

REGIONE BASILICATA  
**Stazione Unica Appaltante**  
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER LA  
CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI  
OSPEDALIERI (CPV: 90524400-0) PER LE AZIENDE DEL SERVIZIO  
SANITARIO DELLA REGIONE BASILICATA.**

**SIMOG n. 7638369**

**DISCIPLINARE DI GARA**

## SOMMARIO

<b>1</b>	<b>PREMESSE</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.</b>	<b>6</b>
2.1	DOCUMENTI DI GARA	6
2.2	CHIARIMENTI	7
2.3	COMUNICAZIONI	7
<b>3</b>	<b>OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI</b>	<b>8</b>
3.1	LOTTO N. 1 CIG .....	8
3.2	LOTTO N. 2 CIG .....	9
<b>4</b>	<b>DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI</b>	<b>10</b>
4.1	DURATA	10
4.2	OPZIONI E RINNOVI	10
<b>5</b>	<b>SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</b>	<b>12</b>
<b>6</b>	<b>REQUISITI GENERALI</b>	<b>14</b>
<b>7</b>	<b>REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA</b>	<b>15</b>
7.1	REQUISITI DI IDONEITÀ	15
7.2	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	15
7.3	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	16
7.4	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	17
7.5	INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	18
<b>8</b>	<b>AVVALIMENTO</b>	<b>20</b>
<b>9</b>	<b>SUBAPPALTO.</b>	<b>21</b>
<b>10</b>	<b>GARANZIA PROVVISORIA</b>	<b>22</b>
<b>11</b>	<b>SOPRALLUOGO</b>	<b>25</b>
<b>12</b>	<b>PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.</b>	<b>27</b>
<b>13</b>	<b>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA</b>	<b>28</b>
<b>14</b>	<b>SOCCORSO ISTRUTTORIO</b>	<b>31</b>
<b>15</b>	<b>CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</b>	<b>32</b>
15.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	32
15.2	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	33
15.3	DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO	34

---

DISCIPLINARE DI GARA

*Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata*  
SIMOG: 7638369

15.3.1	Dichiarazioni integrative	34
15.3.2	Documentazione a corredo	36
15.3.3	Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	36
<b>16</b>	<b>CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA</b>	<b>39</b>
<b>17</b>	<b>CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>42</b>
<b>18</b>	<b>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b>	<b>43</b>
18.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	43
18.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	44
18.3	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	45
18.4	METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	45
<b>19</b>	<b>SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</b>	<b>47</b>
<b>20</b>	<b>COMMISSIONE GIUDICATRICE</b>	<b>48</b>
<b>21</b>	<b>APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE</b>	<b>49</b>
<b>22</b>	<b>VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.</b>	<b>51</b>
<b>23</b>	<b>AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO</b>	<b>52</b>
<b>24</b>	<b>DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE</b>	<b>54</b>
<b>25</b>	<b>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	<b>55</b>
25.1	PREMESSA	55
25.2	FONTE DEI DATI PERSONALI	55
25.3	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA	55
25.4	MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI	56
25.5	FACOLTATIVITÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI	56
25.6	CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI O CHE POSSONO VENIRNE A CONOSCENZA IN QUALITÀ DI RESPONSABILI O INCARICATI	56
25.7	TRASFERIMENTO DATI	57
25.8	DIRITTI DELL'INTERESSATO	57
25.9	TITOLARE E RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO	57
25.10	DIRITTO DI RECLAMO	57
25.11	RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI	57

---

DISCIPLINARE DI GARA

*Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata*  
SIMOG: 7638369

## INDICE DELLE TABELLE

Tabella 3-A: Descrizione dei lotti.....	8
Tabella 3-B: Oggetto dell'appalto – Lotto 1 .....	8
Tabella 3-C: Oggetto dell'appalto – Lotto 2 .....	9
Tabella 4-A: Valore massimo stimato dell'appalto .....	11
Tabella 7-A: Fatturato globale medio per Lotto.....	16
Tabella 10-A: Importo della garanzia provvisoria per lotto .....	22
Tabella 11-A: Elenco dei referenti aziendali per il sopralluogo obbligatorio .....	25
Tabella 12-A: Importo contributo ANAC .....	27
Tabella 18-A: Punteggi tecnici ed economici .....	43
Tabella 18-B: Tabella dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica .....	43

---

### DISCIPLINARE DI GARA

*Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata*

SIMOG: 7638369

## DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON PIÙ OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI OSPEDALIERI (CPV: 90524400-0) PER LE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE BASILICATA**

### 1 PREMESSE

Con deliberazione n. 393 del 28/06/2019, la Giunta regionale ha preso atto, tra l'altro, del Piano delle Iniziative, di cui al DPCM 24.12.2015 ed al DPCM 11/07/2018, del Soggetto Aggregatore della Basilicata, di competenza della Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata.

In tale Piano delle Iniziative è compresa l'affidamento del servizio di Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti sanitari (ID 32).

Oggetto del presente appalto è la sottoscrizione di un Accordo Quadro, con singolo operatore economico per ciascun Lotto di gara, ai sensi dell'art. 54 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del Codice.

La procedura aperta telematica è stata indetta dal Dipartimento Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata (SUA-RB) – Ufficio Appalti di Servizi e Forniture (nel seguito anche stazione appaltante), in qualità di centrale di committenza, con determinazione dirigenziale n. 20AB.2019/D.00240 del 17/12/2019.

La procedura di gara è espletata, ai sensi dell'art. 58 del Codice, attraverso il Portale della piattaforma di E-procurement della SUA-RB, nel seguito anche piattaforma, raggiungibile al link <https://www.sua-rb.it> e secondo i requisiti previsti all'allegato XI del Codice.

La registrazione dell'operatore economico al Portale SUA-RB è condizione necessaria ai fini della presentazione dell'offerta telematica. Prerequisito alla registrazione è il possesso delle credenziali per il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).

Al fine della registrazione al Portale e del corretto utilizzo della piattaforma, gli operatori economici prendono visione della *“Guida alla registrazione degli operatori economici al Portale SUA-RB Procurement”* e della *“Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il Portale SUA-RB Procurement”*, disponibili nella Sezione *“Istruzioni e Manuali”* del Portale.

Nel corso della procedura di registrazione, l'operatore economico accetta espressamente le *“Regole di utilizzo della piattaforma telematica SUA-RB Procurement”*.

Gli operatori economici possono richiedere assistenza tecnica in fase di registrazione e/o di presentazione dell'offerta telematica, attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla Sezione *“Assistenza tecnica”* o inviando una e-mail all'indirizzo: [sua\\_rb\\_procurement@regione.basilicata.it](mailto:sua_rb_procurement@regione.basilicata.it).

Il luogo di svolgimento del servizio sono le sedi delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale come individuate nell'*Allegato 1a.D* [codice NUTS **ITF5**]

lotto 1 CIG **8148954991**

lotto 2 CIG **814896744D**

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31, co. 14 del Codice (nel prosieguo: RUP), è l'ing. *Giuseppe Bianchini* (tel +39 0971 669169, mail: [giuseppe.bianchini@regione.basilicata.it](mailto:giuseppe.bianchini@regione.basilicata.it)).

---

#### DISCIPLINARE DI GARA

*Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata*

SIMOG: 7638369

## 2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- |                                                                                                                                                                                          |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti:                                                            |                 |
| a) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale                                                                                                                                       | Allegato 1a     |
| b) Tipologie di rifiuto                                                                                                                                                                  | Allegato 1a.A   |
| c) Caratteristiche dei contenitori                                                                                                                                                       | Allegato 1a.B   |
| d) Denominazione delle Aziende Sanitarie                                                                                                                                                 | Allegato 1a.C   |
| e) Elenco dei punti di raccolta                                                                                                                                                          | Allegato 1a.D   |
| f) Quantità presunte dei rifiuti – Lotto 1                                                                                                                                               | Allegato 1a.E.1 |
| g) Quantità presunte dei rifiuti – Lotto 2                                                                                                                                               | Allegato 1a.E.2 |
| h) Base di gara – Lotto 1                                                                                                                                                                | Allegato 1b.1   |
| i) Base di gara – Lotto 2                                                                                                                                                                | Allegato 1b.2   |
| j) Documento preliminare per la Valutazione dei Rischi da Interferenza                                                                                                                   | Allegato 1c     |
| k) Schema di accordo quadro                                                                                                                                                              | Allegato 6      |
| 2) Bando di gara GUUE                                                                                                                                                                    |                 |
| 3) Bando di gara GURI                                                                                                                                                                    |                 |
| 4) Disciplinare di gara                                                                                                                                                                  |                 |
| 5) Domanda di partecipazione                                                                                                                                                             | Allegato 3a     |
| 6) Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.)                                                                                                                                            | Allegato 3b     |
| 7) Dichiarazioni integrative al D.G.U.E.                                                                                                                                                 | Allegato 3b.1   |
| 8) Dichiarazione sostitutiva resa ai fini dell'informazione antimafia                                                                                                                    | Allegato 3c     |
| 9) Dichiarazione impresa ausiliaria                                                                                                                                                      | Allegato 3d     |
| 10) Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti                                                                                                                                    | Allegato 3e     |
| 11) Informativa resa ai sensi del <i>General Data Protection Regulation</i>                                                                                                              | Allegato 3f     |
| 12) Attestazione di avvenuto sopralluogo                                                                                                                                                 | Allegato 3g     |
| 13) Relazione tecnica                                                                                                                                                                    | Allegato 4a     |
| 14) Costi delle forniture opzionali                                                                                                                                                      | Allegato 4b     |
| 15) Patto di integrità ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n.1347 del 11/12/2017 (pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata n. 3 del 16 gennaio 2018) | Allegato 5      |
| 16) Accettazione patto di integrità                                                                                                                                                      | Allegato 5a     |

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://www.sua-rb.it/N/G00250>.

---

#### DISCIPLINARE DI GARA

*Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata*  
SIMOG: 7638369

## 2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo attraverso il Portale SUA-RB, entro e non oltre almeno le ore **13:00** del **24/02/2020**.

L'operatore economico, dopo aver effettuato l'accesso tramite SPID, secondo le modalità specificate nella *Guida alla registrazione degli operatori economici al Portale SUA-RB Procurement*, individua la presente procedura attraverso la voce Bandi di gara, nell'area personale.

Nella sezione Comunicazioni riservate al concorrente, l'operatore economico, attraverso la funzione Invia una nuova comunicazione inserisce il quesito, acclude gli eventuali allegati, e invia la comunicazione.

Al fine della corretta trasmissione del suddetto quesito, l'operatore economico prende visione del paragrafo III della *Guida alla presentazione delle offerte telematiche*. Il buon esito dell'invio della comunicazione è notificato tramite e-mail.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **02/03/2020**, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet **<https://www.sua-rb.it/N/G00250>**.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso il Portale SUA-RB e con l'eventuale ausilio di notifiche all'indirizzo PEC *ufficio.centrale.committenza.soggetto.aggregatore@cert.regione.basilicata.it* e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella 3-A: Descrizione dei lotti

Numero Lotto	Oggetto del lotto	CIG
1	Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri per le esigenze di: I.R.C.C.S.-CROB, A.S.P. e A.S.M.	8148954991
2	Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri per le esigenze dell'A.O.R. SAN CARLO	814896744D

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

#### 3.1 LOTTO N. 1 CIG 8148954991

Tabella 3-B: Oggetto dell'appalto – Lotto 1

n.	Descrizione	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri pericolosi	90524400-0	P	€ 2.668.074,91
2	Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri non pericolosi	90524400-0	S	€ 53.324,74
Importo a base d'asta				€ 2.721.399,65

L'importo a base d'asta è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge e nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a **€ 14.520,00** Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e **non è soggetto a ribasso**.

L'**importo totale del lotto**, comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenze, è stato valutato sulla scorta dei fabbisogni annui stimati per ciascuna Azienda Sanitaria committente e per singola tipologia di rifiuto (CER) come riportato nell'*Allegato 1a.E.1 Quantità e tipologia dei rifiuti - Lotto 1*; a ciascuno dei codici CER è stato applicato un prezzo unitario(€/Kg).

L'importo del Lotto, per ciascuna tipologia di rifiuto, è riportato nell'*Allegato 1b.1 – Base di gara – Lotto 1*.

Si segnala l'inesistenza alla data di pubblicazione del Bando di prezzi di riferimento ANAC.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera.

#### DISCIPLINARE DI GARA

Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata

SIMOG: 7638369



### 3.2 LOTTO N. 2 CIG 8148954991

Tabella 3-C: Oggetto dell'appalto – Lotto 2

n.	Descrizione	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri pericolosi	90524400-0	P	€ 2.024.588,13
2	Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri non pericolosi	90524400-0	S	€ 247.960,04
Importo a base d'asta				<b>€ 2.272.548,17</b>

L'importo a base d'asta è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a **€ 8.348,70** Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e **non è soggetto a ribasso**.

L'**importo totale del lotto**, comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenze, è stato valutato sulla scorta dei fabbisogni annui stimati per ciascuna Azienda Sanitaria committente e per singola tipologia di rifiuto (CER) come riportato nell'*Allegato 1a.E.2 Quantità e tipologia dei rifiuti - Lotto 2*; a ciascuno dei codici CER è stato applicato un prezzo unitario(€/Kg).

L'importo del lotto, per ciascuna tipologia di rifiuto, è riportato nell'*Allegato 1b.2 – Base di gara - Lotto 2*.

Si segnala l'inesistenza alla data di pubblicazione del Bando di prezzi di riferimento ANAC.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera.

## 4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

### 4.1 DURATA

La durata dell'Accordo Quadro (escluse le eventuali opzioni) è di **18 (diciotto) mesi**, decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso.

Durante il periodo di vigenza dell'Accordo Quadro, le Aziende sanitarie committenti possono stipulare singoli Contratti Attuativi in adesione allo stesso, di durata non superiore a **60 (sessanta) mesi** decorrenti dalla data di effettivo inizio del servizio.

Resta inteso che per durata dell'Accordo Quadro, si intende il periodo entro il quale le Aziende Sanitarie committenti possono stipulare contratti attuativi con gli operatori economici aggiudicatari dell'appalto.

### 4.2 OPZIONI E RINNOVI

Le Aziende Sanitarie committenti si riservano la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento, come di seguito indicati:

fornitura di contenitori per raccolta differenziata dei rifiuti urbani, per la raccolta di carta, vetro, plastica, alluminio ed indifferenziato, da destinare ai presidi delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale sul territorio della regione Basilicata, in numero e caratteristiche indicate al capitolo *Caratteristiche dei contenitori opzionali* dell'*Allegato 1a.B - Caratteristiche dei contenitori* per un importo stimato complessivamente non superiore ad **€ 250 000,00 (duecentocinquantamila/00)** per singolo Lotto, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

La durata del singolo Contratto Attuativo in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, e comunque per un periodo non superiore a **6 (sei) mesi**. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli per l'Azienda Sanitaria committente, - prezzi, patti e condizioni.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad **€ 6.018.498,18** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Tabella 4-A: Valore massimo stimato dell'appalto

Numero Lotto	Oggetto del lotto	Importo totale lotto	Opzione proroga tecnica	Opzione contenitori	TOTALE
1	Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri per le esigenze di: I.R.C.C.S.-CROB, A.S.P. e A.S.M.	€ 2.735.919,65	€ 273.591,97	€ 250.000,00	€ 3.259.511,62
2	Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri per le esigenze dell'A.O.R. SAN CARLO	€ 2.280.896,87	€ 228.089,69	€ 250.000,00	€ 2.758.986,56
<b>TOTALE</b>		€ 5.016.816,52	€ 501.681,65	€ 500.000,00	€ 6.018.498,18

DISCIPLINARE DI GARA

*Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata*  
SIMOG: 7638369

## 5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, come novellato dall'art. 2 del D.L. 32/2019, convertito dalla Legge n. 55/2019, la partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici dell'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale deve essere autorizzata dal tribunale qualora sia stata già depositata la domanda di cui all'articolo 161 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e, dopo il decreto di apertura di cui all'art. 163 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, come novellato dall'art. 2 del D.L. 32/2019, convertito dalla Legge n. 55/2019, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 110, comma 4, del Codice, come novellato dall'art. 2 del D.L. 32/2019, convertito dalla Legge n. 55/2019, per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda ed il momento del deposito del decreto di apertura è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

## 6 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità, di cui all'Allegato 5, costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## 7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

- a) Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- b) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali** di cui all'art. 212 del D.lgs.152/2006 e s.m.i. per le **categorie 4 e 5 e per la classe f) – quantità annua complessivamente gestita inferiore a 3.000 tonnellate.**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- c) Possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- d) Fatturato globale medio annuo** riferito agli ultimi **tre** esercizi finanziari disponibili non inferiore al **60%** dell'importo totale annuo a base di gara dei lotti per i quali intende presentare offerta, secondo la successiva Tabella 7-A; tale requisito è richiesto in funzione della peculiarità del settore dell'affidamento in esame, al fine di garantire l'adeguatezza della capacità produttiva dei

concorrenti rispetto al valore annuo del contratto di appalto, alle modalità di esecuzione delle prestazioni ed agli impegni di corretta e regolare esecuzione prescritti;

Tabella 7-A: Fatturato globale medio per Lotto

N.	Descrizione servizi/beni	Valore minimo fatturato globale medio
1	Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri per le esigenze di: I.R.C.C.S.-CROB, A.S.P. e A.S.M.	€ 328.310,36
2	Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri per le esigenze dell'A.O.R. SAN CARLO	€ 273.707,62

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

e) **Possesso di una valutazione di conformità** del proprio sistema di gestione della **qualità** alla norma **UNI EN ISO 9001:2015** nel settore IAF 31 o IAF 39, idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: *raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi*.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

f) **Possesso di valutazione di conformità** delle proprie **misure di gestione ambientale** alla norma **EMAS o UNI EN ISO 14001:2015** nel settore IAF 31 o IAF 39 idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: *raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi*.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI-EN ISO/IEC 17021-1, per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da



un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 87, comma 2 del Codice la stazione appaltante accetta anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

**g) Disponibilità di almeno n. 2 (due) impianti autorizzati**, ai sensi della normativa vigente in materia, allo smaltimento e/o recupero e/o sterilizzazione di rifiuti rientranti nelle categorie oggetto dell'appalto ed aventi una capacità annuale idonea al deposito/stoccaggio ed al successivo trattamento dei medesimi in relazione alle tipologie di rifiuto ed ai quantitativi annui del Lotto o della somma dei Lotti per cui s'intende presentare offerta.

La comprova del requisito è fornita mediante il titolo di disponibilità dei suddetti impianti ovvero mediante l'impegno a sottoscrivere, entro 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, idonee convenzioni con almeno n. 2 (due) impianti autorizzati, ai sensi della normativa vigente in materia, allo smaltimento e/o recupero e/o sterilizzazione di rifiuti rientranti nelle categorie oggetto dell'appalto ed aventi una capacità annuale idonea al deposito/stoccaggio ed al successivo trattamento dei medesimi in relazione alle tipologie di rifiuto ed ai quantitativi annui del Lotto o della somma dei Lotti aggiudicati.

Si specifica che l'impianto è definito rispetto all'autorizzazione e non alle linee produttive.

#### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

**Il requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione **all'Albo Nazionale Gestori Ambientali** di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

In particolare, l'iscrizione alla categoria 5 dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali deve essere posseduta dalla mandataria/capofila e, in ogni caso, da tutti gli operatori economici che svolgono la prestazione principale (*Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri pericolosi*).

Le imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE chiamate a svolgere esclusivamente le prestazioni secondarie (*Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri non pericolosi*) devono possedere almeno l'iscrizione alla categoria 4 dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali.

Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Il requisito relativo all'**idoneità tecnico professionale**, ai sensi del **D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.** di cui al **punto 7.1 lett. c)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale medio di cui al **punto 7.2 lett. d)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo alla valutazione di conformità, di cui al precedente **punto 7.3 lett. e)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo alla valutazione di conformità, di cui al precedente **punto 7.3 lett. f)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il requisito relativo alla disponibilità degli impianti, di cui al precedente **punto 7.3 lett. g)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

## **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione **nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione **all'Albo Nazionale Gestori Ambientali** di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

---

### DISCIPLINARE DI GARA

*Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata*

SIMOG: 7638369

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui ai paragrafi **7.2** e **7.3**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità della disponibilità degli impianti (**punto 7.3**) che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile, ai consorziati sono attribuiti pro quota i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

## 8 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9 SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del **40 %** dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.

Tale limitazione trova giustificazione nel particolare settore merceologico di riferimento, individuato come maggiormente esposto a rischio di infiltrazione mafiosa dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*), da cui nasce l'esigenza, di carattere preventivo, di limitare una parcellizzazione eccessiva delle prestazioni in appalto. Tale limitazione risponde altresì anche ad esigenze di carattere organizzativo, per una più efficiente e veloce esecuzione delle prestazioni

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

## 10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al **2%** del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari a:

Tabella 10-A: Importo della garanzia provvisoria per lotto

N. lotto	Denominazione	CIG	Garanzia provvisoria
1	Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri per le esigenze di: I.R.C.C.S.-CROB, A.S.P. e A.S.M.	8148954991	€ 54.718,39
2	Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri per le esigenze dell'A.O.R. SAN CARLO	814896744D	€ 45.617,94

salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento a favore della Regione Basilicata - codice IBAN: **IT79Q0542404297000011700994**, indicando quale causale *"Deposito cauzionale gara SIMOG: 7638369"*. In tal caso, al fine di facilitare lo svincolo della medesima, il concorrente indica le coordinate bancarie del conto corrente presso cui la Stazione Appaltante deve restituire la cauzione provvisoria versata;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

---

### DISCIPLINARE DI GARA

*Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata*  
SIMOG: 7638369

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme al pertinente schema tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n. 31 (*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*) pubblicato sul Supplemento ordinario N. 16/L alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 83 del 10 aprile 2018;
- 4) avere validità per **365 (trecentosessantacinque)** giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 9) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori ..... giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di

autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.



## 11 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle sedi di svolgimento del servizio, come elencate nell'Allegato 1a.D alla documentazione di gara, è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Nella seguente tabella sono indicati i referenti per le operazioni di sopralluogo individuati dalle singole Aziende sanitarie committenti.

Tabella 11-A: Elenco dei referenti aziendali per il sopralluogo obbligatorio

Azienda sanitaria	Referente	Struttura	PEC
AOR - Azienda Ospedaliera Regionale "S. CARLO"	dr. Mario Battista LA ROCCA		aosancarlo@cert.ruparbasilicata.it
ASP - Azienda Sanitaria Locale di Potenza	dr. Giovanni GONNELLA	U. O. C. Pneumologia Territoriale Aziendale	protocollo@pec.aspbasilicata.it
ASM - Azienda Sanitaria Locale di Matera	dr. Giuseppe BRUNO	Direzione Sanitaria Ospedale Policoro	asmbasilicata@cert.ruparbasilicata.it
IRCCS-CROB - Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico – Centro di Riferimento Oncologico per la Basilicata	geom. Angelo CAPIELLO	Gestione Tecnico Patrimoniale	irccs.crob@cert.ruparbasilicata.it

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata, per ciascuna delle Aziende committenti, agli indirizzi PEC indicati in Tabella 11-A e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro e non oltre il giorno **17/01/2020**.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno **3 (tre)** giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Ciascuna Azienda Sanitaria committente rilascia una singola attestazione di avvenuto sopralluogo secondo lo schema di cui all'Allegato 3g alla documentazione di gara.

In ogni caso il sopralluogo obbligatorio dovrà essere svolto entro e non oltre il giorno **05/02/2020**.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori.

---

### DISCIPLINARE DI GARA

*Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata*

SIMOG: 7638369

In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione del certificato (Allegato 3g) rilasciato dalle Aziende sanitarie committenti, attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui devono essere eseguite le prestazioni, è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## 12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. n. 1377 del 21 dicembre 2016, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 e sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Tabella 12-A: Importo contributo ANAC

Numero lotto		CIG	Importo contributo ANAC
1	Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri per le esigenze di: I.R.C.C.S.-CROB, A.S.P. e A.S.M.	8148954991	€ 140,00
2	Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri per le esigenze dell'A.O.R. SAN CARLO	814896744D	€ 140,00

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Le offerte telematiche, **a pena di esclusione**, devono essere inviate alla Regione Basilicata-Dipartimento Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) - Ufficio *Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore* entro e non oltre le ore **13:00** del giorno **09/03/2020**.

Al fine della presentazione delle offerte, gli operatori economici devono:

- a) Accedere al Portale SUA-RB tramite SPID;
- b) Individuare la procedura di gara, attraverso la voce Bandi di gara nell'Area personale;
- c) Selezionare il tasto Presenta offerta, posto in fondo alla pagina;
- d) Inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step:
  1. Inizia compilazione offerta
  2. Busta amministrativa
  3. Busta tecnica
  4. Busta economica
  5. Riepilogo
  6. Conferma e invio offerta.

Al fine della corretta presentazione dell'offerta, l'operatore economico prende visione del paragrafo IV della *Guida alla presentazione delle offerte telematiche*.

Il soggetto titolato ad operare sulla piattaforma è:

- In caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'art. 45, co. 2, lettere b), c) del Codice, il consorzio, fermo restando che la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;
- In caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'art. 45, co. 2, lettere d), e), f), g) del Codice, l'impresa indicata come mandataria/capogruppo, fermo restando che la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono i raggruppamenti temporanei di imprese, il consorzio ordinario o il GEIE.

Non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via PEC.

L'invio dell'offerta telematica entro i termini sopra riportati è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione, salvo i casi di accertati malfunzionamenti della piattaforma.

Tutta la documentazione richiesta deve essere firmata digitalmente, ove non diversamente indicato nei documenti di gara.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell'offerta, fa fede la data e l'ora dell'invio della stessa.

L'accettazione dell'offerta è garantita esclusivamente dall'apposizione della marca temporale.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite dalla piattaforma e, oltre a essere non più modificabili o sostituibili, non possono essere aperte fino alla data stabilita per la prima seduta pubblica.

Ciascun file inserito nella piattaforma può avere una dimensione massima di 15 Mb. Le singole Buste (Amministrativa, Tecnica ed Economica) non devono superare 50 Mb ciascuna.

---

### DISCIPLINARE DI GARA

*Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata*

SIMOG: 7638369

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionato solo a seguito dell'esplicita selezione da parte dell'operatore economico della voce Conferma e invia l'offerta. L'operatore economico riceve una e-mail indicante data e ora della presentazione, nonché il numero di protocollo, a notifica dell'avvenuta trasmissione.

Il concorrente può presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine per l'invio delle offerte telematiche sopra indicato. Non è necessario provvedere a comunicare all'Amministrazione il ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché l'annullamento e la sostituzione dell'offerta sono gestite automaticamente dal Portale SUA-RB. Ulteriori approfondimenti sono riportati nel paragrafo VI della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il Portale SUA-RB Procurement".

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, le dichiarazioni integrative al DGUE di cui all'Allegato 3b.1, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La domanda di partecipazione, il DGUE, le dichiarazioni integrative al DGUE, la dichiarazione sostitutiva resa ai fini dell'informazione antimafia, la dichiarazione dell'impresa ausiliaria, l'offerta tecnica e la dichiarazione di accettazione del Patto di integrità potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <https://www.sua-rb.it/N/G00250>.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese **esclusivamente** la seguente documentazione:

- certificato di conformità del sistema di gestione della qualità,
- certificato di conformità del sistema di gestione ambientale

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **365 (trecentosessantacinque)** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

---

DISCIPLINARE DI GARA

*Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata*  
SIMOG: 7638369

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

L'attivazione del subprocedimento del soccorso istruttorio è notificata, di regola, attraverso il Portale SUA-RB.

L'operatore economico, attraverso le Comunicazioni riservate al concorrente, provvede ad integrare quanto richiesto dall'Amministrazione. Per approfondimenti, si rinvia al paragrafo VII della *Guida alla presentazione delle offerte telematiche*.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

---

### DISCIPLINARE DI GARA

## 15 CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello di cui all'*Allegato 3a* e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega: copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la



procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

## **15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche a disposizione all'indirizzo internet <https://www.sua-rb.it/N/G00250> (*Allegato 3b*) secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (*Allegato 3d*);
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata (*Allegato 3d*);
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» ovvero compilando quanto segue:

---

#### DISCIPLINARE DI GARA

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis, c-ter, f-bis e f-ter del Codice ed alle situazioni di cui di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, come novellato dall'art. 2 del D.L. 32/2019, convertito dalla Legge n. 55/2019 (concordato preventivo), secondo lo schema (*Allegato 3b.1*) messo a disposizione all'indirizzo internet <https://www.sua-rb.it/N/G00250>.

### **15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

#### **15.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice (*Allegato 3b.1*);
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (*Allegato 3c*);
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto (*Allegato 3a*):
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

---

#### DISCIPLINARE DI GARA

*Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata*  
SIMOG: 7638369

- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara (*Allegato 3a*);
5. accetta il patto di integrità di cui alla D.G.R. 1347 del 11/12/2017, Allegato 5a alla documentazione di gara, (art. 1, comma 17, della l. 190/2012) (*Allegato 5a*);
6. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
7. dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di .....  
**oppure**  
dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di .....
8. allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione (*Allegato 3g*);
9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara  
**oppure**  
non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
10. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità descritte nel presente disciplinare, e di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE n. 2016/679 (*Allegato 3f*).

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

11. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
12. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC  
**oppure,**  
solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

---

DISCIPLINARE DI GARA

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, come novellato dall'art. 2 del D.L. 32/2019, convertito dalla Legge n. 55/2019.**

13.in caso di risposta affermativa alla parte III, sez. C, let. d) del DGUE (*Allegato 3b.1*):

- a. dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267,
- b. dichiara se la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 6, del Codice all'avvalimento di altro operatore economico,
- c. i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciato dal Tribunale di ....., in caso sia stata già depositata la domanda di cui all'art 161 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267,  
**oppure**  
rilasciato dal giudice delegato di ....., in caso sia stato già emanato il decreto di apertura di cui all'art 164 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 13, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

#### 15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

14. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
15. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
16. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, dichiarazione sostitutiva ai fini dell'informazione antimafia relativo all'ausiliaria (*Allegato 3e*);
- 17.ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice**

18. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

#### 15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

---

#### DISCIPLINARE DI GARA

*Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata*  
SIMOG: 7638369

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- dichiarazione sostitutiva ai fini dell'informazione antimafia relativo ai singoli operatori economici riuniti o consorziati (*Allegato 3e*);

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- dichiarazione sostitutiva ai fini dell'informazione antimafia relativo ai singoli operatori economici consorziati (*Allegato 3e*);

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
  - d. dichiarazione sostitutiva ai fini dell'informazione antimafia relativo ai singoli operatori economici riuniti o consorziati (*Allegato 3e*);

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- dichiarazione sostitutiva ai fini dell'informazione antimafia relativo ai singoli operatori economici aggregati in rete (*Allegato 3e*);

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e

---

DISCIPLINARE DI GARA

*Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata*

SIMOG: 7638369

sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- dichiarazione sostitutiva ai fini dell'informazione antimafia relativo ai singoli operatori economici aggregati in rete (*Allegato 3e*).

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
  - d. dichiarazione sostitutiva ai fini dell'informazione antimafia relativo ai singoli operatori economici aggregati in rete (*Allegato 3e*);

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## 16 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) Relazione tecnica dei servizi offerti;
- b) Schede tecniche dei contenitori offerti per l’espletamento del servizio;
- c) Curriculum vitae del Responsabile tecnico;
- d) Schede tecniche dei contenitori richiesti in opzione (cfr. par. 4.2).

La Relazione tecnica dei servizi offerti, di cui al precedente punto a), contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo paragrafo 18.1, la modalità di esecuzione del servizio in relazione all’intero capitolato, il soddisfacimento dei requisiti minimi richiesti nonché degli elementi specifici e distintivi dell’offerta. Tutte le informazioni contenute nel documento di offerta saranno oggetto di valutazione tecnica: in particolare, gli elementi specifici e distintivi saranno utilizzati per l’attribuzione dei punteggi qualitativi. Al fine di facilitare tale operazione, sono specificati quali elementi devono essere descritti per ciascuno dei richiamati criteri, in particolare la Relazione Tecnica, redatta preferibilmente secondo lo schema di cui all’Allegato 4°, **deve** contenere:

- 1.1 Modello organizzativo adottato** - Descrizione esplicativa del modello organizzativo e procedurale che verrà adottato per la gestione del servizio dal concorrente nel rispetto delle modalità di esecuzione previste dall’*Allegato 1a - Capitolato speciale descrittivo e prestazionale* e dalla normativa vigente in materia.  
Indicazione del numero, dell’ubicazione, del livello tecnologico, della capacità di smaltimento degli impianti di trattamento previsti, con riferimento alle singole tipologie di rifiuto (codici CER) per cui gli stessi sono autorizzati, con la precisazione dell’impianto principale e degli impianti utilizzati in caso di indisponibilità di quello principale, le caratteristiche tecniche rilevanti per l’impatto ambientale degli impianti di smaltimento utilizzati, in particolare: temperature degli inceneritori, tempo di combustione, recupero energetico, sistemi di abbattimento delle polveri e dei fumi, controlli certificati e manutenzione..
- 1.2 Organigramma** - Struttura organizzativa aziendale dedicata alla gestione del servizio con indicazione del numero, di addetti dedicati suddivisi per qualifica, livelli di responsabilità e organizzazione oraria del lavoro settimanale del personale.  
Nel caso in cui l’offerta sia presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzio ordinario, dovrà essere rappresentata la struttura organizzativa dedicata per ciascuna impresa componente il raggruppamento/consorzio.
- 1.3 Gestione della sicurezza** - Procedure adottate per garantire la sicurezza degli addetti al servizio comprensivo della valutazione dei rischi, dell’organizzazione aziendale per la sicurezza e la salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro e della descrizione dei mezzi di protezione individuale e collettivi forniti in dotazione ai propri dipendenti.
- 1.4 Automezzi** - Indicazione della tipologia, della portata, delle caratteristiche tecniche, dell’equipaggiamento e del titolo di possesso, di ciascun automezzo destinato al trasporto delle singole categorie dei rifiuti, che sarà impiegato per l’esecuzione del servizio, da cui si evinca la conformità degli stessi alle normative vigenti in materia di rifiuti, di trasporto e di sicurezza delle merci pericolose, nonché di idoneità alle tipologie e ai quantitativi dei rifiuti trasportati.



Descrizione delle operazioni di pulizia e manutenzione degli automezzi, specificando i prodotti utilizzati, le metodiche e la frequenza, comprensiva delle modalità per il mantenimento delle idonee caratteristiche igienico sanitarie degli automezzi.

Descrizione delle modalità con cui si intende fornire assistenza per il trasporto delle merci pericolose con indicazione del nominativo e del know-how del Consulente.

**1.5 Controllo radioattività** - Descrizione analitica delle modalità operative di controllo strumentale preventivo della radioattività dei rifiuti con indicazione della tipologia, del numero e delle caratteristiche tecniche ed operative degli strumenti di rilevazione della radioattività dei rifiuti messi a disposizione per l'espletamento del servizio e delle attività di manutenzione e taratura dei medesimi.

**2.1 Messa in sicurezza e bonifica** - Descrizione delle modalità operative e delle procedure di messa in sicurezza di emergenza e di bonifica adottate in caso di versamento del rifiuto con indicazione dei mezzi e delle attrezzature utilizzate.

**2.2 Imprevisti** - Descrizione delle modalità operative e delle procedure proposte per la gestione di eventuali altre situazioni di emergenza dovute a indisponibilità di personale, di mezzi/attrezzature o degli usuali centri di stoccaggio/smaltimento e di situazioni impreviste.

**3.1 Contenitori per rifiuti pericolosi a rischio infettivo** - Descrizione delle caratteristiche dei contenitori per i rifiuti pericolosi a rischio infettivo messi a disposizione per l'espletamento del servizio da cui si evinca:

- che i contenitori non sono soggetti ad alcuna alterazione da parte delle sostanze e dei materiali che devono contenere,
- che i contenitori non producono sostanze nocive per la salute pubblica quando sottoposti a termodistruzione,
- che i contenitori sono conformi alle normative vigenti in materia di resistenza agli urti, alle perforazioni ed alle sollecitazioni derivanti dalla movimentazione e dal trasporto, in relazione alle tipologie di rifiuto che devono contenere,
- la tipologia del sistema di identificazione (etichette) dei contenitori, e della simbologia prevista dalla normativa vigente

Nel caso in cui il concorrente utilizzi contenitori pluriuso, descrizione dettagliata delle caratteristiche dell'impianto e delle operazioni di lavaggio, di decontaminazione e sterilizzazione/alta disinfezione dei contenitori riutilizzabili, attestanti l'efficacia dei suddetti trattamenti.

**3.2 Contenitori per altre tipologie di rifiuti** - Descrizione delle caratteristiche dei contenitori per i rifiuti pericolosi a rischio infettivo messi a disposizione per l'espletamento del servizio da cui si evinca:

- che i contenitori non sono soggetti ad alcuna alterazione da parte delle sostanze e dei materiali che devono contenere,
- che i contenitori non producono sostanze nocive per la salute pubblica quando sottoposti a termodistruzione,
- che i contenitori sono conformi alle normative vigenti in materia di resistenza agli urti, alle perforazioni ed alle sollecitazioni derivanti dalla movimentazione e dal trasporto, in relazione alle tipologie di rifiuto che devono contenere,
- la tipologia del sistema di identificazione (etichette) dei contenitori, e della simbologia prevista dalla normativa vigente

Nel caso in cui il concorrente utilizzi contenitori pluriuso, descrizione dettagliata delle caratteristiche dell'impianto e delle operazioni di lavaggio, di decontaminazione e sterilizzazione/alta disinfezione dei contenitori riutilizzabili, attestanti l'efficacia dei suddetti trattamenti.

---

DISCIPLINARE DI GARA



- 3.3 Sanificazione/disinfezione** - Caratteristiche e frequenza delle operazioni di sanificazione e disinfezione dei contenitori utilizzati per l'espletamento del servizio.
- 4.1 Sistema di pesatura** - Descrizione del sistema di pesatura proposto con indicazione dettagliata della tipologia, della modalità e della frequenza delle operazioni di taratura e verifica, delle modalità con cui saranno identificate e gestite le non conformità nella pesatura, le modalità e gli strumenti con cui saranno misurate le quantità di rifiuti liquidi prodotti.
- 5.1 Impatto ambientale automezzi** - Indicazione della tipologia e delle caratteristiche tecniche degli automezzi a basso impatto ambientale che verranno impiegati nell'esecuzione del servizio con indicazione delle modalità operative adottate per minimizzare l'impatto ambientale delle operazioni di pulizia e manutenzione e per il mantenimento delle idonee caratteristiche igienico sanitarie degli automezzi.
- 5.2 Percorsi** - Descrizione dettagliata delle modalità utilizzate per minimizzare la lunghezza dei percorsi che gli automezzi devono percorrere per l'espletamento dei servizi in appalto con quantificazione della diminuzione dell'impatto ambientale riveniente dai metodi utilizzati.
- 5.3 Migliorie proposte** - Descrizione dettagliata delle soluzioni tecniche che il concorrente si impegna a mettere in atto finalizzate al miglioramento del servizio, nel rispetto dei requisiti minimi inderogabili di cui alla documentazione di gara.

Il documento deve essere redatto secondo principi di veridicità, lealtà, trasparenza, correttezza e di rispondenza alla realtà.

La consistenza del documento non deve superare 200 facciate, indici e frontespizi esclusi.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'operatore economico indica, ai sensi dell'art. 45, comma 4, del Codice, il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate di fornire la prestazione relativa allo specifico contratto.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

## 17 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**:

- a. **l’offerta economica**, generata automaticamente dal Portale SUA-RB secondo lo schema predisposto dalla stazione appaltante, in bollo, contenente:
  - a) l’indicazione dei **prezzi unitari**, per ognuna delle tipologie di rifiuti identificate dai codici CER di cui agli *Allegati 1b.1 Base d’asta - Lotto 1 e 1b.2 Base d’asta – Lotto 2*, che gli operatori economici devono valorizzare e che concorrono alla formazione del **prezzo complessivo (PO)** del servizio offerto, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.  
Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali;
  - b) **stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all’art. 95, comma 10 del Codice.  
Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l’attività d’impresa dovranno risultare congrui rispetto all’entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto.
  - c) **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell’art. 95, comma 10 del Codice.
- b. **prezzo offerto** per i contenitori richiesti in opzione (cfr. par. 4.2), quantificato indicando il dettaglio del costo delle singole tipologie di contenitori. Il concorrente redige integralmente la Scheda dei costi delle forniture opzionali di cui all’Allegato 4b alla documentazione di gara.

L’offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta o per i quali uno o più dei **prezzi unitari offerti** superino gli importi unitari a base d’asta indicati negli allegati *1b.1 Base di gara – Lotto 1 e 1b.2 Base di gara – Lotto 2*.

## 18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

Tabella 18-A: Punteggi tecnici ed economici

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	<b>70</b>
Offerta economica	<b>30</b>
TOTALE	<b>100</b>

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Tabella 18-B: Tabella dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX
1	Organizzazione generale del servizio	28	1.1	<b>Modello organizzativo adottato</b> Modello organizzativo e procedurale adottato per la gestione del servizio per i singoli lotti.	8
			1.2	<b>Organigramma</b> Struttura organizzativa dedicata alla gestione del servizio, numero, qualifica, mansioni e orario settimanale degli addetti.	4
			1.3	<b>Gestione della sicurezza</b> Procedure adottate per garantire la sicurezza degli addetti al servizio.	4
			1.4	<b>Automezzi</b> Numero, tipologia, caratteristiche tecniche e modalità di pulizia e manutenzione degli automezzi destinati all'esecuzione del servizio.	4
			1.5	<b>Controllo radioattività</b> Modalità di controllo preventivo della radioattività dei rifiuti. Numero, tipologia, caratteristiche tecniche e modalità di manutenzione degli strumenti di rilevazione e controllo della radioattività dei rifiuti messi a disposizione per l'espletamento del servizio.	8
2	Gestione delle emergenze	8	2.1	<b>Messa in sicurezza e bonifica</b> Efficacia delle procedure proposte per la messa in sicurezza e/o bonifica in caso di versamento del rifiuto	4
			2.2	<b>Imprevisti</b> Efficacia delle procedure proposte per la gestione di eventuali altre situazioni di emergenza dovute a indisponibilità di personale, di mezzi/attrezzature o degli usuali centri di stoccaggio/smaltimento e di situazioni impreviste	4

#### DISCIPLINARE DI GARA

Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata  
SIMOG: 7638369

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX
3	Contenitori	10	3.1	<b>Rifiuti pericolosi a rischio infettivo</b> Caratteristiche dei contenitori per i rifiuti pericolosi a rischio infettivo messi a disposizione per l'espletamento del servizio.	4
			3.2	<b>Altre tipologie di rifiuti</b> Caratteristiche dei contenitori per le altre tipologie di rifiuti messi a disposizione per l'espletamento del servizio.	2
			3.3	<b>Sanificazione/disinfezione</b> Caratteristiche e frequenza delle operazioni di sanificazione e disinfezione dei contenitori utilizzati per l'espletamento del servizio.	4
4	Sistema di pesatura	14	4.1	<b>Sistema di pesatura</b> Caratteristiche del sistema di pesatura dei rifiuti proposto (tipologia, modalità e frequenza di taratura e verifica).	14
5	Impatto ambientale	5	5.1	<b>Impatto ambientale automezzi</b> Tipologia e numero degli automezzi impiegati a basso impatto ambientale (es. euro 6, metano, GPL, ibridi, elettrici)	3
			5.2	<b>Percorsi</b> Minimizzazione dei percorsi per raggiungere i luoghi di stoccaggio e smaltimento finale.	2
6	Migliorie del servizio	5	6.1	<b>Migliorie proposte</b> Qualità ed efficacia delle eventuali migliorie del servizio proposte rispetto ai minimi inderogabili previsti nel Capitolato.	5
<b>Totale</b>		<b>70</b>			<b>70</b>

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **42/70 (quarantadue/settantesimi)** per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

## 18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente discrezionale, variabile da zero ad uno, da parte di ciascun commissario espresso tramite giudizio descrittivo sintetico, come indicato nel prospetto sottostante:

Categoria del giudizio sintetico	Coefficiente
ECCELLENTE (E)	1,0
OTTIMO (O)	0,8
BUONO (B)	0,7
SUFFICIENTE (S)	0,6
MEDIOCRE (M)	0,4
SCARSO (SC)	0,2
NON VALUTABILE (NV)	0,0

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti.

### DISCIPLINARE DI GARA

Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata  
SIMOG: 7638369

### 18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

#### Formula "bilineare"

Preliminarmente si calcola, per ogni offerta economica, il valore del ribasso offerto:

$$R_a = \frac{BA - PO_a}{BA}$$

dove:

- $PO_a$**  = prezzo totale offerto dal concorrente "a", al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
- $BA$**  = base d'asta, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, di cui alla Tabella 3-B per il Lotto 1 ed alla Tabella 3-C per il Lotto 2;
- $R_a$**  = ribasso (%) offerto dal concorrente "a";

Il coefficiente attribuito al concorrente "a" risulta pari a:

$$C_a = \begin{cases} 0.85 * \frac{R_a}{R_{soglia}} & \text{per } R_a \leq R_{soglia} \\ 0.85 + 0.15 * \frac{R_a - R_{soglia}}{R_{max} - R_{soglia}} & \text{per } R_a > R_{soglia} \end{cases}$$

dove:

- $C_a$**  = coefficiente attribuito al concorrente "a";
- $R_{soglia}$**  = media aritmetica dei valori del ribasso (%) offerto dai concorrenti;
- $R_{max}$**  = ribasso (%) massimo tra tutti i concorrenti;

### 18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente:

#### Metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_a = \sum_{i=1}^n V_{a,i} * P_i + C_a * 30$$

dove

- $P_a$**  = punteggio concorrente "a";
- $V_{a,i}$**  = coefficiente criterio di valutazione dell'offerta tecnica "i", del concorrente "a";
- $P_i$**  = peso criterio di valutazione dell'offerta tecnica "i";
- $n$**  = numero dei criteri di valutazione qualitativi

---

#### DISCIPLINARE DI GARA

Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata  
SIMOG: 7638369

$C_a$  = *coefficiente relativo all'offerta economica attribuito al concorrente "a";*

#### **I riparametrazione**

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

#### **II riparametrazione**

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i criteri tecnici e quelli economici, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

## **19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **12/03/2020**, alle ore **10:00** presso la sede del Dipartimento SUA-RB, in via Vincenzo Verrastro, 4 a Potenza e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione all'indirizzo internet **<https://www.sua-rb.it/N/G00250>**; con la stessa modalità saranno comunicate ai concorrenti le successive sedute pubbliche.

Le imprese interessate, in alternativa alla partecipazione alle sedute pubbliche, possono prendere evidenza delle risultanze dei lavori della stazione appaltante, attraverso l'Area Personale della Piattaforma SUA-RB, visualizzando le singole fasi di gara. Per le modalità operative, si fa rinvio al paragrafo VIII della *Guida alla presentazione delle offerte telematiche*.

Il RUP, ovvero il seggio di gara istituito ad hoc, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP, ovvero il seggio di gara istituito ad hoc, procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta idonee modalità di conservazione dei plichi telematici e di trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **20 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a min. 3 e max 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.



## **21 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP, ovvero il seggio di gara istituito ad hoc, procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica ed alla presenza del RUP, procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla I riparametrazione dei punteggi sui criteri secondo quanto indicato al precedente punto 18.4.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

La commissione giudicatrice procederà alla II riparametrazione dei punteggi tecnici complessivi; tale riparametrazione sarà applicata solo sulle offerte tecniche i cui punteggi, a seguito della riparametrazione sui criteri di cui al periodo precedente, risultino superiori alla soglia minima di sbarramento di **42/70 (quarantadue/settantesimi)** per il punteggio tecnico complessivo.

Il risultato di questa ultima riparametrazione viene espresso per decimali arrotondati per troncamento alla terza cifra decimale, con il seguente criterio di calcolo: se la quarta cifra decimale varia da 0 a 4, la cifra precedente rimane invariata; se la quarta cifra decimale varia da 5 a 9 la cifra precedente varrà maggiorata di un'unità, ad esempio:

45,3184 viene arrotondato a 45,318,

45,3185 viene arrotondato a 45,319;

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione:

- i. darà lettura dei punteggi già riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche,
- ii. darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione, alla presenza del RUP, procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

---

### DISCIPLINARE DI GARA

*Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata*

SIMOG: 7638369

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## **23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula dell'Accordo Quadro è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

---

### DISCIPLINARE DI GARA

*Gara europea a procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri (CPV: 90524400-0) per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata*  
SIMOG: 7638369

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula dell'Accordo Quadro anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

L'Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario si impegna a presentare alle Aziende Sanitarie committenti la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

L'Accordo Quadro sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

L'Accordo Quadro è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo Accordo Quadro per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico degli aggiudicatari dei Lotti di gara, in proporzione al valore aggiudicato, e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **€ 12.000,00** La stazione appaltante comunicherà agli aggiudicatari l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **24 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Potenza, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **25.1 PREMESSA**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali (GDPR) General Data Protection Regulation (UE) 2016/679, la Regione Basilicata, in qualità di "Titolare" del trattamento, fornisce le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali effettuato in fase di gara e propedeutico alla stipula del contratto da parte della/delle Committente/i. Il trattamento dei dati acquisiti per lo svolgimento di funzioni istituzionali e nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri da parte della Regione Basilicata è lecito ai sensi dell'art. 6 "Liceità del trattamento" e non necessita del consenso degli interessati.

### **25.2 FONTE DEI DATI PERSONALI**

La raccolta dei dati personali viene effettuata registrando i dati forniti dai concorrenti, in qualità di interessati, al momento della compilazione della modulistica per la presentazione dell'istanza per la partecipazione alla presente procedura di gara.

In particolare, i dati trattati per le finalità sopra specificate sono i dati anagrafici e di contatto, Codice Fiscale, P.IVA, Coordinate Bancarie, Atti notarili per cambi gestione e/o ragione sociale, Atti giudiziari, dati relativi a condanne penali e a reati di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

### **25.3 FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA**

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dalla Regione Basilicata e della/delle Committente/i, si segnala che:

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dalla Regione Basilicata, in qualità di stazione appaltante/centrale di committenza/soggetto aggregatore, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Regione Basilicata e trasferiti alla/delle Committente/i ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dalla Regione Basilicata e dalla/dalle Committente/i potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali in relazione al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

## **25.4 MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI**

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle disposizioni previste dall'articolo 32 Regolamento UE.

## **25.5 FACOLTATIVITÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 25.3 ("Finalità del trattamento").

Il concorrente è consapevole che i dati forniti alla Regione Basilicata, in caso di aggiudicazione, saranno comunicati alla/alle Committente/i per le finalità relative alla stipula, gestione ed esecuzione del contratto e per i relativi adempimenti di legge

## **25.6 CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI O CHE POSSONO VENIRNE A CONOSCENZA IN QUALITÀ DI RESPONSABILI O INCARICATI**

I dati personali forniti potranno essere conosciuti esclusivamente dai funzionari della Regione Basilicata, individuati quali autorizzati e/o Incaricati del trattamento.

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 25.3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali:

- collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Regione Basilicata in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- eventuali soggetti esterni, facenti parte della Commissione giudicatrice e/o di collaudo;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008;
- società terze fornitrici di servizi per la Regione Basilicata, previa designazione in qualità di Responsabili esterni del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

Alcuni dati personali comunicati alla Regione Basilicata, nel rispetto della normativa di cui al D. Lgs. 33/2013 sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente. Specificatamente, ai sensi della normativa soprarichiamata, in caso di assegnazione di contributi/sovvenzioni/vantaggi economici/incarichi sono oggetto di pubblicazione:

- il nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario ed i suoi dati fiscali;
- l'importo;
- la norma o il titolo a base dell'attribuzione;
- l'ufficio ed il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario;
- il link al progetto selezionato e ogni altra informazione pervista dalle vigenti normative.



## **25.7 TRASFERIMENTO DATI**

I dati personali sono conservati su server ubicati in Regione Basilicata, all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server, comunque all'interno dell'Unione Europea.

## **25.8 DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In quanto interessati al trattamento dati, i concorrenti potranno esercitare, nei confronti del Titolare del trattamento, i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 del GDPR (Diritto di accesso; Diritto di rettifica; Diritto alla cancellazione; Diritto di limitazione di trattamento).

## **25.9 TITOLARE E RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta Regionale, con sede in Potenza alla via Vincenzo Verrastro n. 4, CAP 85100. La Regione Basilicata ha designato quale Responsabile del trattamento, il Dirigente pro-tempore dell'Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Regione Basilicata, Ufficio per le relazioni con il pubblico (URP), per iscritto e/o per Posta Elettronica Certificata: [AOO-giunta@cert.regione.basilicata.it](mailto:AOO-giunta@cert.regione.basilicata.it) ) recandosi direttamente presso gli sportelli URP presenti sul sito istituzionale ([www.regione.basilicata.it](http://www.regione.basilicata.it) sezione URP).

## **25.10 DIRITTO DI RECLAMO**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso il Portale SUA-RB avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

## **25.11 RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), nominato con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 431 del 17/05/2018, Nicola Petrizzi è raggiungibile al seguente indirizzo: Via Vincenzo Verrastro n. 6, IT-85100, Potenza (Email: [rpd@regione.basilicata.it](mailto:rpd@regione.basilicata.it) - PEC: [rpd@cert.regione.basilicata.it](mailto:rpd@cert.regione.basilicata.it)).