

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE IN OUTSOURCING DEI SERVIZI INTEGRATI DEL CENTRO UNICO PRESTAZIONI AMBULATORIALI E SERVIZI DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO PER LE ESIGENZE DELL’ASP, DELL’ASM, DELL’AOR S. CARLO DI POTENZA E DELL’IRCCS CROB DI RIONERO IN VULTURE– SIMOG gara n. 8237985.**

**Risposte alle richieste di chiarimenti pervenuti al 09/08/2021.**

**Tranche I**

N.	QUESITO	RISPOSTA
Protocollo 137958 del 06/08/2021 (TS: 1118-Ingresso/MT/1 2021-08-06 10:34:50)		
1	Si chiede di conoscere le modalità di nomina della commissione giudicatrice, in particolare se la selezione sia pubblica e, in questo caso, il tempo di preavviso previsto per permettere ai partecipanti di assistere alla selezione	<p>La commissione viene nominata con Determinazione Dirigenziale del Dirigente Generale della SUA-RB previo sorteggio pubblico tra una rosa di candidati selezionati con le modalità indicate al punto 2 dell’Allegato A alla DGR 713-2020 di seguito testualmente riportate:</p> <p>.... (omissis)...</p> <p><b>2. Nomina della commissione giudicatrice</b></p> <p>Nelle procedure di gara da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto (art. 77, commi 1 e 7, del D.Lgs. n. 50/2016).</p> <p>Ai sensi dell’art. 216, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, nelle more dell’entrata in vigore dell’Albo nazionale di cui all’articolo 78 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la commissione giudicatrice viene nominata dal Dirigente Generale del Dipartimento SUA-RB.</p> <p><b>2.a. Procedura per la nomina della commissione giudicatrice</b></p> <p>Il Dirigente Generale del Dipartimento SUA-RB provvede alla nomina della commissione giudicatrice entro 10 giorni lavorativi successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.</p> <p>Il Dirigente Generale del Dipartimento SUA-RB individua i componenti della commissione giudicatrice mediante sorteggio da effettuarsi tra una rosa di esperti per la specifica procedura di gara individuati, nel rispetto del principio di rotazione, tra:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- soggetti iscritti all’Albo Unico della SUA-RB ai sensi della DGR n. 842/2017 e L.R. n. 39/2017, art. 28;</li><li>- soggetti indicati dall’Ente committente, ancorché non iscritti all’Albo Unico della SUA-RB.</li></ul> <p>Eccezionalmente, e sempre che questo non comporti un allungamento dei tempi, la rosa di esperti potrà essere costituita anche, o esclusivamente, da nominativi indicati, su richiesta della SUA-RB, da Enti universitari e/o di ricerca o da altre Pubbliche Amministrazioni, dandone motivazione nel provvedimento di nomina della Commissione.</p>

N.	QUESITO	RISPOSTA
<b>Protocollo 137958 del 06/08/2021 (TS: 1118-Ingresso/MT/1 2021-08-06 10:34:50)</b>		
<b>1</b>	Si chiede di conoscere le modalità di nomina della commissione giudicatrice, in particolare se la selezione sia pubblica e, in questo caso, il tempo di preavviso previsto per permettere ai partecipanti di assistere alla selezione	<p><b>2.a.i. Individuazione degli esperti da inserire nella lista dei candidati</b></p> <p>L'individuazione degli esperti da inserire nella lista dei candidati tra cui sorteggiare i componenti della commissione giudicatrice avviene secondo le seguenti modalità:</p> <p><b>A) esperti iscritti all'Albo Unico della SUA-RB</b></p> <p>I nominativi dei soggetti esperti iscritti all'Albo Unico della SUA-RB da inserire nella lista dei candidati tra cui sorteggiare i componenti della commissione giudicatrice sono individuati dal Dirigente Generale del Dipartimento SUA-RB, coadiuvato di volta in volta dagli uffici dipartimentali in relazione all'oggetto della specifica procedura di gara, secondo i seguenti criteri:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. possesso di competenze e di esperienza nello specifico settore a cui si riferisce l'oggetto del contratto, desumibili dal curriculum vitae;</li> <li>2. rispetto del principio di rotazione.</li> </ol> <p>Il principio di rotazione si intende rispettato se:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) i candidati al sorteggio non siano già stati sorteggiati per un'altra gara indetta dalla SUA-RB per la quale non abbia rifiutato l'incarico e la Commissione giudicatrice di cui fa parte non abbia ancora proceduto all'apertura della Busta Economica;</li> <li>b) i candidati al sorteggio non siano stati già sorteggiati da meno di un anno per altre tre commissioni giudicatrici di gare indette dalla SUA-RB per le quali non abbia rifiutato l'incarico;</li> <li>c) ciascun iscritto all'Albo Unico su istanza volontaria, con esclusione quindi dei Dirigenti iscritti d'Ufficio ai sensi dell'art. 28 della L.R. n. 30/2017, sia utilizzato come candidato, ogni 12 mesi a partire dall'iscrizione, almeno per un sorteggio, nel caso in cui i candidati per tale sorteggio siano in numero doppio rispetto ai nominativi da sorteggiare, o almeno due sorteggi, nel caso in cui i candidati al sorteggio siano in numero superiore, sempre a condizione che nel lasso di tempo sopra indicato siano espletate gare per le quali gli iscritti vengano ritenuti in possesso di adeguate competenza ed esperienza</li> </ol>

RISPOSTE ALLE RICHIESTE CHIARIMENTI – TRANCHE I

*Procedura aperta per l'affidamento della gestione in outsourcing dei servizi integrati del centro unico prestazioni ambulatoriali e servizi di supporto amministrativo per le esigenze dell'ASP, dell'ASM, dell'AOR S. Carlo di Potenza e dell'IRCCS CROB di Rionero in Vulture*

N.	QUESITO	RISPOSTA
<b>Protocollo 137958 del 06/08/2021 (TS: 1118-Ingresso/MT/1 2021-08-06 10:34:50)</b>		
<b>1</b>	Si chiede di conoscere le modalità di nomina della commissione giudicatrice, in particolare se la selezione sia pubblica e, in questo caso, il tempo di preavviso previsto per permettere ai partecipanti di assistere alla selezione	<p><b>B) Esperti indicati dall'Ente committente</b></p> <p>Il Dirigente Generale, scaduto il termine per la presentazione delle offerte, richiede all'Ente committente di comunicare, entro 2 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta, i nominativi dei dipendenti da inserire nella lista dei soggetti tra cui effettuare il sorteggio, ancorché non iscritti all'Albo Unico della SUA-RB. Tali soggetti dovranno essere individuati dall'Ente committente sulla base dei criteri di seguito indicati:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. possesso di competenze e di esperienza nello specifico settore a cui si riferisce l'oggetto del contratto, desumibili dal curriculum vitae;</li><li>2. rispetto del principio di rotazione.</li></ol> <p>Il principio di rotazione si intende rispettato se:</p> <p>a) i candidati al sorteggio non siano già stati sorteggiati o nominati per altre gare indette dalla SUA-RB o dall'Ente Committente, per le quali non abbia rifiutato l'incarico, e la Commissione giudicatrice di cui fa parte non abbia ancora proceduto all'apertura della Busta Economica;</p> <p>b) i candidati al sorteggio non siano stati già sorteggiati o nominati da meno di un anno per altre tre commissioni giudicatrici di gare indette dalla SUA-RB o dall'Ente Committente per le quali non abbia rifiutato l'incarico.</p> <p>L'Ente committente dovrà comunicare il nominativo di almeno un dipendente. In caso di non disponibilità di almeno un nominativo, l'Ente committente dovrà darne motivazione al Dirigente Generale della SUA-RB entro il termine di due giorni dal ricevimento della richiesta da parte di quest'ultimo dei nominativi degli esperti da inserire nella lista dei candidati tra cui effettuare il sorteggio dei commissari.</p> <p>Il curriculum degli esperti individuati dovrà essere trasmesso alla SUA-RB unitamente alla comunicazione dei rispettivi nominativi.</p> <p>Qualora il rispetto del principio di rotazione così come sopra definito in riferimento agli esperti iscritti all'Albo unico regionale e agli esperti individuati dall'Ente committente determini l'impossibilità di individuare i componenti della commissione giudicatrice nel numero necessario, occorre motivare nel provvedimento di nomina della commissione la deroga ai criteri definiti nel presente documento.</p>

RISPOSTE ALLE RICHIESTE CHIARIMENTI – TRANCHE I

*Procedura aperta per l'affidamento della gestione in outsourcing dei servizi integrati del centro unico prestazioni ambulatoriali e servizi di supporto amministrativo per le esigenze dell'ASP, dell'ASM, dell'AOR S. Carlo di Potenza e dell'IRCCS CROB di Rionero in Vulture*

N.	QUESITO	RISPOSTA
<b>Protocollo 137958 del 06/08/2021 (TS: 1118-Ingresso/MT/1 2021-08-06 10:34:50)</b>		
<b>1</b>	Si chiede di conoscere le modalità di nomina della commissione giudicatrice, in particolare se la selezione sia pubblica e, in questo caso, il tempo di preavviso previsto per permettere ai partecipanti di assistere alla selezione	<p><b>2.a.ii. Sorteggio e nomina dei componenti della commissione giudicatrice</b></p> <p>Il sorteggio per l'individuazione dei componenti della commissione è effettuato dal Dirigente Generale della SUA-RB in seduta pubblica presso la sede del Dipartimento SUA-RB nella data e nell'orario, che verranno resi noti sul sito istituzionale dipartimentale alla sezione "AVVISI".</p> <p>Ai sensi dell'art. 77, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, il Dirigente Generale del Dipartimento SUA-RB individuerà tra i commissari sorteggiati il Presidente della commissione giudicatrice, che potrà essere anche un funzionario.</p> <p>Una volta individuati i commissari, la commissione giudicatrice viene nominata con determinazione dirigenziale del Dirigente Generale della SUA-RB, la quale è pubblicata sul portale e-procurement della SUA-RB e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet della Regione Basilicata.</p> <p>.... (omissis)...</p> <p>Da quanto sopra si evince, in particolare, che:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Il sorteggio è pubblico.</li><li>- La data e l'orario del sorteggio vengono resi noti sul sito istituzionale dipartimentale alla sezione "AVVISI"</li></ul> <p>Il tempo di preavviso con cui viene comunicata la data e l'ora del sorteggio è di almeno un giorno.</p>

Il Responsabile del procedimento  
*dott.ssa Teresa Andriani*

RISPOSTE ALLE RICHIESTE CHIARIMENTI – TRANCHE I

*Procedura aperta per l'affidamento della gestione in outsourcing dei servizi integrati del centro unico prestazioni ambulatoriali e servizi di supporto amministrativo per le esigenze dell'ASP, dell'ASM, dell'AOR S. Carlo di Potenza e dell'IRCCS CROB di Rionero in Vulture*