



azienda sanitaria locale
materà

SERVIZIO SANITARIO REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA
Via Montescaglioso – Matera

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO CON I POTERI DI DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.G.R. n. 719 del 7.11.2023 e D.P.G.R. n. 210 del 8.11.2023

N. _____ del _____

OGGETTO: SUA-RB: GARA DI APPALTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA QUINQUENNALE DI MATERIALE PER MEDICAZIONE IN FABBISOGNO ALLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE BASILICATA (ID GARA 2022_05) – Delibera a contrarre.

Struttura proponente: U.O.C. Economato - Provveditorato

Il Responsabile del Procedimento attesa, a seguito dell'istruttoria effettuata, che:

- la spesa preventivata di0,0..... rientra nelle previsioni di budget della Struttura proponente e costituisce:

☐ COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO ☐ INCREMENTO PATRIMONIALE

da imputare al conto economico/patrimoniale del Bilancio corrente centro di costo/responsabilità.....;

- l'atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii

- l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L'Istruttore: Dott.ssa Giuseppina Cucari

L'IDF: Ing. Daniela Casino

Il Dirigente Amministrativo: Dott. Leonardo Maggiore

Il Direttore f.f. dell'U.O.C. proponente: Dott.ssa Angela Maria D'Onofrio

nr	Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione)	nr. pagg.

A cura della U.O.C. Direzione Economico-Finanziaria

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico -Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento NON comportano scostamenti dal Bilancio previsionale

- la corretta imputazione contabile della spesa

X NON COMPORTA ONERI

Il Responsabile della verifica contabile
firma

Il Direttore della U.O.C Direzione economico finanziaria
firma

PARERE del Direttore Amministrativo f.f. Dott.ssa Angela Maria D'Onofrio

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

PARERE del Direttore Sanitario Dr. Giuseppe MAGNO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

(*) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate

IL DIRETTORE f.f. DELL'UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO

VISTI:

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i.;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 dell'1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- la Deliberazione n. 925 del 13.11.2023, di presa d'atto della D.G.R. n. 719 del 7.11.2023 e del D.P.G.R. n. 210 del 8.11.2023 di nomina della dott. Maurizio Nunzio Cesare Friolo nelle funzioni di Commissario con i poteri di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera e insediamento nell'incarico;
- la Deliberazione n. 736 del 18.11.2021, avente ad oggetto nomina di Direttore Sanitario dell'Azienda Sanitaria di Matera ASM al Dott. Giuseppe Magno;
- la Deliberazione n. 737, di rettifica della suindicata deliberazione n. 736 del 18.11.2021;
- la Deliberazione n. 927 del 16.11.2023, con la quale sono state conferite le deleghe di funzione al Datore di Lavoro Delegato;
- la Deliberazione n. 928 del 16.11.2023 con la quale sono state confermate le deleghe vigenti ai dirigenti dell'ente e al RSPP.

VISTA la Deliberazione n. 926 del 16.11.2023 con la quale:

- la Dott.ssa Angela Maria D'Onofrio, Direttore della UOC "Economico Finanziario", è stata nominata quale Direttore Amministrativo facente funzioni dell'Azienda Sanitaria di Matera, per il tempo strettamente necessario all'individuazione del Direttore Amministrativo aziendale;
- il Dott. Giuseppe Magno è stato confermato, in continuità, quale Direttore Sanitario dell'Azienda Sanitaria, come da delibere 736 e 737 del 18.11.2021.

RICHIAMATA la Deliberazione n. 772 del 27/06/2014, con la quale è stato conferito al Dott. Davide Falasca, Dirigente Amministrativo di ruolo, l'incarico di Direttore della Struttura Complessa di Economato e Provveditorato di questa ASM.

PRESO ATTO che, giusta Deliberazione n. 132 del 28/02/2023 è stata concessa, a decorrere dal 01/03/2023, al Dott. Davide Falasca, titolare dell'incarico di Direttore della UOC Provveditorato Economato, un periodo di aspettativa di anni 5, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10, comma 8, lettera b) del CCNL 10.02.2004, come modificato dall'art. 24, comma 15, CCNL 2002/2005 dell'Area della Dirigenza S.P.T.A..

RICHIAMATE, infine:

- la Deliberazione n. 926 del 16.11.2023, nella parte in cui è stata conferita al Direttore Amministrativo f.f. la delega all'adozione degli atti delle U.U.O.O. prive di responsabile, tra le altre, dell'U.O.C. Economato e Provveditorato allo stato sprovvista di Direttore;
- la Deliberazione n. 1132 del 29.12.2023 con la quale è stata disposta l'assegnazione in comando presso questa ASM, dal 01.01.2024, del dott. Leonardo Maggiore, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato dell'A.O.U. Consorziata Policlinico di Bari.

VISTO l'art. 32 della L.R. n. 18/2013, come, da ultimo, modificato dall'art. 1 della L.R. n. 15 del 21/04/2021.

VISTO, in particolare, il comma 3 della su indicata norma di legge, in base al quale la Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) è altresì individuata, ai sensi dell'art. 9, comma 5, del D.L. 24.04.2014 n. 66,

convertito, con modificazioni, dalla legge 23.06.2014, n. 89, quale Soggetto Aggregatore della Regione Basilicata.

VISTE le disposizioni del DPCM 30.06.2011 tra le quali, in particolare, quelle di cui all'art. 4, che impongono l'adozione di una convenzione attraverso la quale disciplinare i rapporti tra la Stazione Unica Appaltante ed i soggetti aderenti.

LETTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 1153 dell'11/09/2015, avente ad oggetto: "Adempimenti ex art. 10 L.R. 26/2014 ss. mm. ed ii. - Adozione schema di convenzione tra la Regione Basilicata SUA-RB e gli Enti del Servizio Sanitario Regionale per la disciplina delle attività inerenti alla Stazione Unica Appaltante - S.U.A e Centrale di Committenza ex 2° co. dell'art. 32 L.R. 18/2013 e ss.mm. ed ii.".

ATTESO che questa Azienda e le altre Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata hanno, per il tramite dei rispettivi rappresentanti legali, sottoscritto apposita convenzione con il Dipartimento SUA-RB per la disciplina delle attività inerenti alla Stazione Unica Appaltante e Centrale di Committenza ex art. 32, comma 2 della L.R. n. 18/2013 e ss.mm. ed ii.;

VISTI, ancora:

- il decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, il quale ha previsto che, con apposito D.M., entro il 31 dicembre di ogni anno, sono individuate le categorie di beni e di servizi nonché le soglie al superamento delle quali le amministrazioni statali centrali e periferiche e gli enti del SSN ricorrono a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori per lo svolgimento delle relative procedure;
- l'art. 1, commi da 548 a 550, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, a norma dei quali gli enti del SSN sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate da Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui all'art. 9, comma 3, del D.L. 24/04/2014, n. 66, convertito con modificazioni, dalla L. 23/06/2014, n. 89, avvalendosi in via esclusiva delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero di Consip S.p.A.;
- il DPCM 24/12/2015, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 32 del 09/02/2016, così come integrato con il successivo DPCM 11/07/2018, entrato in vigore il 16/07/2018, con i quali sono state previste, per il SSN, le categorie di beni e servizi e le relative soglie di obbligatorietà di far ricorso ai Soggetti Aggregatori di riferimento.

PREMESSO che:

- con nota PEC del 12/01/2024 è stato notificato il verbale della Conferenza dei Servizi per la predisposizione ed approvazione della documentazione progettuale definitiva della fornitura quinquennale di materiale per medicazione in fabbisogno alle aziende del servizio sanitario della Regione Basilicata (ID GARA 2022_05).

TENUTO CONTO che, all'esito dei lavori della suddetta Conferenza di Servizi, giusto verbale acquisito al n. 1918 del protocollo aziendale in data 15/01/2024, è stata approvata la seguente documentazione:

- Capitolato Tecnico;
- Fabbisogni;
- Griglie di Valutazione;
- Relazione.

FATTO PRESENTE che, dagli atti di gara predisposti dal tavolo tecnico istituito presso la SUA-RB ed approvati in sede di CdS, si evince che:

- la procedura è suddivisa in n. 170 lotti;
- la durata contrattuale dell'affidamento in parola è stabilita in anni 5.

DATO ATTO, altresì, che dal verbale della Conferenza di Servizi e dalla nota di trasmissione Prot. n. 8306 del 12.01.2024 risulta che:

- l'importo a base di gara quinquennale complessivo per tutte le aziende committenti è pari ad euro 55.430.094,49;
- il quadro economico predisposto dalla SUA-RB prevede, altresì, da ripartirsi tra tutte le aziende committenti la somma complessiva di € 15.000,00, quale stima di massima dei costi diretti e dei costi generali, ai sensi dell'art. 6 della Convenzione in essere stipulata tra a SUA-RB e le Aziende Committenti (di cui € 3.199,50 per l'ASM).

DATO ATTO che il quadro economico complessivo della gara, approvato dalla predetta Conferenza di Servizi del 15/12/2023, giusta verbale trasmesso, a mezzo PEC, da parte dell'RdP della SUA-RB, prevede un importo a base di gara complessivo quinquennale per la ASM pari ad € 11.825.311,38 oltre ai costi diretti e ai costi generali (stimati per l'ASM in € 3.199,50) e al netto dell'IVA e degli incentivi di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

DATO ATTO che, nel Verbale conclusivo della Conferenza di Servizi, è stata confermata la necessità, come previsto dalla citata Convenzione regolante i rapporti tra gli enti e le aziende del SSR e la SUA-RB, di acquisire la deliberazione a contrarre degli enti committenti relativamente alla procedura di gara in oggetto, con contestuale nomina del RUP;

PRECISATO che la gara in parola è stata inserita nella programmazione della SUA-RB per l'anno 2022, ID gara 2022_05, giusta Conferenza di Servizi del 28/02/2023, relativa alla pianificazione e armonizzazione delle iniziative di gara della SUA-RB (beni e servizi) per l'anno 2023 ed aggiornamento Piani per gli anni 2015/2022;

ATTESTATO che gli oneri derivanti dall'aggiudicazione della gara *de qua* saranno quantificati in sede di presa d'atto della relativa aggiudicazione da parte della SUA-RB;

PROPONE

Per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamate:

1. di **prendere atto** dell'esito dei lavori della Conferenza di Servizi tenutasi in data 15/12/2023, per la predisposizione e l'approvazione della documentazione tecnica della procedura per la fornitura quinquennale di materiale per medicazione in fabbisogno alle aziende del servizio sanitario della Regione Basilicata (ID GARA 2022_05).
2. di **dare atto** che il quadro economico complessivo della gara, approvato dalla predetta Conferenza di Servizi del 15/12/2023, giusta verbale trasmesso, a mezzo PEC, da parte dell'RdP della SUA-RB, prevede un importo a base di gara complessivo quinquennale per la ASM pari ad € 11.825.311,38 oltre ai costi diretti e ai costi generali (stimati per l'ASM in € 3.199,50) e al netto dell'IVA e degli incentivi di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..
3. di **rinvviare** a successivo provvedimento la determinazione della quota degli incentivi da destinare, ex art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, al personale impegnato nelle funzioni tecniche relative alla gara in parola.
4. di **confermare** la volontà di questa Azienda di procedere, per il tramite della SUA-RB, all'indizione della predetta gara.

5. di **nominare**, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), il Dott. Nicola Massimo MOREA, Incaricato della Funzione “Gestione Attività Amministrative Ospedaliere, Adempimenti CUP e Programmazione/Monitoraggio Agende. Gestione forniture ospedaliere di beni e servizi, gestione convenzioni con enti/aziende pubblici e privati”.
6. di **dare atto** che il Responsabile del procedimento ha attestato che il provvedimento è utile e legittimo ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e *smi* e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.
7. di **dare atto** che:
 - l’adozione del presente provvedimento non comporta oneri;
 - che gli oneri derivanti dall’aggiudicazione della gara saranno quantificati in sede di presa d’atto della relativa aggiudicazione da parte della SUA-RB;.
8. di **dare mandato** agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione.
9. di **dare atto** che tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso l’UOC Economato e Provveditorato, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.
10. di **notificare** il presente atto:
 - alla Direzione Generale della Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) - Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore;
 - alla Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona;
 - alla Referente Dott.ssa Flora Anna Di Cuia;
 - al RUP, Dott. Nicola Massimo Morea.
11. di **attribuire** al presente provvedimento l’immediata esecutività.
12. di **disporre**, ai sensi del D. Lgs. n. 97/2016 e *smi*, la pubblicazione immediata dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale, alla sezione “Amministrazione Trasparente”.
13. di **DARE ATTO** che:
 - i soggetti che propongono il presente atto non incorrono in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici dipendenti ex art. 34-bis del D.lga. n. 165/2001;
 - non sussistono in capo agli stessi situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e della normativa in materia.

L’Istruttore

L’IDF

Il Dirigente Amministrativo

Il Direttore dell’U.O.C.
Economato e Provveditorato

**IL COMMISSARIO
CON I POTERI DI DIRETTORE GENERALE**

PER EFFETTO dei poteri previsti:

- dal D.lgs 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3, comma 6 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n.39 del 31 ottobre 2001 e s.m.i.

LETTA la proposta di deliberazione sopra riportata presentata dal Responsabile dell'Unità Organizzativa indicata in frontespizio.

PRESO ATTO di tutto quanto esposto in narrativa e delle dichiarazioni del proponente in merito alla legittimità del presente atto.

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario, come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme.

D E L I B E R A

1. di richiamare la narrativa in premessa che qui si intende integralmente riportata e trascritta.
2. di adottare la deliberazione avente per oggetto: "SUA-RB: GARA DI APPALTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA QUINQUENNALE DI MATERIALE PER MEDICAZIONE IN FABBISOGNO ALLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE BASILICATA (ID GARA 2022_05) – Delibera a contrarre".
3. di **prendere atto** dell'esito dei lavori della Conferenza di Servizi tenutasi in data 15/12/2023, giusto verbale trasmesso mezzo PEC in data 12/01/2024, acquisito al numero 1918 del protocollo aziendale in data 15/01/2024, riguardante l'approvazione della documentazione della suddetta gara.
4. di **dare atto** che il quadro economico complessivo della gara, approvato dalla predetta Conferenza di Servizi del 15/12/2023, giusta verbale trasmesso, a mezzo PEC, da parte dell'RdP della SUA-RB, prevede un importo a base di gara complessivo quinquennale per la ASM pari ad € 11.825.311,38 oltre ai costi diretti e ai costi generali (stimati per l'ASM in € 3.199,50) e al netto dell'IVA e degli incentivi di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..
5. di **rinvviare** a successivo provvedimento la determinazione della quota degli incentivi da destinare, ex art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, al personale impegnato nelle funzioni tecniche relative alla gara in parola.
6. di **confermare** la volontà di questa Azienda di procedere, per il tramite della SUA-RB, all'indizione della predetta gara.
7. di **nominare**, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), il Dott. Nicola Massimo MOREA, Incaricato della Funzione "Gestione Attività Amministrative Ospedaliere, Adempimenti CUP e Programmazione/Monitoraggio Agende. Gestione forniture ospedaliere di beni e servizi, gestione convenzioni con enti/aziende pubblici e privati".
8. di **dare atto** che il Responsabile del procedimento ha attestato che il provvedimento è utile e legittimo ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.
9. di **dare atto** che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri.

10. di **dare mandato** agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione.
11. di **dare atto** che tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso l'UOC Economato e Provveditorato, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.
12. di **notificare** il presente atto:
- alla Direzione Generale della Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) - Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore;
 - alla Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona;
 - al Referente tecnico dell'ASM al Tavolo Tecnico, Dott.ssa Flora Anna Di Cuia;
 - al RUP, Dott. Nicola Massimo Morea.
12. di **attribuire** al presente provvedimento l'immediata esecutività.
13. di **disporre**, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e *smi*, la pubblicazione immediata dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale, alla sezione "Amministrazione Trasparente".
14. di **dare atto** che:
- i soggetti che propongono il presente atto non incorrono in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici dipendenti ex art. 34-bis del D.lga. n. 165/2001;
 - non sussistono in capo agli stessi situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e della normativa in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Commissario
Avv. Maurizio N. FRIOLO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- ☐ al Collegio sindacale
- ☐ alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A *(conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell' Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005)*. Il documento è sottoscritto con firma digitale *(verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l'Italia Digitale)* e/o con firma elettronica avanzata *(firma grafometrica)*. In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.