

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE



DIREZIONE GENERALE STAZIONE
UNICA APPALTANTE

REGIONE BASILICATA

Direzione Generale Stazione Unica Appaltante
20BA

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 20BA.2022/D.00232

DEL 7/12/2022

Codice Unico di Progetto:

OGGETTO

Nomina della Commissione giudicatrice della "Procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata e di altri servizi di vigilanza presso gli uffici del Comune di Matera" – Id gara SIMOG: 8706487

UFFICIO RAGIONERIA GENERALE

PREIMPEGNI

Num. Preimpegno	Bilancio	Missione.Programma	Capitolo	Importo Euro

IMPEGNI

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente
202300342	2023	01.10	U08191	€ 2.112,00	DET	202300488	2023	
202300343	2023	01.03	U03308	€ 1.500,00	DET	202300489	2023	

LIQUIDAZIONI

Num. Liquidazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

VARIAZIONI / DISIMPEGNI / ECONOMIE

Num. Registrazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

ACCERTAMENTO

Importo da accertare

Note

si segnala che eventuali oneri aggiuntivi dovranno essere impegnati sui pertinenti capitoli

Visto di regolarità contabile

IL DIRIGENTE **Alfonso Morvillo**

DATA **12/12/2022**

Allegati N. 3

Atto soggetto a pubblicazione ☐ Integrale ☒ Per oggetto ☐ Per oggetto + Dispositivo

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante: *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni”*;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante: *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- VISTO** il D.lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante: *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- VISTO** lo Statuto della Regione Basilicata, approvato con L.R. Stat. 17 novembre 2016, n. 1 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge Regionale 02 marzo 1996, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni, recante: *“Riforma dell’organizzazione amministrativa regionale”*;
- VISTA** la D.G.R. 13 gennaio 1998, n. 11 *“Individuazione degli atti di competenza della Giunta”*;
- VISTO** il Regolamento 5 maggio 2022, n. 1 *“Controlli interni di regolarità amministrativa”*;
- VISTA** la D.G.R. 11 maggio 2022, n. 265 *“Approvazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza della Giunta regionale, di transizione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ex art. 6 del Decreto Legge n. 80/2022.”*;
- VISTA** la Legge Regionale 08 agosto 2013, n. 18 recante: *“Assestamento del bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2013 e del bilancio pluriennale 2013/2015 della Regione Basilicata”* e, in particolare, l’articolo 32 rubricato *“Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata”* e sue successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** l’art. 10, comma 3 della L.R. 18 agosto 2014, n. 26 secondo cui *“La Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) è altresì individuata, ai sensi dell’art. 9, comma 5, del D.L. 24.04.2014, n. 66 convertito con legge 23.06.2014, n. 89 quale soggetto aggregatore della Regione Basilicata.”*;
- VISTA** la Legge Regionale 30 dicembre 2019, n. 29 recante: *“Riordino degli uffici della Presidenza e della Giunta regionale e disciplina dei controlli interni”*;
- VISTO** il Regolamento 10 febbraio 2021 n. 1 *“Ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Basilicata”*;
- VISTO** in particolare l’articolo 14 del suddetto regolamento, rubricato *“Stazione Unica Appaltante”*;
- VISTO** il Regolamento 15 novembre 2021, n. 3 *“Modifiche all’articolo 3 comma 3 del regolamento regionale 10 febbraio 2021, n. 1 (Ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Basilicata)”*;
- VISTO** il Regolamento 29 dicembre 2021 n. 4 *“Modifiche agli articoli 13, 17, 19 e 24 del regolamento regionale 10 febbraio 2021, n. 1 (Ordinamento amministrativo della Giunta regionale).”*
- VISTA** la D.G.R. 19 marzo 2021, n. 219 *“Art. 5 comma 2 Regolamento 10 febbraio 2021, n. 1. Organizzazione delle strutture amministrative della Giunta regionale”*;
- VISTA** la D.G.R. 6 ottobre 2021, n. 750 *“Modifiche parziali alla D.G.R. n. 219/2021. Riapprovazione del documento recante l’organizzazione delle Strutture amministrative della Giunta regionale.”*;
- VISTA** la D.G.R. 12 novembre 2021, n. 906 *“Dirigenti regionali a tempo indeterminato. Conferimento incarichi”*, ed in particolare l’Allegato A, nel quale sono riportati gli incarichi attribuiti e gli uffici vacanti;

VISTA	la D.G.R. 14 dicembre 2021, n. 984 <i>“Uffici vacanti presso le Direzioni Generali. Affidamento incarichi ad interim”</i> , ed in particolare l’Allegato A, nel quale sono riportati gli incarichi conferiti ad interim;
VISTA	la D.G.R. 14 novembre 2022, n. 762 <i>“Art. 3 Regolamento 10 febbraio 2021 n. 1. Conferimento incarichi di Direzione Generale”</i> ;
VISTO	altresì, il punto 7 della citata DGR 906/2021, in forza del quale, medio tempore, la reggenza degli uffici vacanti presso le direzioni è affidata al Direttore Generale;
VISTO	il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii. recante: <i>“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”</i> ;
VISTA	la Legge Regionale 06 settembre 2001, n. 34 recante: <i>“Nuovo ordinamento contabile della Regione Basilicata”</i> ;
VISTA	la Legge Regionale 31 maggio 2022, n. 9 recante: <i>“Legge di Stabilità regionale 2022”</i> ;
VISTA	la Legge Regionale 31 maggio 2022, n. 10 recante: <i>“Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2022-2024”</i> ;
VISTA	la D.G.R. 1° giugno 2022, n. 314 <i>“Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024”</i> ;
VISTA	la D.G.R. 1° giugno 2022, n. 315 <i>“Approvazione del Bilancio finanziario gestionale per il triennio 2022-2024”</i> ;
VISTE	le successive variazioni al Bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 approvate dalla Giunta Regionale ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
VISTA	la D.G.R. 28 luglio 2022, n. 499 <i>“Riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2021 - art.3 comma 4 D.Lgs. 118/2011 e conseguente variazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2022/2024”</i> ;
VISTA	la D.G.R. 10 agosto 2022, n. 527 <i>“Approvazione Disegno di legge : Rendiconto generale della Regione Basilicata per l’esercizio finanziario 2021”</i> ;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recante: <i>“Codice dei Contratti Pubblici”</i> ;
VISTO	il D.P.C.M. 30 giugno 2011 recante: <i>“Stazione Unica Appaltante, in attuazione dell’articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136 - Piano straordinario contro le mafie”</i> ed in particolare l’art. 4, che impone l’adozione di una convenzione attraverso la quale disciplinare i rapporti tra la Stazione Unica Appaltante ed i soggetti aderenti;
VISTA	la Determinazione Dirigenziale dell’Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore n. 20BD.2022/D.00131 del 20/7/2022 avente ad oggetto <i>“Servizio di vigilanza armata e di altri servizi di vigilanza presso gli uffici del Comune di Matera - INDIZIONE DI GARA”</i> ;
VISTA	la nota dell’Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore prot. n. 87160/20BD del 22/06/2022 con la quale è stato nominato Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/92 e ss.mm.e ii e dell’art. 31 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.e ii, il Funzionario Locaspi Nicola, in servizio presso la Direzione Stazione Unica Appaltante;
DATO ATTO	che la procedura di gara di cui trattasi – Id SIMOG 8706487 - è finalizzata all’affidamento del servizio di cui sopra per un biennio, oltre sei mesi di proroga, per un importo a base di gara pari ad € 421.630,63 IVA esclusa, unico lotto, da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- CONSIDERATO** che ai sensi degli artt. 72 e 73 del D.Lgs. 50/2016 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, si è provveduto alla pubblicazione del bando di gara di cui trattasi sulla GUUE 2022/S 128-363679 del 06/07/2022, sulla G.U.R.I. 5ª Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 77 del 04/07/2022 nonché sul portale, su due quotidiani a diffusione nazionale e due a diffusione locale e sul sito dell'Osservatorio ANAC (per il tramite del SIAB), con termine di presentazione delle offerte fissato alle ore 12:00 del 02/11/2022;
- PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art. 25 del Disciplinare di gara, le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 31, comma 3, e 77, comma 1, del D.Lgs. 50/2016. Al riguardo, le attività procedurali sono espletate da un Seggio di gara e da un'apposita Commissione giudicatrice nominata ai sensi ai sensi degli artt. 77 e 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016;
- VISTI** gli artt. 77, 78 e 216 del D.Lgs. 50/2016, nonché l'art. 51 della Legge Regionale 07.08.2009, n. 27 e s.m.i. con cui, tra l'altro, è disposto che la Commissione giudicatrice, di cui all'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 (ora art. 77 D.Lgs. 50/2016), è nominata dal Dirigente Generale del Dipartimento competente, assicurando il rispetto del principio di rotazione, ed è composta da tre o cinque componenti, esperti nel settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, oltre il segretario, tenendo conto della complessità e del valore economico dell'appalto;
- TENUTO CONTO** che il D.Lgs. 163/2006 è stato espressamente abrogato dall'art. 216 del D.Lgs. 50/2016 e che, nelle more dell'istituzione dell'Albo dei Commissari di cui all'art. 78, la Commissione continua ad essere nominata dal competente organo della stazione appaltante secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante (ex c. 12 art. 216 D.Lgs. 50/2016);
- VISTO** l'art. 1, comma 1, lettera c) del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 convertito in legge con legge 14 giugno 2019, n. 55, così come modificato dall'art. 52, comma 1, lett. a), n. 1.1), del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, in forza del quale, fino al 30 giugno 2023, a titolo sperimentale, non trova applicazione *"l'articolo 77, comma 3, del Codice dei Contratti Pubblici quanto all'obbligo di scegliere i commissari tra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) di cui all'articolo 78, fermo restando l'obbligo di individuare i commissari secondo regole di competenza e trasparenza, preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante"*;
- VISTA** la deliberazione di Giunta regionale 04.08.2017, n. 842 recante ad oggetto: *"Albo dei componenti delle Commissioni giudicatrici degli appalti da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a cura della S.U.A.-R.B. - D.G.R. 22.12.2015, n. 1667 - D.G.R. 29.03.2016, n. 322 - Disposizioni urgenti"*, con la quale è stato istituito l'Albo unico dei componenti delle Commissioni giudicatrici degli appalti da espletare a cura della SUA-RB, ripartito in due sezioni: sezione "A" (dirigenti) e sezione "B" (funzionari);
- VISTO** l'art. 28, comma 1, della Legge Regionale 30.12.2017, n. 39, in forza del quale *"Nelle more della piena operatività dell'Albo nazionale dei componenti delle commissioni giudicatrici, istituito presso l'ANAC ai sensi dell'art. 78 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, al fine di assicurare il principio di rotazione nella composizione delle commissioni giudicatrici degli appalti da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, i dirigenti della Regione Basilicata e delle Amministrazioni e degli Enti per i quali la Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata funge anche da Centrale di Committenza o da Soggetto Aggregatore sono iscritti d'ufficio all'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici tenuto presso la medesima Stazione Unica Appaltante"*;

- PRESO ATTO** che, in ottemperanza di quanto previsto dal comma 3 del citato art. 28 L.R. n. 39/2017, le Aziende del SSR e alcuni tra gli altri Enti obbligati per legge hanno comunicato al Dirigente Generale della SUA – RB l’elenco dei dirigenti in servizio presso le rispettive strutture;
- VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 20A2.2018/D.00020 del 14/2/2018 con la quale, a seguito dell’espletamento della relativa procedura, è stato costituito l’*“Albo unico dei componenti delle commissioni giudicatrici degli appalti da espletare a cura della SUA-RB e da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 77 e 216 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.”* dal quale sorteggiare, di volta in volta, i nominativi del Presidente e dei componenti delle Commissioni giudicatrici nel caso di aggiudicazione con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, che tiene conto anche di quanto disposto con il citato art. 28 della L.R. n. 39/2017;
- VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 20A2.2018/D.00115 del 28/06/2018 con la quale, a seguito dell’espletamento della relativa procedura, è stato aggiornato l’Albo Unico di cui sopra (1° aggiornamento);
- VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 20A2.2020/D.00116 del 25/05/2020 con la quale, a seguito dell’espletamento della relativa procedura, è stato aggiornato l’Albo Unico di cui sopra (2° aggiornamento);
- VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 20BA.2022/D.00080 del 9/6/2022 con la quale, a seguito dell’espletamento della relativa procedura, è stato aggiornato l’Albo Unico di cui sopra (3° aggiornamento);
- VISTO** il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 *“Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”* convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;
- VISTA** la deliberazione di Giunta regionale 20.10.2020, n. 713 recante ad oggetto: *“Prime misure organizzative per la semplificazione delle procedure di affidamento dei contratti pubblici di competenza del Dipartimento Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata”*;
- DATO ATTO** che, con nota prot. n. 163095/20BA del 15/11/2022, il Direttore Generale della SUA-RB, nel rispetto di quanto previsto al punto 2.a dell’Allegato A alla D.G.R. n. 713 del 20/10/2020, ha chiesto al Sindaco del Comune di Matera, per conto del quale viene espletata la gara, di indicare i nominativi dei propri dipendenti da inserire nella lista dei candidati tra cui sorteggiare i componenti della Commissione giudicatrice;
- che in data 2 dicembre 2022 si è proceduto al sorteggio, nell’ambito dei soggetti indicati dal Comune (nonché di ulteriori nominativi selezionati nell’ambito dei soggetti iscritti all’Albo Unico della SUA-RB, al fine di garantire un numero dei partecipanti al sorteggio pari almeno al doppio dei componenti da nominare), dei seguenti componenti:
- Basile Saverio – Funzionario del Comune di Matera
 - Zaccara Katia – Funzionario regionale
 - Galiani Romina – Funzionario regionale
- che Basile Saverio, invitato con nota prot. 176057 del 02/12/2022 a firmare la dichiarazione di accettazione dell’incarico, ha firmato in data 02/12/2022 detta dichiarazione, acquisita al prot. n. 176423 in pari data;
- che Zaccara Katia, invitata con nota prot. 176064 del 02/12/2022 a firmare la dichiarazione di accettazione dell’incarico, ha firmato in data 02/12/2022 detta dichiarazione, acquisita al prot. n. 176291 in pari data;

che Galiani Romina, invitata con nota prot. 176049 del 02/12/2022 a firmare la dichiarazione di accettazione dell'incarico, ha firmato in data 02/12/2022 detta dichiarazione, acquisita al prot. n. 176316 in pari data;

RITENUTO nominare, in qualità di Segretario della Commissione giudicatrice in argomento, SILEO Francesco, funzionario in servizio presso il Dipartimento SUA-RB, dal quale è stata acquisita, in uno alla dichiarazione di accettazione dell'incarico, la dichiarazione sostitutiva relativa all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e all'art. 3.1 delle Linee-guida ANAC n. 5 pubblicate sulla G.U.R.I. n. 28 del 03/02/2018;

RITENUTO di affidare l'incarico di Presidente, tra i componenti sorteggiati, ai sensi dell'art. 77. Comma 8 del Codice dei Contratti Pubblici, al componente Zaccara Katia, in considerazione della sua qualità di funzionario regionale e della sua anzianità;

CONSIDERATO che, nella determinazione del compenso spettante ai Componenti Zaccara Katia e Galiani Romina (funzionari regionali) occorre fare riferimento a quanto disposto al comma 3 dell'art. 28 della L.R. 1/2004, come modificato e integrato dall'art. 51 della L.R. 27/2009 e dall'art. 79 della L.R. 5/2016, in quanto entrambi rientranti nella categoria di funzionari *"della Regione Basilicata, degli enti comunque dipendenti e di tutto il sistema sanitario regionale"*;

che nella determinazione del compenso spettante al Componente Basile Saverio, non rientrante nella categoria di funzionario *"della Regione Basilicata, degli enti comunque dipendenti e di tutto il sistema sanitario regionale"*, occorre fare riferimento a quanto disposto al comma 5 del citato dell'art. 28 della L.R. 1/2004, in forza del quale *"Ai componenti esterni delle commissioni di gara d'appalto, è corrisposto un compenso fisso pari a € 1.500,00. Ad essi sono riconosciute le spese di viaggio, vitto e alloggio nella misura e con le modalità previste per i dirigenti della Regione"*;

che per determinare il compenso spettante al Segretario occorre fare riferimento al compenso *"riconosciuto ai componenti interni"*, ai sensi del comma 7 del citato dell'art. 28 della L.R. 1/2004;

VALUTATO congruo, ai sensi dell'art.28 della L.R. 1/2004, come modificato e integrato dall'art. 51 della L.R. 27/2009 e dall'art. 79 della L.R. 5/2016, fissare in € 880,00 il compenso per ciascun Componente *interno*, incluso il Presidente, (pari al compenso base di € 800,00 incrementato del 10% in quanto l'importo a base di gara è di rilevanza comunitaria) e, conseguentemente, in € 880,00 il compenso spettante al Segretario (40% del compenso spettante al Componente *interno*);

DATO ATTO che il compenso spettante a Basile Saverio, in quanto *componente esterno*, va impegnato e liquidato in favore dello stesso e non dell'Ente di appartenenza;

RITENUTO di impegnare la spesa del compenso spettante al Presidente Zaccara Katia, al Componente Galiani Romina e al Segretario Sileo Francesco, funzionari regionali, sul Capitolo di bilancio **U08191**, esercizio 2023, *"Compensi per commissioni giudicatrici a dipendenti regionali"*, e il compenso spettante al Componente Basile Saverio, funzionario del Comune di Matera, sul Capitolo di Bilancio **U03308**, esercizio 2023, *"Compensi per commissioni giudicatrici a soggetti esterni all'amministrazione regionale"*, che presentano la necessaria copertura e disponibilità;

RITENUTO altresì congruo fissare in **60 giorni** il termine per l'espletamento dell'incarico in argomento;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

- 1) di **nominare**, per quanto indicato in premessa che qui si intende integralmente richiamato e trascritto, la Commissione giudicatrice della *“Procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata e di altri servizi di vigilanza presso gli uffici del Comune di Matera” – Id SIMOG: 8706487*, rispettivamente nelle persone di:
1. ZACCARA Katia – Funzionario regionale (Presidente)
 2. GALIANI Romina – Funzionario regionale (Componente)
 3. BASILE Saverio – Funzionario del Comune di Matera (Componente)
- dai quali è stata acquisita, in uno alla dichiarazione di accettazione dell'incarico, la dichiarazione sostitutiva relativa agli artt. 42 e 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e all'art. 3.1 delle Linee-guida ANAC n. 5 pubblicate sulla G.U.R.I. n. 28 del 03/02/2018, anche secondo le disposizioni impartite dal RCP - Responsabile della Prevenzione e Corruzione con nota Circolare n. 3/2015;
- 2) di **nominare**, in qualità di Segretario della Commissione giudicatrice, SILEO Francesco, funzionario in servizio presso la SUA-RB, dal quale è stata acquisita, in uno alla dichiarazione di accettazione dell'incarico, la dichiarazione sostitutiva relativa all'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e all'art. 3.1 delle Linee-guida ANAC n. 5 pubblicate sulla G.U.R.I. n. 28 del 03/02/2018;
- 3) di **stabilire in 60 giorni** il termine per l'espletamento dell'incarico in argomento, ivi comprese tutte le attività ad esso connesse, decorrenti dalla data della seduta pubblica per l'apertura della Busta “B” contenente l'Offerta Tecnica, alla quale la Commissione giudicatrice sarà invitata ad assistere per il subentro al seggio di gara;
- 4) di **invitare** la Commissione giudicatrice a redigere, nella prima seduta utile, un calendario di sedute compatibile con il rispetto del termine assegnato, dandone comunicazione a questa Direzione Generale e all'Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore;
- 5) di **dare atto** che il presente provvedimento è adottato in conformità agli artt. 77 (già art. 84 del D. Lgs. 163/2006 e smi) e 216 del D.Lgs. 50/2016, all'art. 10 della L.R. 26/2014 e s.m.i., all'art. 28 della L.R. 1/2004 e ss.mm. e ii. ed alle DD.G.R. n. 1667/2015, n. 322/2016, n. 842/2017 e n. 713/2020;
- 6) di **pubblicare**, ai sensi dell'art. 29 comma 1) del D.Lgs. 50/2016, i curriculum vitae dei componenti nominati con il presente atto, costituendone parte integrante allegata, sul profilo del committente, previo oscuramento dei dati personali eccedenti la finalità della pubblicazione;
- 7) di **determinare in € 880,00** il compenso per ciascun Componente *interno* (pari al compenso base di € 800,00 incrementato del 10%, in quanto l'importo a base di gara è di rilevanza comunitaria), in **€ 352,00** il compenso per il Segretario (40% del compenso del Componente interno) ed in **€ 1.500,00** il compenso per il componente *esterno*;
- 8) di **impegnare**, per effetto del precedente punto 7):
- l'importo di **€ 2.112,00** sul **cap. U08191** del bilancio, esercizio 2023, (*codice SIC del beneficiario: 28679, in quanto trattasi di dipendenti regionali*), così ripartiti:
 - € 880,00 in favore di ZACCARA Katia - Funzionario regionale (matr. 3954);
 - € 880,00 in favore di GALIANI Romina - Funzionario regionale (matr. 3878);
 - € 352,00 in favore di SILEO Francesco - Funzionario regionale (matr. 3654);
 - l'importo di **€ 1.500,00** sul **cap. U03308** del bilancio, esercizio 2023, in favore di BASILE Saverio, nato a Castellana Grotte (BA) il 26 giugno 1974;
- 9) di **trasmettere** il presente provvedimento:
- all'Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore per i successivi adempimenti, ivi compresa la notifica ai soggetti interessati e la rendicontazione dei compensi dovuti ai membri della Commissione giudicatrice a seguito del completamento dei lavori della Commissione stessa;

- all'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione e all'Ufficio Affari Generali, ciascuno per gli adempimenti di propria competenza, ivi compresi quelli relativi all'Anagrafe delle prestazioni;
- al Comune di Matera nonché alla Direzione Generale per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Strumentali e Finanziarie e alla Direzione Generale Infrastrutture e Mobilità;

10) di **pubblicare** il presente provvedimento sul B.U.R. Basilicata per oggetto.

L'ISTRUTTORE

Guido Cirigliano
IL RESPONSABILE P.O.

Donato Del Corso
IL DIRETTORE GENERALE

La presente determinazione è firmata con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO

Nomina della Commissione giudicatrice della “Procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata e di altri servizi di vigilanza presso gli uffici del Comune di Matera” – Id gara SIMOG: 8706487

UFFICIO CONTROLLO INTERNO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Note

Visto di regolarità amministrativa

IL DIRIGENTE

DATA

La presente determinazione è consultabile, previa autorizzazione sulla rete intranet della Regione Basilicata all'indirizzo <http://attidigitali.regione.basilicata.it/AttiDigitali>



REGIONE BASILICATA

DIREZIONE GENERALE
STAZIONE UNICA APPALTANTE



Dasa-Rägiſter
ISO 9001:2015
IQ-0721-05
ISO IEC 27001:2017
ITS-0820-01

Via Vincenzo Verrastro, 4 - 85100 Potenza
Tel. 0971 668194
dg_stazione.unica.appaltante@regione.basilicata.it
dg.sua-rb@cert.regione.basilicata.it

Potenza, 02/12/2022
Protocollo 176064/20BA

Alla Dott.ssa Katia ZACCARA
Direzione Generale per la Programmazione e
la Gestione delle Risorse Strumentali e Finanziarie
katia.zaccara@regione.basilicata.it

e, p.c.

Al Dott. Alfonso MORVILLO
Direttore Generale
Direzione Generale per la Programmazione e
la Gestione delle Risorse Strumentali e Finanziarie
alfonso.morvillo@regione.basilicata.it

OGGETTO: Invito.

Con la presente si comunica alla S.V. che in data **2 dicembre 2022** si è proceduto al sorteggio dei membri della commissione giudicatrice per la gara **"Procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata e di altri servizi di vigilanza presso gli Uffici del Comune di Matera - Id SIMOG: 8706487"**; la S.V. è risultata sorteggiata in qualità di componente.

La S.V., pertanto, è invitata a firmare, presso questa Direzione, e con ogni consentita urgenza, la dichiarazione di accettazione dell'incarico di componente della suddetta Commissione Giudicatrice.

Seguirà provvedimento amministrativo di nomina formale.

Cordialità.

Il Direttore Generale
Avv. Donato DEL CORSO

Rif.: Ing. Cirigliano Guido
Responsabile di P.O. "Supporto tecnico e rapporti interni"
guido.cirigliano@regione.basilicata.it
Tel. 0971669167



REGIONE BASILICATA

REGIONE BASILICATA STAZIONE UNICA APPALTANTE	
- 2 DIC. 2022	
Prot n 176281	Dipartimento 208A

Dichiarazione di accettazione dell'incarico e sostitutiva di certificazione resa dai membri individuati per la costituzione delle Commissioni di gara nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016.-

Spett.le Regione Basilicata
Direttore Generale
Stazione Unica Appaltante
Viale Vincenzo Verrastro, n. 4
85100 – POTENZA

OGGETTO: Procedura di gara per *“Procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata e di altri servizi di vigilanza presso gli Uffici del Comune di Matera – Id SIMOG: 8706487”*. Costituzione Commissione giudicatrice: Dichiarazione assenza cause di inconfiribilità e di impegno all'astensione in caso di sopraggiunta incompatibilità e/o conflitto di interessi.

La sottoscritta **Katia ZACCARA** nata a [REDACTED] il [REDACTED] 1975 – C.F. [REDACTED] presa visione dell'elenco delle offerte pervenute nei termini prescritti dal bando, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui poter andare incontro in caso di dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del succitato Decreto,

DICHIARA

di accettare l'incarico di **Componente** della Commissione giudicatrice e di essere esperto nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, inoltre:

con riguardo ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016:

di non aver svolto né di svolgere alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;

di non aver ricoperto, nel biennio antecedente la presente dichiarazione, la carica di pubblico amministratore in relazione alla Stazione Appaltante e/o Ente Committente che ha indetto la procedura in oggetto;

di non essere stato membro di alcuna Commissione giudicatrice di appalti pubblici che abbia concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;

con riguardo alle “Condizioni di iscrizione” previste dalle Linee guida dell'ANAC recanti “Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici”:

di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 3.1 delle Linee-guida n. 5 pubblicate sulla G.U.R.I. n. 28 del 03/02/2018;

con riguardo ai commi 2 e 3 dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016, e in particolare all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, e all'art. 51 del codice di procedura civile:

di non versare in una situazione di conflitto di interesse che determina l'obbligo di astensione.

SI IMPEGNA ALTRESÍ,

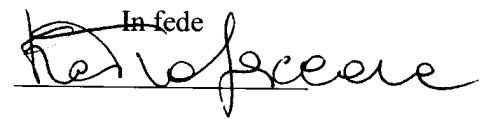
a richiedere l'autorizzazione allo svolgimento del presente incarico alla propria Amministrazione (non dovuta se dipendente regionale o iscritto d'ufficio all'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici ai sensi dell'art. 28 della L.R. 30 dicembre 2017 n. 39) e a consegnarne copia alla SUA-RB;

qualora in un momento successivo dovesse sopraggiungere una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi anche potenziale, a darne tempestivamente notizia agli altri componenti della Commissione ed alla Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata, nonché ad astenersi dallo svolgimento della funzione di che trattasi;

a garantire la disponibilità immediata a partecipare alle sessioni di valutazione delle offerte presso le sedi che verranno individuate dalla Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata e a concludere celermente le attività nel rispetto dei tempi dettati dal provvedimento di nomina;

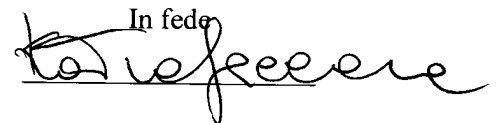
ad operare con imparzialità ed a svolgere il proprio compito con rigore e riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, del Codice di Comportamento ed in posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia.

Li, 02/12/2022





In fede


Il sottoscritto dichiara di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 e s.m.i., circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che detti dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità in relazione alle quali la presente dichiarazione viene resa.

Li, 02/12/2022

In fede


Si allega copia del documento di identità in corso di validità

INFORMAZIONI PERSONALI	Nome e cognome: Katia ZACCARA
	<div> <div>  <div></div> </div> </div> <div> <div>  <div></div> </div> <div>  <div></div> </div> </div> <div> <div>  <div></div> </div> </div> <div> <div>pec:</div> <div></div> </div>
	Sesso femminile Data di nascita 1075 Nazionalità Italiana
POSIZIONE RICOPERTA e TITOLO DI STUDIO	Avvocato Laurea in giurisprudenza
ESPERIENZA PROFESSIONALE <small>(si riportano le esperienze professionali iniziando dalla più recente)</small>	Esercizio della professione forense dal 2002 al 20/12/2021 Competenze specifiche in materia di: <ul style="list-style-type: none"> - diritto civile (risarcimento danni, possesso, proprietà ed espropri) - diritto commerciale (contratti ed appalti) - esperto nella normativa di cui al D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii così come integrato dai decreti semplificazione (D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/2020) e (D.L. 77/2021, convertito in Legge 108/2021). (procedure sotto soglia, affidamenti diretti, MEPA, ConsiP, la figura del RUP, linee guida ANAC, ecc..) - diritto penale (reati di abusivismo edilizio e reati ambientali) - diritto del lavoro (mansioni, retribuzioni, sanzioni disciplinari, licenziamento, ecc..) - diritto fallimentare Consulenza legale presso enti locali (Comune di Satriano di Lucania, Comune di Nemoli, Comune di Potenza) consistente nel: <ul style="list-style-type: none"> - Cura del contenzioso pendente extraprocessuale e processuale; - Disamina e consulenza dei contratti societari in essere presso l'ente di riferimento; - Consulenza in tema gare di appalto; applicazione del Codice degli appalti; Affidamenti tramite le piattaforme di e-procurement pubblico (consip- MEPA) <p style="text-align: center;">*****</p> DATORE DI LAVORO Dal 20/12/2021 ad oggi
	REGIONE BASILICATA – Direzione generale per la programmazione e Gestione delle Risorse Strumentali e Finanziarie – Ufficio Provveditorato e Patrimonio - Attività espletata <ul style="list-style-type: none"> - Supporto giuridico/amministrativo alle attività connesse

	<p>all'espletamento delle gare d'appalto per l'affidamento degli appalti di lavori e di servizi in raccordo con la P.O di riferimento.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supporto giuridico/amministrativo alla P.O di riferimento nelle attività di trasferimento, vendita e permuta di beni immobili di proprietà regionale. - Predisposizione di atti amministrativi di competenza. - Applicazione del Codice degli appalti – D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.
<p>DATORE DI LAVORO</p> <p>Dal 16/10/2017 al 19/12/2021</p>	<p>Consedin s.p.a – sede legale via Innocenzo XI, n. 8 – Roma</p> <p>Sede operativa: Potenza presso Regione Basilicata – Dipartimento Programmazione e Finanze – ufficio Autorità di Gestione del PO FESR Basilicata</p> <p>Attività espletata:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esperta nell'applicazione della normativa sul procedimento amministrativo - applicazione della legge 241/90 (cura dell'iter di formazione degli atti – conferenza di servizi – archiviazione); redazione di pareri amministrativi, redazione di atti amministrativi (determine dirigenziali – Delibere di Giuta); - Esperto in attività di Consulenza e Assistenza Tecnica sui programmi ed interventi 2014-2020 di competenza regionale finanziati dai fondi FESR, FSE, FEASR, FEAMP e FSC; - Consulenza legale e processuale (contratti ed appalti); - Affidamenti di servizi e forniture ex Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii funzionali all'ammissione a finanziamento di progetti finanziati dai fondi SIE; - Predisposizione di avvisi e bandi delle procedure di gara sotto soglia – collaborazione con la STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA –RB) circa l'espletamento delle procedure sopra soglia di attribuzione dell'ufficio; - Monitoraggio delle procedure di affidamento ai sensi del Dlgs 190/2012 (legge anticorruzione); - Esperta in materia di trasparenza e tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito delle procedure di appalto ai sensi e per gli effetti del dlgs 33/2013; <p style="text-align: center;">*****</p>
<p>DATORE DI LAVORO dal 03/12/2007 al 30/09/2017</p>	<p>REGIONE BASILICATA – Dip. PROGRAMMAZIONE E FINANZE – Ufficio Autorità di Gestione PO FESR BASILICATA– via V. Verrastro, 4 – Potenza</p> <p><u>Principali attività espletate presso l'Ufficio AdG PO FESR Basilicata</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Applicazione del Codice degli appalti (D.lgs 163/2006 e successivamente D.lgs 50/2016) nelle operazioni di ammissione a

	<p>finanziamento di operazioni in fase di riprogrammazione del Programma operativo e nelle conseguenziali operazioni di affidamenti di servizi e/o forniture (sotto soglia);</p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto all'adeguata conservazione e archiviazione dei documenti delle operazioni nei fascicoli di progetto; • supporto nell'attività di gestione, follow up e reporting delle irregolarità; • Esperta nell'applicazione della normativa sul procedimento amministrativo - applicazione della legge 241/90; redazione di pareri amministrativi; redazione di atti amministrativi (determine dirigenziali e Delibere di Giunta) <p><u>Principali attività espletate presso l'Ufficio Provveditorato e Patrimonio della Giunta Regionale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • attività di studio e preparazione di atti e procedure di gara, sottoscrizione di contratti, elaborazione normativa e regolamentare; • predisposizione di bandi di gara; alla gestione amministrativa degli stessi; alla pubblicazione cartacea e telematica degli stessi compresa nomina delle commissioni di gara. • Consulenza in materia di contratti e appalti • attività di assistenza tecnica specialistica (controlli di I livello) a supporto dell'ufficio Provveditorato e Patrimonio per le attività di cui all'art. 60 lett. B) del Reg. 1083/2006 da espletare per le operazioni a titolarità regionale nei casi in cui l'ADG del PO FESR Basilicata 2007/2013 è beneficiaria dell'intervento; • controllo sulle operazioni relative ad acquisti beni e servizi, contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, contratti in house providing; • attività di coordinamento e gestione delle attività negoziali della Regione per l'acquisizione di beni e servizi;
<p>DATORE DI LAVORO</p> <p><u>Dal 02/10/2006 al 01/10/2007</u></p>	<p><u>REGIONE BASILICATA</u></p> <p>tirocinio formativo nell'ambito del PROGETTO S.F.E.R.A "STAGE FORMATIVO EUROPEO NELLE REGIONI E AMMINISTRAZIONI" sulle attività connesse all'attuazione del POR Basilicata 2000-2006, presso l'Ufficio Gabinetto del Presidente della Giunta.</p> <p style="text-align: center;">* * * * *</p>
<p>DATORE DI LAVORO</p> <p>Dal 01/04/2008 al 1/05/2010</p>	<p>Comunità Montana Alto Bradano – viale I Maggio – Acerenza</p> <p>"Consulenza legale"</p>

	<p>Principali attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consulenza in procedure di ammissione a finanziamento di progettualità in atto e nelle procedure di affidamento ai sensi del codice dei contratti di appalto in vigore; • Verifica delle procedure amministrative e delle stesse con impatto ambientale • Consulenza in materia di contratti commerciali e contratti di lavoro; • consulenza specialistica nella costituzione e gestione da parte dell'Amministrazione Capofila (Comunità Montana del Vulture) dei Pacchetti integrati di Offerta Turistica (PIOT) e Piani di Offerta integrata di Servizi (POIS Vulture Alto Bradano) nell'ambito delle operazioni finanziate dal PO FESR Basilicata 2007 /2013; • consulenza specialistica riguardo gli atti e i provvedimenti relativi alla trasformazione della Comunità Montana in Unione dei Comuni; • consulenza specialistica riguardo l'utilizzo dei fondi comunitari destinati alla Costituzione di Società in house providing aventi ad oggetto l'espletamento di servizi da svolgersi nei comuni costituenti (costituzione e gestione della "Alto Bradano Servizi Srl". • Consulenza giuridica amministrativa generale <p style="text-align: center;">* * * * *</p>
<p>DATORE DI LAVORO</p> <p><u>dal 1/03/2003 al 1/10/2004</u></p>	<p>Vodafone Omnitel Spa – area sud – sede legale Napoli – Ufficio di POTENZA</p> <p>“Contratto di collaborazione per l'attività di assistenza tecnica – specialistica riguardo le VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE circa le installazioni di antenne di ripetizioni sul territorio lucano e consulenza giuridico - amministrativa”</p> <p>Principali attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consulenza ed assistenza nelle Valutazione impatto ambientale circa le installazioni di antenne di ripetizioni Vodafone Omnitel sull'intero territorio lucano tra l'azienda e le pubbliche amministrazioni (Regione, Province, Comuni, Sprovincia beni culturali, Corpo Forestale dello Stato; ecc...; • Verifiche in loco dei siti di ripetizione Vodafone installati nel territorio lucano; • Consulenza e redazione dei contratti di concessione aree per installare i siti “Antenne Vodafone Omnitel” • Consulenza in materia di contratti commerciali e gare di appalto • Procedure amministrative con applicazione della L.241/90 “procedimento amministrativo”
<p>DATORE DI LAVORO</p> <p>dal 2005 al 2010</p>	<p>Sindacato CISL – Via Del Gallitello Potenza – Ufficio Vertenze</p> <p>“Consulenza legale”</p> <p>Principali attività svolte:</p>

<p>DATORE DI LAVORO da 06/2001 – 05/2002</p>	<ul style="list-style-type: none"> consulenza legale in materia di diritto del lavoro, diritto previdenziale e diritto civile e amministrativo in generale; assistenza stragiudiziale nell'espletamento del tentativo obbligatorio di conciliazione ex art. 420 cpc ai lavoratori iscritti alla CISL nella competente sede dell'Ufficio Provinciale del Lavoro di Potenza; Assistenza giudiziale presso le sedi Giudiziarie competenti (Tribunale /TAR); consulenza legale varia <p>Deloitte Touche Spa – sede di Milano – Studio legale Associato Principali attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mergers & Acquisition (assistenza e consulenza nelle operazioni societarie straordinarie - es. acquisizione di partecipazioni societarie; aziende e rami di aziende, fusioni e scissioni societarie, operazioni di conferimento, assistenza nella gestione di procedure di asta, ecc...); Corporate Governance & Compliance con particolare riferimento al Dlgs 231/2001 Responsabilità amministrativa degli enti per gli illeciti dipendenti da reato; Assistenza nel contenzioso e nelle procedure concorsuali in genere.
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (si riportano i corsi frequentati e le abilitazioni conseguite)</p>	
<p><u>Data: a/a 1994/1995</u></p> <p><u>Data: 12 marzo 1999</u></p> <p><u>Data: 24/10/2002</u></p> <p>Corsi e Studi</p> <p><u>Data: 2004/2005</u></p> <p><u>Data: 13/12/2007</u></p> <p><u>Data: 16/12/2008</u></p>	<p>Conseguito <u>"Diploma di Ragioniere e perito commerciale"</u> – voto 60/60 Istituto Tecnico e Commerciale "Vittorino D'Alessandro" Lagonegro (PZ)</p> <p>Conseguita <u>Laurea in Giurisprudenza</u> – VOTO: 108/110 Università "Federico II" – Napoli – Facoltà di Giurisprudenza</p> <p>Acquisita <u>abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato e iscritta all'Albo degli Avvocati di Potenza al n. 1014.</u></p> <p>Espletamento e completamento della pratica notarile presso il Notaio Dott. Antonio Di Lizia di Potenza – Attestato del Consiglio del Notariato di Potenza di compiuta pratica notarile.</p> <p>Attestato di partecipazione al Workshop su <u>"La Gestione delle procedure di appalto: criticità e soluzioni possibili nel contesto regionale"</u> svolto nell'ambito del progetto <u>"Sicurezza e legalità"</u> – programma "Empowerment delle Pubbliche Amministrazioni del Mezzogiorno" (rilasciato da FORMEZ - Centro di Formazione Studi)</p> <p>Attestato di partecipazione al Corso di formazione per l'attivazione delle procedure informatizzate del S.I.C. della Regione Basilicata relativamente al</p>

	modulo "Contratti" (rilasciato dal Dirigente p.t.dell'Ufficio Provveditorato e Patrimonio del Dipartimento Presidenza della Giunta)					
<u>Data: 12/02/2009</u>	Attestato di partecipazione al Corso di formazione per l'attivazione delle procedure informatizzate del S.I.C. della Regione Basilicata relativamente al modulo "Beni Immobili, Beni mobili e Contratti" (rilasciato dal Dirigente p.t.dell'Ufficio Provveditorato e Patrimonio del Dipartimento Presidenza della Giunta)					
<u>Data: 31/05/2011</u>	Attestato di partecipazione al corso "Gli Appalti pubblici di lavori, servizi e forniture alla luce del nuovo Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti" (organizzato dalla Giunta e dal Consiglio Regionale di Basilicata e condotto dall'Istituto PILOTA sede di Potenza)					
<u>29/04/2016</u>	Attestato di partecipazine al seminario "Direttive appalti e concessioni: il recepimento"nell'ambito del programma formazione in materia europea 2016 "Quarto ciclo di seminri specialistici sulle politiche europee" – a cura di CINSEDO					
<u>13/04/2018 ad oggi con cadenza mensile</u>	<ul style="list-style-type: none">- Partecipazione webinar organizzato da IFEL – fondazione ANCI – in materia di applicazione del codice degli appalti Dlgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. con particolare riferimento agli affidamenti sotto soglia; funzioni del RUP; VIA e VAS nel D. Lgs. 152/2006 (TUA) con l'aggiornamento dei D. Lgs. 208/2006 e 128/2010- PNRR E APPALTI PUBBLICI - L'attuazione del PNRR nella disciplina dei contratti pubblici					
COMPETENZE PERSONALI						
Lingua madre		ITALIANO				
Altre lingue		COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
		Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE		A 1/2	A 1/2	A1/2	A1/2	A1/2
FRANCESE		A1/2	A1/2	A1/2	A1/2	A1/2
		Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue				
Competenze Comunicative		Possiedo Ottime competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa che mi ha portato a conoscere e stare a contatto con molte persone oltre che lavorare in team				
Competenze organizzative e gestionali		Possiedo Ottime competenze organizzative e gestionali acquisite durante la mia esperienza lavorativa che mi ha portato ad organizzare e gestire il lavoro da svolgere, a volte, anche fuori le sedi di ufficio ottenendo sempre ottimi risultati				

Competenze INFORMATICHE	OTTIMA padronanza dell'intero pacchetto MICROSOFT OFFICE (WORD/EXCEL), Adobe R. X, internet explorer.
Altre competenze e informazioni varie (appartenenze a gruppi; riconoscimenti e premi)	Ottima capacità di relazione (acquisista oltre che in ambito lavorativo anche per una costante pratica sportiva e infatti sono attualmente tesserata al Club Podistico di Potenza praticando la specialità di corsa su strada (Maratona) e avendo ottenuto diversi successi sportivi (partecipazioni alle maratone internazionali quali quella di New York, Berlino, e nazionali quali Roma, Palermo, Milano, Torino, Firenze). Ottima capacità nella lettura e scrittura (insignita del premio letterario indetto dal Rotary club Salerno e conseguente pubblicazione del saggio <u>"Le immunità penali"</u>
Patente	Abilitazione alla guida per veicoli Patente "B"
	Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003. Ai sensi degli artt. 46,47 e 76 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni cui si incorre ai sensi dell'art. 76 nel caso di dichiarazioni mendaci, si dichiara che le informazioni, i dati, le attività e gli incarichi svolti, indicati nel presente curriculum, corrispondono al vero
Allegati	Documento di riconoscimento

Firma
Katia Zaccara



REGIONE BASILICATA

DIREZIONE GENERALE
STAZIONE UNICA APPALTANTE



Dasa-Rägiſter
ISO 9001:2015
IQ-0721-05
ISO IEC 27001:2017
IFS-0820-01

Via Vincenzo Verrastro, 4 - 85100 Potenza
Tel. 0971 668194
dg_stazione.unica.appaltante@regione.basilicata.it
dg.sua-rb@cert.regione.basilicata.it

Potenza, 02/12/22
Protocollo 176049/20BA

Alla Dott.ssa Romina GALIANI
Direzione Generale Infrastrutture e Mobilità
romina.galiani@regione.basilicata.it

e, p.c.

Alla Dott.ssa Liliana SANTORO
Direttore Generale
Direzione Generale Infrastrutture e Mobilità
liliana.santoro@regione.basilicata.it

OGGETTO: Invito.

Con la presente si comunica alla S.V. che in data **2 dicembre 2022** si è proceduto al sorteggio dei membri della commissione giudicatrice per la gara "*Procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata e di altri servizi di vigilanza presso gli Uffici del Comune di Matera - Id SIMOG: 8706487*"; la S.V. è risultata sorteggiata in qualità di componente.

La S.V., pertanto, è invitata a firmare, presso questa Direzione, e con ogni consentita urgenza, la dichiarazione di accettazione dell'incarico di componente della suddetta Commissione Giudicatrice.

Seguirà provvedimento amministrativo di nomina formale.

Cordialità.

Il Direttore Generale
Avv. Donato DEL CORSO

Rif.: Ing. Cirigliano Guido
Responsabile di P.O. "Supporto tecnico e rapporti interni"
guido.cirigliano@regione.basilicata.it
Tel. 0971669167

Romina Galiani



CN = Galiani Romina
C = IT

REGIONE BASILICATA

REGIONE BASILICATA STAZIONE UNICA APPALTANTE	
- 2 DIC. 2022	
Prot n 176376	Dipartimento 20BA

Dichiarazione di accettazione dell'incarico e sostitutiva di certificazione resa dai membri individuati per la costituzione delle Commissioni di gara nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016.-

Spett.le Regione Basilicata
Direttore Generale
Stazione Unica Appaltante
Viale Vincenzo Verrastro, n. 4
85100 – POTENZA

OGGETTO: Procedura di gara per *“Procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata e di altri servizi di vigilanza presso gli Uffici del Comune di Matera – Id SIMOG: 8706487”*. Costituzione Commissione giudicatrice: Dichiarazione assenza cause di inconferibilità e di impegno all'astensione in caso di sopraggiunta incompatibilità e/o conflitto di interessi.

La sottoscritta **Romina GALIANI** nata a [REDACTED] il [REDACTED] 1979 – C.F. [REDACTED] presa visione dell'elenco delle offerte pervenute nei termini prescritti dal bando, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui poter andare incontro in caso di dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del succitato Decreto,

DICHIARA

di accettare l'incarico di **Componente** della Commissione giudicatrice e di essere esperto nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, inoltre:

con riguardo ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016:

di non aver svolto né di svolgere alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;

di non aver ricoperto, nel biennio antecedente la presente dichiarazione, la carica di pubblico amministratore in relazione alla Stazione Appaltante e/o Ente Committente che ha indetto la procedura in oggetto;

di non essere stato membro di alcuna Commissione giudicatrice di appalti pubblici che abbia concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;

con riguardo alle “Condizioni di iscrizione” previste dalle Linee guida dell'ANAC recanti “Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici”:

di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 3.1 delle Linee-guida n. 5 pubblicate sulla G.U.R.I. n. 28 del 03/02/2018;

con riguardo ai commi 2 e 3 dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016, e in particolare all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, e all'art. 51 del codice di procedura civile:

di non versare in una situazione di conflitto di interesse che determina l'obbligo di astensione.

SI IMPEGNA ALTRESÌ,

a richiedere l'autorizzazione allo svolgimento del presente incarico alla propria Amministrazione (non dovuta se dipendente regionale o iscritto d'ufficio all'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici ai sensi dell'art. 28 della L.R. 30 dicembre 2017 n. 39) e a consegnarne copia alla SUA-RB;

qualora in un momento successivo dovesse sopraggiungere una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi anche potenziale, a darne tempestivamente notizia agli altri componenti della Commissione ed alla Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata, nonché ad astenersi dallo svolgimento della funzione di che trattasi;

a garantire la disponibilità immediata a partecipare alle sessioni di valutazione delle offerte presso le sedi che verranno individuate dalla Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata e a concludere celermente le attività nel rispetto dei tempi dettati dal provvedimento di nomina;

ad operare con imparzialità ed a svolgere il proprio compito con rigore e riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, del Codice di Comportamento ed in posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia.

Li,

In fede

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 e s.m.i., circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che detti dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità in relazione alle quali la presente dichiarazione viene resa.

Li,

In fede

Si allega copia del documento di identità in corso di validità

Romina Galiani

CN = Galiani Romina
C = IT

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITA**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

GALIANI ROMINA

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Italiana

1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Dal 18.12.2021 (in corso)

Regione Basilicata

Direzione Generale per le Infrastrutture e la Mobilità

Funzionario D1 – a tempo indeterminato

Supporto legale alla Direzione Generale e agli altri Uffici dipartimentali (POS)

Date

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Dal 01.8.2021 al 18.12.2021

Deloitte Consulting srl - Milano

c/o Regione Basilicata – Dipartimento Infrastrutture e Mobilità - Ufficio Edilizia e Opere Pubbliche; Ufficio Infrastrutture; Ufficio Difesa del Suolo. Consulente legale

Consulenza legale, con particolare riferimento a:

- corretta applicazione della normativa comunitaria e nazionale;
- assistenza tecnica sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale -FESR 2014-2020, con particolare riferimento agli appalti pubblici;

Date

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

- Regolamenti U.E. in materia di Aiuti di Stato e Servizi di Interesse Economico Generale (S.I.E.G.);
- rafforzamento della *governance* regionale;
- appalti di lavori pubblici.

15 ottobre 2017 al 31 luglio 2021

Consedin Spa - Roma

c/o Regione Basilicata – Dipartimento Infrastrutture e Mobilità - Ufficio Edilizia e Opere Pubbliche; Ufficio Infrastrutture; Ufficio difesa del Suolo. Consulente legale.

Consulenza legale, con particolare riferimento a:

- corretta applicazione della normativa comunitaria e nazionale;
- assistenza tecnica sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale -FESR 2014-2020, con particolare riferimento agli appalti pubblici;
- Regolamenti U.E. in materia di Aiuti di Stato e Servizi di Interesse Economico Generale (S.I.E.G.);
- rafforzamento della *governance* regionale;
- appalti di lavori pubblici;
- attuazione di politiche sociali.

Date

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

2016 - 2018

FARBAS - Fondazione di Partecipazione di Ricerca "Osservatorio Ambientale Regionale" della Basilicata - Potenza

Fondazione con personalità giuridica di diritto privato in ambito ambientale, con socio fondatore promotore la Regione Basilicata.

Consulente.

Consulenza legale in riferimento a:

- elaborazione del Piano Regionale di Sostenibilità Ambientale (P.R.S.A.);
- costituzione ed implementazione del Catasto dell'Informazione Ambientale e Sanitaria (C.I.A.S.);
- procedura aperta per l'affidamento dei servizi di sviluppo software, consulenza e manutenzione finalizzati alla realizzazione ed alla gestione operativa del Polo Informativo Regionale (P.I.R.) e del Catasto dell'Informazione Ambientale e Sanitaria (C.I.A.S.). Parere.
- procedura per l'affidamento del Centro di Monitoraggio Ambientale (C.M.A.).

Date

06 Marzo 2015 al 30 Settembre 2017

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata - Dipartimento Ambiente, Territorio, Infrastrutture, Opere Pubbliche e Trasporti – Ufficio Edilizia e Opere Pubbliche; Ufficio Infrastrutture.
Tipo di azienda o settore	Autorità di Gestione del FESR; settore legale; appalti di lavori pubblici.
Tipo di impiego	Consulente di alta professionalità. Esperto nell'attività di assistenza tecnica specialistica nell'ambito dei programmi operativi regionali cofinanziati dai fondi strutturali FESR 2007/2013 e 2014/2020.
Principali mansioni e responsabilità	<p>Consulenza legale-amministrativa, con particolare riferimento alla procedura relativa all'affidamento dei "Lavori di recupero e ristrutturazione del 2° Padiglione dell'ex Ospedale Civile di Matera da adibire a Residenza per Studenti Universitari" e alla procedura relativa all' "Ospedale per Acuti di Lagonegro"- atti aggiuntivi e risoluzione dei contenziosi.</p> <p>Assistenza tecnica specialistica a supporto dell'Autorità di Gestione, avente ad oggetto l'attività di monitoraggio, controllo, vigilanza e rendicontazione, funzionale all'avanzamento e chiusura delle operazioni del PO FESR 2007/2013 e avvio della nuova programmazione del PO FESR 2014/2020</p>
Date	01 Settembre 2014 al 31 Dicembre 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata - Dipartimento Ambiente, Territorio, Infrastrutture, Opere Pubbliche e Trasporti – Direzione Generale
Tipo di azienda o settore	Autorità di Gestione del FESR; settore legale; appalti di lavori pubblici.
Tipo di impiego	Consulente di alta professionalità. Esperto nell'attività di assistenza tecnica specialistica nell'ambito dei programmi operativi regionali cofinanziati dai fondi strutturali FESR2007/2013 e 2014/2020.
Principali mansioni e responsabilità	<p>Consulenza legale- amministrativa.</p> <p>Assistenza tecnica specialistica a supporto dell'Autorità di Gestione del FESR, avente ad oggetto l'attività di monitoraggio, controllo e rendicontazione, funzionale all'avanzamento delle operazioni del PO FESR 2007/2013.</p>
Date	19 Maggio 2014 al 31 Luglio 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata – Dipartimento Attività Produttive Politiche dell'Impresa e del Lavoro, Innovazione Tecnologica – Ufficio Turismo;
Tipo di azienda o settore	Autorità di Gestione del FESR.
Tipo di impiego	Consulente di alta professionalità.
Principali mansioni e responsabilità	Esperto nell'attività di assistenza tecnica specialistica nell'ambito dei programmi operativi regionali cofinanziati dai fondi strutturali FESR 2007/2013. Assistenza tecnica specialistica a supporto dell'Autorità di Gestione, avente ad oggetto l'attività di monitoraggio, controllo, vigilanza e rendicontazione, funzionale all'avanzamento e chiusura delle operazioni del PO FESR 2007/2013.

Date

14 Febbraio 2011 al 04 Febbraio 2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Basilicata - Dipartimento Ambiente, Territorio, Infrastrutture, Opere Pubbliche e Trasporti – Direzione Generale
Autorità di Gestione del FESR; settore legale; appalti di lavori pubblici

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Consulente di alta professionalità.

Principali mansioni e responsabilità

Consulenza legale presso la Direzione Generale del Dipartimento; gestione del contenzioso; attività di supporto. In particolare:

- Componente delle Commissioni delle gare d'appalto di lavori pubblici di cui all'Accordo di Programma del 14.12.2010 tra il Ministero dell'Ambiente e la Regione Basilicata e all'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri (OPCM) n. 3984 del 25.11.2011 relativa al "Superamento dell'emergenza derivante dagli eventi metereologici che hanno colpito il territorio della regione Basilicata nel periodo dal 18 febbraio al 1 marzo 2011";
- Consulente delle Commissioni delle gare d'appalto di lavori pubblici di cui sopra;
- Membro della "Segreteria Tecnica" istituita presso la Direzione Generale del Dipartimento Ambiente, Territorio, Infrastrutture, Opere Pubbliche e Trasporti per la realizzazione dei lavori pubblici di cui all'O.P.C.M. 3984 del 25.11.2011;
- Supporto ai Dirigenti degli Uffici nella gestione dei rapporti istituzionali con Enti, Istituzioni e Organismi, altri Uffici Regionali e privati;
- Consulenza legale all'Ufficio Edilizia e Opere Pubbliche in materia di appalti di lavori pubblici; in materia di edilizia sociale, convenzionata e sovvenzionata;
- Supporto tecnico-amministrativo per gli atti di competenza del Dirigente Generale, con particolare riferimento alle attività di programmazione ed alla definizione degli obiettivi strategici connessi alla programmazione regionale.

Assistenza tecnica specialistica a supporto dell'Autorità di Gestione, avente ad oggetto l'attività di monitoraggio, controllo, vigilanza e rendicontazione, funzionale alla chiusura delle operazioni del POR 2000/2006 e all'avanzamento e chiusura delle operazioni del PO FESR 2007/2014.

Date

02 Gennaio 2008 al 13 Febbraio 2011

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Basilicata - Dipartimento Salute, Sicurezza e Solidarietà Sociale, Servizi alla Persona e alla Comunità - Direzione Generale - Ufficio Questioni Giuridico Amministrative Settori Sociosanitario e Sanitario, Politiche del Personale in Convenzione con il SSR, Autorizzazioni ed Accreditamento Strutture.

Tipo di azienda o settore

Autorità di Gestione del FESR - settore legale.

Tipo di impiego	Consulente di alta professionalità.
Principali mansioni e responsabilità	<p>Attività di consulenza legale-amministrativa in materia di autorizzazione, accreditamento e convenzionamento delle strutture sanitarie e del personale in convenzione con il servizio sanitario regionale.</p> <p>Assistenza tecnica specialistica a supporto dell'Autorità di Gestione, avente ad oggetto l'attività di monitoraggio, controllo e rendicontazione, funzionale alla chiusura delle operazioni legate al POR 2000-2006 e all'avvio delle operazioni del PO FESR 2007/2013.</p>
Date	02 Gennaio 2007– 01 Gennaio 2008.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata - Dipartimento Salute, Sicurezza e Solidarietà Sociale, Servizi alla Persona e alla Comunità.
Tipo di azienda o settore	Ufficio Questioni Giuridico-Amministrative Settori Sociosanitario e Sanitario, Politiche del Personale in Convenzione con il SSR, Autorizzazioni ed Accreditamento Strutture.
Tipo di impiego	Progetto S.F.E.R.A. (Stage Formativo Europeo nelle Regioni e Amministrazioni).
Principali mansioni e responsabilità	<p>Supporto legale all'Ufficio: in particolare, partecipazione alle attività inerenti alle trattative e alla definizione degli accordi regionali nelle materie di competenza nonché alla redazione dei pertinenti atti giuridici (delibere, accordi quadro, appalti di servizi, affidamenti di incarichi...); attività consultiva in favore delle aziende sanitarie richiedenti; gestione del contenzioso in materia di autorizzazioni ed accreditamento delle strutture sanitarie private; partecipazione alla redazione degli articoli della Legge Finanziaria 2008 nelle materie di competenza dell'Ufficio.</p> <p>Attività di monitoraggio, controllo e rendicontazione sui fondi strutturali, con particolare riferimento al POR 2000-2006.</p>
Date	Ottobre 2007 A dicembre 2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Avvocato Libero professionista, abilitato al patrocinio in Cassazione e innanzi alle Magistrature Superiori
Tipo di azienda o settore	Svolgimento dell'attività professionale innanzi alle competenti Autorità Giudiziarie, civili, penali ed amministrative.
Tipo di impiego	In particolare:
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • in ambito civilistico, significativa esperienza - sia nell'ambito della gestione del contenzioso che della consulenza stragiudiziale - nelle seguenti materie: responsabilità contrattuale in genere; responsabilità extracontrattuale in genere; responsabilità ai sensi degli artt. 2049, 2050, 2051 e 2052 codice civile; responsabilità professionale; contrattualistica; obbligazioni; esecuzioni. • in ambito amministrativo, esperienza maturata innanzi ai Tribunali Amministrativi Regionali (con particolare riferimento agli appalti pubblici ed alle concessioni), alla Corte dei Conti (responsabilità amministrativa per danno erariale dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni e dei soggetti in regime di concessione) ed ai Tribunali Regionali delle Acque Pubbliche. <p>Consulenza stragiudiziale in materia di diritto ambientale; di pubblico</p>

	<p>impiego privatizzato e non; di concorsi pubblici; di beni demaniali.</p> <ul style="list-style-type: none"> • in ambito penale, esperienza in ordine ai principali reati contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, reati in materia ambientale ed urbanistica.
Date	Gennaio 2006- Gennaio 2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Procura Della Repubblica presso il Tribunale di Vallo della Lucania (SA); Procura Della Repubblica presso il Tribunale di Sala Consilina (SA).
Tipo di azienda o settore	Vice procuratore onorario
Tipo di impiego	Esercizio delle funzioni delegate dal Pubblico Ministero dinanzi all'Ufficio del Giudice di Pace ed al Tribunale in composizione monocratica.
Principali mansioni e responsabilità	
Date	Settembre 2004- Settembre 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Praticantato legale.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Date	31 Marzo – 14 Luglio 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Degli Studi Di Salerno – Scuola di Perfezionamento in Anticorruzione e Appalti nella Pubblica Amministrazione.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il Nuovo Codice Appalti. Il Codice dopo il "Correttivo". Le Linee Guida ANAC. I reati contro la P.A. Tesi "Il fenomeno corruttivo negli appalti pubblici: il ruolo dell'ANAC".
Qualifica conseguita	Diploma di Perfezionamento in Anticorruzione e Appalti nella Pubblica Amministrazione, con votazione 100/100.
Date	30 Marzo – 20 Aprile 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Legislazione Tecnica - Bari
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Disciplina generale degli Appalti Pubblici, progettazione dei lavori pubblici, gli aspetti fisiologici e patologici nell'esecuzione del contratto, direzione, collaudo e contabilità dei lavori pubblici.
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza al Percorso formativo modulare "Le attività dei Professionisti Tecnici nella Disciplina degli Appalti Pubblici".
Date	Aprile – Maggio 2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.M.I. (Associazione Avvocati Matrimonialisti Italiani)

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto di famiglia e minorile, con particolare riferimento a: la mediazione familiare; separazione consensuale e giudiziale; il divorzio; sospensione e decadenza della potestà genitoriale; i rapporti con la prole e rinegoziazione del loro contenuto; aspetti processuali.
Qualifica conseguita	Master in diritto di famiglia, minorile e il processo simulato
Date	Gennaio- Aprile 2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Procura della Repubblica presso il Tribunale di Vallo della Lucania
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto penale e procedura penale
Qualifica conseguita	Difensore d'Ufficio
Date	Ottobre 2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corte di Appello di Salerno
Qualifica conseguita	Abilitazione Avvocato
Date	Novembre 2004 - Ottobre 2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Degli Studi Di Salerno – Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto civile, diritto dell'U.E., diritto penale, diritto costituzionale, diritto amministrativo, procedura penale, diritto processuale civile.
Qualifica conseguita	Diploma biennale di specializzazione: "Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali", con votazione 70/70.
Date	26.07.2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Salerno
Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza, con votazione 105/110
Date	1997
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico "B. Rescigno" di Roccapiemonte (SA)
Qualifica conseguita	Diploma di maturità scientifica.

FORMAZIONE PERMANENTE

Date		Dicembre 2018
Principali materie/abilità oggetto dello studio	professionali	Gli Aiuti di Stato Regione Basilicata – Dipartimento Programmazione e Finanze
Date		12-13-20-21 giugno 2018
Principali materie/abilità oggetto dello studio	professionali	Piano nazionale di formazione in materia di appalti pubblici e concessioni. Professionalizzazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza -Regione Basilicata
Date		Dicembre 2016 – Febbraio 2017
Principali materie/abilità oggetto dello studio	professionali	3° Forum sui Contratti Pubblici Appalti di Lavori, Servizi e Forniture – Ordine professionali Ingegneri Provincia di Potenza
Date		Aprile 2016
Principali materie/abilità oggetto dello studio	professionali	Corso di formazione “Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici” - Publisys
Date		Settembre 2015
Principali materie/abilità oggetto dello studio	professionali	Corso di formazione “La responsabilità da reato degli Enti: rischi ed opportunità ”.
Date		Aprile 2015
Principali materie/abilità oggetto dello studio	professionali	Corso di formazione “Tutela dei minori nell'affidamento”.
Date		2- 3 -16 -17 dicembre 2014
Principali materie/abilità oggetto dello studio	professionali	Corso di formazione “Gli Aiuti di Stato nella programmazione 2014-2020”- Regione professionali Basilicata
Date		Ottobre 2014
Principali materie/abilità oggetto dello studio	professionali	Corso di formazione “Diritto e macrosistema dei media nell'era digitale”.
Date		Novembre 2013
Principali materie/abilità oggetto dello studio	professionali	Corso di formazione “Il gioco d'azzardo: riflessi civili e penali”
Date		Novembre 2013
Principali materie/abilità oggetto dello studio	professionali	Corso di formazione “Mobbing e stalking”.
Date		Novembre 2013

Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione "Il superamento degli O.P.G. tra giustizia, sanità e welfare".
Date	Settembre 2013
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Seminario regionale di formazione e aggiornamento sui contratti pubblici – Regione Basilicata
Date	Aprile 2008
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione in diritto amministrativo: "La L. 241/90 e ss.mm. e ii.. Il valore del silenzio della P.A."
Date	Febbraio 2008
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso Di formazione in diritto processuale civile: "Il procedimento cautelare".
Date	Febbraio 2008
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso Di formazione in diritto processuale civile: "I riti nel processo civile".
Date	Gennaio 2007
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Forum sui lavori pubblici– presso azienda ospedaliera regionale "San Carlo" Potenza
Date	Ottobre- Aprile 2005
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Commissione Pari Opportunità Regione Campania. "Le donne nel Governo degli Enti Locali, partecipazione e responsabilità".
Date	2003-2004
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Università degli Studi di Palermo Diritto penale e diritto processuale penale: "La violenza sessuale, aspetti atropo-criminologici, medico-legali, normativi".

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO	
ALTRE LINGUE	INGLESE (CERTIFICAZIONE TRINITY 6° LIVELLO)	FRANCESE
Capacità di lettura	Buono	Buono
Capacità di scrittura	Buono	Buono
Capacità di espressione orale	Buono	Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

La continuità nella professione legale ha rafforzato ed affinato le competenze comunicative, relazionali e la capacità di problem solving.

Le collaborazioni con le Direzioni Generali dei Dipartimenti Regionali hanno comportato notevole attività di coordinamento delle relazioni ai vari livelli istituzionali, evidenziando spiccate doti comunicative e dialettiche, buone capacità relazionali, buone capacità di apprendimento e versatilità nell'affrontare le situazioni lavorative.

La gestione dei rapporti con gli uffici interni ed esterni è stata condotta con spirito di ascolto, apertura e disponibilità al dialogo ed al confronto ad operare con l'altro, costituendo utile occasione per perfezionare ed innalzare il livello del processo continuo di comunicazione, di confronto costruttivo, per addivenire, attraverso il consenso, a risultati condivisi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Buone capacità organizzative e gestionali, sia dei compiti professionali che delle risorse umane; buona propensione a rispettare ruoli e mansioni; buona ricezione delle responsabilità; flessibilità ed elasticità in ambito lavorativo, sia nel contesto individuale che di gruppo.

Ottime capacità di lavorare anche in team e per obiettivi finalizzati al raggiungimento di risultati comuni.

Ottime capacità nella gestione dell'iter giudiziario delle pratiche affidate.

ECDL (Patente Europea del Computer) - 21 marzo 2005.

Ottima padronanza degli strumenti informatici per la gestione del processo civile telematico (PCT) e del nuovo processo amministrativo telematico (PAT).

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

PATENTE O PATENTI

Categoria "B" - Automunito -

Romina Galiani

AUTOCERTIFICAZIONE RESA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000.

Io sottoscritta Galiani Romina, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 del medesimo D.P.R., dichiaro, sotto la mia responsabilità, che tutto quanto innanzi dichiarato corrisponde a verità. Altresì, autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del D.Lgs. 196/2003.

Potenza, li 02 dicembre 2022

In fede

Romina Galiani
firmato digitalmente



REGIONE BASILICATA

DIREZIONE GENERALE
STAZIONE UNICA APPALTANTE



Dasa-Rägiſter
ISO 9001:2015
IQ-0721-05
ISO/IEC 27001:2017
IIS-0820-01

Via Vincenzo Verrastro, 4 - 85100 Potenza
Tel. 0971 668194
dg_stazione.unica.appaltante@regione.basilicata.it
dg.sua-rb@cert.regione.basilicata.it

Potenza, 02/12/2022
Protocollo 176057/2022

Al Dott. Saverio BASILE
Comune di Matera

e, p.c.

Al Sindaco del Comune di Matera
segreteria.sindaco@comune.mt.it

OGGETTO: Invito.

Con la presente si comunica alla S.V. che in data **2 dicembre 2022** si è proceduto al sorteggio dei membri della commissione giudicatrice per la gara *"Procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata e di altri servizi di vigilanza presso gli Uffici del Comune di Matera - Id SIMOG: 8706487"*; la S.V. è risultata sorteggiata in qualità di componente.

La S.V., pertanto, è invitata a firmare, presso questa Direzione, e con ogni consentita urgenza, la dichiarazione di accettazione dell'incarico di componente della suddetta Commissione Giudicatrice.

Seguirà provvedimento amministrativo di nomina formale.

Cordialità.

Il Direttore Generale
Avv. Donato DEL CORSO

Rif.: Ing. Cirigliano Guido
Responsabile di P.O. "Supporto tecnico e rapporti interni"
guido.cirigliano@regione.basilicata.it
Tel. 0971669167



REGIONE BASILICATA

REGIONE BASILICATA STAZIONE UNICA APPALTANTE	
- 2 DIC. 2022	
Prot n 176423	Dipartimento 20BA

Dichiarazione di accettazione dell'incarico e sostitutiva di certificazione resa dai membri individuati per la costituzione delle Commissioni di gara nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016.-

Spett.le Regione Basilicata
Direttore Generale
Stazione Unica Appaltante
Viale Vincenzo Verrastro, n. 4
85100 – POTENZA

OGGETTO: Procedura di gara per *“Procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata e di altri servizi di vigilanza presso gli Uffici del Comune di Matera – Id SIMOG: 8706487”*. Costituzione Commissione giudicatrice: Dichiarazione assenza cause di inconferibilità e di impegno all'astensione in caso di sopraggiunta incompatibilità e/o conflitto di interessi.

Il sottoscritto **Saverio BASILE** nato a [REDACTED] il [REDACTED] 1974 – C.F. [REDACTED] [REDACTED] presa visione dell'elenco delle offerte pervenute nei termini prescritti dal bando, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui poter andare incontro in caso di dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del succitato Decreto,

DICHIARA

di accettare l'incarico di **Componente** della Commissione giudicatrice e di essere esperto nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, inoltre:

con riguardo ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016:

di non aver svolto né di svolgere alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;

di non aver ricoperto, nel biennio antecedente la presente dichiarazione, la carica di pubblico amministratore in relazione alla Stazione Appaltante e/o Ente Committente che ha indetto la procedura in oggetto;

di non essere stato membro di alcuna Commissione giudicatrice di appalti pubblici che abbia concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;

con riguardo alle “Condizioni di iscrizione” previste dalle Linee guida dell'ANAC recanti “Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici”:

di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 3.1 delle Linee-guida n. 5 pubblicate sulla G.U.R.I. n. 28 del 03/02/2018;

con riguardo ai commi 2 e 3 dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016, e in particolare all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, e all'art. 51 del codice di procedura civile:

di non versare in una situazione di conflitto di interesse che determina l'obbligo di astensione.

SI IMPEGNA ALTRESÌ,

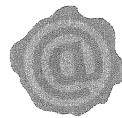
a richiedere l'autorizzazione allo svolgimento del presente incarico alla propria Amministrazione (non dovuta se dipendente regionale o iscritto d'ufficio all'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici ai sensi dell'art. 28 della L.R. 30 dicembre 2017 n. 39) e a consegnarne copia alla SUA-RB;

qualora in un momento successivo dovesse sopraggiungere una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi anche potenziale, a darne tempestivamente notizia agli altri componenti della Commissione ed alla Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata, nonché ad astenersi dallo svolgimento della funzione di che trattasi;

a garantire la disponibilità immediata a partecipare alle sessioni di valutazione delle offerte presso le sedi che verranno individuate dalla Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata e a concludere celermente le attività nel rispetto dei tempi dettati dal provvedimento di nomina;

ad operare con imparzialità ed a svolgere il proprio compito con rigore e riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, del Codice di Comportamento ed in posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia.

Lì,

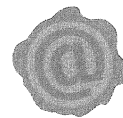


BASILE SAVERIO
02.12.2022
13:09:06
GMT+01:00

In fede

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 e s.m.i., circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che detti dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità in relazione alle quali la presente dichiarazione viene resa.

Lì,



In fede
BASILE SAVERIO
02.12.2022
13:09:06
GMT+01:00

Si allega copia del documento di identità in corso di validità

Curriculum VitaeSaverio Basile
Dottore Forestale

INFORMAZIONI PERSONALI

SAVERIO BASILE



[REDACTED]

[REDACTED]

Iscritto all'Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali della provincia di Matera, n°215

[REDACTED] PEC: [REDACTED]

Sesso Maschile | Data di nascita [REDACTED] 1974 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALEDal 20 settembre 2021
ad oggi

Comune di Matera – qualifica Specialista Tecnico Agronomo Forestale Cat.D1, dipendente a tempo indeterminato, full-time (36 ore settimanali), impiegato presso l'Ufficio Verde Urbano – Settore Manutenzione Urbana.

Dal 03 agosto 2020 al
19 settembre 2021

Comune di Acquaviva delle Fonti (Ba) – dipendente a tempo indeterminato, full-time (36 ore settimanali) qualifica assistente contabile cat.C1 – Settore Finanziario.

Dal 01 giugno 2004 al 16 luglio
2020

SMA Campania S.p.A. – Project Manager, Responsabile Area Servizi sul Territorio

Attività o settore Selvicoltura, Ambiente.

Gestione di Progetti/Commesse affidate da Regione Campania, che riguardavano in particolare le seguenti attività:

- Attività di forestazione, bonifica montana, recupero delle aree percorse dal fuoco;
- Antincendio Boschivo (prevenzione e lotta attiva).

La gestione dei progetti si è svolta attraverso:

- L'impiego di personale tecnico dislocato presso le Sale Operative di Regione Campania (SOPI e SORU) e delegato alla gestione del DSS (Decision Support System), strumento informativo di supporto alle decisioni, di pianificazione e di previsione del rischio di eventi incendiari, di previsione del rischio idrogeologico;
- L'impiego di squadre di spegnimento, dislocate su n.15 sedi operative distribuite su tutto il territorio regionale;
- La progettazione e direzione tecnica dei cantieri forestali di bonifica montana.

- **Responsabile Unico del Procedimento** gare per la fornitura Dispositivi di Protezione Individuale, utilizzati nell'ambito delle commesse SMA Campania. (CIG 770265934A anno 2018, importo a base d'asta €353.686,55 e CIG 7979313165 anno 2019, importo a base d'asta €243.863,00).

- **Redazione del Piano regionale per la programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva agli incendi boschivi della Regione Campania per il triennio 2020-2022** (DGR n.282 del 09/06/2020, pubblicata sul BURC n.127 del 15/06/2020), **per il triennio 2019-2021** (DGR n.251 del 13/06/2019, pubblicata sul BURC

n.34 del 17/06/2019), anno 2010 (DGR n.563 del 22.07.2010); anno 2009 (DGR n.1133 del 19.06.2009).

- Dal 06 giugno 2002
al 31 maggio 2004 **SMA S.p.A. – in trasferta presso SMA Campania S.p.A. – Responsabile Area Gestione Operativa**
Attività o settore Selvicoltura, Ambiente.
- Responsabile del Centro Operativo Regionale di Napoli e del Centro Operativo Locale di Casoria (Na), con compiti di coordinamento delle squadre operative impiegate nel contrasto agli incendi boschivi;
 - Progettazione e direzione tecnica dei cantieri forestali e di manutenzione delle aree boschive demaniali, ai fini della riduzione del rischio dagli incendi boschivi;
 - Relazioni Tecniche per la Valutazione di Incidenza per l'installazione, in area SIC e ZPS, di tralicci di supporto alle telecamere Unità Periferiche di Rilevamento degli Incendi Boschivi, installate presso loc. Ciglio Pedalino – comune di Arpaia (Bn) e Monte Vesole – comune di Trentinara (Sa).
- Ottobre 2018 **Comune di Matera. Incarico per la progettazione del Verde e Assistenza alla Direzione Lavori del "Verde di Quartiere – Rione Piccianello", DPCM 25/05/2016 Bando Periferie.**
- Dal novembre 2016
ad oggi **Componente Commissione, nominata da Regione Campania, per la L.R. 20/2016 - gruppo di lavoro per il miglioramento delle applicazioni pianificate di fuoco prescritto (Decreto D.G. UOD Salute e Risorse Naturali n.79 del 24.10.2016).**
- Dicembre 2016 **Collaudo taglio del lotto boschivo part.198 del PAF, località Cervarolo di Sazzano, Comune di Bagnoli Irpino (Av), giusta nomina del Dirigente Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali della Regione Campania (Dipartimento 52. Direzione Generale 6, UOD 7) Decreto n.222 del 14.11.2016 – importo dei lavori € 113.321,65 oltre IVA.**
- Aprile 2015 **Collaudi tagli dei lotti boschivi part.21 "Bosco Salice" e part.3 "Centaurino", del PAF, di proprietà del Comune di Rofrano (Sa), giuste nomine del Dirigente del Settore For.Caccia e Pesca di Regione Campania, prot.2015.0061466 e prot. 2015.0061474 del 26.01.2015. importi dei lavori, rispettivamente €11.230,00 e €36.990,80 (oltre IVA).**
- Marzo 2015 **Progetto di recupero ambientale e Valutazione di Impatto Ambientale integrata alla Valutazione di Incidenza, per il ripristino di una cava di calcare in loc. Pietracotta - Sant'Agata dei Goti (Bn), committente ditta EDILTER Srl. Ottenimento esito favorevole, Decreto Dirigenziale n. 16 del 19/01/2017 – Regione Campania, U.O.D. 7 - UOD Valutazioni ambientali - Autorità ambientale.**
- Dal giugno 2014
al febbraio 2015 **Università degli Studi della Basilicata. Presidente Commissione Esami di Stato per l'Esercizio della Libera Professione di Dottore Agronomo e Dottore Forestale - sez. A e sez. B**

- Aprile 2014 **Collaudo taglio del lotto boschivo part.76 del PAF, località Costarse Valle Tonda, di proprietà del Comune di Laviano (Sa), giusta nomina del Dirigente del Settore For.Caccia e Pesca di Regione Campania, prot.2013.0722965 del 21.10.2013. Importo dei lavori €52.027,00 oltre IVA.**
- Luglio 2008 **Progettazione esecutiva e stesura della relazione di Valutazione di Incidenza, per l'adeguamento funzionale di una elisuperficie di proprietà di Regione Campania, ubicata in agro del Comune di Guardia dei Lombardi (Av).**
- 18 febbraio 2004 **Iscrizione Ordine dei dottori Agronomi e dottori Forestali della provincia di Matera (n.215).**
- Dal 1 gennaio 2000 **A.L.F.A. Service p.s.c. a r.l. Matera, tecnico chimico di laboratorio.** Analisi chimico-fisiche
al 31 dicembre 2000 terreni agricoli, analisi acque di depurazione, acque per uso irrigazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Ottobre 2001 **Diploma di Laurea in Scienze Forestali (V.O.)** (Indirizzo: Gestione dell'Ambiente e Conservazione del Suolo; Ordinamento Conservazione del Suolo) conseguita presso l'Università degli Studi di Bari, con votazione finale di 105/110.
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio: Selvicoltura, Assestamento Forestale, Protezione dagli Incendi Boschivi, Estimo, Topografia, Sistemazioni idraulico-forestali, Idrologia, Economia e Politica Forestale, Botanica, Tecnologia del Legno ed Utilizzazioni Forestali, Dendrometria, Entomologia Forestale, Zoologia, Patologia Forestale, Agronomia.
- Luglio 1993 **Diploma di Maturità Tecnica Industriale – Specializzazione: Chimica Industriale,** conseguita presso l'Istituto Tecnico Industriale "G.B. Pentasuglia" di Matera, con votazione finale di 48/60.
- Marzo 2022 **Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP,** organizzato dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile, destinato al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza, ai sensi dell'art. 7 comma 7bis della legge 11 settembre 2020, n.120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n.76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali»- Corso della durata di 21 ore con superamento del test finale. Attestato di partecipazione n.1215052879SB
- Maggio 2020 Ciclo di seminari organizzati dalla redazione della rivista ACER, sul tema "Verde in ambito urbano post COVID-19: come affrontare la ripresa.
- Dicembre 2018 **Corso di formazione della durata complessiva di 24 ore, su "La Consulenza tecnica in materia civile e penale" – organizzato dall'Ordine degli Agronomi di Caserta.**

Novembre 2015	Corso di aggiornamento quinquennale per "Coordinatori per la sicurezza dei cantieri temporanei e mobili (CSP/CSE)", ai sensi del D.Lgs 81/08, della durata di 40 ore, organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Salerno.
Genn-Marzo 2015	Corso di Telerilevamento, della durata di n.150 ore (20 CFU), organizzato Centro Regionale di Competenza Beni Culturali Ecologia Economia Benecon SCArL e dal Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale "Luigi Vanvitelli" della Seconda Università degli Studi di Napoli
Ottobre 2013	Corso per addetti alla strutturazione di bandi e gare d'appalto nella Pubblica Amministrazione – di durata 60 ore – presso ente formatore IRFOM.
Marzo 2013	Seminario Tecnico "Valutazione della Stabilità degli alberi con il metodo VTA" – relatore prof. dr.Claus Mattheck, Salerno.
Gennaio – Maggio 2012	Corso sulla Pianificazione del Verde Urbano, organizzato dall'Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali della Provincia di Matera
Novembre 2012	Corso di formazione per Tecnico operante in alveo fluviale ex artt.37-71 D.Lgs.81/08 e s.m.i., della durata di 12 ore, rilasciato da IRFORM - Istituto di Ricerca e Formazione per il Mezzogiorno.
Ottobre 2011	Corso di formazione, della durata di 120 ore, "Coordinatore della Sicurezza sui cantieri temporanei e mobili" (ex D.Lgs. 464/96, D.Lgs. 528/99), conforme all'allegato XVI del D.Lgs. 81/2008.
Novembre 2008	"Corso advanced in Project Manager", organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Prov. di Salerno e dal Project Management Institute Southern Italy Chapter.
Aprile 2008	Corso di formazione (teoria e pratica) tenutosi in Portogallo, organizzato dall'Ente Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano, riguardante le Tecniche Avanzate di Fuoco Prescritto in ambito forestale (Advanced Prescribed Fire Training Course).
Marzo 2003	Corso di Formazione ad Arezzo sull'impiego delle biomasse legnose ai fini energetici.
Maggio 2002	Corso di formazione/aggiornamento sui metodi di prevenzione e di lotta agli incendi boschivi, organizzato da "Associazione Tecnici e Ricercatori in Agricoltura Carrefour Europeo Puglia".
Febbraio 2001	Tirocinio pratico-applicativo della durata di 150 ore, presso AQP – Acquedotto Pugliese S.p.A., Bari, sul sistema di trattamento dei liquami urbani ed applicazione dei fanghi di depurazione in agricoltura
COMPETENZE PERSONALI	
Lingua madre	Italiano
Novembre 2019	Possesso di competenze per l'uso del computer Certificazione EIPASS 7 Moduli User, conseguita il 12/11/2019 (libretto digitale n. EA4ABB52C).
Febbraio 2020	Certificazione ESOL International CEFR B2 (Reading, Use of English, Writing, Listening, Speaking and Interaction), rilasciato da LEARNING RESOURCE NETWORK. Esame sostenuto in data 7 febbraio

2020, certificato nr.12753.

Competenze comunicative Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa, prima di Responsabile tecnico di una azienda di proprietà di Regione Campania, poi presso l'Ufficio Verde Urbano del Comune di Matera, in cui spesso fra l'altro risulta essere necessario interfacciarsi ed interloquire con tecnici di altri Enti pubblici e/o ditte/imprese.

Competenze organizzative e gestionali Ho maturato, nel corso della mia esperienza lavorativa, ampie competenze di leadership.

Competenze professionali Ottime competenze in ambito forestale e ambientale, grazie alle esperienze maturate sia in ambito formativo, che (e soprattutto) in ambito professionale. Buona padronanza dei processi di Qualità aziendali.

Competenze informatiche Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint, Visio, Project), Autodesk Autocad, GIS.

Altre competenze Buona padronanza nell'utilizzo di strumenti di campagna tipo GPS, ipsometri, cavalletti dendrometrici, altimetri, ceduometri, tomografi, resistograph.

Pubblicazioni Battipaglia G., Tognetti R., Valesse E., Ascoli D., De Luca P.F., **Basile S.**, Ottaviano M., Mazzoleni S., Marchetti M., Esposito A. (2017). *Incendi 2017: un'importante lezione*. Forest@. Italian Society of Silviculture and Forest Ecology, doi: 10.3832/efor0076-014

Patente di guida B

Il sottoscritto Saverio Basile, nato a [REDACTED] il [REDACTED] 1974, visto il D.Lgs.196/2003 e ss.mm.ii., autorizza il Comune di Matera al trattamento dei propri dati personali.

Ai sensi del DPR n.445/2000, il sottoscritto Saverio Basile, nato a [REDACTED] il [REDACTED] 1974, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dall'art.76, dichiara veritiere tutte le informazioni contenute nel presente curriculum vitae, che si compone di quattro pagine complessive.

[REDACTED] 22/11/2022

Saverio Basile
