

Disciplinare di gara

Gara d'appalto integrato di lavori e progettazione - "Recupero e ristrutturazione edilizia del 2° padiglione dell'ex Ospedale Civile di Matera da adibire a residenza per studenti universitari" - Completamento

SIMOG N. 9014226

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante – Ufficio Appalti di Servizi di Ingegneria e Architettura e Lavori
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

DISCIPLINARE DI GARA.....	4
PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	6
1.3 IDENTIFICAZIONE	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	7
2.2 CHIARIMENTI	7
2.3 COMUNICAZIONI.....	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	8
3.1 DURATA	11
3.2 OPZIONI E RINNOVI.....	11
3.3 REVISIONE DEI PREZZI	12
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	12
5. REQUISITI GENERALI.....	13
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	13
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	14
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA - FINANZIARIA E TECNICA - PROFESSIONALE.....	15
6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	17
6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	18
6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	19
7. AVVALIMENTO.....	19
8. SUBAPPALTO.....	20
9. GARANZIA PROVVISORIA	20
10. SOPRALLUOGO.....	22
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	23
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	23
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	25
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	25
14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	26
14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	27
14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267	28
14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	28
14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	28
15. OFFERTA TECNICA	29
16. OFFERTA ECONOMICA.....	30
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	31
17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	31

Gara d'appalto integrato di lavori e progettazione - "Recupero e ristrutturazione edilizia del 2° padiglione dell'ex Ospedale Civile di Matera da adibire a residenza per studenti universitari" - Completamento

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante – Ufficio Appalti di Servizi di Ingegneria e Architettura e Lavori
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	36
17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	36
17.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TEMPO.....	37
17.5 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	37
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE	38
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	38
20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	38
21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	39
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	40
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	40
23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	41
24. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	42
25. ACCESSO AGLI ATTI	42
26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	42
27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	42

DISCIPLINARE DI GARA

Gara d'appalto integrato di lavori e progettazione - "Recupero e ristrutturazione edilizia del 2° padiglione dell'ex Ospedale Civile di Matera da adibire a residenza per studenti universitari" - Completamento

PREMESSE

Con determina a contrarre n. 24BD.2023/D.00140 del 21 marzo 2023, questa Amministrazione ha determinato di affidare i lavori di completamento del recupero e ristrutturazione edilizia del 2° padiglione dell'ex Ospedale Civile di Matera da adibire a residenza per studenti universitari.

Con determina di indizione n. 20BB.2023/D.00066 del 23 marzo 2023, questa Amministrazione ha determinato di indire la gara d'appalto integrato di lavori e progettazione - "Recupero e ristrutturazione edilizia del 2° padiglione dell'ex Ospedale Civile di Matera da adibire a residenza per studenti universitari" - Completamento.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://www.sua-rb.it> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 34, 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

Il luogo di svolgimento dei lavori è ITF52 Territorio del Comune di Matera.

Il **Responsabile del Procedimento** per le fasi di progettazione ed esecuzione, presso l'Ufficio Edilizia Pubblica, Sociale ed OO. PP., ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/90 e dell'art. 31 del D. Lgs. N. 50/2016 è l'Ing. Domenico Berterame.

Il **Responsabile del procedimento** per la fase di aggiudicazione presso la Direzione Generale Stazione Unica Appaltante - Direzione Generale, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Ing. Rocco Onorati tel. +39 0971 668386, e-mail: rocco.onorati@regione.basilicata.it.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato GUIDA ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE TRAMITE IL PORTALE SUA-RB PROCUREMENT.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina www.sua-rb.it dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei documenti "Guida alla registrazione al portale" e "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" scaricabili sulla Piattaforma di E-Procurement della Regione Basilicata nella sezione istruzioni e manuali al seguente Link: www.sua-rb.it, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per

l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.
La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento GUIDA ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE TRAMITE IL PORTALE SUA-RB PROCUREMENT, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate *compilando il modulo on line nella*

sezione "HELP DESK OPERATORE ECONOMICO" sul portale accessibile al seguente link: www.sua-rb.it. È tuttavia possibile richiedere assistenza anche ai seguenti riferimenti: Telefono Call Center: +39 0422 26 7755 oppure Email: service.appalti@maggioli.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara G.U.U.E.;
2. Bando di gara G.U.R.I.;
3. Disciplinare di gara;
4. Schema Domanda di partecipazione;
5. Modello DGUE;
6. Dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art.80, comma 5.
7. Schema di impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva;
8. Dichiarazione sostitutiva per il rilascio delle informazioni antimafia;
9. Patto d'integrità;
10. Dichiarazione di accettazione del Patto di integrità;
11. Attestazione di Sopralluogo;
12. Schema di contratto di avvalimento;
13. Schema dichiarazione ditta ausiliaria;
14. Informativa resa ai sensi del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation);
15. Progetto di gara.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, al seguente link: <https://www.sua-rb.it/N/G00387>.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare in via telematica attraverso l'apposita sezione della Piattaforma di E-procurement della SUA-RB, raggiungibile al link <https://www.sua-rb.it> e secondo i requisiti previsti all'allegato XI del Codice, e non oltre il 28 aprile 2023. La SUA-RB non fornirà risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma SUA-RB, raggiungibile al link <https://www.sua-rb.it/N/G00387>.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

La SUA-RB, contestualmente alla pubblicazione degli atti ex art. 29, comma 1, del Codice, dà avviso ai concorrenti, mediante PEC o strumento analogo negli altri Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali; saranno altresì effettuati dalla SUA-RB le comunicazioni ai candidati esclusi secondo le disposizioni dell'art.76 del Codice.

Ogni altra comunicazione e tutti gli scambi di informazioni tra SUA-RB e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso il Portale della piattaforma di E-Procurement della SUA-RB, raggiungibile al link <https://www.sua-rb.it> e secondo i requisiti previsti all'allegato XI del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, devono essere tempestivamente segnalati; diversamente la SUA-RB declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Le prestazioni oggetto del presente appalto (progettazione esecutiva e lavori) si riferiscono al completamento di un'opera, in parte già realizzata, a seguito della rescissione contrattuale con il precedente appaltatore.

A seguito di detta rescissione contrattuale si è provveduto alla redazione dello stato di consistenza delle opere realizzate (art. 138 del D.lgs. 163/06) ed alla quantificazione dei lavori necessari al completamento dell'opera.

Si è poi provveduto all'aggiornamento economico del progetto al tariffario vigente (opere da realizzare) ed alla classificazione dello stesso quale progetto definitivo.

All'aggiudicatario si chiede, pertanto, oltre che la realizzazione del completamento dell'opera, la redazione del progetto esecutivo dei lavori a completamento dell'opera aggiornato all'attuale normativa, con particolare riferimento al necessario aggiornamento alle normative in materia impiantistica e di risparmio energetico.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché le scelte architettoniche e strutturali adottate ed approvate dall'Ufficio Committente sono tali da non consentire la suddivisione in lotti funzionali o prestazionali.

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante – Ufficio Appalti di Servizi di Ingegneria e Architettura e Lavori
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

Tabella 1

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizi di progettazione Tecnica per la costruzione di opere di Ingegneria civile	71322000-1	S	€ 194.049,19
2	Lavori di ristrutturazione	45454000-4	P	€ 10.068.777,28
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 10.262.826,47
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]				€ 386.559,73
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 10.649.386,20

L'importo complessivo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge ed è pari a € 10.649.386,20.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 386.559,73 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'importo totale soggetto a ribasso è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge ed è pari a € 10.262.826,47.

Detti importi sono onnicomprensivi di tutte le somme, gli oneri diretti ed indiretti e le spese per la realizzazione delle attività oggetto della presente procedura.

Ai fini delle procedure connesse all'appalto, si riportano di seguito le tabelle indicanti la categoria e la classifica di appartenenza delle opere, nonché quelle scorporabili e subappaltabili.

La categoria prevalente è la OG1- classifica VI così come riportato nel quadro sottostante:

Descrizione lavorazione	Cat.	Lavori a corpo	Costi della sicurezza	Importo	%	Indicazioni speciali ai fini della gara				
						Clas	Prevalente o scorporabile	Subappaltabile nei limiti di legge	Qualificazione obbligatoria	SIOS
Edifici civili e industriali	OG1	€ 6.931.362,33	€ 386.559,73	€ 7.317.922,06	69,99	VI	Prevalente	SI	SI	NO
Impianti Tecnologici	OG11	€ 3.137.414,95		€ 3.137.414,95	30,01	IV	Scorporabile	SI	SI	SI
Totale		€ 10.068.777,28	€ 386.559,73	€ 10.455.337,01	100,00					

precisandosi che si intende per:

Gara d'appalto integrato di lavori e progettazione - "Recupero e ristrutturazione edilizia del
2° padiglione dell'ex Ospedale Civile di Matera da adibire a residenza per studenti
universitari" - Completamento

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante – Ufficio Appalti di Servizi di Ingegneria e Architettura e Lavori
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

- "Descrizione lavorazione", le lavorazioni di cui alla declaratoria riportata nell'Allegato A del D.P.R. n° 207 del 05.10.2010 (nel prosieguo: Regolamento) relativa a ciascuna delle categorie di opere generali o di opere specializzate indicate nel medesimo allegato;
- "Cat.", la categoria di opere generali o di opere specializzate indicate nell'Allegato A del Regolamento;
- "Lavori a corpo", si intendono le prestazioni il cui prezzo convenuto è fisso e invariabile per la realizzazione dell'opera;
- "Costi per la sicurezza", i costi di cui al D.Lgs. n° 81/2008 che non sono soggetti a ribasso, così come previsto dall'art. 23, comma 16, del Codice (l'importo è da intendersi IVA esclusa);
- "Importo", l'importo dei lavori relativi alla specifica categoria comprensivo dei costi della sicurezza, IVA esclusa;
- "%", l'incidenza percentuale della singola categoria di lavorazione rispetto all'importo complessivo dell'appalto a base d'asta;
- "Class.", classifica, cioè il livello di importo di cui all'art. 61, comma 4, del Regolamento;
- "Prevalente o scorporabile": prevalente è la categoria di lavori, generale o specializzata, di cui all'art. 3, comma 1, lett. oo-bis), del Codice; scorporabile è la categoria di lavori, generale o specializzata, di cui all'art. 3, comma 1, lett. oo-ter), del Codice;
- "Subappaltabile nei limiti di legge": il subappalto secondo le condizioni di cui all'art. 105 del Codice.
- "Qualificazione obbligatoria": secondo quanto previsto dalla normativa vigente, sono a qualificazione obbligatoria le categorie di lavoro che non possono essere eseguite direttamente dall'affidatario che non sia in possesso della relativa qualificazione.
- L'importo contrattuale corrisponde all'importo dei "Lavori a corpo", al quale deve essere applicato il ribasso percentuale sul medesimo importo offerto dall'aggiudicatario in sede di gara, a cui va sommato l'importo relativo ai costi della sicurezza non soggetti a ribasso.
- La valutazione economica delle offerte, in sede di gara, sarà riferita al ribasso offerto rispetto all'importo a base di gara, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui al successivo art. 23.
- Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta, offerte parziali o condizionate o espresse in modo indeterminato.
- I prezzi risultanti dall'aggiudicazione della procedura sono da intendersi fissi ed invariati per tutta la durata del contratto.
- Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

la categoria di opere generali «OG1», individuata al primo rigo della tabella di cui sopra, è la categoria prevalente. Per tale categoria prevalente:

- è sempre obbligatorio il possesso dell'attestazione SOA per l'importo di classifica adeguato, ovvero in classifica VI, tale classifica deve essere incrementata adeguatamente nel caso l'Appaltatore non sia in possesso delle adeguate e sufficienti qualificazioni nelle categorie scorporabili di cui al successivo punto; è ammesso l'avvalimento di cui all'articolo 89, comma 1, del Codice;

Gara d'appalto integrato di lavori e progettazione - "Recupero e ristrutturazione edilizia del 2° padiglione dell'ex Ospedale Civile di Matera da adibire a residenza per studenti universitari" - Completamento

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante – Ufficio Appalti di Servizi di Ingegneria e Architettura e Lavori
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

quanto alla categoria scorporabile «OG11», a qualificazione obbligatoria ovvero strutture, impianti e opere speciali elencate all'articolo 2 del D.M. n. 248 del 2016, in attuazione degli articoli 89, comma 11, e 105, comma 5, del Codice, di importo superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo totale dell'appalto:

- non è ammesso l'avvalimento ai sensi dell'articolo 89, comma 11, del Codice;
- è obbligatorio il possesso dell'attestazione SOA oppure, in alternativa, l'Appaltatore è obbligato a subappaltare nei limiti di legge, ad un operatore in possesso della relativa qualificazione, dichiarandolo in fase di gara, le categorie di cui non possiede la specifica qualificazione; i requisiti non posseduti direttamente devono essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente;

Relativamente alla qualificazione dei servizi tecnici di progettazione gli stessi sono qualificati come di seguito riportato

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie (€) <<V>>	Corrispettivo
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.20	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti	0,95	€ 10.455.337,01	€ 194.049,19

e meglio dettagliati nell'elaborato "DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI PER LA REDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA" del progetto.

L'appalto è finanziato con:

- finanziamento MIUR ad ARDSU ai sensi dell'art.7 del D.M. 22.05.2007 n.42 - residuo di € 2.734.023,71 (sul finanziamento concesso di € 3.089.854,49);
- mutuo stipulato da parte dell'ARDSU con la Cassa Depositi e Prestiti, ai sensi della L.R. 08.08.2005 n.27, art 17, co.2 per € 3.340.734,00;
- risorse proprie di ARDSU pari ad € 96.311,46;
- finanziamento concesso alla Regione Basilicata di cui alla Delibera CIPESS n.1/2022 del 15/02/2022 per € 6.000.000,00;
- finanziamento concesso alla Regione Basilicata di cui alla Delibera CIPESS n.35/2022 del 02/08/2022 per € 1.500.000,00;

per un importo complessivo pari ad € 13.671.069,18;

3.1 DURATA

La durata dell'appalto è di 90 giorni per la fase di progettazione esecutiva e di 600 giorni per l'esecuzione dei lavori, per un totale di 690 giorni complessivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

3.2 OPZIONI E RINNOVI

Non sono previste opzioni o rinnovi.

3.3 REVISIONE DEI PREZZI

Trattandosi di appalto di lavori bandito successivamente al 27 gennaio 2022, all'art. 30 del capitolato speciale di appalto sono stabilite clausole di revisione dei prezzi ai sensi dell'articolo 29 del Decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4 e dell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del D.Lgs 50/2016, fermo restando quanto previsto dal secondo e dal terzo periodo del medesimo comma 1 dell'articolo 106.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

Possono essere **esclusi** dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 c.c.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di

retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della

Gara d'appalto integrato di lavori e progettazione - "Recupero e ristrutturazione edilizia del 2° padiglione dell'ex Ospedale Civile di Matera da adibire a residenza per studenti universitari" - Completamento

dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Il concorrente dovrà essere in possesso dei requisiti relativi alla costruzione dell'opera e alla prestazione dei servizi di ingegneria e di architettura.

A tal fine:

- a) deve essere in possesso dell'attestazione SOA dei requisiti per la progettazione e per l'esecuzione;

ovvero

- b) deve essere in possesso dell'attestazione SOA dei requisiti per l'esecuzione e deve indicare in sede di offerta i progettisti di cui si avvale;

ovvero

- c) deve essere in possesso dell'attestazione SOA dei requisiti per l'esecuzione e deve partecipare in raggruppamento con dei progettisti.

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) requisiti di ordine generale, secondo le disposizioni di cui all'art. 80 del Codice;

b)

per gli Operatori economici che eseguono sia la progettazione che la costruzione:

A tutti gli Operatori economici che eseguono la costruzione e, limitatamente agli Operatori economici che eseguono la progettazione e sono costituiti in forma societaria o di consorzio di cooperative o consorzio stabile, è richiesta l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, così dichiarata:

- numero e località di iscrizione;
- codice ATECORI e attività pertinente l'oggetto dell'affidamento; per attività pertinente si intende quella riportata nella sezione «Attività» e non nella sezione «Oggetto sociale» dei documenti camerali;
- indicazione di «attiva» rilevabile nella sezione «Stato attività»; l'iscrizione come Operatore economico non attivo costituisce causa di esclusione per inidoneità del requisito.
- ai sensi dell'articolo 83, comma 3, del Codice, l'Operatore economico stabilito in altro Stato membro dell'Unione europea o in un Paese di cui all'articolo 49 dello stesso Codice, ai fini del presente requisito, dimostra l'iscrizione nel pertinente registro commerciale previsto dalla legislazione nazionale del Paese di appartenenza. Se la legislazione del Paese di appartenenza non prevede l'iscrizione in registri commerciali, dimostra tale condizione e il possesso del requisito in analogia con quanto richiesto mediante dichiarazione giurata con le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

per gli Operatori economici che eseguono solo la progettazione:

Requisiti del concorrente:

I requisiti di cui al D. M. 2 dicembre 2016 n. 263:

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

(per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro:

Per il professionista che espleta l'incarico di progettazione oggetto dell'appalto:

- Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione:

- Requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Per il professionista competente in materia di prevenzione incendi:

- Iscrizione nell'elenco dei professionisti istituito presso il Ministero dell'interno ai sensi dell'articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139 e decreto ministeriale 5 agosto 2011.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

per gli Operatori economici che eseguono solo i lavori:

iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA - FINANZIARIA E TECNICA - PROFESSIONALE

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

c)

per gli Operatori economici che eseguono sia la progettazione che la costruzione:

Ai sensi dell'art. 84 del Codice gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono comprovare i requisiti di qualificazione mediante attestazione, in corso di validità, rilasciata da una società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, che documenti il possesso della qualificazione nelle

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante – Ufficio Appalti di Servizi di Ingegneria e Architettura e Lavori
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

categorie di opere generali e specializzate e per le classifiche adeguate ai lavori da assumere come da tabella che segue:

Categoria	Descrizione	Importo	Classifica
OG1 prevalente	Edifici civili e industriali	€ 7.317.922,06	VI
OG11 scorporabile	Impianti Tecnologici	€ 3.137.114,95	IVbis

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

inoltre

- deve essere qualificato per la progettazione mediante attestazione SOA; in ogni caso lo staff tecnico con il quale ha conseguito l'attestazione per le prestazioni di progettazione deve essere in possesso dei requisiti previsti per gli Operatori economici che eseguono solo la progettazione;

per gli Operatori economici che eseguono solo la progettazione:

Fatturato globale

Fatturato globale minimo annuo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili, antecedenti la data di pubblicazione del bando, per un importo pari a 1,5 volte l'importo a base di gara ossia € 291.073,80;

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali: mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, corredati della nota integrativa da cui si evincano i dati relativi al fatturato;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone: mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti: mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

La motivazione dell'adozione di tale requisito sta nel fatto che il fatturato globale rappresenta un indicatore importante per misurare la serietà e la solidità dell'operatore economico, stante anche la delicatezza e la rilevanza economica dell'opera da progettare.

Polizza assicurativa

Copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

Tali requisiti sono richiesti al fine di selezionare un operatore economico altamente affidabile per capacità imprenditoriali.

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante – Ufficio Appalti di Servizi di Ingegneria e Architettura e Lavori
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

per gli Operatori economici che eseguono solo i lavori:

Ai sensi dell'art. 84 del Codice gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono comprovare i requisiti di qualificazione mediante attestazione, in corso di validità, rilasciata da una società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie di opere generali e specializzate e per le classifiche adeguate ai lavori da assumere come da tabella che segue:

Categoria	Descrizione	Importo	Classifica
OG1 prevalente	Edifici civili e industriali	€ 7.317.922,06	VI
OG11 scorporabile	Impianti Tecnologici	€ 3.137.114,95	IVbis

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

d)

per gli Operatori economici che eseguono sia la progettazione che la costruzione:

L'Operatore economico esecutore dei lavori:

- deve essere qualificato per la progettazione mediante attestazione SOA; in ogni caso lo staff tecnico con il quale ha conseguito l'attestazione per le prestazioni di progettazione deve essere in possesso dei requisiti previsti per gli Operatori economici che eseguono solo la progettazione;

per gli Operatori economici che eseguono solo la progettazione:

Servizi di ingegneria e di architettura

Servizi di Ingegneria e di Architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori della categoria ID E.20 così come indicata nella successiva tabella e il cui importo complessivo, è almeno pari a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza L. 143/49	Corrispondenza DM 18/11/71	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
EDILIZIA: E.20 Interventi di manutenzione	I/c	I/b	€ 10.455.037,01	€ 15.682.555,52

straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti				
---	--	--	--	--

La comprova del requisito è fornita mediante idonea certificazione rilasciata dagli Enti e/o società affidatarie oppure da documentazione fiscale da cui si evinca il valore delle opere progettate.

Possesso di titoli di studio e/o professionali

Possesso dei seguenti titoli di studio e/o professionali da parte del prestatore di servizio e/o dei componenti del gruppo di lavoro:

La struttura del gruppo di lavoro dedicata al presente appalto dovrà come minimo includere:

- responsabile della progettazione - in possesso di laurea magistrale in architettura o ingegneria civile;
- coordinatore della sicurezza in fase di progettazione, in possesso di idoneo attestato ai sensi del D. Lgs 81/2008;
- professionista iscritto nell'elenco dei professionisti competenti in materia di prevenzione incendi, istituito presso il Ministero dell'interno ai sensi dell'articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139 e decreto ministeriale 5 agosto 2011;

La comprova del requisito è fornita mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dei titoli richiesti;

Per responsabile si intende il soggetto referente che è responsabile, nei confronti della Stazione appaltante, dell'esecuzione delle prestazioni.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione di cui al punto 6.1 lettera b) deve essere posseduto da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE.

Il requisito relativo al possesso di attestazione SOA di cui al punto 6.2 lettera c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito relativo all'iscrizione di cui al punto 6.1 lettera b) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
2. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 6.2 e 6.3 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1.

Non è consentito l'avvalimento per la categoria scorporabile «OG11», a qualificazione obbligatoria ovvero strutture, impianti e opere speciali elencate all'articolo 2 del D.M. n. 248 del 2016, in attuazione degli articoli 89, comma 11, e 105, comma 5, del Codice, di importo superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo totale dell'appalto.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal punto 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del lavoro che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria pari a 2% del prezzo base dell'appalto ai sensi dell'articolo 93, comma 1 del Codice. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;
- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento effettuato in favore della Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata Codice IBAN IT79Q0542404297000011700994, con indicazione dell'oggetto della gara e del C.I.G.;
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante – Ufficio Appalti di Servizi di Ingegneria e Architettura e Lavori
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

- c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito;

Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata
Codice Fiscale: 80002950766 - Partita IVA: 00949000764
Via Vincenzo Verrastro n. 4 - 85100 Potenza;

- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per 365 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 365 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;

c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso la sede oggetto dei lavori della presente gara è obbligatorio.

Gli interessati dovranno predisporre apposita richiesta da trasmettere al seguente indirizzo PEC **domenico.berterame2@cert.regione.basilicata.it** che deve riportare i dati dell'operatore economico di seguito indicati: nominativo del concorrente; recapito telefonico; PEC; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Termine ultimo per la richiesta di sopralluogo è giorni 10 prima della scadenza di presentazione dell'offerta.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 3 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

L'amministrazione rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui ai punti 5.1, 5.2 e, se costituita in raggruppamento, 5.3, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete non ancora costituita in raggruppamento, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € 200,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 *Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023 pubblicata sulla G.U. - Serie Generale n. 58 del 09/03/2023.*

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Gara d'appalto integrato di lavori e progettazione - "Recupero e ristrutturazione edilizia del 2° padiglione dell'ex Ospedale Civile di Matera da adibire a residenza per studenti universitari" - Completamento

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 maggio 2023 a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'“OFFERTA” è composta da:

- A - **Documentazione amministrativa;**
- B - **Offerta tecnica;**
- C - **Offerta economica.**

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 365 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- 2) DGUE;
- 3) dichiarazione integrativa al DGUE;
- 4) garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;

Gara d'appalto integrato di lavori e progettazione - "Recupero e ristrutturazione edilizia del 2° padiglione dell'ex Ospedale Civile di Matera da adibire a residenza per studenti universitari" - Completamento

- 5) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 6) PASSoe;
- 7) Attestazione di sopralluogo;
- 8) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 14.4;
- 9) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.5;

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato schema di domanda.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di accettare il patto di integrità di cui alla D.G.R. 1347 del 11/12/2017 accessibile al seguente link www.basilicatanet.it. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 27.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui al punto 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Gara d'appalto integrato di lavori e progettazione - "Recupero e ristrutturazione edilizia del 2° padiglione dell'ex Ospedale Civile di Matera da adibire a residenza per studenti universitari" - Completamento

14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;

14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 14.1 e deve contenere, a pena di esclusione, la relazione tecnica dei lavori offerti.

L'offerta tecnica deve essere articolata in:

- a) una relazione tecnica dettagliata, specifica e priva di elementi generici, redatta in lingua italiana, composta da massimo 100 (cento) facciate di pagine, formato A4, con Font Times New Roman pt. 12 interlinea 1,5;
- b) elaborati grafici, aventi il livello di dettaglio richiesto per la progettazione esecutiva, massimo 15 (quindici) facciate di pagine formato A3 per ogni capitolo.

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante – Ufficio Appalti di Servizi di Ingegneria e Architettura e Lavori
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

Al fine della valutazione degli elementi indicati ai punti della precedente tabella il concorrente deve presentare la relazione tecnica articolata nei seguenti capitoli:

1. ADEGUATEZZA E COMPETENZA TECNICA DEI PROGETTISTI
 - 1.1. Adeguatezza dei servizi professionali
 - 1.2. Offerta restituzione progettazione esecutiva BIM: Criteri e metodologie utilizzati per lo svolgimento del servizio di progettazione esecutiva e restituzione as built in modalità BIM
 - 1.3. Relazione metodologica relativa alla progettazione esecutiva oggetto d'appalto
2. LAVORI ANALOGHI A QUELLI IN APPALTO
3. MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE DELL'EDIFICIO
4. MIGLIORAMENTO DELLE COMPONENTI IMPIANTISTICHE DELL'EDIFICIO
5. PROPOSTA MIGLIORATIVA DELLE SISTEMAZIONI ESTERNE DELL'EDIFICIO.
6. QUALITA' DEGLI ELEMENTI EDILIZI
7. CERTIFICAZIONI
 - 7.1. Possesso della certificazione ISO 14001 – sistema di gestione ambientale
 - 7.2. Possesso della certificazione ISO 45001:2018 – sistema di gestione salute e sicurezza sul lavoro

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

16. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma. L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente punto 14.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) ribasso percentuale al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali;
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) la stima dei costi della manodopera;
- d) l'offerta tempo tramite il ribasso percentuale offerto sulla durata contrattuale che non deve comunque essere superiore al 10,00%

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	85
Offerta economica	12
Offerta tempo	3
TOTALE	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Tabella dei criteri discrezionali di valutazione dell'offerta tecnica

CRITERI E SUB-CRITERI		(D) punti max	(T) punti max	(Q) punti max	Punteggio max
OFFERTA TECNICA					85
1	ADEGUATEZZA E COMPETENZA TECNICA DEI PROGETTISTI				20
1.1	Adeguatezza dei servizi professionali	6			
1.2	Offerta restituzione progettazione esecutiva BIM: Criteri e metodologie utilizzati per lo svolgimento del servizio di progettazione esecutiva e restituzione as built in modalità BIM	8			
1.3	Relazione metodologica relativa alla progettazione esecutiva oggetto d'appalto	6			
2	LAVORI ANALOGHI A QUELLI IN APPALTO			6	6
3	MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE DELL'EDIFICIO	22			22
4	MIGLIORAMENTO DELLE COMPONENTI IMPIANTISTICHE DELL'EDIFICIO	22			22
5	PROPOSTA MIGLIORATIVA DELLE SISTEMAZIONI ESTERNE DELL'EDIFICIO.	6			6
6	QUALITA' DEGLI ELEMENTI EDILIZI	5			5
7	CERTIFICAZIONI				4
7.1	Possesso della certificazione ISO 14001 - sistema di gestione ambientale		2		

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante – Ufficio Appalti di Servizi di Ingegneria e Architettura e Lavori
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

7.2	Possesso della certificazione ISO 45001:2018 – sistema di gestione salute e sicurezza sul lavoro		2		
-----	--	--	---	--	--

Di seguito si riportano i criteri motivazionali delle valutazioni

1. "ADEGUATEZZA E COMPETENZA TECNICA DEI PROGETTISTI"

1.1. SUB CRITERIO "Adeguatezza dei servizi professionali"

L'offerente deve presentare la DOCUMENTAZIONE GRAFICA, DESCRITTIVA, FOTOGRAFICA, RENDERING di n. tre servizi relativi alla progettazione di interventi ritenuti dal concorrente significativi della capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali:

(categoria d'opera: Edilizia - Codice E.20 "Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti" - grado di complessità 0,95 ed opere rientranti nella stessa categoria con grado di complessità maggiore o uguale a 0.95),

ultimati in data antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, relativi esclusivamente ad attività svolte dal professionista indicato, o, in caso di raggruppamento temporaneo di professionisti, svolte da uno qualsiasi dei soggetti che costituisce il raggruppamento per un totale di tre servizi.

La documentazione dovrà essere redatta, per ciascun servizio, su non più di 4 facciate in formato A3.

Dati essenziali:

Nella documentazione descrittiva relativa a ciascuno dei servizi di cui trattasi devono essere riportati i seguenti dati essenziali per la valutazione:

- o dati relativi al committente (ragione sociale, sede, recapiti telefonici, ecc.);
- o tipologia di servizi svolti (tipo di progettazione), con l'indicazione chiara degli importi dei servizi svolti e l'ammontare complessivo dei lavori progettati e la scomposizione degli stessi per le varie classi e categorie con i relativi importi;
- o descrizione precisa e dettagliata dei servizi resi personalmente dai soggetti nominativamente indicati;
- o date di inizio e/o ultimazione dei servizi.

Con riferimento al presente sub criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri:

Saranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del/dei progettista/i, dimostrando di aver redatto progetti che, sul piano tecnologico, funzionale, architettonico, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun servizio presentato sarà pari a 2.

1.2. SUB CRITERIO "Restituzione progettazione esecutiva BIM: Criteri e metodologie utilizzati per lo svolgimento del servizio di progettazione esecutiva e restituzione as built in modalità BIM"

I Professionisti descriveranno le attività e l'approccio da utilizzare per garantire la migliore soluzione progettuale BIM.

Saranno in particolare valutati:

- o Competenze ed esperienze dell'Organizzazione: il concorrente indica le esperienze pregresse sviluppate dalla propria organizzazione comparabili con l'oggetto dell'affidamento. Il concorrente specificherà ogni elemento utile a descrivere come intende soddisfare i requisiti minimi descritti, oltre a dettagliare eventuali e migliori.
- o Competenze ed esperienze del Personale addetto alla modellazione informativa: il Concorrente specificherà ogni elemento utile a identificare e specificare i riferimenti delle figure interessate al processo di gestione digitale dei processi informativi, dettagliandone ruolo, nome e cognome, titolo, esperienza maturata in ambito di modellazione informativa e disciplina di riferimento su specifici progetti (CDE Manager, BIM Manager, BIM Coordinator, BIM Specialist).
- o Ambiente di Condivisione dei Dati ACDat: il concorrente specificherà le caratteristiche dell'ACDat che intende mettere a disposizione della S.A. per tutta la durata del contratto.
- o Livelli di fabbisogno informativo dei Modelli Informativi Grafici: il concorrente indicherà il livello di sviluppo informativo dei modelli informativi grafici che intende garantire con riferimento ai livelli UNI 11337:2017 p.4 per la progettazione esecutiva: LOD D; per la cantierizzazione: LOD E; per la fase di Collaudo e Consegna: LOD F.
- o Specifiche aggiuntive per garantire l'interoperabilità: in merito alla produzione di modelli informativi tramite l'uso del formato aperto IFC secondo UNI EN ISO 16739 il concorrente specificherà il set di proprietà relativo agli oggetti in modo da garantire l'integrità dei dati nei passaggi dal formato proprietario a quello aperto.
- o Metodologia di approccio: il concorrente descriverà i propri criteri metodologici per la gestione informativa della progettazione, l'articolazione temporale delle varie fasi previste, evidenziando le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita, la descrizione del processo di elaborazione dei costi di intervento, finalizzata ad apprezzare la sostenibilità della migliore soluzione progettuale e a garantirne l'affidabilità nonché ad apprezzare le possibili interferenze con le attività lavorative.

1.3. SUB CRITERIO "Relazione metodologica relativa alla progettazione esecutiva oggetto d'appalto"

L'offerente deve presentare una relazione metodologica che illustri le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dei servizi professionali con riferimento ai seguenti aspetti:

- a) approccio metodologico alla progettazione esecutiva (schema esemplificativo delle fasi di sviluppo della progettazione);
- b) inquadramento specifico della normativa da applicare;
- c) individuazione delle problematiche tecniche relative all'opera da progettare, con particolare riguardo ai luoghi in cui i lavori sono previsti;
- d) Curricula dei soggetti facenti parte del "Gruppo di Lavoro" ed organizzazione del gruppo.

Si precisa che la completezza dell'organigramma delle risorse umane non verrà valutata in termini quantitativi quanto, piuttosto, in termini di qualità ed esperienza, soprattutto in relazione ad interventi simili a quello in parola.

La relazione dovrà essere redatta in non più di 20 facciate in formato A4, comprensive della testata, della parte descrittiva e di quella grafica. Non saranno prese in considerazione le facciate successive alla ventesima.

Sarà considerata migliore quella relazione che illustri in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante – Ufficio Appalti di Servizi di Ingegneria e Architettura e Lavori
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

- o le tematiche principali che caratterizzano l'opera da progettare (risparmio energetico, innovazione componenti impiantistiche, qualità degli elementi edilizi, sistemazione esterna);
- o la completezza e la contestualizzazione degli aspetti considerati nella relazione;
- o le azioni che si intendono sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel sito in cui si realizzeranno le opere, tenuto conto delle caratteristiche ambientali e del contesto urbano in cui si inserisce l'intervento;
- o le modalità di esecuzione del servizio;
- o la competenza delle risorse umane e la coerente ampiezza delle risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio;
- o in riferimento ai Criteri Ambientali Minimi, sarà considerata migliore la relazione più rispondente a quanto indicato dai decreti in vigore.

2. LAVORI ANALOGHI A QUELLI IN APPALTO

Il concorrente dovrà fornire l'elenco dei lavori collaudati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando di importo, con riferimento a ciascun intervento, pari o superiore ad € 10.455.337,01 riguardanti lavori di realizzazione di residenze per studenti, ostelli, residenze per anziani, case albergo, edilizia residenziale pubblica.

I lavori inseriti nell'elenco dovranno far riferimento agli estremi dei Certificati di Collaudo, rilasciati in data antecedente la data di pubblicazione del bando.

Verrà attribuito il punteggio massimo al concorrente che ha effettuato il maggior importo di opere le cui caratteristiche rispondono ai requisiti richiesti (Coefficiente 1). Agli altri concorrenti verrà attribuito un coefficiente e, quindi, un punteggio in proporzione lineare.

Al fine dell'attribuzione del punteggio:

- o in caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari o GEIE i lavori analoghi eseguiti da ciascun componente, nel periodo considerato e dell'importo minimo previsto, saranno sommati;
- o in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), D.lgs. 50/16 saranno sommati i lavori analoghi eseguiti, nel periodo considerato e dell'importo minimo previsto, dai consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

3. MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE DELL'EDIFICIO

Nel rispetto delle caratteristiche complessive del progetto posto a base di gara del quale si prevede l'adeguamento all'attuale normativa in materia impiantistica e di risparmio energetico, il concorrente potrà proporre soluzioni costruttive migliorative delle prestazioni energetiche dell'edificio, finalizzate al risparmio energetico, al miglioramento del comfort degli ambienti, alla classificazione energetica dell'edificio maggiormente favorevole.

Il concorrente dovrà presentare una relazione redatta in non più di 20 facciate A4 contenente le soluzioni proposte, gli elementi tecnici ed i calcoli energetici atti a dimostrare il miglioramento in termini di risparmio energetico, del comfort degli ambienti, della classe energetica, dell'autoproduzione energetica.

Con riferimento all'impianto fotovoltaico, si chiede l'ottimizzazione dello stesso rispetto alle effettive esigenze dell'immobile; il ridimensionamento dell'impianto in modo da poter connettere lo stesso in regime di scambio sul posto ed integrarlo con batterie di accumulo di potenza equivalente alla riduzione rispetto alla potenza prevista nel progetto a base di gara.

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante – Ufficio Appalti di Servizi di Ingegneria e Architettura e Lavori
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base alla completezza, chiarezza ed oggettività delle valutazioni atte a dimostrare il raggiungimento degli obiettivi innanzi elencati, alle caratteristiche innovative delle soluzioni proposte, ai costi di manutenzione che le scelte progettuali comportano.

4. MIGLIORAMENTO DELLE COMPONENTI IMPIANTISTICHE DELL'EDIFICIO

Nel rispetto delle caratteristiche impiantistiche del progetto posto a base di gara, del quale si prevede l'adeguamento all'attuale normativa in materia impiantistica, il concorrente potrà proporre soluzioni costruttive migliorative degli impianti interni ed esterni all'edificio, finalizzate al miglioramento delle prestazioni, dell'automazione, della sicurezza, dell'innovazione tecnologica.

Il concorrente dovrà presentare una relazione redatta in non più di 20 facciate A4 contenente le soluzioni proposte e gli elementi tecnici atti a dimostrare il miglioramento impiantistico in termini di miglioramento delle prestazioni, dell'automazione, della sicurezza, dell'innovazione tecnologica.

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base alla completezza, chiarezza ed oggettività delle valutazioni atte a dimostrare il raggiungimento degli obiettivi innanzi elencati, alle caratteristiche innovative delle soluzioni proposte, ai costi di manutenzione che le scelte progettuali comportano.

5. PROPOSTA MIGLIORATIVA DELLE SISTEMAZIONI ESTERNE DELL'EDIFICIO.

Nel rispetto delle caratteristiche complessive del progetto posto a base di gara, il concorrente potrà proporre soluzioni architettoniche migliorative delle sistemazioni esterne all'edificio, con riferimento alle opere a verde, alla viabilità, ai percorsi pedonali, alla qualità architettonica ed alla fruibilità degli spazi, alla delimitazione dell'area di pertinenza ed al suo collegamento con gli spazi esterni alla stessa.

Il concorrente dovrà presentare una relazione redatta in non più di 10 facciate A4 e 3 facciate A3 per la parte grafica, contenente le soluzioni proposte.

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base alla completezza ed alla chiarezza della relazione e valuterà la qualità architettonica della proposta, nonché il raggiungimento degli obiettivi innanzi elencati anche con riferimento ai costi di manutenzione che le scelte progettuali comportano.

6. QUALITA' DEGLI ELEMENTI EDILIZI

Nel rispetto delle caratteristiche complessive del progetto posto a base di gara, il concorrente potrà proporre soluzioni migliorative in termini di qualità (prestazioni, durabilità, manutenibilità, sostenibilità, etc.) degli elementi edilizi che compongono l'edificio.

Il concorrente dovrà presentare una relazione redatta in non più di 10 facciate A4 contenente le soluzioni proposte e che illustri e motivi le proposte in merito ai punti sopra riportati.

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base alla completezza, chiarezza ed oggettività delle valutazioni atte a dimostrare il raggiungimento degli obiettivi innanzi elencati, alle caratteristiche innovative delle soluzioni proposte, ai costi di manutenzione che le scelte progettuali comportano.

7. CERTIFICAZIONI

7.1. Possesso della certificazione ISO 14001 - sistema di gestione ambientale

Sarà attribuito direttamente il punteggio al concorrente che risulta in possesso della certificazione secondo la norma ISO 14001 – sistema di gestione ambientale (Coefficiente 1). In caso di non presentazione verranno assegnati 0 punti (Coefficiente 0).

- 7.2. Possesso della certificazione Possesso ISO 45001 – sistema di gestione salute e sicurezza sul lavoro.

Sarà attribuito direttamente il punteggio al concorrente che risulta in possesso della certificazione secondo la norma ISO 14001 del 2018 – sistema di gestione salute e sicurezza sul lavoro (Coefficiente 1). In caso di non presentazione verranno assegnati 0 punti (Coefficiente 0).

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella tabella, è attribuito *discrezionalmente un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, per l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte della Commissione giudicatrice verrà utilizzata la seguente scala di valutazione:*

Coefficiente	Giudizio sintetico
0	Assente
0,1	Quasi del tutto assente
0,2	Negativo
0,3	Gravemente insufficiente
0,4	Insufficiente
0,5	Appena sufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Buono
0,9	Ottimo
1	Eccellente

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula "bilineare"**

$$\begin{cases} C_i = X \cdot \left(\frac{A_i}{A_{soglia}} \right) A_i \leq A_{soglia} \\ C_i = X + (1 - X) \cdot \left[\frac{(A_i - A_{soglia})}{(A_{max} - A_{soglia})} \right] A_i > A_{soglia} \end{cases}$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media percentuale dei valori del ribasso percentuale offerto dai concorrenti

$X = 0,90$

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

17.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TEMPO

Quanto all'offerta tempo, è attribuito all'elemento tempo un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula di seguito indicata:

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = A_a / A_{max}$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_a = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{max} = ribasso percentuale più conveniente (max 10%)

17.5 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, quantitativi e tabellari, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n con n pari numero di criteri di valutazione]

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini delle verifiche dell'anomalia delle offerte.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno 16 maggio 2023, alle ore 10.00.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 5 giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta. Per le modalità operative, si fa rinvio al paragrafo VIII della Guida alla presentazione delle offerte telematiche.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il seggio di gara istituito ad hoc accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi ai sensi del punto 20.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 17.5.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al punto 19:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17 e successivamente alla valutazione delle offerte tempo e quindi all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'*offerta tecnica*.

Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste al punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al punto 19 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, previa comunicazione da parte della Stazione Appaltante.

La stazione appaltante, su richiesta dell'aggiudicatario, consente il rimborso rateizzato delle spese di pubblicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima

utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale di Basilicata.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.