



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



PNRR
MISSIONE 6 - SALUTE

agens.s. AGENZIA REGIONALE SANITARIA



Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR

Missione 6: “SALUTE”.

Componente 2: “PNRR – Innovazione, ricerca e digitalizzazione dell’assistenza sanitaria.”

Investimento 2.2: “Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario – Corso di formazione in infezioni ospedaliere.”

Sub investimento 2.2 (b): “Corso di formazione in infezioni ospedaliere.”

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PIANO FORMATIVO SULLE INFEZIONI OSPEDALIERE PER DARE ATTUAZIONE ALLE ATTIVITÀ FORMATIVE PREVISTE NELL’AMBITO DELLA MISSIONE 6 DEL PNRR – COMPONENTE 2 - INVESTIMENTO 2.2 SUB INVESTIMENTO 2.2. (B) AI SENSI DELLA DGR N. 202200486 DEL 27.07.2022 - GARA MISSIONE 6 PNRR.

CUP I44D22003910001

SIMOG gara n. 9500733

CIG A03F311C8F

SCHEMA DI CONTRATTO

SCHEMA DI CONTRATTO

Contratto per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione del piano formativo sulle infezioni ospedaliere diretto all'AOR San Carlo di Potenza, all'ASM di Matera, all'ASP di Potenza all'IRCS CROB di Rionero in Vulture. Missione 6 del PNRR – componente 2 - investimento 2.2 sub investimento 2.2. (b). SIMOG _____

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____ nella _____, in _____, in via _____, innanzi a me, _____, nato/a a _____ e qui domiciliato/a per la carica, quale Ufficiale Rogante degli atti dell'Azienda Ospedaliera, giusta deliberazione del Direttore Generale n. _____ del _____

SONO COMPARSI

senza l'assistenza di testimoni, avendovi le parti rinunciato con il mio consenso, in conformità e a termine di legge e della cui identità personale sono certa:

- **per l'Azienda Ospedaliera Regionale “San Carlo” di Potenza** (di seguito denominata per brevità Azienda o AOR) (C.F. n. 01186830764), _____;
- **per la Ditta** _____ (di seguito denominata per brevità Ditta o DA) con sede legale in _____ - _____ - C.F. _____ e P.IVA _____ il _____ nato _____ il _____ residente a _____ in Via _____ – C.F. _____, in qualità di _____,

PREMESSO CHE

- con nota prot. n. 189164 del 23/12/2023, acquista al n. 51548 del Protocollo aziendale in pari data, l'ufficio Risorse Umane della Direzione Generale per la Salute e le politiche della Persona, ha trasmesso a questa Azienda la Determinazione Dirigenziale n. 487 del 13/12/2022, avente ad oggetto “D.G.R. 27/07/2022, n. 486 “Corso di formazione in infezioni ospedaliere” di cui al PNRR – Missione 6 salute. Componente 2. Investimento 2.2. Sub Investimento 2.2 (b). Impegno di spesa in favore dell'Azienda Ospedaliera San Carlo di Potenza”, con la quale l'AOR, capofila tra le Aziende committenti e la SUA-RB sono state delegate all'attuazione dell'intervento di che trattasi;
- con Determinazione Dirigenziale dell'Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore della Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata n. _____ del _____ è stata indetta procedura aperta telematica per _____;

- con successiva Determinazione Dirigenziale dell'Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore della Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata n. _____ è stata disposta l'aggiudicazione _____;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. _____ del _____ questa AOR ha preso atto dell'intervenuta efficacia della suddetta aggiudicazione, comunicata dal Responsabile del Procedimento della gara esperita dal Soggetto Aggregatore regionale con nota protocollo n. _____;

TUTTO CIÒ PREMESSO

Le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto di seguito riportato:

ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

L'AOR San Carlo di Potenza, quale Azienda Capofila tra le Committenti, affida alla società _____, con sede legale in _____ che, come innanzi costituita e rappresentata, accetta senza riserva alcuna, il servizio di organizzazione e gestione del piano formativo sulle infezioni ospedaliere diretto all'AOR San Carlo di Potenza, all'ASM di Matera, all'ASP di Potenza all'IRCS CROB di Rionero in Vulture, della gara aggiudicata dalla Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata con determinazione dirigenziale n. _____, le cui attività sono state descritte in modo analitico, articolate e dettagliate nell'Allegato n. _____ "Capitolato tecnico prestazionale" e nel progetto presentato in gara dalla Ditta, cui le parti integralmente rimandano.

ART. 2 - CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO - DOCUMENTI NORMATIVI INTEGRANTI LA REGOLAZIONE CONTRATTUALE

Il presente appalto di servizi viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inderogabile delle norme di settore vigenti, ancorché non espressamente richiamate nel presente contratto, di quanto stabilito nell'Offerta economica e tecnica, nel Disciplinare di gara e dei relativi allegati, nel Capitolato Tecnico Prestazionale, approvati ed in originale agli atti della Stazione Unica Appaltante, che costituiscono parti integranti e sostanziali del presente contratto, nonché negli atti presupposti, connessi e consequenziali, ivi inclusi i documenti di gara approvati dalla Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata, che la ditta dichiara di conoscere e di accettare, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

ART. 3 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio avrà luogo presso le sedi formative indicate nel Progetto dalla DA nel rispetto di quanto previsto dal Capitolato Tecnico Prestazionale. Precisamente cinque sedi di cui tre per la provincia di Potenza - Potenza, Area Sud della Provincia di Potenza, Area Nord della Provincia di Potenza e due per la provincia di Matera: Matera e Policoro.

ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO, TERMINI DI AVVIO E CONCLUSIONE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE, TARGET INTERMEDIO

Il contratto avrà durata pari a 24 mesi.

Entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto la DA presenta il “calendario dell’attività formativa” di cui all’art. 6 del Capitolato. Tecnico prestazionale.

L’avvio del servizio dovrà essere effettuato **entro 45 gg** dalla stipula del contratto.

La D.A. comunica l’effettivo avvio dei corsi all’AOR e ai referenti Aziendali di cui al successivo Art. 10.

Contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto l’AOR fornisce l’elenco dei partecipanti alla formazione.

Entro la data del 31/03/2025 dovrà essere raggiunto il target del 50 % di personale formato pari a n. 2.372

Le attività di formazione dovranno essere tassativamente concluse entro il termine massimo di 20 mesi dall’avvio del servizio.

ART. 5 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L’importo del servizio di che trattasi è pari a complessivi Euro _____ (_____) IVA esclusa ai sensi dell’art. 10, n. 20 del DPR n. 633/1972. Il pagamento del corrispettivo contrattuale avverrà, nei termini e nelle modalità previste per legge. La D.A. emetterà fattura con la seguente cadenza:

1. Acconto del 30% a seguito della stipula del contratto.
2. Saldo del 70% a conclusione delle attività oggetto del contratto.

Le fatture, in formato elettronico, dovranno contenere tassativamente i seguenti elementi:

- indicazione dettagliata della fornitura con la specifica del rateo di riferimento;
- indicazione del provvedimento amministrativo di affidamento;
- indicazione del numero dell’ordine aziendale informatizzato;
- indicazione del CIG e del codice IPA dell’Azienda (D44M06);
- Fonte di Finanziamento (EU – PNRR);
- Codice Unico di Progetto (CUP).

Il mancato rispetto delle predette disposizioni non consentirà il regolare pagamento delle fatture, che verranno restituite al fornitore stesso.

Le fatture verranno liquidate nei termini previsti dalla normativa in vigore con l’importo decurtato delle eventuali penali.

Occorre precisare che il pagamento del corrispettivo contrattuale avverrà successivamente alla presentazione della relativa fattura e, per la fattura di cui al punto 2, a seguito della verifica della corretta erogazione delle forniture, previa attestazione in tal senso da parte dei referenti di ciascuna Azienda sanitaria interessata.

Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali da parte della DA (anche a seguito di ritardo dell’Azienda appaltante nei pagamenti delle fatture) sarà ritenuto contrario alla buona fede e la Ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati, dipendenti da tale interruzione.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, conformemente a quanto previsto dall’art. 3, della L. 13 agosto 2010,

n. 136 e s.m.i., la Ditta dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, ivi compresa quella oggetto della presente procedura di gara. Gli estremi identificativi dei conti dedicati saranno comunicati all'Azienda in occasione della sottoscrizione del contratto, unitamente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Ogni variazione dovrà essere comunicata all'Azienda entro 7 gg. dall'accensione del nuovo conto corrente dedicato. Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto in oggetto devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

L'Azienda declina ogni responsabilità per il mancato incasso, da parte della Ditta, di pagamenti non pervenuti per omissione o intempestività della predetta comunicazione. È fatto obbligo alla ditta di utilizzare come forma di pagamento la fatturazione elettronica (Legge n. 89/2014) e le relative coordinate di riferimento sono le seguenti: Ufficio: Uff_eFatturaPA e codice univoco ufficio: JQSIGF.

ART. 6 – GARANZIE

1. **GARANZIA DEFINITIVA:** A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi assunti con il presente contratto, la ditta ha prestato polizza fideiussoria n. _____, emessa da _____, per l'importo di € _____ (eventuale ridotta del _____, in quanto la Ditta è in possesso della certificazione _____). Nel caso di inadempienze contrattuali, l'A.O.R. potrà valersi della cauzione prestata, per l'intero o in parte, secondo le evenienze, e la ditta dovrà reintegrarla della parte eventualmente incamerata nel termine assegnato dall'AOR.

2. **GARANZIA RCT:** La DA, nell'esecuzione del contratto, assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto della stessa DA quanto dell'Azienda e/o di terzi. Inoltre, la DA si obbliga a manlevare e mantenere indenne l'AOR San Carlo da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultima in ragione di inadempimenti e violazioni normative direttamente e indirettamente connessi all'esecuzione del servizio.

È obbligo della DA stipulare specifica polizza assicurativa RCT con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti all'Azienda, al suo personale ovvero a terzi o a cose di terzi, da dipendenti della DA nell'espletamento delle attività oggetto di appalto nonché dei danni causati in ragione di eventuali ritardi, interruzioni, malfunzionamenti, errori o omissioni commessi nella gestione del servizio oltre che per violazione delle norme, ivi comprese quelle contenute nel Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) e degli obblighi nessuno escluso, derivanti dall'attività di gestione del servizio, con massimale che non potrà essere inferiore a € 5.000.000,00 per sinistro e con validità a decorrere dalla data di stipula del contratto fino a dodici mesi successivi alla sua scadenza.

Si precisa che con l'espressione "persone" si intendono i corsisti, i referenti Aziendali e i terzi in genere. In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, la DA potrà dimostrare l'esistenza di una polizza

RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche i servizi previsti dal presente contratto, fermo restando, in ogni caso, l'obbligo di manleva assunto dalla DA, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri e che il massimale per sinistro non è inferiore a € 5.000.000,00, mentre la durata dovrà coprire il periodo decorrente dalla data stipula del contratto fino alla sua scadenza.

La DA sarà tenuta a fornire copia della polizza assicurativa all'atto della stipula del contratto. Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa in questione è condizione essenziale di efficacia del contratto. Qualora la DA non sia in grado di produrre e provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito. Eventuali successive variazioni dovranno essere comunicate, sempre a pena decadenza, all'Azienda e preventivamente accettate dalla stessa.

Non saranno accettate forme di riduzione per i diversi rischi e, pertanto, nel caso di presenza di franchigie e scoperti dovrà apporsi apposita clausola che gli stessi saranno applicati esclusivamente al contraente e rimarranno al suo esclusivo carico eventuali rischi/scoperti/franchigie che dovessero esistere e non coperte dalla polizza.

La polizza dovrà riportare la clausola che impegna la compagnia assicuratrice a non consentire alcuna cessazione, variazione, riduzione della copertura e delle garanzie prestate, se non con il consenso del Committente.

3. GARANZIA PER ANTICIPAZIONE: l'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.

La garanzia è rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 106, comma 3, del D.lgs. n.36/2023 con le modalità previste dal secondo periodo dello stesso comma.

ART.7 - SUBAPPALTO

La D.A., conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, non intende affidare in subappalto l'esecuzione di alcuna attività oggetto delle prestazioni

Ovvero

La D.A., conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta affida in subappalto, nella misura del ____% dell'importo contrattuale l'esecuzione delle seguenti prestazioni:

La DA si impegna a trasmettere il contratto di subappalto almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio

dell'esecuzione delle relative prestazioni. Contestualmente trasmette la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza delle cause di esclusione (artt.94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023) e il possesso dei requisiti di cui all'art. 100 del D.lgs n. 36/2023.

Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica e amministrativa direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Il subappaltatore è tenuto espressamente a vincolarsi ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente ai dispositivi di cui all'articolo 47 "Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC", del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 10.

La DA e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti dell'AOR per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Ai sensi dell'art. 119, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023 la D.A. comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto (ovvero ha depositato) i contratti di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice.

Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 119 del D.lgs. n. 36/2023.

ART. 8 – INADEMPIMENTI E PENALI

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, oggetto dell'appalto, non vengano rispettate le tempistiche e le modalità di erogazione del servizio stabilite nel Capitolato Tecnico Prestazionale, eccezione fatta per le cause di forza maggiore così come riconosciute tali ad esito del dovuto contraddittorio con l'Azienda, si applicheranno le penali di seguito riportate, fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Gli inadempimenti contrattuali, che daranno luogo all'applicazione delle penali, verranno contestati all'aggiudicatario per iscritto dal RUP su segnalazione dei rispettivi Responsabili dell'esecuzione del contratto delle Aziende committenti. L'aggiudicatario dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni al RUP nel termine massimo di 10 (dieci) giorni dalla ricezione della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio dell'Azienda, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, potranno essere applicate le penali di seguito riportate. Fatto salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti dall'Azienda, a tutela del rispetto delle norme contenute nel presente contratto, all'Azienda è riconosciuta la facoltà di applicare la seguente penale:

- per ritardato adempimento calcolato in misura giornaliera pari all'1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale;
- verificandosi abusi o deficienze nell'adempimento degli obblighi contrattuali, l'AOR applicherà una penale variabile dallo 0,3 (zerovirgolate) per mille all'1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale per ciascun abuso e/o deficienza rilevata, anche sulla base delle segnalazioni dei Referenti aziendali di cui

al successivo art. 10, all'uopo determinata dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) in base alla gravità evidenziata.

- nel caso in cui, nel corso dell'espletamento del servizio, l'importo delle penali applicate superasse il 10% del valore contrattuale, il contratto si intenderà risolto d'ufficio da parte dell'AOR con addebito dei danni conseguiti all'impresa affidataria.

ART. 9 - MODALITÀ DI APPLICAZIONE DELLE PENALITÀ

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti dell'aggiudicatario dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono oppure sui crediti pendenti da eventuali altri contratti che l'aggiudicatario ha in corso con l'AOR e, in caso di insufficienza di questi, sulla cauzione che dovrà essere reintegrata, nel termine di giorni quindici, a pena di risoluzione del contratto. Le penalità sono comunicate all'aggiudicatario in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni altro procedimento giudiziale. L'ammontare delle penalità è addebitato, di regola, nel momento in cui viene disposto il pagamento della fattura. La penalità verrà restituita, in tutto o in parte, qualora sia riconosciuta totalmente o parzialmente non dovuta.

ART. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fermo quanto previsto nei precedenti articoli, l'AOR si riserva la facoltà di dichiarare risolto il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 1456 c.c., nei seguenti casi:

- in qualunque momento durante l'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del codice civile "Recesso unilaterale dal contratto";
- interruzione del servizio per fatto dell'aggiudicatario;
- frode, grave negligenza, contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- per motivi di interesse pubblico specificati nel provvedimento di risoluzione;
- in caso di cessazione dell'attività, di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo, di stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento dell'aggiudicatario;
- violazione delle norme in materia di subappalto e cessione del contratto;
- mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro i termini prescritti dall'AOR;
- mancato rispetto degli impegni assunti in termini di incremento dell'occupazione giovanile e femminile relativamente alle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali nella misura di 0,5 (zerovirgolacinque) per mille.

In tutte le precedenti circostanze, ad eccezione del caso in cui sussistano motivi di interesse pubblico, l'AOR potrà comunicare l'intenzione di risolvere il contratto mediante semplice dichiarazione comunicata a mezzo posta elettronica certificata (PEC), contenente le motivazioni. Qualora, entro ulteriori tre giorni dalla data di ricevimento della comunicazione da parte dell'aggiudicatario, quest'ultimo non abbia provveduto a sanare completamente l'inadempimento, il contratto si riterrà risolto, salve tutte le azioni di rivalsa da parte dell'AOR.

In caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'aggiudicatario, l'AOR ha diritto ad incamerare il

deposito cauzionale definitivo a titolo di penale (e di affidare al concorrente che segue in graduatoria l'esecuzione del contratto o la parte rimanente di questo in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

L'affidamento a terzi viene notificato all'aggiudicatario inadempiente a mezzo di posta elettronica certificata (PEC), con l'indicazione dei nuovi termini di esecuzione del servizio affidato e degli importi relativi.

Alla DA inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'AOR rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate da eventuali crediti dell'aggiudicatario. Nel caso di minore spesa nulla compete all'aggiudicatario inadempiente. L'esecuzione in danno non esimerà l'aggiudicatario dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione del rapporto contrattuale. Analoga procedura verrà seguita nel caso di disdetta anticipata del contratto da parte dell'aggiudicatario senza giustificato motivo o giusta causa.

ART.11 – REFERENTI AZIENDALI

Il controllo, il monitoraggio e la sorveglianza sulla corretta esecuzione del servizio di che trattasi, ivi compresa l'attività di verifica di conformità a quanto previsto dagli atti di gara e nel progetto presentato dalla Ditta, restano in capo agli uffici di formazione di ciascuna Azienda sanitaria interessata. In particolare, ciascuna Azienda committente individua un referente aziendale che curerà i rapporti tra le proprie aziende, il DEC e il RUP. I referenti individuati sono:

1. per l'AOR San Carlo _____
2. per l'ASP di Potenza _____
3. per l'ASM di Matera _____
4. per l'IRCS CROB _____

ART.12 – COORDINATORE-RESPONSABILE DEL PROGETTO DI FORMAZIONE

Il Coordinatore/Responsabile, individuato dalla DA, curerà l'organizzazione, il controllo del personale e dei suoi colleghi. Sarà referente unico nei confronti dell'Azienda per tutto quanto attiene allo svolgimento della commessa. Il referente indicato è il soggetto a cui l'AOR farà riferimento per la soluzione di tutti gli aspetti organizzativi e didattici connessi alla gestione del contratto. Il referente dovrà rendersi disponibile, in orari da concordare tra le parti, per tutti gli incontri sia organizzativi che di contenuto didattico richiesti dall'AOR.

ART. 13 - OSSERVANZA AL CODICE DI COMPORTAMENTO

La Ditta dovrà far rispettare al proprio personale le disposizioni del Codice di Comportamento dei dipendenti delle Aziende interessate dall'intervento formativo, essendo consapevole che, in caso di violazione dei doveri contenuti nello stesso l'affidamento sarà risolto.

ART. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI

La Ditta ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso e, comunque, a

conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. L'obbligo di cui sopra sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della fornitura. La Ditta è responsabile dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. L'inosservanza degli obblighi di riservatezza costituisce grave inadempimento e pertanto le parti convengono che l'Azienda ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. Il trattamento dei dati sarà svolto nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui al Reg. 2016/679/UE, al D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. "Codice della Privacy" e ai Documenti programmatici dei dati, relativo ai Presidi dell'Azienda. In conformità a quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti, i dati già assunti o che verranno trattati/comunicati, nel corso dello svolgimento dell'incarico, dovranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità indicate nel presente contratto.

ART. 15 - PROTOCOLLO DI LEGALITÀ / PATTO DI INTEGRITÀ

La ditta è tenuta al rispetto delle clausole contenute nel Protocollo di Legalità/Patto di Integrità dell'AOR San Carlo e della SUA-RB, sottoscritto per accettazione in fase di candidatura, che anche se non materialmente allegato forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 16 – OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ' PNRR

La ditta è tenuta al rispetto degli obblighi di pubblicità previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 rivenienti dalla fonte di finanziamento delle attività oggetto del presente contratto secondo le indicazioni contenute al paragrafo 5 del Capitolato tecnico.

Tutta la comunicazione, le attività informative e i materiali didattici dovranno recare la banda dei loghi obbligatoria (con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU) prevista per i progetti finanziati con fondi rivenienti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) secondo le indicazioni contenute nelle Linee guida appositamente predisposte nell'ambito dei progetti finanziati con i suddetti fondi.

ART. 17 - FORO COMPETENTE

Per la risoluzione delle controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente contratto sarà competente il Foro di Potenza.

ART. 18 - RINVIO

Per quanto non previsto specificatamente nella documentazione di gara, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative.

ART. 19 - REGISTRAZIONE E SPESE DEL CONTRATTO

Il presente contratto, immediatamente impegnativo per le parti, sarà sottoposto a registrazione entro venti giorni presso il competente Ufficio del Registro, ai sensi degli artt. 13 e 14 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, e successive modifiche ed integrazioni.

Tutte le spese accessorie e conseguenti, derivanti dalla stipula del presente atto, sono a carico della Ditta.

Del presente io Ufficiale rogante ho dato lettura alle parti che, da me interpellate, lo approvano dichiarandolo conforme alla loro volontà a me espressa e con me lo sottoscrivono, a mezzo di firma digitale valida alla data odierna, dopo avermi dispensato dalla lettura della documentazione richiamata che, anche se non allegata materialmente, forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Il presente atto è stipulato ai sensi dell'art 18 c.1 del D.lgs. n. 36/2023 in forma scritta, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, si compone di _____ facciate e di quanto in esse contenuto e viene così sottoscritto con firma digitale:

LA DITTA

L'AOR

L'UFFICIALE ROGANTE

Ai sensi e per effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c. si approvano esplicitamente e specificatamente le clausole contrattuali riportate negli articoli:1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15 -16 -17

LA DITTA

L'AOR

L'UFFICIALE ROGANTE
