campo 12);

Ai fini della comprova del pagamento effettuato il concorrente allega la copia informatica dell'F23 nell'apposita sezione del Portale SUA-RB.

12.2 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

12.2.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto (*Allegato 2*):
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti le prestazioni;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;
2. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara (*Allegato 2*);
3. accetta il patto di integrità di cui alla D.G.R. 1347 del 11/12/2017, Allegato 4 alla documentazione di gara, (art. 1, comma 17, della l. 190/2012) (*Allegato 4a*);
4. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
5. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure**
non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
6. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità descritte nella presente lettera di invito, e di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE n. 2016/679.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

7. indica i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 7, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

12.2.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

8. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;

12.2.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 12.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 12.2.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

13 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a. Documentazione attestante la **conformità dei sistemi** offerti alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario.
- b. Attestazione di **rispondenza ai requisiti minimi** del sistema offerto. Il concorrente dichiara la rispondenza del sistema offerto ai requisiti minimi di cui all'*Allegato 1 Capitolato speciale descrittivo e prestazionale*, compilando integralmente lo schema di cui all'*Allegato 3a Attestazione di rispondenza ai requisiti minimi*.
- c. **Schede tecniche dei dispositivi/materiali offerti**
- d. **Relazione tecnica** delle prestazioni offerte. Il concorrente redige apposita relazione tecnica contenente una proposta tecnico-organizzativa che illustra in maniera particolareggiata, con riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo paragrafo 15.1, le caratteristiche dei sistemi/dispositivi offerti al fine di consentire alla commissione giudicatrice di cui al successivo capitolo 17 di verificare il possesso delle caratteristiche tecniche minime richieste, apprezzare le eventuali caratteristiche tecniche migliorative rispetto a quanto richiesto e procedere all'attribuzione dei punteggi nel rispetto dei criteri stabiliti.

La Relazione tecnica deve contenere:

- i. il Programma temporale della fornitura di cui all'*Allegato 1 Capitolato speciale descrittivo e prestazionale*,
- ii. il Programma di formazione del personale di cui all'*Allegato 1 Capitolato speciale descrittivo e prestazionale*,

La consistenza del documento non deve superare le 20 facciate in formato A4, indici e frontespizi esclusi.

- e. **Scheda riepilogativa di sintesi**, riferita ai 15 criteri di valutazione di cui al successivo paragrafo 15.1, che consenta alla Commissione giudicatrice l'agevole e puntuale confronto fra quanto richiesto nella documentazione a base di gara e quanto proposto. A tal fine potrà essere utilizzato lo schema di cui all'*Allegato 3b Scheda riepilogativa di sintesi*.

Si rammenta che ogni caratteristica dichiarata nella documentazione costituente l'Offerta tecnica è da intendersi come esplicitamente prevista ed inclusa nell'offerta e sarà, pertanto ritenuta vincolante per il concorrente in caso di aggiudicazione.

Si evidenzia che:

- a. con riferimento a tutti i requisiti minimi richiesti di cui all'*Allegato 1 – Capitolato speciale descrittivo e prestazionale*, la mancata indicazione, nell'offerta tecnica, della sussistenza di una caratteristica minima comporta l'**esclusione del concorrente** dalla procedura di gara,

- b. con riferimento a tutti i criteri di valutazione di cui al successivo paragrafo 15.1, la mancata indicazione, nell'offerta tecnica, degli elementi e delle caratteristiche peculiari delle forniture/servizi offerti determina la **mancata attribuzione del relativo punteggio tecnico**.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 12.1.

14 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta "C – Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'**offerta economica**, generata automaticamente dal Portale SUA-RB secondo lo schema predisposto dalla stazione appaltante, in bollo, contenente:

- a) l'**offerta economica**, generata automaticamente dal Portale SUA-RB secondo lo schema predisposto dalla stazione appaltante, in bollo, indicante gli elementi che gli operatori devono valorizzare e che concorrono alla formazione del **prezzo totale offerto** secondo quanto esplicitato nel successivo paragrafo 15.3:

- i. **canone annuo unitario offerto per il service del sistema (P_s)**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze,
- ii. **prezzo unitario offerto per i kit (P_k)**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'offerta economica contiene altresì:

- iii. la stima dei **costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- iv. la stima dei **costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 12.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta come indicato alla Tabella 3-A.

15 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Tabella 15-A: Punteggi tecnici ed economici

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

15.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera **Q** vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella 15-B: Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Sistema Consolidato o Modulare (escluso amplificatore)			
	Tipologia			
	Consolidato	1,00		
	Modulare con 2 moduli interconnessi	0,50		
	Modulare con 3 Moduli interconnessi	0,00		
	Moduli Stand Alone non interconnessi			
2	Dimensioni e ingombro minimo dell'intero sistema di analisi	6		

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX										
3	<p>Grado di automazione delle varie fasi analitiche relativo al minor numero possibile di azioni affidate all’operatore dal campionamento, all’estrazione degli acidi nucleici fino alla preparazione del supporto della reazione di amplificazione genica:</p> <table><tr><th>Tipologia</th><th>Coefficiente</th></tr><tr><td>nessun intervento manuale</td><td>1,00</td></tr><tr><td>1 intervento manuale</td><td>0,50</td></tr><tr><td>2 interventi manuali</td><td>0,25</td></tr><tr><td>> 2 interventi manuali</td><td>0,00</td></tr></table>	Tipologia	Coefficiente	nessun intervento manuale	1,00	1 intervento manuale	0,50	2 interventi manuali	0,25	> 2 interventi manuali	0,00		10	
Tipologia	Coefficiente													
nessun intervento manuale	1,00													
1 intervento manuale	0,50													
2 interventi manuali	0,25													
> 2 interventi manuali	0,00													
4	<p>Tempo di esecuzione il più rapido possibile; Tempo in cui vengono eseguite le funzioni richieste rispetto a 600 test estratti e preparati in piastra senza operazioni manuali. <i>Criterio inversamente proporzionale</i></p>		10											
5	Capacità di eseguire protocolli di estrazione diversi secondo programmabilità personalizzata.			2										
6	Possibilità di utilizzare la sezione di estrazione e di preparazione (Set-Up) in maniera indipendente ed in contemporanea.			2										
7	Possibilità di caricare un campione e processarlo in modalità STAT, ovvero indicare un’alta priorità per il processamento del campione caricato			2										
8	Completa tracciabilità di tutte le fasi del processo dal campionamento alla preparazione della piastra			2										
9	Sistema aperto con possibilità di introduzione di nuove metodiche qualora le necessità del Laboratorio lo richiedessero			2										
10	Capacità di processare i campioni senza spreco di reagenti, qualsiasi numero di estrazioni si processi (tra 1 e 96)			2										
11	Capacità alla fine dell’estrazione di conservare i campioni estratti a temperatura controllata.			2										
12	Termociclatore in grado di rilevare almeno 5 fluorocromi			2										
13	<p>Reagenti della fase di estrazione:</p> <p>a) pronti all’uso (Nessuna ricostituzione né miscelazione)</p> <p>b) conservazione a temperatura ambiente (15-25°C)</p> <table><tr><th>Presenza della caratteristica</th><th>Coefficiente</th></tr><tr><td>Presenza di ambedue</td><td>1,00</td></tr><tr><td>Solo caratteristica a) o b)</td><td>0,25</td></tr><tr><td>Nessuna delle due caratteristiche</td><td>0,00</td></tr></table>	Presenza della caratteristica	Coefficiente	Presenza di ambedue	1,00	Solo caratteristica a) o b)	0,25	Nessuna delle due caratteristiche	0,00		12			
Presenza della caratteristica	Coefficiente													
Presenza di ambedue	1,00													
Solo caratteristica a) o b)	0,25													
Nessuna delle due caratteristiche	0,00													
14	Controllo reagenti e consumabili a bordo con calcolo automatico del numero di test eseguibili in base al numero e alla tipologia di reagenti e consumabili caricati in macchina			2										
15	Soluzione proposta per garantire la continuità operativa in caso di blocchi strumentali prolungati.	4												
	TOTALE	10	42	18										

15.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella, è attribuito un coefficiente discrezionale, variabile da zero ad uno, da parte di ciascun commissario espresso tramite giudizio descrittivo sintetico, come indicato nel prospetto sottostante:

Categoria del giudizio sintetico	Coefficiente
ECCELLENTE (E)	1,00
OTTIMO (O)	0,75
BUONO (B)	0,50
SUFFICIENTE (S)	0,25
INSUFFICIENTE (I)	0,00

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti.

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna “Q” della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base dei seguenti metodi:

- i. **relativamente ai criteri n. 1, n. 3 e n. 13**, mediante l'applicazione delle formule non lineari indicate nella Tabella 15-B in corrispondenza dei medesimi criteri,
- ii. **relativamente al criterio n. 4**, mediante l'applicazione del metodo per interpolazione lineare con proporzionalità inversa:

$$C_a = \frac{T_{min}}{T_a}$$

dove:

C_a = coefficiente attribuito al concorrente “a”;

T_a = Tempo di esecuzione offerto dal concorrente “a”;

T_{min} = Tempo di esecuzione minimo tra tutti i concorrenti;

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

15.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula “bilineare” al ribasso in funzione del prezzo totale offerto

Il coefficiente attribuito al concorrente “a” risulta pari a:

$$C_a = \begin{cases} 0.85 * \frac{BA - PO_a}{BA - PO_{soglia}} & \text{per } PO_a \geq PO_{soglia} \\ 0.85 + 0.15 * \frac{PO_{soglia} - PO_a}{PO_{soglia} - PO_{min}} & \text{per } PO_a < PO_{soglia} \end{cases}$$

dove:

- C_a** = coefficiente attribuito al concorrente “a”;
- BA** = base d’asta, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, pari a: **€ 2.000.000,00**;
- PO_a** = prezzo totale offerto dal concorrente “a”, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
- PO_{soglia}** = media aritmetica dei valori del prezzo totale offerto dai concorrenti, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
- PO_{min}** = minimo dei valori del prezzo totale offerto dai concorrenti, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;

15.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente:

Metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell’ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_a = \sum_{i=1}^n V_{a,i} * P_i + C_a * 30$$

dove

- P_a** = punteggio concorrente “a”;
- $V_{a,i}$** = coefficiente criterio di valutazione dell’offerta tecnica “i”, del concorrente “a”;
- P_i** = peso criterio di valutazione dell’offerta tecnica “i”;
- n** = numero dei criteri di valutazione qualitativi
- C_a** = coefficiente relativo all’offerta economica attribuito al concorrente “a”;

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall’offerta del singolo concorrente.

15.4.1 Riparametrazione

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

Nel caso di presenza di una sola offerta valida non si procederà alle riparametrazioni di cui ai periodi precedenti.

16 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **03/11/2020**, alle ore **09:00** presso la sede del Dipartimento SUA-RB, in via Vincenzo Verrastro, 4 a Potenza e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione all'indirizzo internet **<https://www.sua-rb.it/N/G00278>**, con la stessa modalità saranno comunicate ai concorrenti le successive sedute pubbliche.

In osservanza delle misure di prevenzione attualmente disposte in relazione all'emergenza COVID-19, la partecipazione alle sedute pubbliche degli operatori economici interessati potrà avvenire **solo ed esclusivamente in modalità remota collegandosi al portale appalti della SUA-RB attraverso l'Area personale della piattaforma.**

Gli operatori economici interessati possono prendere evidenza delle risultanze dei lavori della stazione. Per le modalità operative, si fa rinvio al paragrafo VIII della *Guida alla presentazione delle offerte telematiche*.

Il RUP, ovvero il seggio di gara istituito ad hoc, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi telematici inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP, ovvero il seggio di gara istituito ad hoc, procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente capitolo 11;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta idonee modalità di conservazione dei plichi telematici e di trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Durante tutto lo svolgimento della procedura si invitano i concorrenti a rimanere collegati alla Piattaforma SUA-RB e in ogni caso ad essere reperibili attraverso il recapito telefonico – fisso e cellulare – fornito e di seguire le indicazioni operative del RUP.

Ciò in quanto, in caso venissero rilevate delle irregolarità essenziali e/o incompletezza e/o mancanze su elementi formali della domanda, il RUP, al fine di procedere celermente alla chiusura della presente procedura d'urgenza, potrà richiedere direttamente al rappresentante dell'Impresa concorrente di sanare in "tempo reale" qualsiasi irregolarità e/o incompletezza e/o mancanza documentale.

17 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a min. 3 e max 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

18 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP, ovvero il seggio di gara istituito ad hoc, procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica ed alla presenza del RUP, procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalla presente lettera di invito.

In una o più sedute riservate la commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nella presente lettera di invito.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente paragrafo 15.4.1.

Il risultato dell'ultima riparametrazione viene espresso per decimali arrotondati per troncamento alla seconda cifra decimale, con il seguente criterio di calcolo: se la terza cifra decimale varia da 0 a 4, la cifra precedente rimane invariata; se la terza cifra decimale varia da 5 a 9 la cifra precedente varrà maggiorata di un'unità, ad esempio:

45,184 viene arrotondato a 45,18,

45,185 viene arrotondato a 45,19;

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione:

- i. darà lettura dei punteggi già riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche,

ii. darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione, alla presenza del RUP, procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al capitolo 15.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al capitolo 20.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

19 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta, successivamente alla stipula del contratto, la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Ai fini del calcolo di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, sarà preso in considerazione il punteggio effettivamente assegnato all'offerta tecnica **prima della riparametrazione di cui al paragrafo 15.4.1**, in modo da riferire le verifiche del superamento della soglia di anomalia al punteggio attribuito dalla commissione all'offerta tecnica e non al punteggio riparametrato, che costituisce esclusivamente il risultato dell'applicazione di un metodo per non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri e tra i criteri tecnici ed economici.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 20.

20 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione giudicatrice formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione verrà comunicata ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a), del Codice. In tale comunicazione si chiederà, tra l'altro, ai relativi aggiudicatari di produrre entro il termine di 2 giorni solari dalla ricezione della comunicazione:

- a) i nominativi dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016 per i quali - al fine di consentire maggiore snellezza della procedura - si è consentito il legale rappresentante ha dichiarato la non ricorrenza, omnicomprendiva, delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- b) la dichiarazione resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi;

Successivamente entro 12 giorni solari dalla comunicazione di aggiudicazione dovranno essere prodotti:

- c) dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, all'appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, co. 7, della L. n. 136/2010,
- d) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della SUA-RB, a garanzia degli impegni contrattuali, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016.
- e) idonea copertura assicurativa nel rispetto delle indicazioni di cui al successivo paragrafo 20.1.

Si precisa, che la dichiarazione e le garanzie di cui ai punti c), d) e e) dovranno coprire le attività dalla data del loro avvio. La produzione di detta documentazione deve intendersi propedeutica al completamento del collaudo finale/verifica di conformità.

Si precisa, in ogni caso, che la stipula del contratto avverrà contestualmente all'aggiudicazione e, conseguentemente, il contratto prevedrà una clausola risolutiva espressa nel caso di mancata produzione della documentazione di cui alle precedenti lettere d) e e).

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

20.1 CONDIZIONI COPERTURA ASSICURATIVA

20.1.1 Polizza responsabilità civile verso terzi e dipendenti

A) Sezione RCT

Art. 1 Oggetto dell'Assicurazione

La Società si obbliga a tenere indenne l'Assicurato, anche per quanto svolto da persone di cui lo stesso deve rispondere, di quanto questi sia tenuto a pagare quale civilmente responsabile a titolo di risarcimento di danni involontariamente cagionati a terzi per morte, lesioni personali e danneggiamenti a cose verificatisi in relazione all'attività svolta (comprese le complementari, accessorie, connesse e collegate).

Art. 2 Massimale

€ 1.000.000 per sinistro e per anno

Art. 3 Clausole aggiuntive

- a) Lavoro presso terzi senza sottolimito
- b) Danni consequenziali e da interruzione di esercizio con un limite minimo assicurato pari al 10% del massimale
- c) Danni a terzi da incendio delle cose di proprietà dell'Assicurato con un limite minimo assicurato pari al 10% del massimale
- d) Danni agli impianti e/o macchinari oggetto dei lavori con un limite minimo assicurato pari al 10% del massimale di polizza
- e) Danni a cose di terzi che si trovano nell'ambito dei lavori

B) Sezione RCO

Art. 1 Oggetto dell'Assicurazione

La Società si obbliga a tenere indenne l'Assicurato di quanto questi sia tenuto a pagare, quale civilmente responsabile per gli infortuni sofferti dai propri prestatori di lavoro.

Art. 2 Massimali

€ 3.000.000 per sinistro/anno con il massimo di € 1.500.000 per persona

Art. 3 Prestatore di lavoro

La definizione prevista dalla normativa in vigore al momento del sinistro

20.1.2 Polizza responsabilità civile prodotto

La polizza RC Prodotto dovrà essere presentata dall'Aggiudicatario unicamente qualora questi rivesta, nell'ambito dell'appalto di fornitura, uno dei seguenti ruoli:

- a) Produttore;
- b) Fornitore, distributore di beni oggetto della fornitura sul quale secondo quanto previsto dal D. Lgs. – Codice del Consumo, possano ricadere le medesime responsabilità del produttore. Qualora ad esempio il fornitore/distributore rivesta anche la qualifica di produttore apponendo al bene un proprio marchio.

In tutti i casi diversi da quelli sopra citati la Polizza RC Prodotto non deve intendersi richiesta.

Art. 1 Oggetto dell'Assicurazione

La Società si obbliga a tenere indenne l'Assicurato di quanto questi sia tenuto a pagare quale civilmente responsabile a titolo di risarcimento di danni involontariamente cagionati a terzi, per morte, lesioni personali e per danneggiamenti a cose in conseguenza di un fatto accidentale verificatosi in relazione al difetto delle merci e dei prodotti oggetto dell'appalto, consegnati trasferiti dall'Aggiudicatario a terzi.

Art. 2 Massimali

€ 1.000.000 per sinistro e per anno

Art. 3 Clausole aggiuntive

- a) Danni consequenziali e da interruzione del servizio

Art. 4 Validità temporale

Le garanzie prestate dalla presente polizza devono intendersi valide per i danni occorsi dalla data di inizio del servizio oggetto dell'appalto, purché richiesti all'aggiudicatario entro due anni dal termine del servizio stesso.

21 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Potenza.

22 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

22.1 PREMESSA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali (GDPR) General Data Protection Regulation (UE) 2016/679, la Regione Basilicata, in qualità di "Titolare" del trattamento, fornisce le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali effettuato in fase di gara e propedeutico alla stipula del contratto da parte della/delle Committente/i. Il trattamento dei dati acquisiti per lo svolgimento di funzioni istituzionali e nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri da parte della Regione Basilicata è lecito ai sensi dell'art. 6 "Liceità del trattamento" e non necessita del consenso degli interessati.

22.2 FONTE DEI DATI PERSONALI

La raccolta dei dati personali viene effettuata registrando i dati forniti dai concorrenti, in qualità di interessati, al momento della compilazione della modulistica per la presentazione dell'istanza per la partecipazione alla presente procedura di gara.

In particolare, i dati trattati per le finalità sopra specificate sono i dati anagrafici e di contatto, Codice Fiscale, P.IVA, Coordinate Bancarie, Atti notarili per cambi gestione e/o ragione sociale, Atti giudiziari, dati relativi a condanne penali e a reati di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

22.3 FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dalla Regione Basilicata e della/delle Committente/i, si segnala che:

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dalla Regione Basilicata, in qualità di stazione appaltante/centrale di committenza/soggetto aggregatore, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Regione Basilicata e trasferiti alla/delle Committente/i ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dalla Regione Basilicata e dalla/dalle Committente/i potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali in relazione al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

22.4 MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle disposizioni previste dall'articolo 32 Regolamento UE.

22.5 FACOLTATIVITÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 22.3 ("Finalità del trattamento").

Il concorrente è consapevole che i dati forniti alla Regione Basilicata, in caso di aggiudicazione, saranno comunicati alla/delle Committente/i per le finalità relative alla stipula, gestione ed esecuzione del contratto e per i relativi adempimenti di legge

22.6 CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI O CHE POSSONO VENIRNE A CONOSCENZA IN QUALITÀ DI RESPONSABILI O INCARICATI

I dati personali forniti potranno essere conosciuti esclusivamente dai funzionari della Regione Basilicata, individuati quali autorizzati e/o Incaricati del trattamento.

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 22.3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali:

- collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Regione Basilicata in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- eventuali soggetti esterni, facenti parte della Commissione giudicatrice e/o di collaudo;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008;
- società terze fornitrici di servizi per la Regione Basilicata, previa designazione in qualità di Responsabili esterni del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

Alcuni dati personali comunicati alla Regione Basilicata, nel rispetto della normativa di cui al D. Lgs. 33/2013 sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente. Specificatamente, ai sensi della normativa soprarichiamata, in caso di assegnazione di contributi/sovvenzioni/vantaggi economici/incarichi sono oggetto di pubblicazione:

- il nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario ed i suoi dati fiscali;
- l'importo;
- la norma o il titolo a base dell'attribuzione;
- l'ufficio ed il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario;
- il link al progetto selezionato e ogni altra informazione pervista dalle vigenti normative.

22.7 TRASFERIMENTO DATI

I dati personali sono conservati su server ubicati in Regione Basilicata, all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server, comunque all'interno dell'Unione Europea.

22.8 DIRITTI DELL'INTERESSATO

In quanto interessati al trattamento dati, i concorrenti potranno esercitare, nei confronti del Titolare del trattamento, i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 del GDPR (Diritto di accesso; Diritto di rettifica; Diritto alla cancellazione; Diritto di limitazione di trattamento).

22.9 TITOLARE E RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta Regionale, con sede in Potenza alla via Vincenzo Verrastro n. 4, CAP 85100. La Regione Basilicata ha designato quale Responsabile del trattamento, il Dirigente pro tempore dell'Ufficio Appalti di Servizi e Forniture. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Regione Basilicata, Ufficio per le relazioni con il pubblico (URP), per iscritto

e/o per Posta Elettronica Certificata: *AOO-giunta@cert.regione.basilicata.it*) recandosi direttamente presso gli sportelli URP presenti sul sito istituzionale (*www.regione.basilicata.it* sezione URP).

22.10 DIRITTO DI RECLAMO

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso il Portale SUA-RB avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

22.11 RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), nominato con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 431 del 17/05/2018, Nicola Petrizzi è raggiungibile al seguente indirizzo: Via Vincenzo Verrastro n. 6, IT-85100, Potenza (E-mail: *rpd@regione.basilicata.it* - PEC: *rpd@cert.regione.basilicata.it*).