

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE



DIREZIONE GENERALE PER LA
SALUTE E LE POLITICHE DELLA
PERSONA

REGIONE BASILICATA

Direzione Generale per la salute e le Politiche
della Persona
13BA

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 13BA.2026/D.00277

DEL 13/5/2026

Codice Unico di Progetto:

OGGETTO

“Affidamento, in project financing ai sensi dell'art. 193 del d.lgs. 36/2023, del servizio di progettazione, realizzazione e gestione del sistema di bigliettazione elettronica e monitoraggio e supervisione dei servizi di trasporto pubblico su strada per la regione Basilicata (SMSR) - Rif. Portale G00548 “- Nomina della commissione giudicatrice.

UFFICIO RAGIONERIA GENERALE

PREIMPEGNI

Num. Preimpegno	Bilancio	Missione.Programma	Capitolo	Importo Euro

IMPEGNI

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente
202612241	2026	01.10	U08191	€ 3.094,00	DET	202605918	2026	
202612242	2026	01.10	U08030	€ 742,56	DET	202605920	2026	
202612243	2026	01.10	U08090	€ 266,08	DET	202605922	2026	

LIQUIDAZIONI

Num. Liquidazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

VARIAZIONI / DISIMPEGNI / ECONOMIE

Num. Registrazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

ACCERTAMENTO

Importo da accertare

Note

Visto di regolarità contabile

IL DIRIGENTE Alfonso Morvillo

DATA 14/05/2026

Allegati N. 3

Atto soggetto a pubblicazione ☐ Integrale ☒ Per oggetto ☐ Per oggetto + Dispositivo

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la L. n. 241/90 ad oggetto: *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.”* e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.lgs. n. 165/2001, recante: *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.”* e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs. n. 82 del 7.03.2005, recante *“Codice dell’amministrazione digitale.”*;
- VISTA** la Legge n. 136 del 13.08.2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. concernente il riordino della disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA** la L.R. n. 12/96 e ss.mm.ii., recante *“Riforma dell’organizzazione amministrativa regionale.”*;
- VISTO** lo Statuto della Regione Basilicata, approvato con Legge Statutaria Regionale 17/11/2016 n. 1 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la D.G.R. n. 11/1998, recante: *“Individuazione degli atti di competenza della Giunta.”*;
- VISTO** il D.P.G.R. n. 153 del 9.7.2024 avente ad oggetto *“Art. 48, comma 1, lettera d), art. 49, 50, 51 e 55 dello Statuto della Regione Basilicata. Nomina componenti della Giunta regionale della Basilicata.”*;
- VISTA** la L.R. 30.12.2019 n. 29, recante: *“Riordino degli uffici della Presidenza e della Giunta regionale e disciplina dei controlli interni.”*;
- VISTA** la D.G.R. n. 63 del 9.2.2021 recante *“Legge regionale 30.12.2019 n. 29. Regolamento di delegificazione avente ad oggetto “Ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Basilicata – Approvazione” adottato ai sensi dell’articolo 56, comma 3, dello Statuto regionale;*
- VISTO** il Regolamento regionale del 10.02.2021, n. 1, recante *“Ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Basilicata”*, pubblicato sul Bollettino Ufficiale del 10.02.2021 - Serie speciale, emanato ai sensi dell’art. 2 della richiamata legge regionale n.29/2019 e successive modifiche;
- VISTA** la D.G.R. n. 768 del 6.10.2021, avente ad oggetto: *“Strutture amministrative della Giunta regionale. Graduatoria e avvio procedimento di rinnovo degli incarichi dirigenziali.”*;
- VISTA** la D.G.R. n. 906 del 12.11.2021 avente ad oggetto: *“Dirigenti regionali a tempo indeterminato. Conferimento incarichi.”* e ss.mm.ii.;
- VISTA** la D.G.R. n. 179 dell’8.04.2022 avente ad oggetto: *“Regolamento interno della Giunta regionale della Basilicata – Approvazione.”*;
- VISTO** il D.P.G.R. n. 80 del 5.05.2022 pubblicato sul BUR n. 20 del 6.05.2022 avente ad oggetto: *“Regolamento regionale controlli interni di regolarità amministrativa. Emanazione.”*;
- VISTA** la D.G.R. n. 314 dell’8.06.2023 avente ad oggetto: *“Dirigenti regionali a tempo indeterminato. Conferimento incarico.”*;

VISTA	la D.G.R. n. 48 del 31.01.2024 avente ad oggetto: <i>“Conferimento incarichi dirigenziali presso la Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona” e ss.mm.ii.</i> ;
VISTA	la D.G.R. n. 506 del 14.08.2024 avente ad oggetto: <i>“Art. 3 Regolamento 10 febbraio 2021 n. 1. Conferimento incarichi di Direzione Generale.”</i> ;
VISTA	la D.G.R. n. 258 del 23.05.2025 avente ad oggetto: <i>“Dirigenti regionali a tempo indeterminato. Conferimento incarico.”</i> ;
VISTA	la D.G.R. n. 546 del 30.09.2025 avente ad oggetto: <i>“Ufficio Appalti di Servizi e Forniture. Proroga incarico ad interim”</i> ;
VISTA	la D.G.R. n. 315 del 20.06.2025 avente ad oggetto: <i>“Art. 5 comma 2 Regolamento 10 febbraio 2021, n. 1. Organizzazione delle Strutture amministrative della Giunta regionale” e successive modifiche ed integrazioni,, con la precisazione che il nuovo sistema organizzativo è efficace a decorrere dalla data di effettiva assunzione degli incarichi dirigenziali per le Strutture amministrative definite dal presente atto;</i>
VISTA	la D.G.R. n. 376 del 23.07.2025 avente ad oggetto: <i>“Schema di regolamento regionale avente ad oggetto ““Modifiche ed integrazione agli articoli 6, 8, 13, 14 bis e 14 ter del regolamento regionale 10 febbraio 2021, n. 1 (Ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Basilicata)” – Approvazione.”</i> ;
VISTA	la D.G.R. n. 385 del 23.07.2025 avente ad oggetto: <i>“D.G.R. n. 315/2025 “Art. 5 comma 2 Regolamento 10 febbraio 2021, n. 1. Organizzazione delle Strutture amministrative della Giunta regionale”. Indirizzi operativi.”</i> ;
VISTA	la D.G.R. n. 455 del 05.08.2025 avente ad oggetto: <i>“Regolamento regionale 11 ottobre 2024, n. 4 - Ulteriori adempimenti organizzativi.”</i> ;
VISTA	la D.G.R. n. 624 del 30.10.2025 avente ad oggetto: <i>“Regolamento regionale recante “Modifiche ed integrazione agli articoli 6, 8, 13, 14 bis e 14 ter del regolamento regionale 10 febbraio 2021, n. 1 (Ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Basilicata)” – Approvazione”</i> ;
VISTO	il D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., avente ad oggetto: <i>“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42.”</i> ;
VISTA	la L.R. n. 34 del 6.09.2001, ad oggetto <i>“Nuovo ordinamento contabile della Regione Basilicata”</i> ;
VISTA	la L.R. n. 16 dell’11.03.2025 avente ad oggetto: <i>“Rendiconto Generale della Regione Basilicata per l’esercizio finanziario 2023. adeguamento alla decisione n. 160/2024/pari della sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Basilicata di cui alla D.G.R. n. 816 del 30 dicembre 2024”</i> ;
VISTA	la D.G.R. 380 del 23.05.2024 avente ad oggetto: <i>“Circolare concernente l’attuazione di “Misure organizzative per la tempestività dei pagamenti in attuazione dell’art. 4-bis del decreto legge 14 febbraio 2023, n.13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41 – Approvazione.”</i> ;
VISTA	la D.G.R. n. 31 del 26.02.2026 avente ad oggetto: <i>“Approvazione del Piano Annuale dei Flussi di Cassa per l’esercizio finanziario 2026, ai sensi dell’art. 6 commi 1 e 2 del Decreto-Legge</i>

155/2024, convertito con modificazioni dalla Legge 9 dicembre 2024, n. 189” e successivi aggiornamenti;

- VISTA** la D.G.R. 25 marzo 2026, n. 120 *“Riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2025, ai sensi dell’art.3, comma 4, del D. Lgs. 118/2011 e conseguente variazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2025/2027”;*
- VISTA** la L.R. n 8 del 06.05.2026, avente ad oggetto: *“Rendiconto generale della Regione Basilicata per l’esercizio finanziario 2024”;*
- VISTA** la L.R. n 9 del 06.05.2026, avente ad oggetto: *“Legge di stabilità regionale 2026”;*
- VISTA** la L.R. n 10 del 06.05.2026, avente ad oggetto: *“Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026-2028”;*
- VISTA** la D.G.R. n. 214 del 07.05.2026, avente ad oggetto: *“Approvazione Documento tecnico di accompagnamento al bilancio per il triennio 2026-2028.”;*
- VISTA** la D.G.R. n. 215 del 07.05.2026, avente ad oggetto: *“Approvazione del bilancio finanziario gestionale per il triennio 2026-2028.”;*
- VISTA** la D.G.R. n. 43 del 11.03.2026 avente ad oggetto: *“Presenza d’atto, ai sensi dell’art. 15 del Regolamento regionale n. 1 del 5 maggio 2022, pubblicato sul Bur n. 20 del 6 maggio 2022, del “Piano annuale dei controlli interni di regolarità amministrativa di tipo successivo anno 2026 e rapporto finale sugli esiti dei controlli anno 2025”;*
- VISTA** la D.G.R. n. 50 del 11.03.2026 avente ad- oggetto: *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028 – Approvazione ai sensi dell’art. 6 del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113 come modificato con Legge 24 febbraio 2023, n. 14 art. 11- bis” successive modifiche e integrazioni;*
- VISTO** l’articolo 32 della Legge Regionale 08 agosto 2013, n. 18 rubricato *“Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata”* e sue successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** l’art. 10, comma 3 della L.R. 18 agosto 2014, n. 26 secondo cui *“La Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) è altresì individuata, ai sensi dell’art. 9, comma 5, del D.L. 24.04.2014, n. 66 convertito con legge 23.06.2014, n. 89 quale soggetto aggregatore della Regione Basilicata”;*
- VISTO** il D.P.C.M. 30 giugno 2011 recante: *“Stazione Unica Appaltante, in attuazione dell’articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136 - Piano straordinario contro le mafie”* ed in particolare l’art. 4, che impone l’adozione di una convenzione attraverso la quale disciplinare i rapporti tra la Stazione Unica Appaltante ed i soggetti aderenti;
- VISTA** la D.G.R. 20 ottobre 2020, n. 713 *“Prime misure organizzative per la semplificazione delle procedure di affidamento dei contratti pubblici di competenza del Dipartimento Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata”;*
- VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante: *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.”;*
- VISTO** il D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 recante *“Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.”;*

- VISTA** la Determinazione Dirigenziale dell'Ufficio Appalti di Servizi e Forniture n. 13BL.2026/D.00116 del 25/2/2026 avente ad oggetto: *"Indizione di gara telematica. Affidamento, in project financing ai sensi dell'art. 193 del d.lgs. 36/2023, del servizio di progettazione, realizzazione e gestione del sistema di bigliettazione elettronica e monitoraggio e supervisione dei servizi di trasporto pubblico su strada per la regione Basilicata (SMSR)";*
- DATO ATTO** che la procedura di gara di cui trattasi, espletata per conto dell'Ufficio Trasporti e Mobilità Sostenibile della Regione Basilicata, è finalizzata all'affidamento del servizio di progettazione, realizzazione e gestione del sistema di bigliettazione elettronica e monitoraggio e supervisione dei servizi di trasporto pubblico su strada per la regione Basilicata, per un importo a base di gara pari ad € 9.016.351,61, con lotto unico da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, di cui all'art. 108, comma 1, del Codice;
- CONSIDERATO** che, ai sensi degli artt. 27, 84 e 85 del D.Lgs. 36/2023 si è provveduto, mediante piattaforma di approvvigionamento digitale certificata, alla pubblicazione del bando di gara di cui trattasi sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e sulla GUUE OJ S 40/2026 del 26/02/2026 (avviso 136007-2026) nonché sul portale in pari data (**n. portale G00548**), con termine di presentazione delle offerte fissato alle ore 12:00 del 08/04/2026;
- che, a seguito di rettifica, con avviso pubblicato sulla GUUE OJ S 54/2026 del 18/03/2026 (avviso 186040-2026) nonché sul portale in data 20/03/2026, il termine di presentazione delle offerte è stato prorogato alle ore 12:00 del 20/04/2026;
- che, ai fini della selezione della migliore offerta, è necessario procedere alla nomina della Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 36/2023;
- VISTO** l'art. 28 della L.R. 1/2004 e ss. mm. e ii., con cui, tra l'altro, è disposto che la Commissione giudicatrice, di cui all'art. 84 del D. Lgs. 163/2006 (ora art. 93 del D. Lgs. 36/2023), è nominata dal Dirigente Generale del Dipartimento (ora Direzione Generale) competente e sono, altresì, stabiliti i compensi spettanti ai Componenti e al Segretario della Commissione giudicatrice;
- VISTO** l'art. 12 del citato Regolamento regionale del 10.02.2021 n. 1, in forza del quale la Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona esercita competenze in materia di Stazione unica appaltante della Regione Basilicata;
- VISTA** la deliberazione di Giunta regionale 04.08.2017, n. 842 recante ad oggetto: *"Albo dei componenti delle Commissioni giudicatrici degli appalti da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a cura della S.U.A.-R.B. - D.G.R. 22.12.2015, n. 1667 – D.G.R. 29.03.2016, n. 322 - Disposizioni urgenti"*, con la quale è stato istituito l'Albo unico dei componenti delle Commissioni giudicatrici degli appalti da espletare a cura della SUA-RB, ripartito in due sezioni: sezione "A" (dirigenti) e sezione "B" (funzionari);
- VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 20A2.2018/D.00020 del 14/2/2018 con la quale, a seguito dell'espletamento della relativa procedura, è stato costituito l'"Albo unico dei componenti delle commissioni giudicatrici degli appalti da espletare a cura della SUA-RB e da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 77 e 216 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.", aggiornato con successive determinazioni e,

da ultimo, con DD n. 13BA.2026/D.00196 del 01/04/2026 e rettificato con DD n. 13BA.2026/D.00226 del 14/4/2026 (8° aggiornamento);

VISTA la deliberazione di Giunta regionale 20.10.2020, n. 713 recante ad oggetto: *“Prime misure organizzative per la semplificazione delle procedure di affidamento dei contratti pubblici di competenza del Dipartimento Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata”* ed il relativo allegato A, con la quale, tra l’altro, si disciplina la nomina della Commissione giudicatrice;

CONSIDERATO che l’art. 93 del D. Lgs. 36/2023 non fa più riferimento all’Albo istituito presso l’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) di cui all’art. 78 dell’abrogato D. Lgs. 50/2016, limitandosi a prevedere che le nomine di cui al comma 3 del medesimo art. 93 siano compiute *“secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione”*;

RITENUTO che l’utilizzazione dell’Albo unico dei componenti delle commissioni giudicatrici istituito con deliberazione di Giunta regionale 04.08.2017, n. 842 e costituito con 20A2.2018/D.00020 del 14/2/2018 e successivi aggiornamenti, nonché le modalità di selezione dei componenti delle commissioni giudicatrici e di nomina delle commissioni medesime indicate nell’allegato A alla deliberazione di Giunta regionale 20.10.2020, n. 713, siano conformi alle previsioni dell’art. 93 del D. Lgs. 36/2023 e soddisfino, nel loro insieme, i richiesti criteri di trasparenza, competenza e rotazione;

DATO ATTO che, essendo la procedura di gara di cui trattasi espletata per conto della Regione Basilicata, in particolare per conto dell’Ufficio Trasporti e Mobilità Sostenibile della Direzione Generale Infrastrutture e Mobilità, non è stato necessario richiedere l’indicazione di nominativi da considerare ai fini del sorteggio, ai sensi del punto 2.a.i dell’Allegato A alla D.G.R. n. 713 del 20/10/2020;

che in data 30/04/2026 si è proceduto al sorteggio, tra una rosa di nominativi selezionati dall’Albo Unico della SUA-RB, dei seguenti componenti:

- VITULLO Vito Nunzio – Funzionario regionale;
- MAZZITELLI Maria Teresa – Funzionario regionale;
- PINTO Paola – Funzionario regionale

che VITULLO Vito Nunzio invitato con nota prot. 0097929/13BA del 04/05/2026 a firmare la dichiarazione di accettazione dell’incarico, ha firmato in data 04/05/2026 detta dichiarazione, acquisita in pari data al prot. n. 0098405/13BA;

che MAZZITELLI Maria Teresa, invitata con nota prot. 0097959/13BA del 04/05/2026 a firmare la dichiarazione di accettazione dell’incarico, ha firmato in data 04/05/2026 detta dichiarazione, acquisita in pari data al prot. n. 0098494/13BA;

che PINTO Paola, invitata con nota prot. 0097945/13BA del 04/05/2026 a firmare la dichiarazione di accettazione dell’incarico, ha firmato in data 04/05/2026 detta dichiarazione, acquisita in pari data al prot. n. 0098491/13BA;

RITENUTO individuare il Presidente, nel rispetto di quanto previsto al punto 2.a.i.i dell’Allegato A alla D.G.R. n. 713 del 20/10/2020, nel componente MAZZITELLI Maria Teresa, funzionario della SUA-RB;

RITENUTO	nominare, in qualità di Segretario della Commissione giudicatrice in argomento, SABIA Mariangela, dipendente regionale in servizio presso la Stazione Unica Appaltante, dalla quale è stata acquisita, in uno alla dichiarazione di accettazione dell'incarico, la dichiarazione sostitutiva relativa all'assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 16 del D. Lgs. 36/2023;
VALUTATO	congruo, ai sensi dell'art.28 della L.R. 1/2004 e ss. mm. e ii., fissare in € 910,00 il compenso per ciascun Componente (pari al compenso base di € 700,00 incrementato del 30% in quanto l'importo a base di gara è di rilevanza comunitaria) e, conseguentemente, in € 364,00 il compenso spettante al Segretario (40% del compenso spettante al Componente), oltre oneri riflessi ed IRAP;
RITENUTO	di impegnare la spesa del compenso spettante ai Componenti e al Segretario, tutti dipendenti regionali, sul Capitolo U08191 "Compensi per commissioni giudicatrici a dipendenti regionali" del bilancio corrente, che presenta la necessaria copertura e disponibilità;
RITENUTO	altresì congruo fissare in 45 giorni il termine per l'espletamento dell'incarico in argomento;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

- 1) di **nominare**, per quanto indicato in premessa che qui si intende integralmente richiamato e trascritto, la Commissione giudicatrice della procedura per l'*Affidamento, in project financing ai sensi dell'art. 193 del d.lgs. 36/2023, del servizio di progettazione, realizzazione e gestione del sistema di bigliettazione elettronica e monitoraggio e supervisione dei servizi di trasporto pubblico su strada per la regione Basilicata (SMSR)*, rispettivamente nelle persone di:
 1. MAZZITELLI Maria Teresa – Funzionario regionale (Presidente);
 2. VITULLO Vito Nunzio – Funzionario regionale (Componente)
 3. PINTO Paola – Funzionario regionale (Componente).

dai quali è stata acquisita, in uno alla dichiarazione di accettazione dell'incarico, la dichiarazione sostitutiva relativa all'assenza di cause di incompatibilità di cui all'art. 93, comma 5, del D. Lgs. 36/2023;
- 2) di **nominare**, in qualità di Segretario della Commissione giudicatrice in argomento SABIA Mariangela, funzionario regionale in servizio presso la Stazione Unica Appaltante, dalla quale è stata acquisita, in uno alla dichiarazione di accettazione dell'incarico, la dichiarazione sostitutiva relativa all'assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 16 del D. Lgs. 36/2023;
- 3) di **dare atto** che la Commissione giudicatrice, su richiesta del Responsabile del Procedimento della fase di affidamento, svolge anche attività di supporto a quest'ultimo per la verifica dell'anomalia, ai sensi dell'art. 93, comma1, del D. Lgs. 36/2023;
- 4) di **stabilire** in 45 giorni il termine per l'espletamento dell'incarico in argomento, ivi comprese tutte le attività ad esso connesse, decorrenti dalla data della seduta pubblica per l'apertura della Busta "B"

contenente l'Offerta Tecnica, alla quale la Commissione giudicatrice sarà invitata ad assistere, prorogato di 30 giorni in caso di verifica dell'anomalia;

- 5) di **dare atto** che il presente provvedimento è adottato in conformità all'art. 93 del D. Lgs. 36/2023, all'art. 28 della L.R. 1/2004 e ss.mm. e ii. e alle DD.G.R. n. 842/2017 e n. 713/2020;
- 6) di **pubblicare**, ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 36/2023, i curriculum vitae dei componenti nominati con il presente atto, costituendone parte integrante allegata, previo oscuramento dei dati personali eccedenti la finalità della pubblicazione, sul portale telematico nella sezione *"Altri atti e documenti"* della relativa procedura nonché, anche mediante collegamento a quest'ultima, nella Sezione *"Amministrazione Trasparente"* del profilo del committente;
- 7) di **determinare** in € 910,00 il compenso per ciascun Componente (pari al compenso base di € 700,00 incrementato del 30% in quanto l'importo a base di gara è di rilevanza comunitaria) ed in € 364,00 il compenso spettante al Segretario (40% del compenso del Componente);
- 8) di **impegnare**, per effetto del precedente punto 7):
 - l'importo di € 3.094,00 sul **cap. U08191** del bilancio esercizio 2026 (*codice SIC del beneficiario: 28679, in quanto trattasi di dipendenti regionali*), in favore dei funzionari regionali, così ripartiti:
 - € 910,00 in favore di MAZZITELLI Maria Teresa (matr. 3905)
 - € 910,00 in favore di VITULLO Vito Nunzio (matr. 3952)
 - € 910,00 in favore di PINTO Paola (matr. 3924)
 - € 364,00 in favore di SABIA Mariangela (matr. 2598)
 - l'importo di € 742,56 per oneri riflessi sul Capitolo **U08030** del bilancio esercizio 2026 (*Codice SIC del beneficiario: 28877*);
 - l'importo di € 266,08 per IRAP sul Capitolo **U08090** del bilancio esercizio 2026 (*Codice SIC del beneficiario: 28088*);
- 9) di **trasmettere** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Appalti di Servizi e Forniture per i successivi adempimenti, ivi compresa la notifica ai soggetti interessati e per la rendicontazione dei compensi dovuti ai membri della Commissione giudicatrice a seguito del completamento dei lavori della Commissione stessa;
 - all'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione e all'Ufficio Affari Generali, ciascuno per gli adempimenti di propria competenza, ivi compresi quelli relativi all'Anagrafe delle prestazioni;
 - alla Direzione Generale per la Programmazione e la Gestione delle risorse strumentali e finanziarie;
 - alla Direzione Generale dell'Ambiente, del Territorio e dell'Energia;
 - all'Ufficio Trasporti e Mobilità Sostenibile della Direzione Generale Infrastrutture e Mobilità;

10) di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R. Basilicata per oggetto.

L'ISTRUTTORE **Maria Gerardi**

Guido Cirigliano
IL RESPONSABILE P.O.

Domenico Tripaldi
IL DIRETTORE GENERALE

La presente determinazione è firmata con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO

“Affidamento, in project financing ai sensi dell'art. 193 del d.lgs. 36/2023, del servizio di progettazione, realizzazione e gestione del sistema di bigliettazione elettronica e monitoraggio e supervisione dei servizi di trasporto pubblico su strada per la regione Basilicata (SMSR) - Rif. Portale G00548 “- Nomina della commissione giudicatrice.

UFFICIO CONTROLLO INTERNO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Note

Visto di regolarità amministrativa

IL DIRIGENTE

DATA

La presente determinazione è consultabile, previa autorizzazione sulla rete intranet della Regione Basilicata all'indirizzo <http://attidigitali.regione.basilicata.it/AttiDigitali>



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) Maria Teresa Mazzitelli

Indirizzo(i)

Telefono(i)

E-mail

pec:

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 1978

Sesso Femminile

Cod. Fisc

Esperienza professionale

Date Attuale attività – dal 20/12/2021

Lavoro o posizione ricoperti Funzionario giuridico amministrativo di categoria D

Principali attività e responsabilità Assistenza e consulenza legale alla Direzione Generale.
Responsabile Unico di Progetto per la fase di affidamento di gare di servizi e forniture.
Componente di Commissioni di gara.
Segretario di Commissioni di gara.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Basilicata – Direzione Generale del Dipartimento Stazione Unica Appaltante
Via Vincenzo Verrastro n. 4

Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione

Settore professionale

Avvocato - consulente legale per Pubbliche Amministrazioni

Esperienza professionale

Date Dal 01/01/03 al 17/12/2021

Lavoro o posizione ricoperti **Avvocato iscritto all'Ordine degli Avvocati di Potenza** (tessera di ric. n. 1122). Iscrizione all'Albo Speciale degli **Avvocati Cassazionisti** dal 23/03/2018.

Principali attività e responsabilità Consulenza legale, in particolare: Diritto dell'Immigrazione, Diritto Amministrativo, Recupero Crediti, Risarcimento Danni, Civile Contenzioso, Civile Stragiudiziale, Contrattualistica, Contenzioso Bancario, Assistenza Legale Generale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio di consulenza legale, finanziaria e creditizia "MAZZITELLI"
- dott. prof. Pasquale Mazzitelli;
- avv. Maria Teresa Mazzitelli;
- avv. Antonio Stigliani.
Potenza, Via N. Sauro n. 102.

Tipo di attività o settore **Assistenza legale.**

Date Dal 30/12/2016 al 19/12/2021

Lavoro o posizione ricoperti Collaboratore esterno

Principali attività e responsabilità	Attività di assistenza tecnica finalizzata al rafforzamento della capacità tecnica e amministrativa dell'Amministrazione Regionale (capacity building) ed all'accompagnamento nelle attività per l'accelerazione e l'efficacia degli interventi della Programmazione Unitaria Regionale. Esperto nel settore degli studi e delle analisi applicate all'economia regionale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata – Dipartimento Politiche Agricole e Forestali Direzione Generale Potenza, via Vincenzo Verrastro n. 10.
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica specialistica nell'ambito del PSR Basilicata
Date	Dal 6 Agosto 2013 al 12 dicembre 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Componente dell'Organismo di Vigilanza ex d.lgs. n. 231/2001
Principali attività e responsabilità	Vigilanza sul funzionamento e l'osservanza dei modelli di organizzazione e gestione idonei a prevenire i reati commessi nell'interesse o a vantaggio dell'Ente. Con Delibera dell'A.U. di Sviluppo Basilicata del 30 gennaio 2014 l'OdV è stato nominato Responsabile per l'attuazione del Piano di Prevenzione della Corruzione ai sensi della legge 190/2012 e del Piano Nazionale Anticorruzione approvato con deliberazione CIVIT n. 72/2013. L'OdV ha rassegnato le proprie dimissioni da RPPC in data 21/07/2015.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sviluppo Basilicata S.p.A. – Centro Direzionale Zona Industriale snc – Tito Scalo (PZ)
Tipo di attività o settore	Consulenza legale
Date	Dal 06/03/ 2015 al 29/12/2016
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore esterno
Principali attività e responsabilità	Attività di assistenza tecnica di cui all'articolo 46 del Reg. (CE) n. 1083/2006 e all'art. 9 del D.P.R. N. 196/2008 funzionali all'avanzamento delle operazioni del PO FESR BASILICATA 2007/2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata – Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca - Ufficio Gestione Regimi di Aiuto Infrastrutture Sportive, Culturali e Ambientali Potenza, via Vincenzo Verrastro n. 8.
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica specialistica nell'ambito del P.O. Basilicata FESR 2007/2013
Date	dal 01/09/ 2014 al 31/12/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore esterno
Principali attività e responsabilità	Attività di assistenza tecnica a valere sul Programma Operativo FESR Basilicata 2007/2013 al fine di supportare l'azione di accelerazione della spesa e di scongiurare il disimpegno automatico delle risorse al 31.12.2014 ai sensi dell'articolo 93 del Reg. (CE) n. 1083/2006.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata – Ufficio Gestione Regimi di Aiuto Infrastrutture Sportive, Culturali e Ambientali Potenza, via Vincenzo Verrastro n. 8.
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica specialistica nell'ambito del P.O. Basilicata FESR 2007/2013.
Date	da settembre 2011 a settembre 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente esterno
Principali attività e responsabilità	Attività di mediazione e consulenza nella gestione dei crediti non performing
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UGC Banca – Gruppo Unicredit

Tipo di attività o settore		Recupero crediti
Date	Dal 19/05/2014 al 31/07/2014	
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore esterno	
Principali attività e responsabilità	Attività di monitoraggio, controllo, vigilanza di cui agli artt. 60, let.B), 61 e 62 del Reg. (CE) n. 1083/2006 e all'art. 13, commi 2,3,4 e 5 del regolamento (CE) n. 1828/2006, funzionali all'avanzamento del PO FESR BASILICATA 2007/2013	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata - Dipartimento Presidenza della Giunta – Autorità di Gestione del PO FESR Potenza, via Vincenzo Verrastro n. 4.	
Tipo di attività o settore		Assistenza tecnica specialistica nell'ambito del P.O. Basilicata FESR 2007/2013.
Date	Dal 01/10/2010 al 31/10/2013 e dal 05/12/2013 al 04/02/2014	
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore esterno	
Principali attività e responsabilità	Attività di assistenza tecnica specialistica a supporto dell'AdG del PO FESR Basilicata 2007/2013 per le attività di cui all'art.60 lett. b) del Regolamento CE n. 1083/2006. Attività di assistenza tecnica specialistica a supporto dell'AdG del PO FESR Basilicata 2007/2013 nell'espletamento dei controlli di I livello ex art. 13 del Reg. (CE) n. 1828/2006 – verifiche sugli aspetti amministrativi, finanziari, tecnici e fisici delle operazioni.	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata - Dipartimento Presidenza della Giunta – Ufficio di Gabinetto del Presidente Potenza, via Vincenzo Verrastro n. 4.	
Tipo di attività o settore		Assistenza tecnica specialistica nell'ambito del P.O. Basilicata FESR 2007/2013.
Date	Dal 01/02/2008 al 31/12/2009 e dal 01/02/2010 al 30/09/2010	
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Junior Post Sfera	
Principali attività e responsabilità	□ dal 01/01/08 al 16/09/09 presso Ufficio Gabinetto del Presidente della Giunta: Consulenza nell'analisi delle problematiche connesse all'attuazione del P.O.R. anche finalizzata alla partecipazione del Presidente della Regione al Comitato di sorveglianza; □ dal 16/09/09 in poi presso Segreteria Generale della Giunta: istruttoria e riscontro di legittimità delle proposte deliberative concernenti la gestione ed attuazione del P.O.R. .	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata Dipartimento Presidenza della Giunta □ dal 01/02/08 al 16/09/09 presso Ufficio Gabinetto del Presidente della Giunta; □ dal 16/09/09 al 30/09/2010 presso Segreteria Generale della Giunta. Potenza, via Vincenzo Verrastro n. 4	
Tipo di attività o settore		Consulenza per lo svolgimento di attività di Assistenza Tecnica nell'ambito del P.O.R. Basilicata 2000-2006
Date	Dal 11/07/09 al 31/12/09	
Lavoro o posizione ricoperti	Acquisizione diritti d'opera	

Principali attività e responsabilità	Partecipazione al gruppo di lavoro INEA “Spesa Agricola regionale”. Redazione di un contributo sui beneficiari della spesa nella legislazione nazionale attraverso analisi e confronto dei beneficiari della spesa agricola nell’ambito dei Programmi di Sviluppo Rurale 2007/2013 e di aiuti di stato di tutte le Regioni italiane. Partecipazione al gruppo di lavoro INEA sul progetto “Piano agrumi” - studio di strumenti trasversali per la competitività delle imprese del settore agrumicolo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Nazionale di Economia Agraria Roma, Via Nomentana 41.
Date	Dal 15/07/07 al 31/01/08
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione coordinata e continuativa.
Principali attività e responsabilità	Analisi della legislazione agricola regionale dei soggetti pubblici e privati operanti in agricoltura: Lo studio, sulla base del metodo AIR, propone diverse opzioni dello strumento di revisione della governance del settore agricolo e rurale. Supporto alla programmazione Fondo Agricolo Europeo Regionale 2007/2013 per i capitoli relativi agli aiuti di stato e alla complementarietà con il primo pilastro della PAC. (PSR Basilicata 1° versione)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Nazionale di Economia Agraria – sede regionale della Basilicata. Potenza, via del Gallitello n. 91/a.
Date	Dal 01/02/07 al 30/06/07
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione coordinata e continuativa.
Principali attività e responsabilità	Analisi dettagliata del ruolo dei vari soggetti che operano nella gestione dell’acqua in Basilicata e verifica della possibilità di semplificazione del settore, nell’ambito della convenzione stipulata tra il Dipartimento Ambiente, Territorio e Politiche della Sostenibilità della Regione Basilicata e l’INEA (sede regionale della Basilicata) finalizzata all’aggiornamento del Piano Stralcio per la tutela del rischio idrogeologico, alla realizzazione dell’inventario dei fenomeni franosi della Basilicata ed al supporto tecnico scientifico per la predisposizione di atti e documenti utili alla programmazione dell’uso della risorsa suolo ed idrica. Partecipazione all’attività di progettazione di un programma LIFE Plus per il corridoio ecologico che comprende i Parchi Naturali della Sila, del Pollino, dell’Alto Agri; finalizzato a fornire supporti sulla governance in materia ambientale e ad attivare azioni di sensibilizzazione delle popolazioni locali. Partecipazione alla fase di concertazione con i quattro Enti Parco al fine di accompagnare, con azioni complementari, l’attuazione dei programmi di sviluppo 2007-2013. Analisi delle caratteristiche strutturali del settore agrumicolo della regione Basilicata.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Nazionale di Economia Agraria – sede regionale della Basilicata. Potenza, via del Gallitello n. 91/a.
Date	Dal 01/01/06 al 31/12/06
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione coordinata e continuativa.

Principali attività e responsabilità	Supporto allo studio degli strumenti finanziari che presentino una maggiore rispondenza in ordine sia alle esigenze di sviluppo dell'agricoltura e dell'agroindustria lucane, sia alle disposizioni delle regolamentazioni in materia di accesso al credito, nell'ambito della convenzione stipulata tra l'INEA (sede regionale per la Basilicata) e la Regione Basilicata (Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Economia Montana) finalizzata alla realizzazione di attività di studio, analisi conoscitive e supporto metodologico per l'attuazione del POR – FEOGA 2000/2006. Partecipazione alla stesura del Regolamento del “Fondo di Garanzia per il consolidamento delle passività delle imprese agricole lucane mediante concessione di aiuti in regime de minimis” D.G.R. n.2064 del 29.12.2006. Partecipazione stesura del Regolamento del “Fondo di garanzia per il consolidamento delle passività delle PMI agricole lucane mediante concessione di aiuti per la ristrutturazione finanziaria delle PMI agricole che si trovano in uno stato di difficoltà” D.G.R. n. 876/2005 della Giunta regionale e relativo regolamento di applicazione, approvato con deliberazione n. 129/2006. Partecipazione alla procedura di notifica dell'aiuto (Aiuto n. N 572/2005).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Nazionale di Economia Agraria – sede regionale della Basilicata. Potenza, via del Gallitello n. 91/a.
Date	Dal 01/09/04 al 31/08/05
Lavoro o posizione ricoperti	Progetto S.F.E.R.A. - Stage Formativo Europeo nelle Regioni e nelle Amministrazioni dell'obiettivo 1.
Principali attività e responsabilità	Sviluppo politiche agricole nell'ambito del P.O.R. Basilicata 2000-2006.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata - Direzione Generale del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale, Economia Montana. Potenza, via Verrastro n. 10.
Date	Da Ottobre 2003 a ottobre 2005.
Lavoro o posizione ricoperti	Praticante.
Principali attività e responsabilità	Pratica notarile.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Notarile Antonio Di Lizia, Potenza.
Date	Da Novembre 2002 a novembre 2004.
Lavoro o posizione ricoperti	Praticante.
Principali attività e responsabilità	Pratica forense
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Michele Gallo, Potenza.

Incarichi istituzionali e aggiuntivi

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) – Fase di affidamento

Svolgimento delle funzioni di RUP ai sensi del D.Lgs. 36/2023, con responsabilità relative alla programmazione, gestione delle procedure di gara, verifica dei requisiti, conduzione delle fasi di affidamento e adozione degli atti del procedimento.

Coordinamento dei rapporti con operatori economici, uffici interni, stazioni appaltanti e organi di controllo.

Atto di nomina

Determinazione Dirigenziale del Dirigente dell'Ufficio Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore della Regione Basilicata n. 20BD.2025/D.00001 del 8/1/2025, avente ad oggetto *“Procedura aperta finalizzata alla sottoscrizione di un Accordo Quadro per l'affidamento del servizio di noleggio, lavaggio di biancheria piana, confezionata, materasseria occorrente all'IRCCS-CROB di Rionero, ASP di Potenza, ASM di Matera e A.O.R. San Carlo di Potenza – DETERMINA DI INDIZIONE.”*

Componente di Commissioni di Gara	Partecipazione come membro di commissioni giudicatrici per procedure di gara pubblica, con valutazione delle offerte tecniche ed economiche, applicazione dei criteri di aggiudicazione e partecipazione alle sedute pubbliche e riservate. Contributo alla formulazione dei giudizi, alla stesura dei verbali e alla definizione della graduatoria finale.
Atto di nomina	Determinazione del Responsabile dell'Area Lavori pubblici e vigilanza ambientale della Comunità Montana "Tanagro – Alto e Medio Sele" n. 26 del 27 gennaio 2026. Autorità di Gara per l'affidamento in concessione, mediante project financing per la progettazione e realizzazione degli interventi di miglioramento dell'efficienza energetica e di adeguamento normativo, la gestione, manutenzione e fornitura di energia elettrica degli impianti di pubblica illuminazione e l'implementazione degli stessi ai servizi smart- city" - CUP: J72E23000350005, CIG B94EE883EE Comune di Sassano (SA).
Segretario di Commissioni di Gara	Supporto tecnico-amministrativo alle commissioni, con predisposizione degli atti, assistenza durante le sedute, redazione dei verbali e cura della documentazione istruttoria. Gestione della comunicazione con gli operatori economici e caricamento degli atti sulle piattaforme di e-procurement.
Atto di nomina	Determinazione Dirigenziale del Direttore Generale della Direzione generale per la salute e le politiche della persona della Regione Basilicata n.13BA.2026/D.00189 del 27/3/2026, avente ad oggetto: "Nomina della Commissione giudicatrice della "Procedura aperta per l'Affidamento del servizio di implementazione della rete di monitoraggio multirischio dell'Ufficio Protezione Civile e delle piattaforme informative – Rif Portale G00535".

Istruzione e formazione

Date	ANNI ACC. 2018/2019 -2019/2020 – 2020/2021 ESAME FINALE 27/07/2021
Titolo della qualifica rilasciata	Master Universitario di II livello di durata biennale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	MASTER DI SPECIALIZZAZIONE GIURIDICA DELLA DIRIGENZA PUBBLICA Votazione 110/110 I diplomati del master conseguono competenze e abilità giuridiche per svolgere con elevata professionalità le funzioni dirigenziali nelle amministrazioni pubbliche statali, territoriali, funzionali e comunitarie
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Salerno – Dipartimento di Scienze Giuridiche (Scuola di Giurisprudenza) in collaborazione con la Scuola Nazionale della Pubblica Amministrazione (SNA)

Date	3 Novembre 2005.
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione forense
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Potenza

Date	A.a. 1997/1998 - A.a. 2001/2002.
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea quadriennale in Giurisprudenza Votazione 110/110
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Titolo tesi: "Diritto penale ed immigrazione tra tecniche di tutela ed esigenze di riforma"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Napoli "Federico II"
Date	A.s. 1992/1993 - A.s. 1996/1997
Titolo della qualifica rilasciata	Licenza liceale classica Votazione 60/60
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Ginnasio "Q.O.Flacco" di Potenza
Date	dal 10/03/2026 al 14/04/2026
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ufficio per l'Amministrazione Digitale della Regione Basilicata – progetto selezionato e sostenuto dal Fondo per la Repubblica Digitale Impresa sociale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	“Fondamenti di Intelligenza Artificiale” Frequenza di 6/6 di formazione on line
Date	dal 17/09/2024 al 02/10/2024
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza con superamento dell'esame finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Nazionale dell'Amministrazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	“La Governance degli appalti pubblici - In collaborazione con Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica - Corso dedicato a dirigenti e funzionari delle Regioni e delle Province autonome” Frequenza di 32/32 ore di formazione - prova di valutazione finale con esito positivo.
Date	Novembre 2023
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza con superamento dell'esame finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili – ITACA- SNA – IFEL Fondazione ANCI
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Nuova disciplina dei Contratti pubblici Corso Base e-learning della durata di n. 10 ore.
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza con superamento dell'esame finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili – ITACA- SNA – IFEL Fondazione ANCI
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Nuova disciplina dei Contratti pubblici Corso Base e-learning della durata di n. 10 ore.
Date	13 giugno – 3 luglio 2023
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza con superamento dell'esame finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Giuffrè formazione – Memento Academy
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Il Codice Dei Contratti Pubblici Frequenza di 28/28 ore di formazione.

Date	30 marzo – 12 luglio 2023
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza con superamento dell'esame finale – Valore PA INPS – 2022 (I livello)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Basilicata - INPS
Principali tematiche/competenze professionali possedute	CAPRI – Comprendere la transizione digitale della Pubblica Amministrazione nella visione del PNRR per l'informatica. Frequenza di 56/60 ore di formazione – 5 crediti formativi professionali.
Date	Febbraio – Marzo 2022
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza con superamento dell'esame finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili – ITACA- SNA – IFEL Fondazione ANCI
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP Corso Base e-learning della durata di n. 21 ore.
Date	Dal 26 aprile al 13 novembre 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Master breve in contratti pubblici e appalti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Giuffrè Formazione – Diritto e Fisco in aula
Date	17 e 25 maggio 2017 – 6 e 8 giugno 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Procedure ad evidenza pubblica sotto soglia, art. 36 L. 50/16 procedure di gara sugli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez PA – Progetto Rafforzamento della capacità istituzionale ed amministrativa del Dipartimento Politiche Agricole e Forestali della Regione Basilicata per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020
Date	2, 3, 16, 17 dicembre 2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Gli Aiuti di Stato nella programmazione 2014 – 2020
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Autorità di Gestione del PO FESR Basilicata 2007/2013
Date	24/09/2012
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza.
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il Nuovo codice del processo amministrativo alla luce delle ultime modifiche legislative.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Potenza

Date	Da Ottobre 2003 a Giugno 2004.
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza.
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso di preparazione al concorso per uditore giudiziario e per le qualifiche superiori nella P.A.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Studi e Ricerche Pubblicistiche , Cava de' Tirreni.

Date	Da Febbraio 2004 a Giugno 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza attestata positivamente
Principali tematiche/competenza professionali possedute	"Seminari di diritto pubblico, III edizione"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Salerno – Cattedra generale di diritto pubblico - ; Scuola superiore di PA locale - Campania/Basilicata; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno; Centro Studi e Ricerche Pubblicistiche.

Date	Da Maggio 2005 a Luglio 2005 e Febbraio 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza attestata positivamente Superamento degli esami finali.
Principali tematiche/competenza professionali possedute	"L'arbitrato e la conciliazione stragiudiziale". Corso di formazione della durata di 80 ore (2005) + Corso Integrativo per Mediatore Civile e Commerciale (2011).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Online Service – Ente di Formazione – con il patrocinio del Collegio dei ragionieri commercialisti, Consiglio Provinciale dell'Ordine dei consulenti del lavoro, ANPA, ANREV.

Date	Da Novembre 2006 a Gennaio 2007.
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza attestata positivamente
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il nuovo quadro normativo in materia di appalti di lavori, servizi e forniture. Primo Forum sui Lavori Pubblici
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	"Ordine degli ingegneri della Provincia di Potenza – Azienda Ospedaliera S. Carlo.

Date	Da Gennaio 2008 a Luglio 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza. Superamento dell'esame finale
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso "Legal English"; durata 60 ore.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	La REGIONE BASILICATA, con il cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo, ha affidato all' ELDAIFP la realizzazione del corso accreditato altresì dall'Ordine degli avvocati di Potenza e patrocinato dall'AIGA.

Capacità e competenze personali									
Madrelingua		Italiana							
Altra(e) lingua(e)		Inglese – Francese							
Autovalutazione									
Livello europeo (*)									
Lingua Inglese									
		Comprensione				Parlato		Scritto	
		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
		B 1		B 1		B 1		B 1	

Lingua Francese	A 2	A 2	A 2	A 2	A 2
--------------------	-----	-----	-----	-----	-----

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative

Sono in grado di organizzare in maniera autonoma il lavoro, in base alle finalità da perseguire, senza sprechi di energie; ho una buona attitudine alla ricerca ed alla sintesi. Ho sviluppato tali capacità negli anni post - laurea in cui ho cercato di coniugare l'attività lavorativa con il costante aggiornamento ed ampliamento delle mie competenze.

Capacità e competenze informatiche

- Concetti di base della IT
- Uso del computer - gestione file
- Elaborazione Testi
- Foglio elettronico
- Database
- Presentazione
- Reti informatiche - Internet

Tali conoscenze sono attestate dal superamento degli esami **ECDL** (n. IT 234632, del 15/06/2002)

Patente

Patente di guida B.

Ulteriori informazioni

PUBBLICAZIONI

1. **Strumenti trasversali per la competitività delle imprese del settore agricolo -Quaderno n.1 del progetto "Piano agrumi"** (congiuntamente a M. Assunta D'Oronzio e Sabrina Giuca), INEA, Roma 2008. Autrice dei capitoli 2, 3 e dei riferimenti legislativi; coautrice del capitolo 1 (par. 1.1) e delle conclusioni.
2. **La spesa pubblica in agricoltura – Un'analisi dei beneficiari**, INEA, Roma 2009. Autrice del capitolo 3 **"Il beneficiario della spesa agricola nella legislazione regionale"** e dei riferimenti legislativi; membro del gruppo di lavoro per l'impostazione e la progettazione del lavoro;
3. **Le politiche agricole regionali a sostegno dell'agricoltura italiana** (a cura di Sabrina Giuca), INEA, Roma 2008. Coautrice del capitolo 4.1.

IDONEITA'

1. CREA – Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria – Selezione pubblica per titoli e colloquio, finalizzata alla formazione di un elenco di personale da assumere con contratto di lavoro a tempo determinato, idoneo all'esercizio di funzioni ascrivibili al profilo professionale di Tecnologo III livello – codice bando TEC.AGR/01/SR AREA POLITICA AGRICOLA E SVILUPPO RURALE – 2015 (GU – IV serie speciale n. 80 del 16/10/2015) – idonea per la sede regionale della Basilicata (graduatoria pubblicata sul sito www.crea.gov.it in data 31.12.2015);
2. Regione Basilicata, Dipartimento Ambiente e Territorio, Infrastrutture, Opere Pubbliche e Trasporti – Iscritta alla Long List di **"Soggetti esperti in grado di fornire servizi di assistenza specialistica e/o di collaborazione professionale"** – **Profilo collaboratore senior** (Det. Dir. Gen. 23 novembre 2014, n. 683 – BUR n. 46/14);
3. Regione Basilicata, Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale, Economia Montana - Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 6 incarichi di **consulenza ed assistenza tecnica specialistica per l'attuazione del programma di sviluppo rurale Basilicata 2007/2013 - profili junior** - idonea alla selezione, collocata al 7° posto in graduatoria (Det. Dir. Gen. 1 ottobre 2008, n. 1282 – BUR n. 54/08 – Det.Dir. 1517 del 08/10/2009).

4. Società Energetica Lucana – Bando di selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato di n.1 impiegato in discipline giuridiche – CAT. 6 – CCNL Settore Gas/Acqua – lettera di **rinuncia alla sottoscrizione del contratto del 22.01.2011.**

ABILITAZIONI – ALBI

AL PATROCINIO DINANZI ALLA CORTE DI CASSAZIONE E ALLE ALTRE MAGISTRATURE SUPERIORI

1. Delibera del Comitato per la tenuta dell'Albo speciale per il patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione e alle altre magistrature superiori del Consiglio Nazionale Forense del 23.03.2018;

AL PATROCINIO LEGALE IN FAVORE DI ENTI PUBBLICI

1. Iscrizione all'elenco degli avvocati per il patrocinio legale in favore **dell'Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo di Potenza** – specializzazione in diritto amministrativo, diritto del lavoro, diritto civile (determinazione del Direttore Amministrativo n. 13043 dell'11 novembre 2011).
2. Iscrizione all'elenco degli avvocati per il patrocinio legale in favore del personale dipendente **dell'Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo di Potenza** – specializzazione in responsabilità civile e responsabilità contabile (determinazione del Direttore Amministrativo n. 13043 dell'11 novembre 2011).
3. Iscrizione all'elenco degli avvocati per il patrocinio legale in favore **dell'ACTA SpA** – specializzazione in diritto civile e societario (determinazione del Direttore Generale del 23 giugno 2014).

AL GRATUITO PATROCINIO

1. Iscrizione all'elenco degli avvocati per il gratuito patrocinio in materia civile dal 01.10.2014.

ALBI DIVERSI

1. Iscrizione all'Albo collaboratori di FormezPA - Il livello di professionalità dal 31/03/2016.
2. Iscrizione all'Albo unico dei componenti delle Commissioni Giudicatrici degli appalti da espletare a cura della SUA-RB – Determinazione Dirigenziale Direzione Generale SUA – RB n. 80 del 9 giugno 2022.
3. Iscrizione all'Albo esperti PA di Asmecom dal 23/07/2024.

POTENZA, 23/03/2026

FIRMATO DIGITALMENTE

.....
Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)..

FIRMATO DIGITALMENTE

.....
Dichiaro, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la mia personale responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci, che tutte le informazioni contenute nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

FIRMATO DIGITALMENTE

.....

Dott. Ing. VITO NUNZIO VITULLO

Nato

CF.

Cell:

Email:

Sommario

Ho lavorato per un breve periodo presso Alenia aeronautica a Torino per poi, per necessità familiari, scegliere un avvicinamento e trovando interessanti le consulenze di tipo tecnico statistico presso la Regione Basilicata.

Ho una buona padronanza dell'inglese scritto e parlato, una conoscenza basica del francese per lo più orale, minimale del Tedesco (che per breve un periodo ho studiato per piacere) ed una ottima flessibilità/disponibilità in termini di variazioni di ambiente, obiettivi lavorativi ed integrazione in nuovi progetti e gruppi di lavoro. Monitoraggio economico finanziario dei fondi ministeriali e comunitari (FSC) con finalità di controllo, programmazione, studi statistici e supporto nella stesura di atti amministrativi e preistruttorie legate ai finanziamenti CIPE Del.120/99 e Bando "Val Basento" 2000. PIA DGR 577/2015. Ricettività DGR 740/2017...etc..

Supporto tecnico sui sistemi informativi legati al monitoraggio di fondi FSC e progettazione funzionale, gestione piattaforma e formatore per l'utilizzo del MAP – Sistema Informativo Territoriale delle attività produttive regionali.

Esperienza

Dipendente Regione Basilicata

Dicembre 2021 – ad oggi

Dal 6/2025 Funzionario dell'Ufficio Pianificazione Territoriale della Direzione Generale Ambiente

- Referente per alcuni procedimenti
- Funzionario autorizzazioni paesaggistiche

Funzionario Uffici della Direzione Generale Ambiente

- attività di supervisione del monitoraggio ed operativa su piattaforma ministeriale SGP – FSC
- Istruttoria su richiesta di rimborso e sorveglianza sulla spesa FSC
- Procedure ed atti afferenti le attività d'ufficio

Dipendente Consedin S.p.A. - Società Benefit

Ottobre 2017 – Dicembre 2021 (4 anni +)

presso gli uffici regionali supporto agli uffici e monitoraggio economico finanziario FSC:

- monitoraggio e controllo degli interventi oggetto di concessioni nei vari avvisi generati dal dipartimento fino ad oggi, con le modalità previste dal sistema di gestione e controllo adottate per l'attuazione dell'FSC e PO FESR dall'Autorità di Gestione
- compiti di gestione
- Rendicontazione

Consulente Task Force Controlli "Val Basento"

Settembre 2014 – Ottobre 2017 (3 anni 2 mesi)

come componente della Task Force controlli Val Basento:

- monitoraggio e controllo degli interventi oggetto di concessioni di agevolazioni (D.G.R. 954/2010 e n.884/2012) con le modalità previste dal sistema di gestione e controllo adottate per l'attuazione dell'FSC e PO FESR 2007/2013 dall'Autorità di Gestione
- compiti di gestione
- Rendicontazione
- Utilizzo piattaforma MAP-MAC Sistema Informativo Territoriale (su base QGis, PostGress, Qlik BI) per l'estrazione dei trend o altri dati aggregati per pubblicazioni o produzione Bandi
- focal point d'ufficio per la gestione degli archivi informatici e loro collegamenti relativi alle pratiche di finanziamento (sostituito poi da sistema commissionato all'esterno)

Consulente Task Force Controlli "Val Basento"

Gennaio 2011 – Luglio 2017 (6 anni 7 mesi)

come componente della Task Force controlli Val Basento:

- monitoraggio e controllo degli interventi oggetto di concessioni di agevolazioni (D.G.R. 954/2010 e n.884/2012) con le modalità previste dal sistema di gestione e controllo adottate per l'attuazione dell'FSCe PO FESR 2007/2013 dall'Autorità di Gestione
- compiti di gestione
- Rendicontazione
- Associato a Team di sviluppo per il prodotto MAP-MAC Sistema Informativo Territoriale (su base QGis, PostGress, Qlik BI) commissionato dalla Direzione Generale Attività Produttive.
- Alla "messa in produzione" del SIT assegnatario dell'incarico di tutor presso i consorzi industriali di Matera e Potenza per l'istruzione all'utilizzo.

Consulente Membro task force industria ed occupazione

Maggio 2005 – Settembre 2010 (5 anni 5 mesi)

con l'affidamento dell'incarico riguardante le attività del Progetto Contratto d'Area della Provincia di Potenza e Accordo di programma Val Basento, ho svolto:

- controlli documentali
- rendicontazione e monitoraggio delle istanze
- controlli in loco e di supporto in sede di collaudo
- predisporre atti amministrativi finalizzati a liquidazione di anticipazioni e dei S.A.L.

L'attività prevedeva anche il monitoraggio della Misura IV.3 "Sistemi Locali di sviluppo" del P.O.R.Basilicata 2000-2006 mediante strumenti web-based della Regione Basilicata denominati "CatastoProgetti" per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei progetti infrastrutturali oggetto di cofinanziamento comunitario.

Consulente "Tempor - Agenzia per il Lavoro"

Settembre 2003 – maggio 2005 (1 year 9 months)

presso l'ufficio industria, in relazione alle agevolazioni alle P.M.I. a valere sul Contratto d'area della Provincia di Potenza e del Bando Val Basento (D.C.R. 1393/2000- delibera CIPE 120/99) ho svolto

- controlli documentali delle istanze

- istruzione, definizione e monitoraggio delle istanze
- rendicontazione e monitoraggio delle richieste di S.A.L.,
- predisporre atti amministrativi finalizzati a liquidazione di anticipazione e dei S.A.L.
- monitoraggio fisico e procedurale della misura IV.3 "Sistemi Locali di sviluppo" del POR Basilicata 2000-2006 e Bando Val Basento.

Equipment engineer Ergonline s.p.a.

Giugno 2001 – Giugno 2003 (2 years 1 month)

Responsabile di apparato di detezione segnali e attivazione controlli sistemi automatici di contromisura

- Individuazione e Controllo del fornitore
- Co-progettazione integrativa funzionale
- Progettazione sistemi di test EMC
- Supervisione all' integrazione dell'apparato

Alcune altre esperienze sempre legate allo stesso ambito lavorativo sono state studio di fattibilità per attrezzature in dotazione agli aeroporti civili legate all' Early Warning e contromisura in conseguenza dei fatti dell'11/09/2001.

Funzione di secondo relatore nell'ambito di un corso interno legato alla navigazione ed intercettazione di segnali ottici e radar in condizioni avverse e guerra elettronica.

Istruzione

Politecnico di Torino

Ingegneria elettronica indirizzo Misure elettroniche ad alta frequenza

1993 - 2001

Il percorso, che era il risultato di una passione per l'elettronica fisica, è stato un pò rallentato dalla passione per lo sport che in quegli anni mi aveva portato all'agonismo. Successivamente per non perdere ulteriore tempo ho preferito anticipare il periodo di leva, rinunciando ad un titolo di tesi su cui avevo già intensamente lavorato con il prof. Pisani "Test set per sistema di rilevamento del red-shift delle galassie" e mi sono laureato presentando una tesi più controllistica-informatica "sistema di caratterizzazione di campi fotovoltaici trifase e monofase", da cui sono derivati altri piccoli lavori fatti per passione in Labview che però sono stati apprezzati all'interno del laboratorio di Enertronica del Politecnico di Torino in Particolare dal Prof. Spertino Filippo.

Abilità

Lingua inglese • Abilità informatiche piattaforme Office e DBMS • Nautica da diporto • Project management • Geographic Information Systems (GIS) • Problem Solving • Creative thinking



INFORMAZIONI PERSONALI

PAOLA PINTO

Sesso F | **Data di nascita**

1977 | **Nazionalità** Italiana

Partita IVA n.

ESPERIENZE LAVORATIVE

Da – a	20.12.2021 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata, Via Vincenzo Verrastro, 4 – Potenza
Tipo di azienda	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Contratto di lavoro subordinato <i>part-time 50%</i>
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile per le attività di programmazione e attuazione degli Obiettivi Specifici del PR Basilicata 2021-2027 cofinanziati dal Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR), con particolare riferimento alle azioni per le imprese e la ricerca. Redazione e aggiornamento del Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO) e del Manuale delle procedure. Responsabile per il monitoraggio delle azioni volte al soddisfacimento delle condizioni abilitanti previste dall'Allegato III del Reg. (UE) n. 1060/2021. Supporto all'Autorità di Gestione nella predisposizione degli avvisi pubblici per l'attuazione delle azioni del PR Basilicata 2021-2027 relative alla ricerca e innovazione. Componente effettivo, con diritto di voto, del Comitato di Sorveglianza per l'attuazione dell'Accordo di Partenariato dello Stato Membro Italia per il 2021-2027 e del sottocomitato per l'attuazione delle Strategie per la Specializzazione Intelligente 2021-2027. Componente effettivo del Comitato di Sorveglianza e del Comitato Nazionale per il programma Interreg VI A Grecia-Italia 2021-2027. Componente effettivo del Comitato Nazionale per i programmi Interreg Next Med 2021-2027 e ESPON 2030. Componente effettivo, per la Regione Basilicata, del Gruppo di Coordinamento Strategico per la CTE 2021-2027 istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri-DPCOES. Responsabile attuazione accordo con la Città di Matera per la realizzazione di un info point di support al Programma Interreg VI A Grecia-Italia 2021-2027.
Da – a	01.12.2023 – 30.11.2026
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Rionero in Vulture, Via Raffaele Ciasca, 8 – Rionero in Vulture
Tipo di azienda	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Contratto di consulenza

Principali mansioni e responsabilità	Supporto nella gestione di progetti dei progetti finanziati dal PNRR, tra cui il “Borgo Monticchio” rientrante in M1C3 Linea A (1 Borgo per ogni regione), per 20,00 Meuro: predisposizione documentazione e gestione tecnico-amministrativa, rendicontazione, gestione finanziaria, monitoraggio dei budget e verifica eleggibilità delle spese e rimodulazione, predisposizione dei report finanziari, preparazione e organizzazione degli incontri di coordinamento; gestione delle relazioni con gli enti finanziatori. Componente della Commissione di Valutazione per n. 2 avvisi pubblici per l’erogazione di incentivi alle imprese finanziate da PNRR, nell’ambito di un progetto attuato dal Comune di Rionero in Vulture. Supporto nella predisposizione di un avviso di coprogettazione per attività di animazione del Borgo Monticchio.
Da – a	14.07.2022 – 30.04.2025 10.09.2025 – 09.09.2028
Nome e indirizzo del datore di lavoro	EUTALIA s.r.l., Via Flaminia, 888 – Roma
Tipo di azienda	Società a partecipazione pubblica
Tipo di impiego	Contratto di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Supporto tecnico-specialistico alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche di Coesione e il Sud per il monitoraggio e la gestione del circuito finanziario dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea ai fini dell’erogazione della quota di cofinanziamento nazionale, erogazione del contributo per il tramite del Sistema Finanziario MEF-IGRUE.
Da – a	27.03.2023 – 26.03.2024 05.06.2024 – 04.06.2025
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi della Basilicata, Viale dell’Ateneo Lucano, 10 – Potenza
Tipo di azienda	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Contratto di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Supporto specialistico nel management e gestione di progetti di ricerca e sviluppo finanziati dai programmi europei a gestione diretta e concorrente e dal PNRR con beneficiario/soggetto attuatore il Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali, Alimentari ed Ambientali (SAFE): predisposizione documentazione e gestione tecnico-amministrativa, rendicontazione, gestione finanziaria attraverso il monitoraggio dei budget di progetto e verifica sull’eleggibilità delle spese e per eventuali richieste di rimodulazione, predisposizione dei report finanziari e scientifici, monitoraggio dell’andamento della spesa e del raggiungimento degli obiettivi scientifici nei tempi previsti, preparazione e organizzazione degli incontri di coordinamento; gestione delle relazioni con gli enti finanziatori.
Da – a	26.10.2022 – 31.10.2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SOGESID s.p.a., Via Calabria, 35 – Roma
Tipo di azienda	Società a partecipazione pubblica
Tipo di impiego	Contratto di consulenza

Principali mansioni e responsabilità	Supporto tecnico-specialistico per l'attuazione della Linea A2.4 <i>Assicurare complementarità con le politiche di coesione nazionali e comunitarie 2014-2020 e 2021-2027, nonché PNRR</i> del progetto ARCA: formulazione di pareri di coerenza rispetto alla normativa nazionale ed europea degli strumenti attuativi (bandi, piani di gestione, procedure di appalto) dei progetti di economia circolare finanziati con le risorse del PNRR e proposti dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica e dalle Regioni aderenti al progetto ARCA, nello specifico: Regione Liguria, Regione Calabria, Regione Siciliana.
Da – a	01.12.2022 – 31.10.2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	S.I.T. s.r.l, Via del Popolo, 4 – Potenza
Tipo di azienda	Società di consulenza e servizi alle imprese
Tipo di impiego	Contratto di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Supporto tecnico specialistico al Comune di Potenza nella gestione, rendicontazione, monitoraggio e controllo dei progetti finanziati dal PNRR.
Da – a	02.05.2022 – 01.02.2023 04.02.2021 – 03.12.2021 18.06.2020 – 17.12.2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi della Basilicata, Viale dell'Ateneo Lucano, 10 – Potenza
Tipo di azienda	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Contratto di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Redazione della proposta progettuale, gestione tecnico-amministrativa e rendicontazione per il progetto di CTE THEMATIC. Thematic Tourism founded on Innovation Capacities (Project Number 1073) finanziato dal Programma INTERREG V-B Adriatic-Ionian Programme 2014-2020 in cui l'Università della Basilicata è lead partner: • financial management, supporto ai partner nella redazione dei report di progetto e nella rendicontazione delle spese e nella verifica dell'ammissibilità delle spese per i progetti pilota e rimodulazione del budget; • cura dei rapporti con il financial officer del programma ADRION • monitoraggio degli output di progetto.
Da – a	18.07.2022 – 17.09.2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi della Basilicata, Viale dell'Ateneo Lucano, 10 – Potenza
Tipo di azienda	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Contratto di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Supporto nell'ambito del progetto di ricerca ITI4NUEVOO <i>"Impianti e tecnologie innovative per l'estrazione di un nuovo olio extravergine d'oliva nutraceutico e con elevato contenuto di sostanze salutari"</i> finanziato dal Ministero delle politiche agricole, alimentari, forestali e del turismo, in cui l'Università della Basilicata è capofila: rendicontazione delle spese e reporting, monitoraggio dei budget di progetto, consulenza sull'eleggibilità delle spese e gestione richieste di rimodulazione e proroga del progetto.
Da – a	16.10.2017 – 19.12.2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consedin S.p.A., Via Innocenzo XI, 8 – Roma
Tipo di azienda	Società di consulenza

Tipo di impiego	Contratto di lavoro subordinato <i>part-time</i>
Principali mansioni e responsabilità	Supporto specialistico all'Autorità di Gestione del PO FESR Basilicata 2014-2020 in materia di programmazione, monitoraggio, gestione. Supporto nella redazione delle proposte di modifica del Programma operativo e dei criteri di selezione, e nell'organizzazione dei Comitati di Sorveglianza. Redazione documenti e report tecnici da discutere nel corso delle sedute del Comitato di Sorveglianza e delle altre riunioni con i referenti della Commissione europea e delle amministrazioni centrali (Agenzia per la coesione territoriale, Dipartimento Politiche di Coesione). Supporto nella predisposizione di avvisi pubblici con particolare riferimento per quelli rivolti alle imprese e alla ricerca. Redazione ed aggiornamento del Sistema di Gestione e Controllo del PO e dei manuali di attuazione (Manuale sulla rendicontazione, Manuale sul Monitoraggio delle Operazioni, Manuale sui Controlli di I livello delle operazioni). Formulazione di pareri sulle operazioni proposte per l'ammissione a finanziamento sul PO FESR Basilicata 2014/2020 ai fini della verifica della coerenza programmatica e del rispetto della pertinente normativa europea, nazionale e regionale applicabile allo specifico progetto oggetto del parere. Gestione finanziaria del PO FESR 2014-2020: definizione della proposta di stanziamento delle risorse sul bilancio regionale (ripartizione in missione-programma-capitoli con relativo piano dei conti). Supporto specialistico nell'attuazione e rendicontazione di n. 5 progetti di Cooperazione Territoriale Europea finanziati dai programmi Interreg Europe 2014/2020 e Interreg MED 2014/2020.
Da – a	20.01.2020 – 30.11.2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ninetek s.r.l., Viale dell'Ateneo Lucano, 10 – Potenza
Tipo di azienda	Spin off universitario
Tipo di impiego	Contratto di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Supporto nell'ambito del progetto <i>T.R.I.G.G.E.R. Technology-related innovation to generate growth, employment and returns in the agribusiness sector</i> (Convenzione n° 2019-1-IT01-KA102-007082) finanziato dal Programma ERASMUS+: gestione amministrativa, rendicontazione delle spese e reporting, monitoraggio dei budget di progetto, consulenza sull'eleggibilità delle spese e gestione richieste di rimodulazione e proroga del progetto, componente della commissione per la selezione dei beneficiari delle borse di mobilità.
Da – a	11.09.2019 – 10.02.2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi della Basilicata, Viale dell'Ateneo Lucano, 10 – Potenza
Tipo di azienda	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Contratto di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Supporto nell'ambito del progetto di ricerca <i>MILKBIOACTINCAPS. Utilizzo di microincapsulati di composti bioattivi da scarti dell'industria alimentare come integratori di mangimi per il miglioramento dell'attitudine fermentativa e della valenza nutraceutica del latte</i> finanziato dal Ministero delle politiche agricole, alimentari, forestali e del turismo, in cui l'Università della Basilicata è capofila: gestione amministrativa, rendicontazione delle spese e reporting, monitoraggio dei budget di progetto, consulenza sull'eleggibilità delle spese e gestione richieste di rimodulazione e proroga del progetto.

Da – a	13.05.2019 – 12.08.2019 06.07.2021 – 30.09.2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ninetek s.r.l., Viale dell'Ateneo Lucano, 10 – Potenza
Tipo di azienda	Spin off universitario
Tipo di impiego	Contratto di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Supporto nell'ambito del progetto di ricerca <i>MYPACK. Best markets for the exploitation of innovative sustainable food packaging solutions (Number 774265)</i> finanziato dal Programma Horizon 2020: gestione amministrativa, rendicontazione delle spese e reporting, monitoraggio dei budget di progetto, consulenza sull'eleggibilità delle spese e gestione richieste di rimodulazione del progetto.
Da – a	26 NOVEMBRE 2018 – 25 MARZO 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi della Basilicata, Viale dell'Ateneo Lucano, 10 – Potenza
Tipo di azienda	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Contratto di collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Supporto nell'ambito del progetto di ricerca <i>MYPACK. Best markets for the exploitation of innovative sustainable food packaging solutions (Number 774265)</i> finanziato dal Programma Horizon 2020: definizione di uno studio sulle ricadute tecnico economiche delle innovazioni sviluppate nel settore del confezionamento.
Da – a	18.06.2010 – 30.09.2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata, Via Vincenzo Verrastro, 4 – Potenza
Tipo di azienda	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
Principali mansioni e responsabilità	Supporto specialistico all'Autorità di Gestione dei PO FESR Basilicata 2007-2013 e 2014-2020 in materia di programmazione, monitoraggio, gestione. Componente della delegazione regionale per il negoziato con la Commissione europea per la presentazione e approvazione del PO FESR Basilicata 2014/2020 con partecipazione alle riunioni con la Commissione Europea - DG Regio e Agenzia per la Coesione Territoriale. Supporto nella redazione del Programma operativo e dei criteri di selezione e delle proposte di modifica, e nell'organizzazione dei Comitati di Sorveglianza. Redazione documenti e report tecnici da discutere nel corso delle sedute del Comitato di Sorveglianza e delle altre riunioni con i referenti della Commissione europea e delle amministrazioni centrali (Agenzia per la coesione territoriale, Dipartimento Politiche di Coesione, Ministeri). Supporto nella predisposizione di avvisi pubblici con particolare riferimento per quelli rivolti alle imprese e alla ricerca. Redazione ed aggiornamento del Sistema di Gestione e Controllo del PO e dei manuali di attuazione (Manuale sulla rendicontazione, Manuale sul Monitoraggio delle Operazioni, Manuale sui Controlli di I livello delle operazioni). Formulazione di pareri sulle operazioni proposte per l'ammissione a finanziamento sul PO FESR ai fini della verifica della coerenza programmatica e del rispetto della pertinente normativa europea, nazionale e regionale applicabile allo specifico progetto oggetto del parere. Gestione finanziaria dei PO FESR 2007-2013 e 2014-2020: definizione della proposta di stanziamento delle risorse sul bilancio regionale (ripartizione in missione-programma-capitoli con relativo piano dei conti).

Controlli di primo livello sulle operazioni finanziate dal Programma Operativo.
 Coordinatrice delle attività e gestione amministrativa del progetto “Azioni transregionali per il riposizionamento strategico delle aree industriali”, approvato con la D.G.R. n. 493 dell’8/5/2012, cofinanziato dal PO FESR Basilicata 2007/2013 e dal POR CRO FESR Veneto 2007/2013 (durata delle attività n. 24 mesi).
 Supporto nella redazione di documenti tecnici per il soddisfacimento delle condizionalità ex ante: Smart Specialization Strategy (S3), Piano di Rafforzamento Amministrativo, Piano Triennale per le Infrastrutture di Ricerca regionali, raccolta di norme e regolamenti su Antidiscriminazione, Parità di Genere, Disabilità.

Da – a

01.02.2010 – 17.06.2010

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Basilicata, Via Vincenzo Verrastro, 4 – Potenza

Tipo di azienda

Pubblica amministrazione

Tipo di impiego

Contratto di collaborazione coordinata e continuativa

Principali mansioni e responsabilità

Supporto specialistico nei controlli di 1° livello delle operazioni finanziate sul PO FESR Basilicata 2007-2013.
 Controlli di I livello (controlli desk e in loco): verifiche relative alla correttezza e completezza della documentazione e dei dati trasmessi dai beneficiari/soggetti attuatori ai fini della rendicontazione delle spese sostenute nell’ambito di progetti cofinanziati a valere sui Fondi SIE; verifiche amministrativo-contabili sulla conformità e ammissibilità delle procedure attuative espletate dai beneficiari/soggetti attuatori e sulle spese rendicontate.

Da – a

**02.05.2005 – 01.11.2006
 10.11.2006 – 31.12.2009**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Basilicata, Via Vincenzo Verrastro, 4 – Potenza

Tipo di azienda

Pubblica amministrazione

Tipo di impiego

Contratto di collaborazione coordinata e continuativa (*esperta junior*)

Principali mansioni e responsabilità

Supporto specialistico all’Autorità di Gestione del POR Basilicata 2000-2006 e PO FESR Basilicata 2007-2013 in materia di programmazione, monitoraggio, gestione.
 Supporto nella redazione delle proposte di modifica del Programma operativo e dei criteri di selezione, e nell’organizzazione dei Comitati di Sorveglianza.
 Redazione documenti e report tecnici da discutere nel corso delle sedute del Comitato di Sorveglianza e delle altre riunioni con i referenti della Commissione europea e delle amministrazioni centrali.
 Formulazione di pareri sulle operazioni proposte per l’ammissione a finanziamento sul PO FESR Basilicata 2007/2013 ai fini della verifica della coerenza programmatica e del rispetto della pertinente normativa europea, nazionale e regionale applicabile allo specifico progetto oggetto del parere.
 Controlli di I livello (controlli desk e in loco): verifiche relative alla correttezza e completezza della documentazione e dei dati trasmessi dai beneficiari/soggetti attuatori ai fini della rendicontazione delle spese sostenute nell’ambito di progetti cofinanziati a valere sui Fondi SIE; verifiche amministrativo-contabili sulla conformità e ammissibilità delle procedure attuative espletate dai beneficiari/soggetti attuatori e sulle spese rendicontate.
 Assistenza tecnica per l’attuazione del Programma Regionale di Azioni Innovative FESR 2000-2006 “Territorio di Eccellenza”: redazione report tecnici relativi all’attuazione del programma, redazione delle dichiarazioni di spesa e domande di pagamento e dei rapporti di esecuzione, rapporti con la Commissione Europea - DG for Regional Policy.

Da – a

25.07.2005 – 30.12.2005

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Info-tech s.r.l., Via Pasubio, 6 – Bisceglie (BAT)
Tipo di azienda	Società di formazione
Tipo di impiego	Incarico professionale
Principali mansioni e responsabilità	Supporto tecnico specialistico per l'attuazione del progetto <i>"I.S.O.LA. Interventi di Sviluppo Occupazionale dei Lavoratori"</i> finanziato dall'Iniziativa Comunitaria EQUAL II fase, mediante definizione di un report di analisi sulla struttura sociodemografica, del mercato del lavoro e del comparto produttivo: • ricerca dei dati sociodemografici, sul mercato del lavoro e sulla struttura produttiva dell'area del Tavoliere • analisi ed elaborazione dei dati per la messa a punto dei principali indicatori demografici e ricostruzione delle dinamiche demografiche in atto nell'area oggetto di indagine • individuazione degli aspetti critici conseguenti ai movimenti demografici analizzati e dei possibili riflessi sulla struttura produttiva dell'area • analisi SWOT.
Da – a	14.07.2003 – 13.07.2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Economia e delle Finanze, Via Sicilia, 162/D – Roma
Tipo di azienda	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Stage presso la Struttura dell'Autorità di Gestione del POR Basilicata 2000-2006 della Regione Basilicata
Principali mansioni e responsabilità	Analisi e studio dei regolamenti sui Fondi Strutturali, delle procedure di attuazione del POR Basilicata 2000-2006, del Programma Regionale di Azioni Innovative FESR 2000-2006 <i>"Territorio di Eccellenza"</i>. Studio della normativa regionale, nazionale e comunitaria connessa all'attuazione del programma operativo in materia di appalti pubblici e Aiuti di Stato. Affiancamento nel monitoraggio finanziario, fisico e procedurale delle operazioni ammesse a finanziamento sulla Misura AT1 <i>"Assistenza tecnica, studi, monitoraggio, valutazione e pubblicità"</i> del POR Basilicata 2000-2006. Affiancamento nella redazione di atti amministrativi per l'indizione di procedure di gara per l'acquisto di beni e servizi e per il conferimento di incarichi professionali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da – a	15.10.2021 – 16.04.2025
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi della Basilicata - Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali, Alimentari e Ambientali (DAFE)
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Ambito di Ricerca <i>"Le nuove frontiere della sostenibilità e della competitività industriale europea create dalle tecnologie innovative per l'agricoltura e il settore alimentare"</i> Titolo della tesi <i>"Sostenibilità e competitività aziendale: analisi economica di una innovazione per il miglioramento della shelf life dei prodotti ortofrutticoli"</i>
Qualifica conseguita	Dottorato di ricerca – XXXVII ciclo
Da – a	26.04.2016 – 09.06.2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FORMEZ PA – Presidenza del Consiglio dei ministri Dipartimento Politiche Europee

Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Aiuti di Stato
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Da – a	26/29.11.2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IDP European Consultants – Place de la liberté 12 Bruxelles
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Le istituzioni comunitarie: struttura, ruolo, funzioni e organizzazione. Gli strumenti europei di finanziamento e la programmazione 2014-2020. Disciplina degli appalti europei. Le fonti di informazione. Il ciclo di vita del progetto europeo. Metodi e strumenti di progettazione. Workshop: redazione di un progetto in gruppo con altri corsisti.
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione al MasterClass <i>“Finanziamenti europei ed europrogettazione”</i>
Da – a	LUGLIO – NOVEMBRE 2011 (n. 5 incontri)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ospedale San Carlo – Ordine degli ingegneri della Provincia di Potenza
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 – D.P.R. n. 207 del 05/10/2010. Relatori: avv. Arturo Cancrini, ing. Alessandro Coletta, avv. Alessandro Massari, ing. Walter Toniati, avv. Rosanna De Nictolis
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione al 2° forum sui contratti pubblici
Da – a	FEBBRAIO – OTTOBRE 2011 (n. 100 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Salerno
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Atti comunitari, le politiche dell’UE, la politica di coesione, i programmi a gestione diretta, il Project Cycle Management
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento e perfezionamento professionale <i>“Il business plan per la programmazione comunitaria”</i>
Da – a	GENNAIO – NOVEMBRE 2005 (n. 800 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ELDAIFP – Università degli Studi della Basilicata
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Statistica. Tesina dal titolo: <i>“Analisi degli scambi commerciali di olio extravergine di oliva nei principali Paesi mediterranei UE ed extra UE”</i> : raccolta di informazioni e studio della normativa commerciale e dei regimi tariffari vigenti nei diversi Paesi olivicoli del Mediterraneo sia UE (Italia, Grecia, Portogallo e Spagna) sia extra –UE (Marocco, Siria, Tunisia e Turchia), e creazione di una banca dati statistica relativa ai flussi di produzione, importazione, esportazione e consumo di olio di oliva nei Paesi indicati.
Qualifica conseguita	Addetto al reperimento ed elaborazione dei dati socio-economici
Da – a	OTTOBRE 1996 – OTTOBRE 2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Foggia, Facoltà di Economia
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Economia aziendale, marketing, matematica e statistica, diritto. Tesi in Matematica per l’Economia dal titolo <i>“Modelli matematici per la determinazione di politiche ottime di comunicazione”</i> . Il percorso di studi del corso di laurea è stato integrato con i seguenti esami:

Qualifica conseguita	• Geografia (12CFU) e Geografia regionale (12CFU) sostenuti presso l'Università degli Studi di Roma 3 (A.A. 2010/2011) • Geografia Umana (12CFU) sostenuto presso l'Università del Salento (A.A. 2011/2012). Diploma di Laurea in Economia e Commercio con votazione 110/110
Madrelingua	ITALIANO
Altre lingue	INGLESE (<i>certificato conseguito a seguito di esame con docenti madrelingua e rilasciato da University of St. Andrews nel 2012</i>) Lettura: B2 Scrittura: B2 Espressione orale: B2
Capacità e competenze relazionali	Capacità di lavorare in gruppo e di collaborare con altre persone grazie alle esperienze professionali maturate e sopra illustrate.
Capacità e competenze organizzative	Capacità e competenze organizzative e di coordinamento di gruppi di lavoro maturate nell'ambito delle diverse esperienze professionali e di attività extra professionali quali: coordinamento dell'ufficio stampa di due mostre d'arte organizzate nella città di Potenza dal titolo <i>"La Donna nell'Arte"</i> (8-31 marzo 2007) e <i>"Linguaggi creativi"</i> (20 aprile-31 maggio 2007) e del festival cinematografico <i>"Io, Isabella International Film Week"</i> (Maratea, 24-29 luglio 2007).
Capacità e competenze tecniche	Competenze tecnico-professionali nella programmazione, attuazione e gestione dei fondi europei sia a gestione diretta CE che concorrente e sui temi delle politiche di coesione. Competenze informatiche: Sistema operativo Windows e Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Access), Internet e posta elettronica. Applicativi specifici per la gestione dei progetti finanziati con i fondi europei a gestione diretta e concorrente (SFC – ECAS per H2020 – IOLF per InterregEurope – Mobility tool per Erasmus+ – eMS per Interreg ADRION – Regis per il PNRR). Sistemi Finanziario SAP – IGRUE
Patente	di guida categoria B
Ulteriori informazioni	Collaborazione nella redazione dei seguenti testi: 1) Rapporto di ricerca <i>"Le aree industriali e i Consorzi nelle Regioni Veneto e Basilicata: analisi e proposte per nuovi modelli di sviluppo"</i>, pubblicazione redatta nell'ambito del progetto "Azioni transregionali per il riposizionamento strategico delle aree industriali" finanziato dal POR CRO FESR 2007-2013 Veneto e dal PO FESR Basilicata 2007-2013 (2014). 2) <i>"Crescita professionale e sviluppo territoriale: l'eccellenza del Made in Vulture"</i>, a cura di Francesco Contò e Domenico Sangiacomo, edito da Franco Angeli (2008) (Codice ISBN: 9788846498212). 3) <i>"Organizzazione territoriale e sviluppo locale nell'area dell'Alto Tavoliere"</i> a cura di Francesco Contò e Antonio Lopes, edito da Franco Angeli (2008) (Codice ISBN: 9788846499035). 4) "Cultural Tourism in the Adriatic Ionian Macro Region: Understanding the Impact of COVID and the Potential for a Sustainable Restart" capitolo del libro "Tourism Recovery from COVID-19" Word Scientific (2022) (ISBN 978-981-126-023-0). 22.02.2017: Relatrice all'information day nazionale organizzato dal programma Interreg Europe presso la sede della Regione Calabria per presentare il progetto "CRE:HUB policies for cultural CREative industries: the HUB for innovative regional development" coordinato dalla Regione Basilicata. 03.07.2020: Docente per il corso "Aspetti teorici e pratici per la partecipazione a bandi competitivi" organizzato dall'Università degli Studi della Basilicata nell'ambito del XXXV ciclo di Dottorato. Lezione dal titolo "La gestione del partenariato e la costruzione del

budget”.

30.09.2024: Docente per il corso “Preparazione e gestione di progetti di ricerca nazionali ed internazionali” organizzato dall’Università degli Studi della Basilicata e dall’Università degli Studi di Salerno nell’ambito del XXXVIII ciclo di Dottorato. Lezione dal titolo “La struttura del budget nei progetti europei”.

La sottoscritta Paola Pinto, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, il possesso dei titoli e la veridicità dei requisiti e delle esperienze professionali elencati nel presente curriculum vitae.

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi dell’articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e dell’articolo 13 del GDPR n. 679/2016.

Rionero in Vulture, lì 04 maggio 2026

PINTO PAOLA
2026.05.04 13:20:00
Signer:
CN=PINTO PAOLA
C=IT
2.5.4.4=PINTO
2.5.4.42=PAOLA
Public key:
RSA/2048 bits