

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DELLA
FORNITURA DI ATTREZZATURE E MATERIALI DI CONSUMO PER IL SISTEMA
TRASFUSIONALE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**

SIMOG n. 9377632

DISCIPLINARE DI GARA

SOMMARIO

1	PIATTAFORMA TELEMATICA	6
1.1	LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	6
1.2	DOTAZIONI TECNICHE	7
1.3	IDENTIFICAZIONE	7
2	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	8
2.1	DOCUMENTI DI GARA.....	8
2.2	CHIARIMENTI	8
2.3	COMUNICAZIONI.....	8
3	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	10
3.1	DURATA.....	14
3.2	REVISIONE PREZZI	14
3.3	MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	14
4	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	15
5	REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	17
5.1	SELF CLEANING	17
5.2	ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	18
6	REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	19
6.1	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	19
6.2	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	19
6.3	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	19
6.4	INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	21
6.4.1	Requisiti di idoneità professionale	21
6.4.2	Requisiti di capacità economico finanziaria.....	21
6.4.3	Requisiti di capacità tecnico-professionale	21
6.5	INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	21
6.5.1	Requisiti di idoneità professionale	21
6.5.2	Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale	22
7	AVVALIMENTO	23
8	SUBAPPALTO	25
9	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	26
10	GARANZIA PROVVISORIA	27
11	SOPRALLUOGO	30
12	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	31
13	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	32
13.1	REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	32
14	SOCCORSO ISTRUTTORIO	34
15	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	35
15.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	35
15.2	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	37
15.3	DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , N. 14	38
15.4	DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	38
15.5	DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	38

15.5.1	Per i raggruppamenti temporanei già costituiti.....	38
15.5.2	Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti	38
15.5.3	Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti	39
15.5.4	Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica.....	39
15.5.5	Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica	39
15.5.6	Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo	39
16	OFFERTA TECNICA	41
17	OFFERTA ECONOMICA	43
18	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	44
18.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	44
18.1.1	Lotto n. 1 (Sistemi per la ricerca di costituenti virali TRI-NAT e WNV) – CIG: A01DED9928	44
18.1.2	Lotto n. 2 (Emoglobinometri) – CIG: A01DEE858A	46
18.1.3	Lotto n. 3 (Kit per il congelamento delle Cellule Staminali Emopoietiche) – CIG: A01DEF5046.....	47
18.1.4	Lotto n. 5 (Scongellatori per plasma da banco) – CIG: A01DF0F5B9	47
18.1.5	Lotto n. 6 (Centrifughe da banco per sierologia ed immunoematologia) – CIG: A01DF1BF9D	48
18.1.6	Lotto n. 7 (Saldatori portatili per tubatismi) – CIG: A01DF27986.....	48
18.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA - LOTTI NN. 1, 2, 3, 5, 6 E 7	49
18.3	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA - LOTTI NN. 1, 2, 3, 5, 6 E 7.....	51
18.4	METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI – LOTTI NN. 1, 2, 3, 5, 6 E 7	51
19	COMMISSIONE GIUDICATRICE	52
20	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	53
21	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	54
22	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	55
23	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	57
24	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	58
25	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	60
26	CODICE DI COMPORTAMENTO	61
27	ACCESSO AGLI ATTI	62
28	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	63
29	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	64
29.1	PREMESSA	64
29.2	FONTE DEI DATI PERSONALI	64
29.3	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA	64
29.4	MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI	65
29.5	FACOLTATIVITÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI	65
29.6	CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI O CHE POSSONO VENIRNE A CONOSCENZA IN QUALITÀ DI RESPONSABILI O INCARICATI	65
29.7	TRASFERIMENTO DATI	66
29.8	DIRITTI DELL'INTERESSATO	66
29.9	TITOLARE E RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO	66
29.10	DIRITTO DI RECLAMO	66
29.11	RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI.....	66

INDICE DELLE TABELLE

TABELLA 3-1: LOTTI DI GARA -----	10
TABELLA 3-2: IMPORTO A BASE D'ASTA – LOTTO N. 1 CIG: A01DED9928-----	10
TABELLA 3-3: IMPORTO A BASE D'ASTA – LOTTO N. 2 CIG: A01DEE858A-----	11
TABELLA 3-4: IMPORTO A BASE D'ASTA – LOTTO N. 3 CIG: A01DEF5046-----	11
TABELLA 3-5: IMPORTO A BASE D'ASTA – LOTTO N. 4 CIG: A01DF03BD0-----	12
TABELLA 3-6: IMPORTO A BASE D'ASTA – LOTTO N. 5 CIG: A01DF0F5B9-----	12
TABELLA 3-7: IMPORTO A BASE D'ASTA – LOTTO N. 6 CIG: A01DF1BF9D-----	12
TABELLA 3-8: IMPORTO A BASE D'ASTA – LOTTO N. 7 CIG: A01DF27986-----	13
TABELLA 3-9: IMPORTO A BASE D'ASTA – LOTTO N. 8 CIG: A01DF2F023-----	13
TABELLA 3-10: VALORE GLOBALE STIMATO DELL'APPALTO -----	14
TABELLA 6-1: REQUISITI MINIMI DI CAPACITÀ ECONOMICA - FINANZIARIA E TECNICO - PROFESSIONALE-----	20
TABELLA 10-1: IMPORTO DELLA GARANZIA PROVVISORIA PER LOTTO-----	27
TABELLA 12-1: IMPORTO CONTRIBUTO ANAC PER LOTTO-----	31
TABELLA 18-1: RIPARTIZIONE PUNTEGGI OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA -----	44
TABELLA 18-2: TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DISCREZIONALI (D), QUANTITATIVI (Q) E TABELLARI (T) – LOTTO 1 -----	44
TABELLA 18-3: TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DISCREZIONALI (D), QUANTITATIVI (Q) E TABELLARI (T) – LOTTO 2 -----	46
TABELLA 18-4: TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DISCREZIONALI (D) E TABELLARI (T) – LOTTO 3-----	47
TABELLA 18-5: TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DISCREZIONALI (D), QUANTITATIVI (Q) E TABELLARI (T) – LOTTO 5 -----	47
TABELLA 18-6: TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DISCREZIONALI (D), QUANTITATIVI (Q) E TABELLARI (T) – LOTTO 6 -----	48
TABELLA 18-7: TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DISCREZIONALI (D), QUANTITATIVI (Q) E TABELLARI (T) – LOTTO 7 -----	48

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER LA FORNITURA IN SERVICE DI ATTREZZATURE E MATERIALI DI CONSUMO PER IL SISTEMA TRASFUSIONALE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE.

PREMESSE

Con deliberazioni a contrarre:

- n. 202/01177 del 29/10/2022, dell'Azienda Ospedaliera "San Carlo" di Potenza,
- n. 787 del 22/11/2022, dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera,

le suddette Aziende del Servizio Sanitario Regionale hanno deliberato di affidare l'appalto per la *fornitura in service di attrezzature e materiali di consumo per il sistema trasfusionale delle aziende del servizio sanitario regionale*.

Successivamente le medesime Aziende hanno confermato il suddetto affidamento con note 2023_0007385 del 09/02/2023, acquisita al protocollo regionale al n. 0032476/20BD del 10/02/2023, dell'Azienda Ospedaliera "San Carlo" di Potenza e con nota del 27/06/2023, acquisita al protocollo regionale al n. 0143008/20BD del 28/06/2023, dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera.

Le prestazioni in appalto non rientrano tra quelle per le quali debbano essere previsti Criteri Ambientali Minimi di cui all'art. 57 comma 2 Codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (in seguito: codice) e al D.M. 11/10/2017.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo www.sua-rb.it.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del minor prezzo per alcuni lotti, e sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, per i restanti lotti.

La durata del procedimento è prevista pari a **9 (nove)** mesi dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato II.3 del codice.

I luoghi di svolgimento del servizio sono le sedi delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale committenti (codice NUTS **ITF5**).

lotto 1 CIG: A01DED9928

lotto 2 CIG: A01DEE858A

lotto 3 CIG: A01DEF5046

lotto 4 CIG: A01DF03BD0

lotto 5 CIG: A01DF0F5B9

lotto 6 CIG: A01DF1BF9D

lotto 7 CIG: A01DF27986

lotto 8 CIG: A01DF2F023

Il Responsabile unico del progetto per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 9 del Codice (nel seguito anche RUP), è l'ing. **Giuseppe Bianchini** (tel +39 0971 669169, mail: giuseppe.bianchini@regione.basilicata.it).

1 PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti denominati *"Guida alla registrazione degli operatori economici al Portale SUA-RB Procurement"* e *"Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il Portale SUA-RB Procurement"*, disponibili nella Sezione *"Istruzioni e Manuali"* della Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

nei documenti denominati *"Guida alla registrazione degli operatori economici al Portale SUA-RB Procurement"* e *"Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il Portale SUA-RB Procurement"*, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e documenti denominati *“Guida alla registrazione degli operatori economici al Portale SUA-RB Procurement”* e *“Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il Portale SUA-RB Procurement”*, che disciplinano il funzionamento e l’utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell’identità digitale (SPID) di cui all’articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l’operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell’operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - a. un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto dall’Agenzia per l’Italia Digitale (previsto dall’articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - b. un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell’Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - c. un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell’Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell’Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l’Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L’accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell’identificazione dell’operatore economico.

L’identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell’identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l’identificazione e l’accesso alla Piattaforma devono essere inoltrate contattando il servizio a ciò deputato attraverso il modulo web integrato nella Piattaforma alla Sezione *“Assistenza tecnica”* oppure inviando una e-mail all’indirizzo: sua_rb_procurement@regione.basilicata.it.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Progetto della fornitura, composto dai seguenti elaborati:
 1. Relazione tecnico – illustrativa Elaborato 1
 2. Capitolato Tecnico Elaborato 2
 3. Capitolato speciale d'appalto Elaborato 3
 4. Prime indicazioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza – AOR “San Carlo” Elaborato 4
 5. Prime indicazioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza – ASM Elaborato 5
- d) Patto di integrità ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n.1347 del 11/12/2017 (B.U.R. Basilicata n. 3 del 16 gennaio 2018) Allegato 4;
- e) Guida alla registrazione degli operatori economici al Portale SUA-RB Procurement;
- f) Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il Portale SUA-RB Procurement

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante al seguente link: <https://www.sua-rb.it/N/G00408>.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre le ore **13:00** del **15/11/2023** in via telematica attraverso la Piattaforma nella sezione Comunicazioni riservate al concorrente, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **6 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione Comunicazioni riservate al concorrente. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative:

- a) all'aggiudicazione;

- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui al capitolo 22; avvengono presso la Piattaforma.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella 3-1: Lotti di gara

Numero lotto	Oggetto del lotto	CIG	Importo
1	Sistemi per la ricerca di costituenti virali TRI-NAT e WNV	A01DED9928	€ 2.251.000,00
2	Emoglobinometri	A01DEE858A	€ 601.424,03
3	Kit per il congelamento delle Cellule Staminali Emopoietiche	A01DEF5046	€ 300.000,00
4	Pinze spremi-tubo manuali per emocomponenti	A01DF03BD0	€ 2.500,00
5	Service di scongelatori da banco per plasma	A01DF0F5B9	€ 181.339,22
6	Centrifughe da banco per sierologia ed immunoematologia	A01DF1BF9D	€ 26.436,75
7	Saldatori portatili per tubatismi	A01DF27986	€ 4.400,00
8	Congelatore a discesa programmata della temperatura	A01DF2F023	€ 50.000,00
TOTALE			€ 3.417.100,00

I lotti sono stati individuati in funzione delle diverse categorie merceologiche e dell'organizzazione generale dei servizi, tenendo conto l'esigenza di favorire la partecipazione all'appalto da parte delle microimprese, piccole e medie imprese.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Lotto n. 1 (CIG A01DED9928)

Tabella 3-2: Importo a base d'asta – Lotto n. 1 CIG: A01DED9928

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	N. 2 Sistemi per la ricerca di costituenti virali TRI-NAT e WNV	33124110-9 Sistemi diagnostici	P	
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 2.250.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 1.000,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 2.251.000,00

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 1.000,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio delle Aziende del servizio sanitario regionale committenti.

Lotto n. 2 (CIG A01DEE858A)

Tabella 3-3: Importo a base d'asta – Lotto n. 2 CIG: A01DEE858A

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Emoglobinometri	38434570-2 Analizzatori ematologici	P	
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 600.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 1.424,03
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 601.424,03

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a **€ 1.424,03** Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio delle Aziende del servizio sanitario regionale committenti.

Lotto n. 3 (CIG A01DEF5046)

Tabella 3-4: Importo a base d'asta – Lotto n. 3 CIG: A01DEF5046

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Kit per il congelamento delle Cellule Staminali Emopoietiche	33190000-8 Dispositivi e prodotti medici vari	P	
	<i>Sacche singole complete di set di riempimento</i>		P	
	<i>Sovrasacche esterne</i>		P	
	<i>Set di preparazione sacche crioconservazione</i>		P	
	<i>Flaconi soluzione da crioconservazione DMSO da 70 ml</i>		P	
	<i>Fiale soluzione da crioconservazione DMSO da 10 ml</i>		P	
	<i>Full service apparecchiature</i>		P	
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 300.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 300.000,00

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a **€ 0,00**, in quanto non vi sono rischi interferenziali.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio delle Aziende del servizio sanitario regionale committenti.

Lotto n. 4 (CIG A01DF03BD0)

Tabella 3-5: Importo a base d'asta – Lotto n. 4 CIG: A01DF03BD0

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Pinze spremi-tubo manuali per emocomponenti	33190000-8 Dispositivi e prodotti medici vari	P	
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 2.500,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 2.500,00

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a **€ 0,00**, in quanto non vi sono rischi interferenziali.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio delle Aziende del servizio sanitario regionale committenti.

Lotto n. 5 (CIG A01DF0F5B9)

Tabella 3-6: Importo a base d'asta – Lotto n. 5 CIG: A01DF0F5B9

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Scongelatori per plasma da banco	33190000-8 Dispositivi e prodotti medici vari	P	
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 180.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 1.339,22
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 181.339,22

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a **€ 1.339,22** Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio delle Aziende del servizio sanitario regionale committenti.

Lotto n. 6 (CIG A01DF1BF9D)

Tabella 3-7: Importo a base d'asta – Lotto n. 6 CIG: A01DF1BF9D

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Centrifughe da banco per sierologia ed immunoematologia	33190000-8 Dispositivi e prodotti medici vari	P	
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 26.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 436,75
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 26.436,75

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 436,75 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio delle Aziende del servizio sanitario regionale committenti.

Lotto n. 7 (CIG A01DF27986)

Tabella 3-8: Importo a base d'asta – Lotto n. 7 CIG: A01DF27986

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Saldatori portatili per tubatismi	33190000-8 Dispositivi e prodotti medici vari	P	
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 4.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 400,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 4.400,00

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 400,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio delle Aziende del servizio sanitario regionale committenti.

Lotto n. 8 (CIG A01DF2F023)

Tabella 3-9: Importo a base d'asta – Lotto n. 8 CIG: A01DF2F023

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Congelatore a discesa programmata della temperatura per il congelamento automatico delle Cellule Staminali Emopoietiche	33190000-8 Dispositivi e prodotti medici vari	P	
	Fornitura congelatore		P	€ 34.000,00
	Canone manutenzione		P	€ 16.000,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 50.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 50.000,00

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00, in quanto non vi sono rischi interferenziali.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio delle Aziende del servizio sanitario regionale committenti.

3.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di **5** anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Le forniture delle apparecchiature devono essere effettuate entro **30** giorni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

3.2 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni in appalto superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano quali indici i pertinenti indici indicati all'articolo 60, comma 3, lettera b del Codice.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Variatione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad **€ 4.438.140,00**, al netto di Iva così suddiviso:

Tabella 3-10: Valore globale stimato dell'appalto

Lotto	CIG	Importo complessivo a base di gara	Importo massimo del quinto d'obbligo	Importo massimo per l'opzione di proroga tecnica	Valore globale stimato
Lotto n. 1	A01DED9928	2.251.000,00 €	450.200,00 €	225.100,00 €	2.926.300,00 €
Lotto n. 2	A01DEE858A	601.424,03 €	120.284,81 €	60.142,40 €	781.851,24 €
Lotto n. 3	A01DEF5046	300.000,00 €	60.000,00 €	30.000,00 €	390.000,00 €
Lotto n. 4	A01DF03BD0	2.500,00 €	500,00 €		3.000,00 €
Lotto n. 5	A01DF0F5B9	181.339,22 €	36.267,84 €	18.133,92 €	235.740,99 €
Lotto n. 6	A01DF1BF9D	26.436,75 €	5.287,35 €	2.643,67 €	34.367,77 €
Lotto n. 7	A01DF27986	4.400,00 €	880,00 €		5.280,00 €
Lotto n. 8	A01DF2F023	50.000,00 €	10.000,00 €	1.600,00 €	61.600,00 €
TOTALE		3.417.100,00 €	683.420,00 €	337.620,00 €	4.438.140,00 €

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Possono essere **esclusi** dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti allo stesso lotto:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il medesimo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro **7 (sette)** giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: *FVOE*).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente capitolo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente capitolo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

5.1 SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- b) **Fatturato globale medio annuo** riferito agli ultimi n. 3 (tre) esercizi finanziari disponibili (2020, 2021 e 2022) non inferiore al **80%** della somma degli importi totali medi annui a base di gara dei lotti per i quali si intende presentare offerta, secondo la successiva Tabella 6-1; tale requisito è finalizzato a garantire l'adeguatezza della capacità produttiva dei concorrenti rispetto al valore annuo dell'appalto, alle modalità di esecuzione delle prestazioni ed agli impegni di corretta e regolare esecuzione prescritti, in funzione della peculiarità e della rilevanza sociale, oltre che sanitaria, delle forniture in appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- c) **Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi**

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio decorrente dalla data di pubblicazione sulla G.U.R.I. del bando di gara, prestazioni attinenti a quelle rientranti nei CPV indicati, per un importo complessivo minimo almeno pari al **40%** della somma degli importi totali medi annui a base di gara dei lotti per i quali si intende presentare offerta, secondo la successiva Tabella 6-1.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

d) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, idonea, pertinente e proporzionata all'oggetto delle prestazioni poste a base di gara.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1*, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'articolo 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure di garanzia della qualità soddisfano le norme di garanzia richieste.

Tabella 6-1: Requisiti minimi di capacità economica - finanziaria e tecnico - professionale

N. Lotto	CIG	Oggetto del lotto	Valore minimo fatturato globale medio	Valore minimo servizi analoghi
1	A01DED9928	Sistemi per la ricerca di costituenti virali TRI-NAT e WNV	€ 360.160,00	€ 180.080,00
2	A01DEE858A	Emoglobinometri	€ 96.227,84	€ 48.113,92
3	A01DEF5046	Kit per il congelamento delle Cellule Staminali Emopoietiche	€ 48.000,00	€ 24.000,00
4	A01DF03BD0	Pinze spremi-tubo manuali per emocomponenti	€ 400,00	€ 200,00
5	A01DF0F5B9	Scongelatori per plasma da banco	€ 29.014,28	€ 14.507,14
6	A01DF1BF9D	Centrifughe da banco per sierologia ed immunoematologia	€ 4.229,88	€ 2.114,94
7	A01DF27986	Saldatori portatili per tubatismi	€ 704,00	€ 352,00
8	A01DF2F023	Congelatore a discesa programmata della temperatura	€ 8.000,00	€ 4.000,00

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

6.4.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al paragrafo 6.1 deve essere posseduto:

- a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b) da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

6.4.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA

Il requisito relativo al fatturato globale medio di cui al paragrafo 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

6.4.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

Il requisito delle forniture analoghe, di cui al precedente paragrafo 6.3 lettera c), deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Il requisito relativo al possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, di cui al precedente paragrafo 6.3, lettera d), deve essere posseduto:

- a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b) da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

6.5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

6.5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7 AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al capitolo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal capitolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui al capitolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro **15 giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico

REGIONE BASILICATA

Stazione Unica Appaltante

Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza



può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8 SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Per l'esecuzione delle forniture oggetto del presente appalto non sono richieste particolari condizioni di esecuzione, ai sensi dell'articolo 113 del Codice.

10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta, ai sensi dell'articolo 106, comma 1 del Codice, è corredata per ciascun lotto, a pena di esclusione, da una **garanzia provvisoria** pari al **2%** del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari a:

Tabella 10-1: Importo della garanzia provvisoria per lotto

N. lotto	Denominazione	CIG	Garanzia provvisoria
1	Sistemi per la ricerca di costituenti virali TRI-NAT e WNV	A01DED9928	€ 58.526,00
2	Emoglobinometri	A01DEE858A	€ 15.637,02
3	Kit per il congelamento delle Cellule Staminali Emopoietiche	A01DEF5046	€ 7.800,00
4	Pinze spremi-tubo manuali per emocomponenti	A01DF03BD0	€ 60,00
5	Scongellatori per plasma da banco	A01DF0F5B9	€ 4.714,82
6	Centrifughe da banco per sierologia ed immunoematologia	A01DF1BF9D	€ 687,36
7	Saldatori portatili per tubatismi	A01DF27986	€ 105,60
8	Congelatore a discesa programmata della temperatura	A01DF2F023	€ 1.232,00

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico deve prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto intestato a Regione Basilicata - codice IBAN: **IT79Q0542404297000011700994**, indicando quale causale "**Deposito cauzionale gara SIMOG: 9377632**".

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per **270** giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - c. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a) Riduzione del **30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice:
 - i. se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione,
 - ii. se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b) Riduzione del **50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c) Riduzione del **20%**, cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b), in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi:



- UNI CEI EN ISO 13485:2016,
- UNI EN ISO 14001,
- UNI ISO 45001,
- Rating di legalità delle imprese di cui all'articolo 5-ter del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27.

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11 SOPRALLUOGO

Limitatamente al lotto di gara n. 1 il sopralluogo ai locali del SIT della Azienda Ospedaliera “San Carlo” di Potenza è obbligatorio. Il sopralluogo si rende necessario per consentire ai concorrenti di prendere visione dei locali, delle aree e delle condizioni fisiche ed impiantistiche in cui dovrà svolgersi la fornitura, al fine di garantire una corretta formulazione dell’offerta.

La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata, a mezzo posta elettronica certificata (P.E.C.) entro il giorno **02/11/2023**, al Servizio Immunotrasfusionale dell’Azienda Ospedaliera “San Carlo” di Potenza, all’indirizzo sit@pec.ospedalesancarlo.it e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il referente per il sopralluogo è la dott.ssa Maria Pafundi (mapafundi@ospedalesancarlo.it).

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con congruo anticipo.

L’effettuazione del sopralluogo sarà dimostrata tramite presentazione, da parte del concorrente, di copia dell’apposita attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo (*Allegato 2f*) che sarà rilasciato dal personale incaricato dell’Azienda Ospedaliera “San Carlo” di Potenza.

Tale attestato dovrà essere inserito, a pena di esclusione, all’interno del plico di gara con le modalità previste dal successivo paragrafo 15.1.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell’operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l’incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l’aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all’articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall’operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022, o successiva delibera, pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Tabella 12-1: Importo contributo ANAC per lotto

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	A01DED9928	€ 165,00
2	A01DEE858A	€ 77,00
3	A01DEF5046	€ 33,00
4	A01DF03BD0	€ -
5	A01DF0F5B9	€ 18,00
6	A01DF1BF9D	€ -
7	A01DF27986	€ -
8	A01DF2F023	€ -

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **13:00** del giorno **27/11/2023 a pena di irricevibilità**. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **15 Mb** per singolo file; le singole Buste (*Documentazione amministrativa, Offerta tecnica e Offerta economica*) non devono superare **50 Mb** ciascuna.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al capitolo 1 e nel documento denominato "*Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il Portale SUA-RB Procurement*", disponibile nella Sezione "*Istruzioni e Manuali*" della Piattaforma, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'"OFFERTA" è composta da:

- A. **Documentazione amministrativa;**
- B. **Offerta tecnica:** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;
- C. **Offerta economica:** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare.

Il concorrente ha facoltà di presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine per l'invio delle offerte telematiche sopra indicato. Non è necessario provvedere a comunicare all'Amministrazione il ritiro dell'offerta precedentemente inviata.

L'annullamento e la sostituzione dell'offerta sono gestiti automaticamente dalla Piattaforma. Ulteriori approfondimenti sono riportati nel paragrafo VI della "*Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il Portale SUA-RB Procurement*".

La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata, mediante notifica a mezzo mail, con evidenza della data ed ora registrata al momento della conferma.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l’avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell’offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati, secondo quanto stabilito nel documento denominato “Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il Portale SUA-RB Procurement”.

Le dichiarazioni sono, preferibilmente, redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma, all’indirizzo

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L’offerta vincola il concorrente per **270 (duecentosettanta) giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell’offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest’ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l’apertura, l’operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell’offerta tecnica o nell’offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all’operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all’indicazione degli elementi che consentono l’individuazione dell’errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell’offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l’offerta inammissibile.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al capitolo 9 del presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine, non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **7 (sette)** giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza a Piattaforma, nella busta A, per allegare la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione
- b) Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.)
- c) eventuale procura;
- d) garanzia provvisoria;
- e) PASSOE,
- f) documentazione in caso di avvalimento di cui al paragrafo 15.4;
- g) documentazione per i soggetti associati di cui al paragrafo 15.5;
- h) documentazione in ordine all'assolvimento imposta di bollo (Allegato 2d)
- i) informativa resa ai sensi del *General Data Protection Regulation* (Allegato 2e)
- j) attestazione di avvenuto sopralluogo (Allegato 2f)
- k) patto di integrità sottoscritto digitalmente (Allegato 4)
- l) accettazione patto di integrità (Allegato 4a)

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'*Allegato 2a*.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti

fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quali lotti concorre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei Dipendenti della Giunta Regionale della Basilicata, adottato dalla stazione appaltante e reperibile [al presente link](#) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità di cui alla D.G.R. 1347 del 11/12/2017, Allegato 4 alla documentazione di gara, (art. 1, comma 17, della l. 190/2012). La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011 (*Allegato 4a*);
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al capitolo 29.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di **€ 16,00** viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione (*Allegato 2d*) contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato (*Allegato 2b*). Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avalimento, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui al capitolo 6.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- a) il PASSOE dell'ausiliaria,
- b) la dichiarazione di avvalimento;
- c) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

15.5.1 PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI GIÀ COSTITUITI

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

15.5.2 PER I CONSORZI ORDINARI O GEIE GIÀ COSTITUITI

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

15.5.3 PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI O CONSORZI ORDINARI O GEIE NON ANCORA COSTITUITI

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

15.5.4 PER LE AGGREGAZIONI DI RETISTI: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA E SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.5.5 PER LE AGGREGAZIONI DI RETISTI: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA È PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.5.6 PER LE AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE PRIVO DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA O SE LA RETE È SPROVVISTA DI ORGANO COMUNE, OVVERO, SE L'ORGANO COMUNE È PRIVO DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE RICHIESTI, PARTECIPA NELLE FORME DEL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE COSTITUITO O COSTITUENDO

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16 OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto cui intende partecipare, la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità indicate al paragrafo IV.3 della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il Portale SUA-RB Procurement", a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta tecnica, firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 15.1, deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) **Documentazione attestante la conformità** alle direttive europee e norme tecniche applicabili di tutti i dispositivi offerti;
- b) **Elenco dei dispositivi offerti** redatta secondo lo schema di cui all'*Allegato 3a – Elenco dei dispositivi*. Il concorrente compila integralmente l'elenco dei dispositivi avendo cura di indicare tutti i prodotti/dispositivi necessari allo svolgimento delle prestazioni dello specifico Lotto cui si riferisce l'offerta, ivi comprese le eventuali tipologie alternative in termini di dimensioni, materiali, ecc., e le forniture opzionali, ove previste;
- c) **(limitatamente ai lotti nn. 1, 2, 3, 5, 6 e 7) Relazione tecnica delle forniture offerte**, articolata secondo lo schema predisposto dalla stazione appaltante per i suddetti lotti di gara (*Allegato 3b.1 – Relazione tecnica – Lotto n. 1, Allegato 3b.2 – Relazione tecnica – Lotto n. 2, Allegato 3b.3 – Relazione tecnica – Lotto n. 3, Allegato 3b.5 – Relazione tecnica – Lotto n. 5, Allegato 3b.6 – Relazione tecnica – Lotto n. 6, Allegato 3b.7 – Relazione tecnica – Lotto n. 7*). La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che, per ciascuno dei suddetti lotti di gara e con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nelle tabelle di cui al successivo paragrafo 18.1, illustra in maniera particolareggiata:
 - I. le caratteristiche tecniche di ogni singolo prodotto/dispositivo offerto, ivi compresi i materiali di consumo, gli accessori e i prodotti opzionali (ove presenti),
 - II. la descrizione dell'organizzazione proposta, delle modalità di espletamento e di tutte le procedure operative inerenti allo svolgimento delle prestazioni in appalto,
 - III. tutte le informazioni necessarie e sufficienti a consentire alla commissione giudicatrice di cui al successivo capitolo 19 di:
 - i. verificare il possesso delle caratteristiche tecniche minime richieste,
 - ii. valutare gli elementi e le caratteristiche peculiari rispetto ai criteri e sub-criteri di valutazione di cui al successivo paragrafo 18.1,
 - iii. apprezzare eventuali caratteristiche migliorative rispetto a quanto richiesto,
 - iv. procedere all'attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica con le modalità di cui al successivo paragrafo 18.2.;

La consistenza del documento non deve superare le 50 facciate in formato A4, indici e frontespizi esclusi.

- c) **(limitatamente ai lotti nn. 4 e 8) Scheda offerta tecnica**, articolata secondo lo schema predisposto dalla stazione appaltante per i suddetti lotti di gara (*Allegato 3b.4 – Scheda offerta tecnica – Lotto n. 4, Allegato 3b.8 – Scheda offerta tecnica – Lotto n. 8*). La scheda contiene una proposta tecnico-organizzativa che, per ciascuno dei suddetti lotti di gara, illustra in maniera particolareggiata:
 - I. le caratteristiche tecniche di ogni singolo prodotto/dispositivo offerto, ivi compresi i materiali di consumo, gli accessori e i prodotti opzionali (ove presenti),
 - II. la descrizione dell'organizzazione proposta, delle modalità di espletamento e di tutte le procedure operative inerenti allo svolgimento delle prestazioni in appalto,

- III. tutte le informazioni necessarie e sufficienti a consentire alla commissione giudicatrice di cui al successivo capitolo 19 di verificare il possesso delle caratteristiche tecniche minime richieste;
- d) **Documentazione a comprova** dell'Offerta Tecnica da cui si evinca il possesso da parte dei prodotti/dispositivi offerti dei requisiti minimi richiesti, di cui all'*Elaborato 2 – Capitolato tecnico*, e delle caratteristiche oggetto di valutazione tecnica.

Tale documentazione dovrà essere costituita, cumulativamente o alternativamente a scelta del concorrente, da:

- I. documentazione tecnica ufficiale del produttore del prodotto/dispositivo offerto contenenti i dati di fabbrica,
- II. dichiarazione del produttore circa il possesso dei requisiti da parte del prodotto/dispositivo offerto,
- III. documentazione attestanti l'esecuzione di prove da parte del produttore che consentano di verificare il possesso dei requisiti da parte del prodotto/dispositivo offerto,
- IV. certificazione di prova rilasciata da organismi riconosciuti (laboratori di prova e/o organismi di ispezione e di certificazione conformi alle norme europee applicabili),

I suddetti documenti devono essere prodotti in originale o in copia conforme, con dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dal legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri del produttore, sottoscritta digitalmente.

In ogni caso **non saranno considerati "documenti a comprova"** le brochure, i dépliant ed ogni altra documentazione avente finalità illustrativa e/o pubblicitaria.

- e) **Contratto di avalimento**, in caso di avalimento premiale;

Si evidenzia che:

- a) con riferimento a tutte le caratteristiche tecniche minime richieste di cui all'*Elaborato 2 – Capitolato Tecnico*, la mancata indicazione, nell'offerta tecnica, della sussistenza di una caratteristica minima comporta l'**esclusione del concorrente** dalla procedura di gara,
- b) con riferimento a tutti i criteri e sub-criteri di valutazione di cui al successivo paragrafo 18.1, la mancata indicazione, nell'offerta tecnica, degli elementi e delle caratteristiche peculiari delle forniture offerte determina la mancata attribuzione del relativo punteggio tecnico.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

Tutti i singoli documenti costituenti l'offerta tecnica, preferibilmente salvati in formato .pdf (*Portable Document Format*), devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

17 OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto cui intende partecipare, la documentazione economica nella Piattaforma secondo le modalità indicate al paragrafo IV.3 della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il Portale SUA-RB Procurement", a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta economica, firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 15.1, deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) il **prezzo unitario offerto** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, per le voci indicate nello schema di offerta.

La Stazione Appaltante calcola, tramite la Piattaforma, il **prezzo totale offerto** da ciascuna concorrente come prodotto del prezzo unitario offerto per le quantità espresse nella documentazione di gara.

Verranno prese in considerazione fino a **2 (due)** cifre decimali.

- b) (**limitatamente al lotto n. 3**) l'**elenco dei prezzi unitari**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, redatto secondo lo schema predisposto dalla stazione appaltante (*Allegato 3c.3. Elenco prezzi unitari – Lotto n. 3*), per tutte le seguenti forniture:

- a. Sacche singole complete di set di riempimento
- b. Sovrasacche esterne
- c. Set di preparazione sacche crioconservazione
- d. Flaconi soluzione da crioconservazione DMSO da 70 ml
- e. Fiale soluzione da crioconservazione DMSO da 10 ml
- f. Full service apparecchiature

Verranno prese in considerazione fino a **2 (due)** cifre decimali.

In caso di discordanza tra il valore indicato per il prezzo totale offerto di cui al precedente punto a) e la somma dei valori indicati per i prezzi unitari di cui al presente punto b), sarà considerato il valore del prezzo totale offerto di cui al precedente punto a);

- c) la **stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- d) la **stima dei costi della manodopera**.

Sono **inammissibili** le offerte economiche per le quali il prezzo totale offerto superi l'importo a base d'asta.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato:

- in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del **miglior rapporto qualità/prezzo**, per i lotti:
 - Lotto n. 1: Sistemi per la ricerca di costituenti virali TRI-NAT e WNV CIG: A01DED9928
 - Lotto n. 2: Emoglobinometri CIG: A01DEE858A
 - Lotto n. 3: Kit per il congelamento delle Cellule Staminali Emopoietiche CIG: A01DEF5046
 - Lotto n. 5: Scongellatori per plasma da banco CIG: A01DF0F5B9
 - Lotto n. 6: Centrifughe da banco per sierologia ed immunoematologia CIG: A01DF1BF9D
 - Lotto n. 7: Saldatori portatili per tubatismi CIG: A01DF27986
- in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del **minor prezzo totale**, per i lotti:
 - Lotto n. 4: Pinze spremi-tubo manuali per emocomponenti CIG: A01DF03BD0
 - Lotto n. 8: Congelatore a discesa programmata della temperatura CIG: A01DF2F023

Relativamente ai lotti nn. 1, 2, 3, 5, 6 e 7, la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

Tabella 18-1: Ripartizione punteggi offerta tecnica ed economica

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Relativamente ai lotti nn. 1, 2, 3, 5, 6 e 7, il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera **Q** vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

18.1.1 LOTTO N. 1 (SISTEMI PER LA RICERCA DI COSTITUENTI VIRALI TRI-NAT E WNV) – CIG: A01DED9928

Tabella 18-2: Tabella dei criteri di valutazione discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) – Lotto 1

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Qualità dei reagenti	22	1.1	Possibilità di eseguire il test di screening TRI-NAT e WNV sia su plasma, sia su siero.			4
			1.2	Modalità di esecuzione del test sia su plasma che su siero.	5		
			1.3	Esecuzione ulteriori test NAT per virus emergenti o patogeni di interesse trasfusionale sulla strumentazione analitica offerta			3
			1.4	Tempo di conservazione dei reagenti a bordo della strumentazione analitica offerta Interpolazione lineare al rialzo		4	
			1.5	Reagenti e reattivi necessari all'esecuzione delle sedute analitiche. Durata garantita per un medesimo lotto Interpolazione lineare al rialzo		1	
			1.6	Percentuale di reagenti pronti all'uso Interpolazione lineare al rialzo		4	
			1.7	Controlli multiparametrici di Qualità (run control) di terza parte. Durata garantita per medesimo lotto. Interpolazione lineare al rialzo		1	
2	Qualità delle apparecchiature	41	2.1	Processamento in continuo dei campioni con il minimo intervento dell'operatore per ridurre i tempi di attesa			5
			2.2	Numero di campioni esaminati in una RUN (HCV-HBV-HIV) Interpolazione lineare al rialzo		5	
			2.3	Ripetizione del campione (o replicati) nella stessa lista di lavoro o piastra mantenendo lo stesso identificativo (stesso barcode)			5
			2.4	Numero totale di test eseguibili in 8 ore di attività del SIT con singola strumentazione analitica K_{min}=200 test Interpolazione lineare al rialzo con limite		4	
			2.5	Proposta funzionale per la dislocazione	4		
			2.6	Proposta operativa per la messa in esercizio	3		
			2.7	Rumorosità della centrifuga alla massima velocità con rotore basculante K_{max}=58 dB Interpolazione lineare al ribasso con limite		3	
			2.8	Modalità di conservazione dei reagenti	3		

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
			2.9	Quantità di rifiuti liquidi prodotti espressa in litri per ciascuna seduta completa da 100 test sulla stessa macchina. Interpolazione lineare al ribasso		4	
			2.10	Volume di campione aliquotato necessario per l'analisi dello stesso per uno specifico test Interpolazione lineare al ribasso		5	
3	Qualità dell'assistenza tecnica	7	3.1	Tempo massimo, espresso in ore, di ripristino della funzionalità della strumentazione analitica offerta dalla chiamata K_{max}=24 ore Interpolazione lineare al ribasso con limite		4	
			3.3	Programma di formazione degli operatori	3		
	TOTALE	70			18	35	17

18.1.2 LOTTO N. 2 (EMOGLOBINOMETRI) – CIG: A01DEE858A

Tabella 18-3: Tabella dei criteri di valutazione discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) – Lotto 2

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Qualità delle apparecchiature	65	1.1	Il sistema deve offrire la possibilità di monitorare anche la frequenza cardiaca (FC), contestualmente alla misurazione dell'emoglobina. Al termine di ogni determinazione il sistema mostrerà a schermo i valori di Hb e frequenza cardiaca			20
			1.2	Il sistema deve offrire la possibilità di monitorare anche l'indice di saturazione arteriosa e la perfusione			15
			1.3	Durata di funzionamento continuo della batteria completamente carica Interpolazione lineare al rialzo		15	
			1.4	Dimensioni (Volume) Interpolazione lineare al ribasso		10	
			1.5	Modalità di collegamento al Sistema Gestionale	5		
2	Qualità dell'assistenza tecnica	5	2.1	Organizzazione del servizio di assistenza tecnica	5		
	TOTALE	70			10	25	35

18.1.3 LOTTO N. 3 (KIT PER IL CONGELAMENTO DELLE CELLULE STAMINALI EMOPOIETICHE) – CIG: A01DEF5046

Tabella 18-4: Tabella dei criteri di valutazione discrezionali (D) e tabellari (T) – Lotto 3

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
1	Qualità delle apparecchiature	15	1.1	Saldatrice portatile dotata di arresto automatico della saldatura quando lo spessore della saldatura raggiunge 0.2 mm		5
			1.2	Presenza di indicatore led del livello di carica sulla batteria della saldatrice portatile		5
			1.3	Qualità della saldatrice per sacca	5	
2	Qualità del materiale di consumo	45	2.1	Qualità del sistema di tracciabilità Valutazione del sistema di tracciabilità che non interferisca con la vitalità del prodotto	25	
			2.4	Set di preparazione: sistema completo di siringa graduata di aspirazione ed aliquotazione		10
			2.5	Sistemi di collegamento fra i contenitori e le sacche a circuito chiuso		10
3	Qualità del servizio post-vendita	10	3.1	Qualità del servizio post-vendita	10	
TOTALE		70			40	30

18.1.4 LOTTO N. 5 (SCONGELATORI PER PLASMA DA BANCO) – CIG: A01DF0F5B9

Tabella 18-5: Tabella dei criteri di valutazione discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) – Lotto 5

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Qualità delle apparecchiature	50	1.1	Tempi di riscaldamento e scongelamento, espressi in minuti $K_{max}=25$ minuti Interpolazione lineare al ribasso con limite		15	
			1.2	Dimensioni (Volume) Interpolazione lineare al ribasso		10	
			1.3	Modalità di avviamento asincrono degli scomparti di scongelamento			15
			1.4	Modalità di pulizia e sanificazione	10		
2	Qualità dell'assistenza tecnica	20	2.1	Tempo di sostituzione dell'apparecchio, espresso in ore, in caso di fermo macchina) $K_{max}=48$ ore Interpolazione lineare al ribasso con limite		15	
			2.2	Programma di formazione	5		
TOTALE		70			15	40	15

18.1.5 LOTTO N. 6 (CENTRIFUGHE DA BANCO PER SIEROLOGIA ED IMMUNOEMATOLOGIA) – CIG: A01DF1BF9D

Tabella 18-6: Tabella dei criteri di valutazione discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) – Lotto 6

N	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Qualità delle apparecchiature	55	1.1	Caratteristiche qualitative delle apparecchiature	10		
			1.2	Rumorosità $K_{max}=70\text{ dB}$ Interpolazione lineare al ribasso con limite		15	
			1.3	Velocità di rotazione (con rotore oscillante per almeno 4 adattatori per provette da 10 ml) $K_{min}=4000\text{ rpm}$ Interpolazione lineare al rialzo con limite		10	
			1.4	Numero di programmi memorizzabili Interpolazione lineare al rialzo		10	
			1.5	Numero di provette di diametro 12 mm processabili $K_{min}=60$ Interpolazione lineare al rialzo con limite		10	
2	Qualità dell'assistenza tecnica	15	2.1	Servizio di assistenza tecnica	10		
			2.2	Sostituzione dell'apparecchiatura in caso di fermo macchina superiore a 48h			5
TOTALE		70			20	45	5

18.1.6 LOTTO N. 7 (SALDATORI PORTATILI PER TUBATISMI) – CIG: A01DF27986

Tabella 18-7: Tabella dei criteri di valutazione discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) – Lotto 7

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Qualità delle apparecchiature	55	1.1	Numero di saldature garantite con una ricarica completa della batteria. $K_{min}=500\text{ saldature}$ Interpolazione lineare al rialzo con limite		15	
			1.2	Segnalazione acustica e luminosa per saldatura difettosa/incompleta			10
			1.3	Batteria ad alta capacità a Ioni di Litio			10
			1.4	Protezione contro il surriscaldamento. Per garantire saldature ravvicinate di qualità costante, con allarme contro il surriscaldamento			5
			1.5	Tempo di ricarica totale della batteria. $K_{max}=90\text{ minuti}$ Interpolazione lineare al ribasso con limite			10

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
			1.6	Corredato di borsa da trasporto.			5
2	Qualità dell'assistenza tecnica	15	2.1	Tempo massimo di ripristino, espresso in ore, della funzionalità della strumentazione offerta a partire dal momento della chiamata (migliorativo 48 ore). $K_{max}=48$ ore Interpolazione lineare al ribasso con limite		10	
			2.2	Programma di formazione degli operatori	5		
TOTALE		70			5	35	30

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA - LOTTI NN. 1, 2, 3, 5, 6 E 7

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" delle tabelle precedenti, è attribuito un coefficiente discrezionale, variabile da zero ad uno, da parte di ciascun commissario espresso tramite giudizio descrittivo, sintetizzato come indicato nel prospetto sottostante:

Categoria del giudizio sintetico	Coefficiente
OTTIMO (O)	1,0
MOLTO BUONO (MB)	0,9
BUONO (B)	0,8
DISCRETO (D)	0,7
SUFFICIENTE (S)	0,6
QUASI SUFFICIENTE (QS)	0,5
MEDIOCRE (M)	0,4
INSUFFICIENTE (I)	0,3
SCARSO (SC)	0,2
NON VALUTABILE (NV)	0,0

La commissione giudicatrice, di cui al successivo capitolo 19, calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo sub-criterio.

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" delle Tabelle precedenti, è attribuito un coefficiente variabile tra zero e uno, sulla base del metodo per interpolazione lineare tra la migliore offerta presentata (cui è attribuito il coefficiente pari a 1) e la peggiore offerta, secondo le seguenti formule:

Interpolazione lineare al rialzo

(Nel caso in cui l'offerta migliore è quella che presenta il valore più elevato)

$$V_a = \frac{K_a}{K_{max}}$$

dove:

V_a = coefficiente attribuito al concorrente "a";

K_a = valore del parametro K offerto dal concorrente "a";

K_{max} = valore massimo del parametro K offerto tra tutti i concorrenti;

Interpolazione lineare al rialzo con limite

(Nel caso in cui l'offerta migliore è quella che presenta il valore più elevato, in presenza di un valore limite minimo del parametro K)

$$V_a = \begin{cases} 0, & \text{se } K_a = K_{min} \\ \frac{K_a}{K_{max}}, & \text{se } K_a > K_{min} \end{cases}$$

dove:

V_a = coefficiente attribuito al concorrente "a";

K_a = valore del parametro K offerto dal concorrente "a";

K_{max} = valore massimo del parametro K offerto tra tutti i concorrenti;

K_{min} = valore minimo ammissibile del parametro K;

Interpolazione lineare al ribasso

(Nel caso in cui l'offerta migliore è quella che presenta il valore più basso)

$$V_a = \frac{K_{min}}{K_a}$$

dove:

V_a = coefficiente attribuito al concorrente "a";

K_a = valore del parametro K offerto dal concorrente "a";

K_{min} = valore minimo del parametro K offerto tra tutti i concorrenti;

Interpolazione lineare al ribasso con limite

(Nel caso in cui l'offerta migliore è quella che presenta il valore più basso, in presenza di un valore limite massimo del parametro K)

$$V_a = \begin{cases} 0, & \text{se } K_a = K_{max} \\ \frac{K_{min}}{K_a}, & \text{se } K_a < K_{max} \end{cases}$$

dove:

V_a = coefficiente attribuito al concorrente "a";

K_a = valore del parametro K offerto dal concorrente "a";

K_{min} = valore minimo del parametro K offerto tra tutti i concorrenti;

K_{max} = valore massimo ammissibile del parametro K;

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” delle Tabelle precedenti, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA – LOTTI NN. 1, 2, 3, 5, 6 E 7

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula “bilineare”

$$\begin{cases} C_i = 0,85 \cdot \left(\frac{A_i}{A_{soglia}} \right) A_i \leq A_{soglia} \\ C_i = 0,85 + 0,15 \cdot \left[\frac{(A_i - A_{soglia})}{(A_{max} - A_{soglia})} \right] A_i > A_{soglia} \end{cases}$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

A_{soglia} = media percentuale dei valori del ribasso percentuale offerto dai concorrenti

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI – LOTTI NN. 1, 2, 3, 5, 6 E 7

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente **metodo aggregativo compensatore**.

Il punteggio per il concorrente *i*-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente *i*-esimo

C_{xi} = coefficiente sub-criterio di valutazione X per il concorrente *i*-esimo

P_x = punteggio sub-criterio X

X = 1, 2, ..., n = sub-criteri di valutazione

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all’offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l’offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all’offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l’offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. **3 o 5** membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo <https://www.sua-rb.it/N/G00408>.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera, di regola, attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno **28/11/2023**, alle ore **10:00**.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP o il seggio di gara istituito ad hoc accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente capitolo 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche, relativamente a ciascun singolo lotto, sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il RUP procede, relativamente a ciascun singolo lotto, all'apertura e acquisizione delle offerte presentate.

Limitatamente ai lotti di gara nn. 1, 2, 3, 5, 6 e 7, la commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 18.4.

Limitatamente ai lotti di gara nn. 4 e 8, la commissione giudicatrice procede alla verifica della conformità dei prodotti offerti, rispetto ai requisiti minimi stabiliti dall'*Elaborato 2 – Capitolato tecnico*, in funzione di quanto indicato dai concorrenti nell'offerta tecnica e provvede ad ammettere alla valutazione delle offerte economiche i soli concorrenti le cui offerte tecniche rispettino i suddetti requisiti minimi. Gli esiti della verifica sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al capitolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Limitatamente ai lotti di gara nn. 1, 2, 3, 5, 6 e 7, la commissione giudicatrice procede, relativamente a ciascuno dei suddetti lotti, all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro **7 (sette)** giorni dalla richiesta della stazione appaltante. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste paragrafo 2.3.

Limitatamente ai lotti di gara nn. 4 e 8, la commissione giudicatrice procede, relativamente a ciascuno dei suddetti lotti, all'apertura delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, a formulare la graduatoria in funzione del **minimo prezzo totale offerto**.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro **7 (sette)** giorni dalla richiesta della stazione appaltante. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato

la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio. secondo le modalità previste paragrafo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 i prezzi offerti. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Limitatamente ai lotti di gara nn. 1, 2, 3, 5, 6 e 7, nel caso in cui le offerte ammesse per ogni singolo lotto siano in numero pari o superiore a tre, sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi all'offerta tecnica, ottenuti dai concorrenti prima della riparametrazione di cui al precedente paragrafo 18.4, sia i punti relativi all'offerta economica, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi assegnabili secondo la Tabella 18-1.

Limitatamente ai lotti di gara nn. 4 e 8, nel caso in cui le offerte ammesse per ogni singolo lotto siano in numero pari o superiore a cinque, si applica l'esclusione automatica delle offerte anomale, ai sensi dell'art. 54 del Codice. Per il calcolo della soglia di anomalia sarà applicato il **METODO A dell'Allegato II.2 del Codice**.

In ogni caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare che il costo della manodopera indicato dal concorrente sia rispettoso dei minimi salariali di riferimento.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

All'esito dell'aggiudicazione l'Azienda Ospedaliera "San Carlo" e l'Azienda Sanitaria Locale di Matera (A.S.M.) provvederanno a stipulare i contratti per l'esecuzione della fornitura, in funzione dei diversi lotti di gara, secondo i pertinenti fabbisogni.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 90 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in forma scritta: in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante delle Aziende Sanitarie committenti, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le modalità che saranno indicate dalla stazione appaltante.

L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a **€ 10.000,00 (diecimila)**. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Le spese relative alla pubblicazione sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in misura direttamente proporzionale al relativo valore.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione *Rischi corruttivi e trasparenza* del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante ai seguenti link:

[Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza](#)

[Piano Integrato di Attività e Organizzazione](#)

27 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50/2016 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo della Basilicata.

Durante l'esecuzione del contratto, limitatamente al solo lotto di gara n. 1, trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto.

I costi sono ripartiti tra l'Azienda Sanitaria titolare del rapporto contrattuale e l'Aggiudicatario del Lotto, in qualità di parti contraenti.

Il collegio è costituito da n. **3 (tre)** membri.

29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

29.1 PREMESSA

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali (GDPR) General Data Protection Regulation (UE) 2016/679, la Regione Basilicata, in qualità di “Titolare” del trattamento, fornisce le seguenti informazioni in merito all’utilizzo dei dati personali effettuato in fase di gara e propedeutico alla stipula del contratto da parte della/delle Committente/i. Il trattamento dei dati acquisiti per lo svolgimento di funzioni istituzionali e nell’esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei propri pubblici poteri da parte della Regione Basilicata è lecito ai sensi dell’art. 6 “Liceità del trattamento” e non necessita del consenso degli interessati.

29.2 FONTE DEI DATI PERSONALI

La raccolta dei dati personali viene effettuata registrando i dati forniti dai concorrenti, in qualità di interessati, al momento della compilazione della modulistica per la presentazione dell’istanza per la partecipazione alla presente procedura di gara.

In particolare, i dati trattati per le finalità sopra specificate sono i dati anagrafici e di contatto, Codice Fiscale, P.IVA, Coordinate Bancarie, Atti notarili per cambi gestione e/o ragione sociale, Atti giudiziari, dati relativi a condanne penali e a reati di cui all’art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell’aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle “categorie particolari di dati personali” (cd. “sensibili”), ai sensi, di cui all’art. 9 Regolamento UE.

29.3 FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dalla Regione Basilicata e della/delle Committente/i, si segnala che:

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dalla Regione Basilicata, in qualità di stazione appaltante/centrale di committenza/soggetto aggregatore, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell’aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Regione Basilicata e trasferiti alla/alle Committente/i ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l’adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dalla Regione Basilicata e dalla/dalle Committente/i potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali in relazione al

monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

29.4 MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle disposizioni previste dall'articolo 32 Regolamento UE.

29.5 FACOLTATIVITÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 29.3 ("Finalità del trattamento").

Il concorrente è consapevole che i dati forniti alla Regione Basilicata, in caso di aggiudicazione, saranno comunicati alla/alle Committente/i per le finalità relative alla stipula, gestione ed esecuzione del contratto e per i relativi adempimenti di legge

29.6 CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI O CHE POSSONO VENIRNE A CONOSCENZA IN QUALITÀ DI RESPONSABILI O INCARICATI

I dati personali forniti potranno essere conosciuti esclusivamente dai funzionari della Regione Basilicata, individuati quali autorizzati e/o Incaricati del trattamento.

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 29.3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali:

- collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Regione Basilicata in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- eventuali soggetti esterni, facenti parte della Commissione giudicatrice e/o di collaudo;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008;
- società terze fornitrici di servizi per la Regione Basilicata, previa designazione in qualità di Responsabili esterni del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

Alcuni dati personali comunicati alla Regione Basilicata, nel rispetto della normativa di cui al D. Lgs. 33/2013 sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente. Specificatamente, ai sensi della normativa soprarichiamata, in caso di assegnazione di contributi/sovvenzioni/vantaggi economici/incarichi sono oggetto di pubblicazione:

- il nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario ed i suoi dati fiscali;
- l'importo;
- la norma o il titolo a base dell'attribuzione;
- l'ufficio ed il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario;
- il link al progetto selezionato e ogni altra informazione pervista dalle vigenti normative.

29.7 TRASFERIMENTO DATI

I dati personali sono conservati su server ubicati in Regione Basilicata, all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server, comunque all'interno dell'Unione Europea.

29.8 DIRITTI DELL'INTERESSATO

In quanto interessati al trattamento dati, i concorrenti potranno esercitare, nei confronti del Titolare del trattamento, i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 del GDPR (Diritto di accesso; Diritto di rettifica; Diritto alla cancellazione; Diritto di limitazione di trattamento).

29.9 TITOLARE E RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta Regionale, con sede in Potenza alla via Vincenzo Verrastro n. 4, CAP 85100. La Regione Basilicata ha designato quale Responsabile del trattamento, il Dirigente protempore dell'Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Regione Basilicata, Ufficio per le relazioni con il pubblico (URP), per iscritto e/o per Posta Elettronica Certificata: *AOO-giunta@cert.regione.basilicata.it*) recandosi direttamente presso gli sportelli URP presenti sul sito istituzionale (www.regione.basilicata.it sezione URP).

29.10 DIRITTO DI RECLAMO

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso il Portale SUA-RB avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

29.11 RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), nominato con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 431 del 17/05/2018, Nicola Petrizzi è raggiungibile al seguente indirizzo: Via Vincenzo Verrastro n. 6, IT-85100, Potenza (Email: *rpd@regione.basilicata.it* - PEC: *rpd@cert.regione.basilicata.it*).